



MINISTERUL EDUCAȚIEI



Sindicatul SCUT  
pentru Administrația Publică  
Afiliat la FNSA,  
parte a C.N.S. Cartel ALFA

**ACORD COLECTIV**  
încheiat între  
**Ministerul Educației și**  
**Sindicatul SCUT pentru Administrația Publică**

Înregistrat la Ministerul Educației cu nr. .... 12.256 / 21.08 2023

Înregistrat la Sindicatul SCUT pentru Administrația Publică cu nr. 2.199/23.08.2023.

În temeiul drepturilor garantate de Constituția României, republicată;

și în conformitate cu dispozițiile legale prevăzute de:

- a) Art. 487 și art. 534<sup>1</sup> alin. (1) lit. f) din O.U.G nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr. 367/2022 - Legea dialogului social;
- d) Legea 319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Hotărârea Guvernului nr. 302/2022 pentru aprobarea normelor privind modul de constituire, organizare și funcționare a comisiilor paritare, componența, atribuțiile și procedura de lucru ale acestora, precum și a normelor privind încheierea și monitorizarea aplicării acordurilor colective.
- f) Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Hotărârea Guvernului nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Hotărârea Guvernului nr. 250/1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- j) Hotărârea Guvernului nr. 866/1996 pentru actualizarea normativelor privind spațiile cu destinația de birou sau pentru activități colective ori de deservire ce pot fi utilizate de ministere, alte organe de specialitate ale administrației publice centrale, de instituțiile publice din subordinea acestora, precum și de prefecturi;
- k) Hotărârea Guvernului nr. 917/2017 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal, a mărimii concrete a sporului pentru condiții de muncă, precum și a condițiilor de acordare a acestuia pentru familia ocupațională de funcții bugetare "Administrație" din administrația publică centrală;
- l) Ordinul președintelui ANFP nr. 1.109 din 25 octombrie 2022 pentru aprobarea formatului standard, a termenelor și modalității de transmitere a datelor privind comisiile paritare și acordurile colective, cu modificările și completările ulterioare.

**se încheie prezentul Acord colectiv de muncă privind raporturile de serviciu în Ministerul Educației pentru anul 2023 între următoarele părți:**

**1. Ministerul Educației** în calitate de angajator, cu sediul în București, Str. General Berthelot nr. 28-30, Sector 1, reprezentat legal prin doamna ministru Ligia DECA,

și

**2. Sindicatul SCUT pentru Administrația Publică**, cu sediul în București, Str. Aurel Persu nr. 150, ap. 5, sect. 4, având reprezentativitate conform prevederilor legale, reprezentat legal prin domnul președinte Daniel-Iustin MARINESCU.

## **CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE**

**Art.1 (1)** Părțile semnatare recunosc și acceptă pe deplin că sunt egale și libere în negocierea acordului colectiv, unic la nivelul Ministerului Educației - denumit în continuare Acord - și se obligă să respecte în totalitate prevederile acestuia, în condițiile legislației aplicabile.

**(2)** Ministerul Educației, în calitate de angajator, recunoaște libera exercitare a dreptului sindical, precum și libertatea de opinie a fiecărui funcționar public, conform reglementărilor legale în vigoare.

**(3)** Prezentul Acord, potrivit prevederilor art. 487 alin. (1), coroborat cu prevederile art. 534<sup>1</sup> alin. (1) lit. f) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și conform prevederilor HG nr. 303/2022, cuprinde dispoziții referitoare la:

a) constituirea și folosirea fondurilor destinate îmbunătățirii condițiilor la locul de muncă;

b) sănătatea și securitatea în muncă;

c) programul zilnic de lucru;

d) perfecționarea profesională;

e) alte măsuri decât cele prevăzute de lege, referitoare la protecția celor aleși în organele de conducere ale organizațiilor sindicale.

**(4)** În situația în care intervin reglementări legale mai favorabile funcționarilor publici, respectiv personalului contractual, prevederile prezentului Acord se consideră modificate de drept, fără a fi necesară semnarea unui act adițional.

**Art.2** Clauzele prezentului Acord produc efecte asupra tuturor funcționarilor publici, respectiv întregului personalului contractual, din cadrul Ministerului Educației.

**Art.3 (1)** Prezentul Acord se încheie pe o perioadă de 24 luni calculată de la data semnării de către părți, poate fi modificat și/sau completat cu acte adiționale ca urmare a acordului de voință al părților, în condițiile legii, și produce efecte de la data semnării de către ultima parte.

**(2)** Orice modificare a conținutului prezentului Acord se face doar prin act adițional cu consimțământul ambelor părți și se aduce la cunoștință persoanelor interesate și publicului, în termen de 15 zile calendaristice de la data modificării, cu respectarea procedurii prevăzute la art. 27 alin. (4) din H.G. nr. 302/2022.

**(3)** Orice solicitare de modificare a prezentului Acord va fi formulată în scris și va fi depusă la sediul celeilalte părți cu minimum 10 zile lucrătoare înainte de data propusă pentru negocierea acesteia de către părți.

**(4)** Modificările aduse acordului produc aceleași efecte ca și acordul, de la data înregistrării la sediul Ministerului Educației.

**(5)** La cererea Sindicatului SCUT pentru Administrația Publică, cu cel puțin 5 zile înaintea datei

începerii negocierilor pentru modificarea prezentului Acord, Ministerul Educației va furniza, în condițiile art. 97-98 din Legea nr. 367/2022 privind dialogul social și art. 22-30 coroborate cu art. 6, alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 302/02.03.2022 privind pentru aprobarea normelor privind modul de constituire, organizare și funcționare a comisiilor paritare, componența, atribuțiile și procedura de lucru ale acestora, informațiile necesare în acest sens.

