

Barem aferent subiectelor variantei nr. 1

pentru examenul de promovare în gradul imediat superior organizat de Ministerul Educației la data de 02.04.2024, proba scrisă, pentru un post funcție publică de inspector clasa I, grad profesional principal din cadrul Serviciului Juridic, Constatare și Stabilire Nereguli, Direcția OIPOCU

1. Prezentăți 5 modalități de stingere a creanțelor rezultate din nereguli. = 20 pct

Raspunsul:

Stingerea creanțelor bugetare rezultate din nereguli se realizează prin:

- a) încasare; - 3 puncte
- b) deducere din plățile/rambursările următoare; 3 puncte
- c) executarea garanțiilor bancare depuse de debitor în aplicarea prevederilor contractului/acordului de finanțare în cadrul căruia a fost emis titlul de creanță-3 puncte
- d) compensare, conform [Ordonanței Guvernului nr. 92/2003](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare; 3 puncte
- e) executare silită, conform [Ordonanței Guvernului nr. 92/2003](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare; 3 puncte
- f) anulare; 3 puncte
- g) prescripție; 2 puncte
- h) alte modalități prevăzute de lege.

2. Enumerați principiile aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică. (10*3p) = 30 p

Rapunsul :

Conform prevederilor Ordonanței de urgență nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ principiile aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică sunt:

- 1) **supremația Constituției și a legii**, principiu conform căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții au îndatorirea de a respecta Constituția și legile țării; 3 puncte
- 2) prioritatea interesului public, în exercitarea funcției deținute; 3 puncte
- 3) **asigurarea egalității de tratament a cetățenilor în fața autorităților și instituțiilor publice**, principiu conform căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții au îndatorirea de a aplica același regim juridic în situații identice sau similare; 3 puncte

4) profesionalismul, principiu conform căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții au obligația de a îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate; 3 puncte

5) **imparțialitatea și independența**, principiu conform căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții sunt obligate să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes altul decât interesul public, în exercitarea funcției deținute; 3 puncte

6) **integritatea morală**, principiu conform căruia persoanelor care ocupă diferite categorii de funcții le este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru ei sau pentru alții, vreun avantaj ori beneficiu în considerarea funcției pe care o dețin sau să abuzeze în vreun fel de această funcție; 3 puncte

7) **libertatea gândirii și a exprimării**, principiu conform căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții pot să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri; 3 puncte

8) **cinstea și corectitudinea**, principiu conform căruia în exercitarea diferitelor categorii de funcții ocupanții acestora trebuie să fie de bună-credință; 3 puncte

9) **deschiderea și transparența**, principiu conform căruia activitățile desfășurate în exercitarea diferitelor categorii de funcții sunt publice și pot fi supuse monitorizării cetățenilor; 3 puncte

10) **responsabilitatea și răspunderea**, principiu potrivit căruia persoanele care ocupă diferite categorii de funcții răspund în conformitate cu prevederile legale atunci când atribuțiile de serviciu nu au fost îndeplinite corespunzător. 3 puncte

3. Pentru a putea beneficia de finanțare în cadrul PEO, un proiect trebuie să îndeplinească cumulativ mai multe condiții. **Prezentati 7 condiții. 7*5puncte = 35 puncte**

Raspunsul: (Ghid Conditii generale PEO p.35-36)

Pentru a putea beneficia de finanțare în cadrul PEO, proiectul propus trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

Conditii

Descriere

Proiectul propus spre finanțare (aceleași activități, pentru același grup țintă) NU a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile (evitarea dublei finanțări), condiție care va fi asumata de Solicitant pe baza de declarație pe proprie

1.Proiectul NU a mai beneficiat de sprijin financiar	<p>raspundere A De exemplu: Solicitantul/beneficiarul trebuie să se asigure că participanții la operațiuni nu au beneficiat de masuri similare în perioade de timp suprapuse sau nu au reprezentat grup țintă pentru formare profesională pe același tip de curs și domeniu (și același nivel de calificare), co-finanțat din fonduri nerambursabile etc.</p>
2.Proiectul propus spre finanțare să NU este încheiat în mod fizic sau implementat integral	<p>Proiectul propus spre finanțare să NU fie încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare la autoritatea de management (art. 63, alin. (6) din Reg (UE) 2021/1060). A fost respectată legislația aplicabilă, în cazul în care operațiunile au început înainte de data depunerii unei cereri de finanțare la autoritatea de management (art. 73, alin.2, lit. (f) din Reg (UE) 2021/1060).</p>
3.Activitățile proiectului să fie eligibile	<p>Activitățile proiectului să se încadreze în program, prioritate, obiectiv specific, conform specificului de finanțare stabilit în Ghidurile Solicitantului – condiții specifice.</p>
4.Activități obligatorii	<p>Proiectul trebuie să cuprindă cel puțin activitățile obligatorii, prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții specifice.</p>
5.Grupul țintă eligibil	<p>Grupul țintă al proiectului propus să se încadreze în categoriile eligibile menționate în Ghidurile solicitantului – Condiții Specifice.</p>
6.Valoarea proiectului și contribuția financiară solicitată	<p>Valoarea proiectului și contribuția financiară solicitată trebuie să se încadreze în limitele stabilite în prezentul ghid precum și în Ghidurile Solicitantului - Condiții specifice.</p>
7.Durata de implementare a proiectului	<p>Durata de implementare a proiectului propus nu trebuie să depășească Perioada maximă de implementare specificată în</p>

Ghidul Solicitantului Condiții Specifice, cu încadrarea în perioada de implementare a programului.

8. Bugetul și cheltuielile eligibile

Bugetul proiectului propus și cheltuielile eligibile trebuie să se încadreze în limitele de buget stabilite prin Ghidurile Solicitantului – Condiții specifice și să respecte procentul de contribuție proprie, conform prezentului document.

9. Indicatori

Indicatorii propuși (de realizare și de rezultat) trebuie să se încadreze în Program, conform specificului de finanțare stabilit în Ghidurile Solicitantului – Condiții specifice și să respecte țintele minime stabilite prin Ghidurile Solicitantului – Condiții specifice (dacă este cazul).

4. Definiți prefinanțarea. 15 p

Răspuns: art.2 alin.3 lit. l) din OUG 40/2015

- prefinanțare - sumele rambursabile transferate din fonduri europene și din cofinanțarea publică asigurată din bugetul de stat, în tranșe, de către unitățile de plată către beneficiari/lider de parteneriat/parteneri pentru cheltuielile salariale, (3 puncte)

cheltuielile aferente subvențiilor, burselor, premiilor, onorariilor aferente activităților independente desfășurate în conformitate cu legislația în vigoare și (3 puncte)

cheltuielilor cu deplasările, așa cum sunt prevăzute în bugetele contractelor de finanțare, (3 puncte)

pe baza statelor estimative privind plata salariilor, statelor/centralizatoarelor estimative pentru acordarea burselor, subvențiilor, premiilor și onorariilor (3 puncte) sau

a estimărilor de sume aferente deplasărilor interne/externe prevăzute conform contractelor/ordinelor/ deciziilor de finanțare; (3 puncte)