

UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Autoritatea contractantă: Ministerul Educației și Cercetării

Nr./Data: OI/1065/AD/04.12.2019

Aprobat,
Ordonator Principal de Credite

FISA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: Ministerul Educației și Cercetării - Direcția OI POCU		
Adresa: str. Știrbei Vodă, nr.39, Sector 1, București.		
Localitate: București	Cod poștal: 010176	Tara: ROMÂNIA
Punct(e) de contact: In atenta Tănțica Dobre	Telefon: 0374 90 80 76	
E-mail: siat@oiposdru.edu.ro	Fax:	
Adresa/ele de internet (daca este cazul):		
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): oipocu.edu.ro		

Alte informații pot fi obținute la:

☒ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior

☐ Altele: completați anexa A.I

Caietul de sarcini, documentația specifică (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la:

☒ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior

☐ Altele: completați anexa A.II

Ofertele/proiectele sau solicitările/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:

☒ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior

☐ Altele: completați anexa A.III



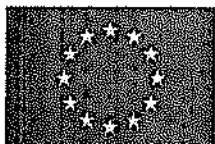
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: OI POCU MEC

Adresa: Str. Știrbei Vodă nr.39, sector 1, București

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Număr zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor

Zile: 04 (înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input checked="" type="checkbox"/> X Minister sau orice alta autoritate națională sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input type="checkbox"/> Altele (precizati): —————	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input checked="" type="checkbox"/> X Educație <input type="checkbox"/> Altele (precizati): —————
Autoritatea contractanta acționează în numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractantă:

Servicii de arhivare fizică și electronica, inclusiv depozitare

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor.

Serviciile de arhivare fizică și electronica, inclusiv depozitare, necesare pentru arhivarea documentelor rezultate din implementarea POSDRU 2007-2013 și depozitarea documentelor rezultate.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: **OI POCU MEC**

Adresa: Str. Stirbei Voda nr.39, sector 1, Bucuresti

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

Se solicita prestarea de servicii arhivare fizică și electronică, inclusiv depozitare, finanțate prin proiectul „OI POCU: Sprijin pentru arhivarea documentelor rezultate din implementarea POSDRU 2007-2013”- POCU/155/7/4/OI POCU MEC/126143, în conformitate cu cerințele și specificațiile tehnice din Caietul de sarcini.

a) Lucrări <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii X
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu opțiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor Arhivare
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare MUNICIPIUL BUCUREȘTI, MEC- Direcția OI POCU. Cod NUTS RO321 București
II.1.3) Procedura implica		
Un contract de achiziții publice		X
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD)		<input type="checkbox"/>
Încheierea unui acord-cadru		<input type="checkbox"/>
II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz)		
Acord-cadru cu mai mulți operatori economici <input type="checkbox"/> Numărul □□□ sau, după caz, numărul maxim □□□ de participanți la acordul-cadru preconizat	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>	
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru		



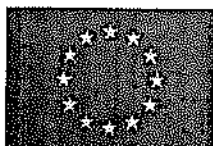
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: OI POCU MEC

Adresa: Str. Stirbei Voda nr.39, sector 1, București

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

<p style="text-align: center;">da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p> <p>Daca DA,</p> <p>Reluarea competiției se va face în SEAP:</p> <p style="text-align: center;">da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p>														
<p>Durata acordului-cadru: Durata în ani: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> sau în luni: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p> <p>Justificarea unui acord-cadru a cărui durată depășește patru:</p> <p>Dacă durata acordului-cadru depășește 4 ani:</p> <p>.....</p>														
<p>Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (după caz; numai în cifre):</p> <p>Valoarea estimată fără TVA: _____</p> <p>Moneda: _____ sau intervalul: între _____ și _____</p> <p>Moneda: _____</p> <p>Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite (dacă se cunosc): _____</p>														
<p>II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor</p> <p>Se solicită prestarea de „<i>Servicii arhivare fizică și electronică, inclusiv depozitare</i>” a documentelor rezultate din gestionarea POSDRU 2007-2013, în vederea organizării, scanării și depozitării acestora, pentru a facilita accesul la conținut și protejarea lor.</p> <p>Activitățile principale:</p> <p>Activitate 1 – Servicii de arhivare fizică și electronică a documentelor - valoare estimată 1.966.291,37 lei.</p> <p>Activitate 2 – Instalarea și mentenanța unei aplicații de accesare și management ale documentelor arhivate electronic - valoare estimată 1.127.212,81 lei.</p> <p>Activitate 3 – Servicii de depozitare fizică (42 luni) a documentelor după prelucrarea arhivistică – valoare estimată 236.927,72 lei.</p>														
<p>II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Vocabular principal</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Obiect principal</td> <td>79995100-6</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Obiect(e) suplimentar(e)</td> <td>72212311-2</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>63121100-4</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Vocabular principal		Obiect principal	79995100-6		Obiect(e) suplimentar(e)	72212311-2			63121100-4	
	Vocabular principal													
Obiect principal	79995100-6													
Obiect(e) suplimentar(e)	72212311-2													
	63121100-4													
<p>II.1.7) Contractul intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA)</p> <p style="text-align: center;">da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>														