(6) Executarea Acordului este obligatorie pentru ambele părți. Neîndeplinirea obligațiilor asumate atrage răspunderea juridică a părților care se fac vinovate de aceasta.

(7) La negocierea, încheierea sau modificarea acordului colectiv, oricare dintre părți poate fi asistată de terți, conform propriilor opțiuni, sub condiția semnării de către terța parte a unui angajament de confidențialitate.

(8) Ministerul Educației va asigura intrarea în instituție, în conformitate cu Regulamentul intern, a eventualilor terți care, conform opțiunii Sindicatului SCUT pentru Administrația Publică îl pot asista, cu condiția semnării de către terța parte a unui angajament de confidențialitate, în conformitate cu prevederile art. 28 alin. (3) din H.G. nr. 302/2022.

(9) Indiferent de schimbările survenite în ceea ce privește conducerea managerială a Ministerului Educației și/sau conducerea Sindicatului SCUT pentru Administrația Publică, în toate situațiile de reorganizare a celor două persoane juridice, drepturile și obligațiile prevăzute în prezentul Acord se transmit noilor subiecți de drept rezultați din aceste operațiuni juridice, cu excepția cazului în care legea prevede altfel.

(10) În cazul în care, cu 3 zile înainte de încheierea exercițiului financiar, sau după caz, în termen de 5 zile după publicarea Legii bugetului de stat pe anul următor dacă acest eveniment nu are loc până la sfârșitul exercițiului financiar, dacă părțile semnatare de comun acord nu inițiază demersuri pentru modificarea, sau negocierea acestuia, atunci, în conformitate cu prevederile art. 29 lit.a) din H.G. nr. 302/2022, prezentul Acord se prelungește de drept pentru încă un an.

**Art.4** Prezentul Acord se aduce la cunoștință publică din oficiu, prin afișare la sediul Ministerului Educației, în locurile special amenajate în acest scop, și pe pagina de internet a Ministerul Educației, prin publicarea lui la secțiunea dedicată informațiilor de interes public, respectiv pe pagina de internet a Sindicatului SCUT pentru Administrația Publică.

**Art.5 (1)** Interpretarea clauzelor prezentului Acord se face prin consens, în limitele legilor aplicabile.

(2) Dacă nu se realizează consensul, oricare dintre părți se poate adresa instanței judecătorești competente.

(3) Împuterniciții organelor de conducere ale Ministerului Educației, precum și ai Sindicatului SCUT pentru Administrația Publică vor verifica, la sesizarea uneia dintre părți, modul în care sunt respectate prevederile prezentului Acord.

**Art.6** Prezentul Acord încetează în cazurile prevăzute de art. 29 ale H.G. nr. 302/2022.

**Art.7 (1)** Ministerul Educației consultă Sindicatul SCUT pentru Administrația Publică. în toate cazurile în care inițiază proiecte de acte normative în conformitate cu prevederile art. 1 alin.(3) din prezentul acord.

(2) În cazul în care Ministerul Educației se reorganizează, conducerea ministerului va informa și consulta sindicatul în condițiile prevăzute de lege pentru a se asigura o protecție corespunzătoare a funcționarilor publici și personalului contractual.

(3) La cererea Sindicatului SCUT pentru Administrația Publică și cu acordul scris al membrilor acestuia, Ministerul Educației - în calitate de angajator - va reține și va vira Sindicatului SCUT pentru Administrația Publică cotizația de sindicat pe statele lunare de plată.

(4) Sindicatului SCUT pentru Administrația Publică va comunica în scris Ministerului Educației, ori de câte ori va fi necesar, schimbările survenite în numărul de membri și în componența nominală a acestora.

**Art. 8 - (1)** Funcționarii publici și personalul contractual au obligația de a îndeplini în mod corespunzător toate sarcinile de serviciu, de a respecta dispozițiile superiorilor ierarhici și disciplina la locul de muncă, potrivit atât clauzelor prezentului Acord, cât și ale fișei postului și ale Regulamentului intern.

(2) Funcționarii publici și personalul contractual, indiferent de funcția pe care o ocupă, răspund de îndeplinirea sarcinilor ce le sunt încredințate și de legalitatea documentelor întocmite. Ei sunt obligați să se conformeze ordinelor, dispozițiilor și instrucțiunilor superiorilor ierarhici, cu excepția cazurilor când acestea sunt vădit ilegale, ori de natură să prejudicieze un interes public sau să lezeze drepturile și libertățile fundamentale ale persoanei. În această situație funcționarul public are obligația de a face cunoscut în scris în termen de 5 zile lucrătoare conducerii Ministerului Educației, motivul refuzului său de a duce la îndeplinire ordinul sau instrucțiunea primită.

(3) Funcționarii publici și personalul contractual, trebuie să dea dovadă de discreție profesională în legătura cu faptele, informațiile sau documentele de care iau cunoștință în exercitarea atribuțiilor lor.

(4) Prin întregul lor comportament, funcționarii publici și personalul contractual, sunt obligați să se arate demni de considerația și încrederea pe care o impune poziția lor oficială și să se abțină de la orice act de natură să compromită prestigiul funcției pe care o dețin în Ministerul Educației.

(5) Funcționarii publici cu funcții de conducere asigură repartizarea echitabilă a sarcinilor funcționarilor din subordine, conform fișei postului, în funcție de pregătirea profesională a acestora și de complexitatea lucrărilor.

**Art.9** Funcționarii publici au dreptul de a susține concurs/examen de promovare în grad profesional/funcție/clasă, potrivit legii.

## **CAPITOLUL II**

### **CONSTITUIREA ȘI FOLOSIREA FONDURILOR DESTINATE ÎMBUNĂTĂȚIRII CONDIȚIILOR LA LOCUL DE MUNCĂ**

**Art.10 (1)** Părțile semnatare se obligă să depună toate eforturile pentru aplicarea riguroasă a sistemului instituționalizat prin legislația în vigoare, în vederea menținerii în permanență a unui climat de muncă corespunzător și îmbunătățirii condițiilor de muncă.

(2) Ministerul Educației va depune toate diligentele necesare pentru ca în proiectul de buget sa fie prevăzute fonduri destinate menținerii și/sau îmbunătățirii condițiilor la locul de muncă.

(3) Informațiile cu privire la fondurile alocate în conformitate cu alin. (2), în limita bugetului aprobat și modul de folosire a acestora pentru menținerea condițiilor de muncă se comunică la solicitarea grupei sindicale SCUT pentru Administrația Publică

## **CAPITOLUL III**

### **SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ**

**Art.11** La stabilirea măsurilor vizând condițiile de muncă, părțile vor asigura respectarea măsurilor prevăzute de Legea nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 12 (1)** În vederea îndeplinirii obiectivelor prevăzute în articolul precedent, Ministerul Educației, ca angajator, trebuie să dețină o evaluare a riscurilor pentru securitatea și sănătatea în muncă, care să

fie pusă la dispoziția Sindicatului SCUT pentru Administrația Publică spre consultare, în condițiile Legii nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Pe baza evaluării prevăzute la alineatul precedent, Ministerul Educației întocmește planuri de prevenire și protecție, pentru care vor depune diligențele necesare prevederii resurselor financiare necesare, în condițiile Legii nr.319/2006, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.13** Activitatea de sănătate și securitate la locul de muncă va fi coordonată de Comitetul de Sănătate și Securitate în Muncă (CSSM), constituit conform art. 183 - 185 din Legea 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.14 (1)** Ministerul Educației va lua măsurile necesare pentru protejarea securității și sănătății funcționarilor publici și personalului contractual, inclusiv pentru activitățile de prevenire a riscurilor profesionale, de informare și pregătire, precum și pentru punerea în aplicare a organizării protecției muncii și mijloacelor necesare acesteia.

(2) Pentru preîntâmpinarea sau înlăturarea efectelor calamităților sau ale altor cazuri de forță majoră, precum și a situațiilor în care este periclitată sănătatea sau viața unor persoane, fiecare funcționar public sau personal contractual, indiferent de funcția sau de postul pe care îl ocupă, are obligația de a participa la toate acțiunile programate în acest domeniu.

**Art.15 (1)** Locurile de muncă pot fi cu condiții normale sau locuri de muncă cu condiții de muncă periculoase sau vătămătoare, stabilite potrivit reglementărilor legale în vigoare.

(2) Sunt încadrate în condiții periculoase sau vătămătoare locurile de muncă stabilite pe baza criteriilor și metodologiei prevăzute de Hotărârea Guvernului nr. 917/2017 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal, a mărimii concrete a sporului pentru condiții de muncă, precum și a condițiilor de acordare a acestuia pentru familia ocupațională de funcții bugetare "Administrație" din administrația publică centrală, respectiv Hotărârea Guvernului nr. 250/1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.16 (1)** Părțile sunt de acord că nici o măsură de sănătate și securitate a muncii nu este eficientă dacă nu este cunoscută, însușită și aplicată în mod conștient de funcționarii publici sau personalul contractual.

(2) Ministerul Educației, în calitate de angajator, va asigura informarea, testarea și perfecționarea profesională a angajaților, cu privire la normele de sănătate și securitate în muncă și situații de urgență.

(3) La angajarea unei persoane, aceasta va fi instruită și testată cu privire la riscurile pe care le presupune locul de muncă și normele de sănătate și securitate în muncă, pe care este obligat să le cunoască și să le respecte în procesul muncii, inclusiv prin mijloace electronice.

(4) În cazurile în care în procesul muncii intervin schimbări ce impun aplicarea unor norme noi de sănătate și securitate în muncă, angajații vor fi instruiți în prealabil conform condițiilor prevăzute la alineatul precedent.

(5) Contravaloarea echipamentului de protecție și a celui de lucru (acolo unde situația o impune) se suportă integral de către Ministerul Educației în calitate de angajator.

**Art.17 (1)** În vederea menținerii și îmbunătățirii condițiilor de desfășurare a activității la locurile de muncă, conducerea Ministerului Educației în calitate de angajator va lua cel puțin următoarele măsuri:

a) amenajarea ergonomică a locului de muncă, astfel încât să se respecte întocmai prevederile art.2 și

art. 6 din H.G. nr. 866/1996, coroborate cu prevederile art.7 din Legea nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;

b) asigurarea condițiilor de mediu (microclimat, iluminat, zgomot, etc.);

c) amenajarea anexelor sociale ale locului de muncă (grupuri sanitare, băi etc.).

d) va organiza cursuri practice de prim-ajutor și de prevenire și gestionare a situațiilor de calamități determinate de cutremurele de pământ pentru salariați. Cursurile vor fi susținute cu sprijinul unor specialiști în domeniile vizate.

(2) Ministerul Educației se angajează să urmărească îmbunătățirea condițiilor de sănătate și securitate în muncă a salariaților în cazul în care, ca urmare a desfășurării activității în fața ecranului calculatorului medicul specialist, în temeiul H.G. nr. 1028/2006 și art. 9 din Directiva 90/270/CEE (și a clarificărilor CJUE din cauza C-392/21), recomandă purtarea de ochelari sau înlocuirea lentilelor cu alte dioptrii, angajatorul decontează prețul ochelarilor ce servesc la prevenirea sau corecția problemelor oftalmologice în cazul celor ce lucrează preponderent în fața ecranelor. Decontarea se face pe bază de cerere însoțită de documente justificative în termen de 10 zile de la data depunerii cererii.