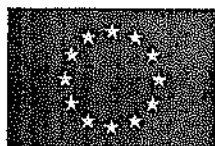
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: **OI POCU MEC**

Adresa: Str. Stirbei Voda nr.39, sector 1, București

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

II.1.8) Împărțire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizați)

da ☐ nu ☒

<input type="checkbox"/> un singur lot <input type="checkbox"/> Numărul maxim de loturi care poate fi atribuit unui singur ofertant: [] <input type="checkbox"/> Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contracte prin combinarea următoarelor loturi sau grupe de loturi:	<input type="checkbox"/> unul sau mai multe loturi	<input type="checkbox"/> toate loturile
--	--	---

II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)

da ☐ nu ☒

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (*inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile*)

Activitate 1 – Servicii de arhivare fizică și electronică a documentelor - valoare estimată 1.966.291,37 lei.

Cantitatea estimată: aproximativ 45.000 UA (bibliorafturi: 30.000 buc. cu cca 400 file Unități arhivistice: conțin între 250-300 pagini, adică 1 biblioraft = 1,5 unități arhivistice = 45.000 UA Cutii: conțin 10 UA = 4.500 cutii, Nr. Pagini: o medie de 400 pagini/biblioraft = 12.000.000 pag.).

Activitate 2 – Sistem de management al documentelor (Instalarea și mentenanța unei aplicații de management al documentelor arhivate electronic) - valoare estimată 1.127.212,81 lei.

Cantitatea estimată: maximum 164 utilizatori. Servicii de mentenanță și suport incluse până cel mai devreme la 31.12.2023.

Activitate 3 – Servicii de depozitare fizică a documentelor după prelucrarea arhivistică (42 luni) – valoare estimată 236.927,72 lei.

Cantitate: 4500 cutii aferente 45.000 UA.

Valoarea totală estimată fără TVA: 3.330.431,89 Moneda: LEI



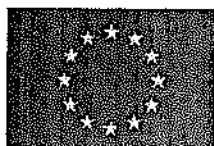
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: OI POCU MEC

Adresa: Str. Stirbei Voda nr.39, sector 1, București

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

II.2.2) Opțiuni (după caz)

da ☐ nu ☒

Dacă da, valoarea se va completa în mod obligatoriu numai ca interval valoric

Dacă da, descrierea acestor opțiuni:

În cazul în care există opțiuni de suplimentare (constând în repetarea lucrărilor/serviciilor ce fac obiectul caietului de sarcini, în conformitate cu art.104 alin.8 din Legea nr.98/2016, sau achiziția unor cantități suplimentare, în conformitate cu art.165 din HG 395/2016), AC va preciza prevederea legală în raport de care se aplică aceste opțiuni, precum și dacă sunt menționate celelalte condiții prevăzute de respectivele prevederi legale.

Dacă se cunoaște, calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni:

în luni: ☐☐ sau în zile: ☐☐☐☐ (de la data atribuirii contractului)

Numărul de prelungiri posibile (după caz): ☐☐☐ sau interval: între ☐☐☐ și ☐☐☐☐

Dacă se cunoaște, (în cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevăzut al contractelor ulterioare: în luni: ☐☐ sau în zile: ☐☐☐☐ (de la data atribuirii contractului)

II.2.3) Procentul minim de lucrări/servicii care urmează să fie atribuite de concesionar unor terți (după caz, în cazul contractelor de concesiuni)

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Termen finalizare: 31.12.2023.