(3) Ministerul Educației se angajează să identifice cu celeritate, în termen de maxim 3 luni de la încheierea prezentului Acord, un spațiu adecvat pe care să îl pună la dispoziția grupei sindicale din cadrul Sindicatului SCUT pentru Administrația Publică, din M.Ed., cu titlu gratuit, în vederea desfășurării activității administrativ-sindicale.

**Art.18 (1)** Ministerul Educației în calitate de angajator se obligă ca, cel puțin o dată pe an să organizeze examinarea medicală gratuită a angajaților, în scopul de a constata dacă sunt apti pentru activitatea din postul pe care îl ocupă precum și pentru prevenirea îmbolnăvirilor profesionale. Cheltuielile necesare examinării sunt suportate de angajator.

(2) Funcționarii publici și personalul contractual sunt obligați să se supună examinărilor medicale, potrivit prevederilor alin. (1).

(3) Refuzul funcționarului public sau al personalului contractual de a se supune examinărilor medicale organizate de Ministerul Educației conduce la obligația acestuia de a prezenta la compartimentul de resurse umane al ministerului, în termen de 30 de zile de la încheierea examinării medicale organizate de angajator o adeverință medicală eliberată de medicul de familie, în care să se precizeze că: salariatul a fost examinat medical pentru disciplinele pentru care angajatorul a realizat examenul medical și că acesta este: apt pentru a realiza activitatea pentru care este angajat; apt cu recomandări pentru a realiza activitatea pentru care este angajat; inapt medical pentru a realiza activitatea pentru care este angajat.

(4) În cazul în care dispoziții legale speciale prevăd examinări medicale la termene mai scurte, determinate de condițiile de la locurile de muncă se vor aplica aceste prevederi.

(5) Examinarea medicală a angajaților la angajare și ulterior, cel puțin o dată pe an, se face de către unități sanitare de specialitate.

**Art.19 (1)** Grupurile sensibile la riscuri specifice, cum ar fi: femeile gravide, lăuzele sau femeile care alăptează, tinerii, precum și persoanele cu dizabilități, trebuie protejate împotriva pericolelor care le afectează în mod specific.

(2) Alte drepturi specifice reglementate de legislația muncii, pot fi stabilite prin acte adiționale la prezentul Acord.

**Art.20 (1)** Ministerul Educației în calitate de angajator se obligă să nu refuze angajarea sau menținerea în muncă a persoanelor cu dizabilități, în cazurile în care acestea sunt apte pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu aferente posturilor existente.

(2) În cazul în care se constată abateri comportamentale repetate la unii salariați, sau la sesizarea

sindicatului, ce ridică suspiciuni de probleme medicale de natură psihiatrică, pentru protecția celorlalți salariați, Ministerul Educației solicită, pe cheltuielă proprie, realizarea unei evaluări psihologice sau/și psihiatrice în vederea clarificării dacă salariatul respectiv este apt să desfășoare activitate în colectivitate sau nu. În cazul în care constată că acesta este inapt ia măsurile legale pentru încetarea raporturilor de muncă cu salariatul respectiv.

**Art. 21 (1)** Pentru persoanele care au obținut calificativul medical „apt cu recomandări” angajatorul va dispune măsuri suplimentare pentru protejarea sănătății acestora.

(2) În cazul recomandărilor medicale prevăzute la alin. (1), Ministerul Educației în calitate de angajator va asigura mutarea funcționarilor publici sau personalului contractual în altă funcție publică sau contractuală în funcție de posibilitățile instituției, la cererea funcționarului sau personalului contractual aflat în situația medicală și cu aprobarea șefului unde va fi mutat.

**Art.22** În cazul unor accidente de muncă și boli profesionale suferite de funcționarii publici sau personal contractual aflați în raporturi de serviciu cu Ministerul Educației, în situația în care se face dovada unor prejudicii care nu sunt acoperite prin prevederile Legii nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, republicată, în mod subsidiar și complementar, intră în funcțiune răspunderea civilă, potrivit dreptului comun.

**Art.23 (1)** Ministerul Educației, în calitate de angajator, va finanța întregul ansamblu de activități legate de sănătatea și securitatea în muncă, potrivit obligațiilor ce îi revin din legislația din domeniu și din prezentul Acord.

(2) Părțile vor organiza și desfășura verificări privind respectarea normativelor, a normelor și a prevederilor referitoare la sănătatea și securitatea în muncă.

(3) Ministerul Educației în calitate sa de angajator se obligă să asigure condițiile necesare realizării de către fiecare angajat a sarcinilor ce îi revin în cadrul programului zilnic de muncă stabilit.

**Art.24 (1)** Sindicatul SCUT pentru Administrația Publică are încheiat contract de servicii medicale cu furnizori autorizați pentru membrii săi, respectiv pentru membrii familiilor acestora.

(2) În scopul asigurării serviciilor medicale conform alin. (1) membrii de sindicat, pe bază de cerere adresată compartimentului financiar-contabil al angajatorului solicită reținerea contravalorii abonamentelor pentru care au făcut opțiunea, din drepturile bănești cuvenite.

(3) Ministerul Educației, în calitate sa de angajator, lunar, va reține contravaloarea abonamentului medical și o va vira către Sindicat.

(4) Sindicatul se obligă să poarte corespondență cu compartimentul financiar-contabil al Ministerul Educației, cu membrii de sindicat, respectiv cu furnizorul de servicii medicale, astfel încât să fie asigurat fluxul de informații necesar operării în bune condiții a serviciilor medicale furnizate membrilor de sindicat.

(5) Orice disfuncționalități identificate în reținerea, virarea și plata abonamentelor se soluționează prin comunicări între părțile prevăzute la alin. (4) și sunt operate în mod corespunzător.

**Art. 25 (1)** Pe măsură ce Sindicatul SCUT pentru Administrația Publică identifică și contractează alte servicii pentru membrii săi acestea se vor derula potrivit procedurii prevăzută la art. 28.

(2) Detaliile și adaptarea procedurii se va realiza pe bază de corespondență scrisă purtată cu compartimentul financiar-contabil al Ministerului Educației.

## CAPITOLUL IV PROGRAMUL ZILNIC DE LUCRU

**Art.26 (1)** Timpul de muncă reprezintă perioada în care salariatul prestează munca, se află la dispoziția angajatorului și îndeplinește sarcinile și atribuțiile sale, conform prevederilor ordinului de numire, contractului individual de muncă și ale legislației în vigoare.

**(2)** Durata normală a timpului de lucru este de 40 de ore pe săptămână, timp de 5 zile, repartizate după cum urmează:

a) luni – joi în intervalul 8,00 – 16,30;

b) vineri în intervalul 8,00 – 14,00.

**(3)** Salariații Ministerului Educației, au dreptul la două zile de repaus săptămânal, sâmbăta și duminica, precum și în zilele de sărbătoare legală.

**(4)** Angajatorul, cu consultarea, în prealabil, a Sindicatului SCUT pentru Administrația Publică, poate stabili intervale orare diferite, determinate de situații excepționale, cum ar fi situațiile de urgență, de alertă sanitară sau pentru realizarea unor obiective de maximă urgență.

**(5)** Angajatorul se obligă și va dispune măsurile necesare pentru ca salariații să nu fie nevoiți să presteze un număr mare de ore suplimentare.

**Art.27 (1)** Orele prestate la solicitarea angajatorului, peste programul normal de lucru și în zilele nelucrătoare, constituie muncă suplimentară.

**(2)** Salariații Ministerului Educației pot fi chemați să presteze muncă suplimentară numai cu consimțământul lor, cu excepția cazului de forță majoră sau pentru alte lucrări urgente.

**(3)** Durata maximă legală a timpului de muncă nu poate depăși 48 ore pe săptămână, inclusiv orele suplimentare.

**Art. 28 (1)** Munca suplimentară se compensează conform legislației în vigoare.

**(2)** Orele suplimentare se vor consemna ca ore lucrate suplimentar în raport cu timpul normal de lucru.

**(3)** Compensarea cu timp liber, plătit, se realizează cu precădere în următoarele 60 de zile calendaristice după efectuarea acesteia.

**(4)** În cazul în care, compensarea nu se poate realiza conform alin. (3), iar legislația în vigoare o permite, aceasta se realizează prin acordarea sporului pentru muncă suplimentară, conform art. 21 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.29 (1)** Salariații al căror program de lucru se desfășoară pe timpul nopții, vor beneficia de drepturile prevăzute în legislația în vigoare.

**(2)** Se consideră muncă desfășurată în timpul nopții munca prestată în intervalul cuprins între orele 22.00-06.00.

**Art.30** Salariații pot solicita, în mod justificat, decalarea programului de lucru – programe individualizate de muncă – în condițiile art. 118 din Codul Muncii. Ministerul Educației, ca angajator, analizează cererea și nu o poate respinge fără o motivație clară și obiectivă.



## CAPITOLUL V CONCEDIUL DE ODIHNĂ ȘI ZILE LIBERE PLĂTITE

**Art. 31 - (1)** Toți angajații au dreptul, în condițiile legii, la concediu de odihnă anual plătit, la concedii medicale și la alte concedii reglementate de normele aferente în vigoare.

(2) Concediile de odihnă ale personalului din administrația publică sunt reglementate de Hotărârea Guvernului nr. 250/1992, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de alte acte normative specifice.

(3) Durata minimă a concediului de odihnă anual este de 21 de zile lucrătoare.

(4) Dreptul la concediu de odihnă anual plătit nu poate forma obiectul vreunei cesiuni, renunțări sau limitări.

(5) Salariații au dreptul în fiecare an calendaristic la un concediu de odihnă plătit, cu o durată de 21 sau 25 zile lucrătoare, în raport cu vechimea lor în muncă, după cum urmează:

a) până la 10 ani - 21 zile lucrătoare;

b) peste 10 ani - 25 zile lucrătoare.

(6) Concediul de odihnă poate fi întrerupt și/sau reprogramat în condițiile legii. Concediul de odihnă se acordă proporțional cu timpul efectiv lucrat într-un an calendaristic.

(7) În cazul în care ambii soți lucrează în cadrul Ministerului Educației aceștia au dreptul la efectuarea concediului de odihnă în aceeași perioadă.

(8) În cazul în care, salariatul are trimitere de la medicul specialist pentru a urma un tratament medical, pe baza trimiterii și a biletului de tratament, va beneficia de concediu de odihnă în perioada când are bilet indiferent de programarea concediului.

(9) La plecarea în concediu de odihnă, angajații au dreptul la o indemnizație de concediu stabilită cu respectarea prevederilor legale în vigoare aplicabile, care nu poate fi mai mică decât salariul de bază, indemnizațiile și sporurile cu caracter permanent convenite pentru perioada respectivă, prevăzute în contractul individual de muncă ori în actele administrative aplicabile.

(10) Indemnizația de concediu de odihnă se plătește de către angajator la cererea salariatului cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de plecarea în concediu.

**Art. 32 (1)** Concediul de odihnă se efectuează în fiecare an calendaristic, integral sau fracționat.

(2) Concediul de odihnă poate fi fracționat, la cererea angajatului, cu condiția ca una dintre fracțiuni să nu fie mai mică de 15 zile lucrătoare.