Activitate 1 – Servicii de arhivare fizică și electronică a documentelor - **maximum 6 luni.**

Activitate 2 – Instalarea și mentenanța unei aplicații de management al documentelor arhivate electronic) - **până la 31.12.2023.**

Activitate 3 – Servicii de depozitare fizica a documentelor după prelucrarea arhivistică – **până la 31.12.2023.**

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului

da ☐ nu ☒



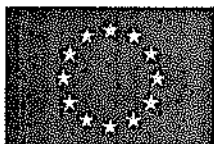
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: OI POCU MEC

Adresa: Str. Stirbei Voda nr.39, sector 1, Bucuresti

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

SECȚIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garanții solicitate (după caz)

III.1.1.a) Garanție de participare

da ☒ nu ☐

Garanția de participare în suma de: **33.304,00 lei** va avea o perioadă de valabilitate cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei, adică **3 luni de zile** de la data limită pentru depunerea ofertelor.

GP trebuie să:

- fie constituită prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii,
- fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentație, conform art. 36 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016,
- fie irevocabilă.

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, și se prezintă autorității contractante în original, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor. În cazul depunerii de oferte în asociere, GP trebuie constituită în numele asocierii și să se menționeze ca acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. În cazul în care GP este depusă în alta monedă decât în lei, echivalența lei/altă valută va fi efectuată la cursul publicat de BNR cu 5 zile lucrătoare înainte de data limită de depunere a ofertelor. GP emisă în alta limbă decât limba română va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Plata se face în contul AC: **RO96 TREZ 7005 005X XX00 0182** deschis la ATCPMB.

NOTA: Neprezentarea garanției de participare odată cu oferta atrage după sine respingerea ofertei. În cazul în care garanția se constituie prin Scrisoare de garanție



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: **O1 POCU MEC**

Adresa: Str. Stirbei Voda nr.39, sector 1, București

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

bancară, se va completa **Formularul 1** din secțiunea formulare.

III.1.1.b) Garanție de bună execuție

da ☒ nu ☐

Garanția de bună execuție este în cuantum de 5 % din valoarea contractului fără TVA. Modul de constituire a garanției de bună execuție a contractului, conform prevederilor art.40 alin. (1) din HG 395/2016:

- virament bancar

sau

- printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, conform art.39 alin.3 din HG nr.395/2016.

Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție va fi egală cu durata contractului la care se adaugă 2 luni.

NOTA :În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin Scrisoare de garanție bancară, se va completa **Formularul nr.2** din Secțiunea Formulare a Documentației de Atribuire.

Se va prezenta **Formularul nr.3** (cu OPTIUNEA privind Modul de constituire a garanției de bună execuție) din Secțiunea Formulare a Documentației de Atribuire.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Fonduri europene: POCU 2014-2020, Axa Prioritară 7 – Asistență Tehnică

Bugetul de Stat

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (*după caz*)

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (*după caz*)

da ☐ nu ☒

Dacă da, descrierea acestor condiții _____

III.1.5. Legislația aplicabilă

- a) Ordin MEN nr. 5763/2016 privind aprobarea Normelor Interne pentru organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice din



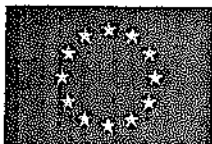
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: **OI POCU MEC**

Adresa: Str. Stirbei Voda nr.39, sector 1, București

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

categoriei celor incluse în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- b) Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- c) Legea nr. 16/1996 a Arhivelor Naționale;
- d) Legea nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică;
- e) www.anap.gov.ro;
- f) Alte reglementări aplicabile serviciilor realizate în baza acestui contract de achiziție.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrisura în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

1. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 (Formular nr. 4 din Secțiunea Formulare)

Persoanele cu funcție de decizie în cadrul Autorității Contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele:

Ella ȘTEFAN – Director OI POCU, reprezentant legal, Laura OLTEANU – Șef SIAT OI POCU, ordonator principal de credite, Tănțica DOBRE – Manager proiect, Costin Alin BADEA – Responsabil financiar proiect, Vasile Nicolaescu – Responsabil achiziții publice proiect.