(3) Concediul de odihnă poate fi acordat și în fracțiuni neîntrerupte mai mici de 15 zile lucrătoare, la solicitarea motivată în scris a persoanei în cauză.

(4) Angajatorul are obligația să acorde concediu de odihnă, până la sfârșitul anului următor, tuturor angajaților care într-un an calendaristic nu au efectuat integral concediul de odihnă la care aveau dreptul.

(5) În cazul în care salariatul, din motive justificate, nu poate efectua, integral sau parțial, concediul de odihnă anual la care avea dreptul în anul calendaristic respectiv, cu acordul persoanei în cauză, angajatorul este obligat să acorde concediul de odihnă neefectuat într-o perioadă de 18 luni începând cu anul următor celui în care s-a născut dreptul la concediul de odihnă anual.

(6) Compensarea în bani a concediului de odihnă neefectuat este permisă numai în cazul încetării raporturilor juridice de serviciu/muncă.

**Art. 33 (1)** Concediul de odihnă poate fi întrerupt, la cererea angajatului, pentru motive obiective.

(2) Personalul din conducerea ministerului poate rechema angajații din concediul de odihnă, prin

dispoziție scrisă, adusă la cunoștința angajatului, numai pentru îndeplinirea unor sarcini de serviciu neprevăzute care fac necesară prezența angajatului în minister. În situația rechemării, cei în cauză au dreptul la rambursarea cheltuielilor de transport și a cheltuielilor legate de efectuarea concediului în altă localitate, egale cu sumele cheltuite pentru prestația de care nu au mai putut beneficia din cauza rechemării.

**Art. 34 – (1)** În cazul unor evenimente familiale deosebite sau de altă natură, angajații au dreptul la zile libere plătite, care nu se includ în durata concediului de odihnă. În afara concediului de odihnă, angajații au dreptul la zile de concediu plătite, în următoarele situații:

- a) la căsătoria salariatului - 5 zile lucrătoare;
- b) la nașterea sau căsătoria unui copil – 3 zile lucrătoare;
- c) în scopul participării la îngrijirea noului-născut tată copilului - 5 zile lucrătoare sau 15 zile lucrătoare de concediu paternal în condițiile în care tatăl copilului nou-născut a obținut atestatul de absolvire a cursului de puericultură în condițiile prevăzute de Legea concediului paternal nr. 210/1999. De această majorare tatăl poate beneficia numai o singură dată;
- d) la decesul soțului/soției sau al unei rude până la gradul al II-lea al personalului contractual ori decesul soțului/soției funcționarului public sau al unei rude de până la gradul al III-lea a funcționarului public sau a soțului/soției acestuia, inclusiv - 3 zile lucrătoare;
- e) la controlul medical anual - o zi lucrătoare, conf. art. 24 lit. d) din OUG nr. 6/2007;
- f) la donarea de sânge – o zi lucrătoare, în ziua donării (în condițiile art. 11 lit. b) din HG nr. 1.364/2006 pentru aprobarea drepturilor și obligațiilor donatorilor de sânge);
- g) pentru consultații prenatale – până la 16 ore lucrătoare pe lună (în condițiile art. 15 din OUG nr. 96/2003 privind protecția maternității la locurile de muncă, cu modificările și completările ulterioare);
- h) o zi de concediu plătit în ziua în care în timpul programului de lucru este chemat să se prezinte la organul de urmărire penală sau la instanță, în conformitate cu dispozițiile art. 273 alin. (2) din Legea nr.135/2010 privind Codul de procedură penală.
- e) chemări la Centrul Militar (pe bază de acte în caz de mobilizare/concentrare etc.) - 1 zi lucrătoare.
- f) alte situații prevăzute de legislația în vigoare.

**Art. 35 (1)** În conformitate cu dispozițiile art. 147 din Codul muncii aprobat prin Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, salariații nevăzători și cei încadrați în grade de invaliditate beneficiază de drepturile de concediu de odihnă suplimentar, după cum urmează:

- a) salariații nevăzători au dreptul, în fiecare an calendaristic, la un concediu de odihnă suplimentar cu o durată de 6 zile lucrătoare,
- b) salariații încadrați în grade de invaliditate au dreptul, în fiecare an calendaristic, la un concediu de odihnă suplimentar de 3 zile lucrătoare.

(2) În afara concediului de odihnă, funcționarii publici și personalul contractual care lucrează în locuri de muncă considerate periculoase sau vătămătoare au dreptul la concediu de odihnă suplimentar, conform Hotărârii Guvernului nr. 250/2002, cu o durată de minim 3 zile lucrătoare și de maxim 10 zile lucrătoare. La nivelul Ministerului Educației durata concediului de odihnă suplimentar este de 5 zile lucrătoare.

(3) Concediul de odihnă suplimentar se cumulează cu concediul de odihnă.

**Art. 36 -** Pentru rezolvarea unor situații personale definite de lege, angajații au dreptul la concedii fără plată, cu respectarea legislației în vigoare.

**Art.37-** Angajații au dreptul să beneficieze, la cerere, de concedii de studii/formare profesională, ce se pot acorda cu sau fără plată, în condițiile legii.

## CAPITOLUL VI PERFEȚIONAREA PROFESIONALĂ

**Art. 38 (1)** Formarea profesională a salariaților implică procesul de instruire de tip formare continuă, destinat dezvoltării de competențe și abilități determinate, în vederea îmbunătățirii calității activităților profesionale individuale.

(2) Prin termenul de „perfecționare” se înțelege formarea profesională a funcționarilor publici sau personalului contractual destinată dezvoltării acelor competențe și aptitudini necesare creșterii calității rezultatelor obținute în exercitarea unor atribuții determinate, desfășurată într-un cadru organizat, pe o durată de timp relativ restrânsă, cu grupuri-țintă definite în sens larg, de regulă pe bază de autoevaluare, evaluare și recunoașterea necesității de formare, și tratând o tematică unitară, subsecventă unui domeniu de activitate specific.

(3) Prin sintagma „formare specializată” se înțelege formarea profesională a funcționarilor publici destinată dezvoltării acelor competențe și aptitudini necesare exercitării unei funcții cu un nivel ridicat de complexitate și care necesită abilități și aptitudini specifice, desfășurată într-un cadru organizat, pe o durată de timp relativ extinsă, cu grupuri-țintă definite și constituite limitativ, de regulă pe bază de selecție și tratând o tematică multiplă, corelată într-o succesiune logică și axată pe atingerea scopului principal.

(4) Modalitățile de realizare a formării profesionale a funcționarilor publici sunt:

- a) programe de formare organizate și desfășurate de către furnizorii de formare profesională, finalizate cu certificat de participare sau, după caz, diplomă de absolvire;
- b) programe de formare organizate și desfășurate sau, după caz, aprobate de angajatori în cadrul autorităților și instituțiilor publice;
- c) programe de formare organizate și desfășurate în cadrul implementării de proiecte cu finanțare externă;
- d) alte forme de pregătire profesională prevăzute de lege.

**Art.39 (1)** La nivelul Ministerului Educației, se stabilesc programele anuale, în condițiile legii, privind formarea profesională, ținând seama de cel puțin următoarele:

- a) identificarea posturilor pentru care este necesară formarea profesională, căile de realizare, cheltuielile pentru această activitate a angajaților urmând să fie suportate de Ministerul Educației;
- b) personalul care urmează într-un an calendaristic programe de formare organizate în țară sau în străinătate, cu o durată cumulată mai mare de 90 de zile, sunt obligați să se angajeze în scris că vor lucra în Ministerul Educației o perioadă determinată, proporțional cu numărul zilelor de formare; personalul care s-a angajat în scris că va lucra în Ministerul Educației pentru o perioadă determinată și nu își respectă angajamentul este obligat la restituirea sumelor, în condițiile legii.

(2) Planul anual de perfecționare profesională va fi adus la cunoștința tuturor salariaților în termen de 3 zile de la adoptare, prin comunicarea pe adresele de e-mail și prin postarea pe Intranet, la domeniul Informații generale/Resurse umane.

(3) Planul anual de perfecționare profesională, avizat conform art. 13, alin. (1), lit. b) din H.G. 302/2022 de către Comisia paritară legal constituită la nivelul Ministerului Educației conține măsurile necesare pentru asigurarea accesului la instruire a tuturor categoriilor de personal, în mod echitabil, prioritar, în conformitate cu obiectivele instituției, obiectivele postului și cu activitățile din fișa postului.

## CAPITOLUL VII

### ALTE MĂSURI DECÂT CELE PREVĂZUTE DE LEGE, REFERITOARE LA PROTECȚIA CELOR ALEȘI ÎN ORGANELE DE CONDUCERE ALE ORGANIZAȚIILOR SINDICALE

**Art. 40** Ministerul Educației are obligația asigurării protecției stabilite de lege pentru reprezentanții aleși în organele de conducere ale organizației sindicale.

**Art. 41 (1)** Membrii aleși în organele de conducere ale Sindicatului SCUT pentru Administrația Publică, care lucrează în Ministerul Educației în calitate de funcționari publici/angajați cu contract individual de muncă, au dreptul la reducerea programului lunar cu o zi pentru activități sindicale, iar membrii de sindicat vor fi învoiți în cazul în care au loc adunări generale ale membrilor de sindicat în incinta unității, dacă acestea presupun întreruperea programului de lucru, în condițiile prevăzute de art. 38 din Legea dialogului social nr. 367/2022, sub condiția recuperării orelor corespunzătoare programului de lucru întrerupt.

(2) Componența Biroului Executiv al Sindicatului SCUT pentru Administrația Publică și orice modificare a acesteia va fi adusă la cunoștință conducerii Ministerului Educației.

**Art. 42 (1)** În timpul mandatului și în termen de 1 an de la încetarea mandatului, reprezentanților aleși în Biroului Executiv al Sindicatului SCUT pentru Administrația Publică nu li se poate modifica/înceta sau desface raportul de muncă/contractul individual de muncă pentru motive neimputabile lor.

(2) Din inițiativa sa, Ministerul Educației, în calitate de angajator, nu poate dispune modificarea/încetarea și/sau desfacerea raportului de muncă/contractului individual de muncă, atât ale reprezentanților aleși în Biroului Executiv al Sindicatului SCUT pentru Administrația Publică, cât și ale membrilor de sindicat, din inițiativa angajatorului, pentru motive care privesc activitatea sindicală.

(3) Sunt exceptați de la aplicarea prevederilor alin. (1) cei care au fost revocați din funcțiile sindicale de conducere deținute, pentru încălcarea prevederilor statutare sau legale.

(4) Pe perioada în care persoana aleasă în organele de conducere este salarizată de Sindicatul SCUT pentru Administrația Publică, contractul său individual de muncă sau, după caz, raportul de serviciu se suspendă, iar aceasta își păstrează funcția și locul de muncă avute anterior, precum și vechimea în muncă respectiv în specialitate. Pe postul acesteia poate fi încadrată o altă persoană numai cu contract individual de muncă/raport de serviciu pe perioadă determinată.

**Art. 43** De comun acord, anual, Ministerul Educației și Sindicatul SCUT pentru Administrația Publică vor permite funcționarilor publici membri de sindicat să urmeze cursuri de pregătire pe teme de relații de muncă, organizate de federația sindicală la care sunt afiliați, în condițiile stabilite de art. 458 alin. (2), (4) și (5) din OUG. nr. 57/2019.