2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016

privind achizițiile publice (Formular nr. 5 din Secțiunea Formulare)

Operatorul economic sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu se afla în niciuna dintre situațiile menționate la art. 164, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de



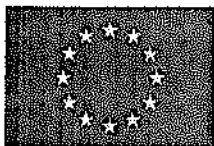
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: OI POCU MEC

Adresa: Str. Știrbei Vodă nr. 39, sector 1, București

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

excludere referitoare la condamnările penale.

3. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165/legea 98/2016 (Formular nr.6 din Secțiunea Formulare)

Operatorul economic nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 165, alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale.

4. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din legea 98/2016 privind achizițiile publice (Formular nr.7 din Secțiunea Formulare)

Operatorul economic nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

5. Certificat de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF) pentru îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către **bugetele componente ale bugetului general consolidate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România. Certificatul va fi prezentat în original/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.**

6. Certificat fiscal emis de Direcția de impozite și taxe locale, pentru îndeplinirea obligațiilor de plată către **bugetul local. Certificatul va fi prezentat în original/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.**

CertIFICATELE FISCALE vor trebui să ateste că ofertantul nu are datorii restante la data deschiderii ofertelor. Pentru persoanele juridice străine se solicită prezentarea documentului echivalent eliberat de organismul competent din țara de origine, în oricare din formele original/copie legalizată/copie certificată pe proprie răspundere, de reprezentantul legal al ofertantului, pentru conformitatea cu originalul - în varianta tradusă de un traducător autorizat, în limba română.

În cazul în care oferta este depusă de o asocieră și/sau cu subcontractanți, fiecare asociat (inclusiv liderul)/subcontractant va prezenta documentele menționate mai



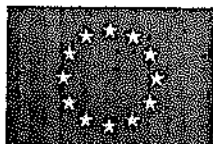
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: OI POCU MEC

Adresa: Str. Stirbei Voda nr.39, sector 1, București

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

sus.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații si formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

1. Este obligatoriu ca operatorul economic ofertant să dovedească capacitatea de exercitare a activității profesionale (forma de înregistrare și obiectul de activitate) în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit, astfel încât să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

a) Pentru persoane juridice/fizice române:

Certificat Constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului din care trebuie să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN, corespunde obiectului contractului - în original sau copie certificată "conform cu originalul".

b) Pentru persoane juridice/fizice străine:

Vor fi prezentate documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, similare celor din România, conform legii țării de rezidență a operatorului economic ofertant, în original sau copie certificată "conform cu originalul".

În cazul în care oferta este depusă de o asocieră și/sau cu subcontractanți, fiecare asociat (inclusiv liderul)/subcontractant va prezenta documentele menționate mai sus.

III.2.2) Capacitatea economica și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate.

Nu este cazul.

Modalitatea de îndeplinire

III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

- 1) Lista principalelor servicii similare cu cele care fac obiectul prezentei achiziții, prestate în ultimii 3 ani calculați retroactiv de la data limită a depunerii ofertelor, din care să rezulte că ofertantul a prestat servicii similare la nivelul



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: OI POCU MEC

Adresa: Str. Stirbei Voda nr.39, sector 1, București

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

unuia sau mai multe contracte.

Modalitatea de îndeplinire: completarea **Formularului nr.9.**

- 2) **Experiența similară** poate fi demonstrată prin orice tip de documente din care rezultă informațiile solicitate, cum ar fi:
- copii ale contractelor prin care să se facă dovada că au fost prestate servicii similare, de complexitate comparabilă cu cele care fac obiectul contractului. Din contractele prezentate trebuie să reiasă identitatea părților, serviciile prestate, perioada de desfășurare;
 - documente constatatoare/recomandări/procese verbale de recepție emise de beneficiarul serviciilor prestate privind modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

Cerințe minime experiență similară:

- Ofertantul trebuie să facă dovada îndeplinirii cu succes în ultimii 3 ani, a cel puțin unui contract de prestări servicii care să fi avut în vedere cel puțin următoarele activități: conversia unei arhive fizice pentru un număr minim de bibliorafturi: 30.000 buc. cu cca 400 file Unități arhivistice: conțin între 250-300 pagini, adică 1 biblioraft = 1,5 unități arhivistice = 45.000 UA, Nr. Pagini: o medie de 400 pagini/biblioraft = 12.000.000 pag.), a cel puțin unui contract de furnizare/prestare servicii, care să fi avut în vedere convertirea documentelor și înregistrărilor fizice în format electronic;
- Ofertantul trebuie să facă dovada îndeplinirii cu succes în ultimii 3 ani a cel puțin unui contract de Instalarea și mentenanța unei aplicații de management al documentelor arhivate electronic;
- Ofertantul trebuie să facă dovada îndeplinirii cu succes a unui serviciu de depozitare fizică a documentelor după prelucrarea arhivistică.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII – dacă este cazul



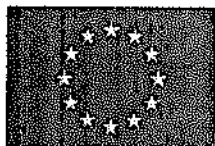
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: **OF POCU MEC**

Adresa: Str. Stirbei Voda nr.39, sector 1, București

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei, în conformitate cu prevederile art.219 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- Se va completa **Formularul 9A - Declarație privind partea/părțile din contract** care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora din Secțiunea **Formulare**.

Modalitatea de îndeplinire:

În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligația de a completa **Formularul 9A**. De asemenea, fiecare subcontractant va completa **Formularul 9A** separat.

În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul va prezenta odată cu depunerea **Formularului 9A** și acordul de subcontractare.

De asemenea, ofertantul va prezenta documente relevante referitoare la capacitatea tehnică a subcontractanților propuși cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului nu este diminuată în cazul în care o parte/ părți din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

- **INFORMATII DESPRE ASOCIERE** – dacă este cazul

În cazul unei asocieri se completează și se prezintă **Formularul 10 "Informații privind asocierea"**. Dacă oferta este declarată câștigătoare se va legaliza asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Achizitorului, înainte de data semnării contractului. Oferta trebuie să cuprindă acordul de asociere în care să se menționeze



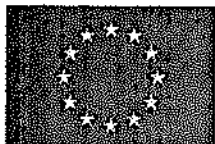
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: **OI POCU MEC**

Adresa: Str. Stirbei Voda nr.39, sector 1, București

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

ca toți asociații își asuma răspunderea solidara pentru îndeplinirea contractului, ca liderul asocierii este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni de la și în numele tuturor asociațiilor, individual și colectiv, și ca liderul asocierii este responsabil pentru îndeplinirea contractului.

Acordul de asociere va purta obligatoriu nr. de înregistrare, va fi ștampilat și semnat.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa **Formularul 11** din Secțiunea Formulare model „Acord de asociere”.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI – dacă este cazul

- În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor terți/ terți. În acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/ 2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/ 2016.

- În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui terț, ofertantul va prezenta odată cu depunerea ofertei și angajamentul terțului susținător (împreună cu **documentele anexe la angajament (Anexa 1 la Formularul nr.12)**, transmise de către terț/terți susținători din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora). Angajamentul ferm privind susținerea capacității tehnice acordată de terțul susținător, în conformitate cu **Formularul 12** din Secțiunea Formulare. Terțul/terții ce asigură susținerea capacității tehnice nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui terț, ofertantul va prezenta odată cu depunerea ofertei și angajamentul terțului susținător (împreună cu documentele anexe la angajament, transmise de către terț/terți susținători din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora).



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: **OI POCU MEC**

Adresa: Str. Stirbei Voda nr.39, sector 1, București

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

NOTA:

Se vor depune, odată cu oferta, următoarele documente:

- angajamentul ferm al terțului susținător din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, după caz.

Nedepunerea acestora odată cu oferta, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de forma ale informațiilor cuprinse în cadrul ofertei, atât ale ofertantului/candidatului, cât și ale subcontractantului/terțului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.