**Art. 44 (1)** Ministerul Educației și reprezentanții Sindicatului SCUT pentru Administrația Publică își vor comunica reciproc și în timp util toate problemele de interes reciproc din domeniul raporturilor de serviciu.

(2) Părțile semnatare se obligă să comunice cu celeritate una celeilalte următoarele informații:

- a) dobândirea/pierderea calității de membru al Sindicatului SCUT pentru Administrația Publică;
- b) dobândirea/suspendarea/pierderea calității de salariat al Ministerului Educației.

(3) Compartimentul de resurse umane al Ministerului Educației, în termen de 60 de zile de la încheierea prezentului acord întocmește lista cu funcționarii publici care îndeplinesc condițiile prevăzute de art. 1 din Legea nr. 391/2004 privind Semnul onorific Răsplata Muncii în Serviciul Public și înaintează ministrului propunerea de conferire a Semnul onorific Răsplata Muncii în Serviciul Public pentru salariații din Ministerul Educației.

**Art. 45** La solicitarea Sindicatului SCUT pentru Administrația Publică, cel puțin semestrial poate avea loc o întâlnire între reprezentanții Sindicatului și conducerea Ministerului Educației, ca semnatori ai prezentului Acord, pentru a analiza și decide asupra problemelor de interes pentru fiecare parte. Fiecare parte va informa cu 5 zile lucrătoare înainte asupra problemelor ce urmează a fi abordate.

**Art. 46 (1)** În situația în care înalții funcționari publici sau funcționarii publici care au calitatea de ordonatori de credite sunt aleși în organele de conducere a organizațiilor sindicale, aceștia au obligația ca în termen de 15 zile de la alegerea în organele de conducere ale organizațiilor sindicale să opteze pentru una dintre cele două funcții. În cazul în care funcționarul public optează pentru desfășurarea activității în funcția de conducere în organizațiile sindicale, raporturile de serviciu ale acestuia se suspendă pe o perioadă egală cu cea a mandatului în funcția de conducere din organizația sindicală.

(2) Funcționarii publici, alții decât cei prevăzuți la alin. (1), pot deține simultan funcția publică și funcția în organele de conducere ale organizațiilor sindicale, cu obligația respectării regimului incompatibilităților și al conflictelor de interese care le este aplicabil.

(3) Perioada suspendării în condițiile alin. (1) constituie vechime în muncă și în specialitate.

(4) Ministerul Educației în calitate sa de angajator nu poate verifica activitatea sindicală și nici actele care decurg din această activitate, în măsura în care nu afectează îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.

**Art. 47 - (1)** Părțile convin să facă eforturi în vederea promovării unui climat normal de muncă, cu respectarea prevederilor legii, ale prezentului Acord, ale regulamentului intern, precum și a drepturilor și intereselor funcționarilor publici și membrilor de sindicat.

(2) Pentru crearea și menținerea unui mediu de muncă care să încurajeze respectarea demnității fiecărei persoane, prin prezentul Acord se convine ca plângerile individuale ale angajaților să fie soluționate pe cale amiabilă.

(3) Plângerile angajaților în justiție nu pot constitui motiv de modificare a raporturilor de serviciu.

(4) În situațiile în care apar divergențe în legătură cu executarea prevederilor prezentului Acord, semnarii Acordului vor semnala aceste probleme Comisiei paritare în vederea soluționării.

(5) Nerespectarea prevederilor prezentului Acord duce Sindicatul SCUT pentru Administrația Publică în situația declanșării conflictului de muncă, în conformitate cu prevederile legale.

## **CAPITOLUL VIII DISPOZIȚII FINALE**

**Art.48 (1)** Părțile pot conveni să realizeze acțiuni comune Ministerul Educației - Sindicat pentru organizarea de activități cultural-sociale.

(2) Ziua Funcționarului public, stabilită pe data de 23 iunie, prin Legea nr. 154/2016, va fi sărbătorită prin activități stabilite de comun acord, sau prin acordarea unei zile libere cu recuperare.

(3) Părțile semnatare ale Acordului recunosc, pentru fiecare dintre ele și pentru angajați, dreptul la libertatea de opinie.

(4) La acordarea recompenselor, primelor și sporurilor prevăzute de lege este interzisă orice formă de discriminare pe criteriul apartenenței sindicale.

**Art.49 – (1)** În cadrul Ministerului Educației funcționează, conform legii, următoarele comisii/comitete cu caracter permanent, în care, sunt numiți membrii titulari sau supleanți reprezentanții desemnați de către angajator, respectiv de către Sindicatul SCUT pentru Administrația Publică:

- a) Comisia paritară;
- b) Comisia de disciplină;
- c) Comitetul pentru Sănătate și Securitate în Muncă.

(2) În termen de 30 de zile de la data încheierii prezentului Acord Colectiv de Muncă Ministerul Educației constituie comisia prevăzută la alin. (1) lit. c) prin desemnarea reprezentanților Sindicatului SCUT pentru Administrația Publică.

**Art.50** Prezentul Acord se încheie în două exemplare în original, câte unul pentru fiecare parte, toate cu aceeași putere juridică. O copie a Acordului colectiv încheiat în condițiile legii se transmite comisiei paritare.

Încheiat astăzi 11.09.2023 în două exemplare originale.

#### PĂRȚILE SEMNATARE

**Ministerul Educației**

**Ministru,**

**Ligia DECA**

**Sindicatul SCUT  
pentru Administrația Publică,  
Președinte,**

**Daniel-Iustin MARINESCU**

**Vicepreședinte,**

**Mihail GRANCEA**