III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calității

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
1) Standarde de asigurare a calității	Prezentarea Certificatului privind managementul sistemului calității (original sau copie certificată conform cu originalul, cu semnătura și ștampilă) din seria ISO 9001 pentru prestarea serviciilor care fac obiectul contractului sau certificate echivalente (emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene).
2) Standarde de asigurare a securității	Prezentarea Certificatului privind managementul pentru securitatea informației (original sau copie certificată conform cu originalul, cu semnătura și ștampilă) din seria ISO 27001 sau certificate echivalente (emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene).
3) Standarde de protecția mediului	Prezentarea Certificatului care atestă respectarea standardelor cu privire la protecția mediului (original sau copie certificată conform cu originalul, cu semnătura și ștampilă) din seria ISO



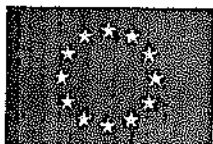
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: OI POCU MEC

Adresa: Str. Stirbei Voda nr.39, sector 1, București

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

	14001:2004 sau certificate echivalente (emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene).
4) Informații privind protecția muncii	<p>1. Prezentarea Certificatului privind managementul sănătății și securității ocupaționale (original sau copie certificată conform cu originalul, cu semnătura și ștampilă) din seria OHSAS 18001 sau certificate echivalente (emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene).</p> <p>2. Prezentarea declarației pe proprie răspundere conform căreia operatorul economic se angajează să țină cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii la elaborarea ofertei și să respecte aceste condiții pe parcursul îndeplinirii contractului (Formular 13)</p> <p>Notă: Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, precum și la securitatea și sănătatea în muncă pot fi obținute de la Inspekția Muncii sau de pe site: www.inspectmun.ro</p>
<p>Notă: Certificatele trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor. Pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor privind standardele de asigurare a calității nu se acceptă prezentarea de documente din care să rezulte că operatorul economic este în curs de certificare. În cazul asocierii unui grup de operatori economici, cerințele privind standardele de asigurare a calității vor trebui să fie îndeplinite cel puțin unul dintre asociați. Operatorii economici nerezidenți (străini): vor prezenta certificatele/documentele relevante însoțite de traduceri în limba română autorizate și legalizate.</p>	



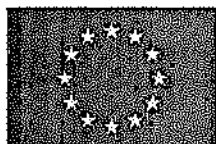
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: **OI POCU MEC**

Adresa: Str. Știrbei Vodă nr.39, sector 1, București

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

III.2.4) Contracte rezervate (după caz)

da ☐ nu ☒ X

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

da ☐ nu ☒ X

III.3.2) Persoanele juridice au obligația sa indice numele si calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

da ☐ nu ☒ X

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfășurare

Procedură proprie pentru servicii din Anexa 2 (Art. 7, alin. (1), lit. d) din Legea nr. 98/2016)

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Offline ☒ X On line ☐

IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe

(licitație restrânsă și negociere competitivă, dialog competitiv)

Număr de operatori economici preconizat ☐☐☐

sau Număr minim preconizat ☐☐☐ si, după caz, număr maxim ☐☐☐

IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv)

Aplicarea unei licitații care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate

da ☐ nu ☐

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de soluții)



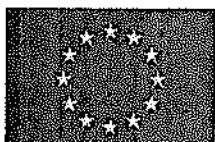
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: OI POCU MEC

Adresa: Str. Stirbei Voda nr.39, sector 1, Bucuresti

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

IV.2.1) Criterii de atribuire (după caz, bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare sau enumerați criteriile de atribuire)		
<input type="checkbox"/> Cel mai mic preț /cel mai mic cost		
sau		
<input checked="" type="checkbox"/> Cel mai bun raport calitate/preț		
<input type="checkbox"/> Cel mai bun raport calitate/cost		
<input type="checkbox"/> criteriile menționate în continuare (criteriile de atribuire trebuie indicate împreună cu ponderarea sau în ordine descrescătoare a priorității, în cazul în care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile) <input type="checkbox"/> criteriile enunțate în caietul de sarcini, în invitația de a prezenta o oferta sau de a participa la negociere sau în documentul descriptiv		
Criterii	Pondere	Intra în licitație electronică/reofertare SEAP
1.Preț total Punctajul (70 puncte) pentru factorul de evaluare „Preț total” se acorda astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 70 puncte; b) Pentru celelalte preturi punctajul se acorda astfel: $P_{(n)} = \text{Preț}_{\text{minim}} \times 70 / \text{Preț}_{(n)}$ Unde: Preț _{minim} : prețul cel mai mic ofertat; Preț _(n) : prețul ofertat de operatorul economic pentru care	70% 70 puncte	Nu X Da



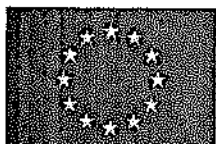
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: DI POCU MEC

Adresa: Str. Stirbei Voda nr.39, sector 1, București

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

se calculează punctajul.

2. Servicii suplimentare asigurate de ofertant:

Nr. crt.	Subcriteriu de punctare
a)	Durata asigurare depozitare arhivă fizică după 31.12.2023.
b)	Durata asigurare mentenanță și suport aplicație după 31.12.2023.

30%
30 puncte

15 puncte

15 puncte

Nu X Da

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul pe fiecare sub-factor:

a) Prezentarea duratei de asigurare depozitare arhivă fizică după încheierea contractului la 31.12.2023: **15 puncte.**

Punctajul obținut la acest factor de către un ofertant se va calcula astfel:

- pentru cea mai mare durată, **dar nu mai mult de 12 luni calendaristice**, se acordă **15 puncte**;

- pentru o durată mai mică punctajul se calculează procentual:

$\text{Punctaj}_{\text{maxim}} = D_{\text{max}} = 15 \text{ puncte}$

$\text{Punctaj}_{DD(n)} = DD(n) / D_{\text{max}} * 15 = X \text{ puncte.}$

$DD(n)$ = Durata Depozitare ofertată

D_{max} = durată maximă.

Notă: Se va lua în considerare durata ofertată, dacă se demonstrează modalitatea de realizare a acesteia.

b) Prezentarea duratei de asigurare servicii de mentenanță și suport după încheierea contractului la 31.12.2023: **15 puncte.**

Punctajul obținut la acest factor de către un ofertant se va



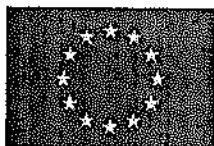
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: OI POCU MEC

Adresa: Str. Stirbei Voda nr.39, sector 1, București

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

<p>calcula astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru cea mai mare durată, dar nu mai mult de 12 luni calendaristice se acordă 15 puncte; - pentru o durată mai mică punctajul se calculează procentual: <p>$\text{Punctaj}_{\text{maxim}} = D_{\text{max}} = 15 \text{ puncte}$</p> <p>$\text{Punctaj}_{DM(n)} = DM(n) / D_{\text{max}} * 15 = X \text{ puncte.}$</p> <p>$DD(n) = \text{Durata Depozitare ofertată}$</p> <p>$D_{\text{max}} = \text{durată maximă.}$</p> <p>Notă: Se va lua în considerare durata ofertată, dacă se demonstrează modalitatea de realizare a acesteia.</p>		
<p>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:</p> <p>Punctaj Final = Punctaj Preț total + Punctaj Servicii suplimentare.</p>		
<p>IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică</p> <p>da <input type="checkbox"/> nu X</p>		
<p>Daca da, informații suplimentare despre licitația electronică (după caz)</p>		
<p>IV.2.3. "Numele participanților deja selectați (în cazul unui concurs de soluții restrâns)"</p>		

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

<p>IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractanta (după caz)</p> <p>_____</p>
<p>IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract</p> <p>da <input type="checkbox"/> nu X</p> <p>Daca da,</p> <p>Anunț de intenție <input type="checkbox"/> Anunț despre profilul cumpărătorului <input type="checkbox"/></p> <p>Numărul anunțului in JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)</p> <p>Alte publicări anterioare (după caz) <input type="checkbox"/></p> <p>Numărul anunțului in JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)</p> <p>Numărul anunțului in JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)</p> <p>Anunț de intenție</p> <p>Numărul si data publicării in SEAP</p>



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: OI POCU MEC

Adresa: Str. Stirbei Voda nr.39, sector 1, Bucuresti

Telefon: +40 374 90 80 76

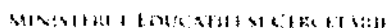
**Instrumente Strutturale
2014-2020**

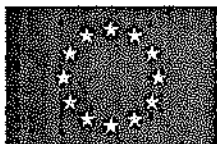
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare																
ES	BG	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT
RO	SK	SL	FI	SV												
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>												
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul căreia ofertantul trebuie sa își mențină oferta durata																
in luni: 3																
sau in zile: ____ (de la termenul limita de primire a ofertelor)																
IV.3.8) Recompense si juriu (in cazul unui concurs de soluții)																
IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime																
da <input type="checkbox"/> nu X																
IV.3.8.2) Detalii privind plățile către toți participanții (după caz)																
IV.3.8.3) Contracte atribuite in urma concursului: Contractele de servicii atribuite in urma concursului vor fi atribuite câștigătorului sau unuia dintre câștigătorii concursului																
da <input type="checkbox"/> nu X																
IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractanta/entitatea contractanta																
da <input type="checkbox"/> nu X																
IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectați (după caz)																

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica:

- modalitatea de îndeplinire a TUTUROR cerințelor minime,
- obligațiile pe care ofertantul și le asumă, în special în ceea ce privește descrierea serviciilor care urmează să fie prestate și nivelul calitativ al acestora,
- duratele/termenele de livrare, de prestare sau de execuție începând din momentul încheierii contractului,
- resursele umane și materiale alocate pentru fiecare activitate,





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- garanțiile acordate,
- orice alte elemente care au fost luate în considerare în conformitate cu cerințele minime.

Ofertantul va prezenta propunerea sa tehnică în funcție de cerințele din caietul de sarcini. Propunerea tehnică va conține precizări și argumente, articol cu articol, pentru toate specificațiile conținute în caietul de sarcini, prin care ofertantul va demonstra corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective.

Ofertanții care participă la procedura de atribuire înțeleg să ofere servicii de calitate care să îndeplinească condițiile tehnice minime specificate în caietul de sarcini.

Propunerea tehnică se întocmește, astfel încât procesul de evaluare și informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a înțelegerii și asumării specificațiilor tehnice minime din caietul de sarcini. **Propunerea tehnică va consta, în mod obligatoriu, în completarea și prezentarea Formularului 18, din secțiunea formulare.**

Necompletarea întocmai a Formularului 18 atrage automat declararea ofertei ca neconformă.

Ofertanții au obligația de a prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. În conformitate cu prevederile alin (1) art. 51 din Legea nr.98/2016, instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă sunt: Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, Agenția Națională pentru Protecția Mediului, Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, Inspectia Muncii.

Se va completa "Declarația privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă", în conformitate cu **Formularul 13** - model prezentat în Secțiunea Formulare a Documentației de Atribuire.

Informații suplimentare pot fi obținute de la instituțiile abilitate, respectiv:

- Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, Bvd. Libertății nr. 12, Sector 5, București, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 4089615, Adresa internet (URL):



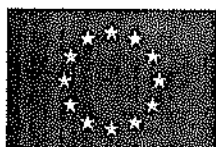
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: **OI POCU MEC**

Adresa: Str. Stirbei Voda nr.39, sector 1, București

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

<http://www.mmediu.ro>.

- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, str. Dem. I. Dobrescu nr.24 sectorul 1, București, România, Tel. +40213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmssf.ro.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară se întocmește conform **FORMULAR 14 și Anexa 1 la Formularul 14** din capitolul de Formulare - **original**. Se completează **Anexa 1 la Formularul 14 și Anexa 2 la Formularul 14 (DECLARAȚIA OFERTANTULUI PENTRU PROCEDURA DE ACHIZITIE PUBLICĂ)** din capitolul formulare.

Prețul ofertat se va exprima în lei.

Nu este acceptată oferta alternativă.

Nota 1: Propunerea financiară trebuie să se încadreze în valoarea maximă estimată/activitate ce poate fi disponibilizată pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, precum și să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 din Legea nr.98/2016.

Nota 2: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Financiare, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se vor transmite semnate.

Nota 3: Erorile aritmetice și/sau viciile de formă vor fi corectate de către autoritatea contractantă conform prevederilor legale, numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care ofertantul nu acceptă corecția acestor erori/vicii, oferta sa va fi declarată neconformă. Erorile aritmetice reprezintă aspecte care pot fi clarificate cu ajutorul principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Legea nr.98/2016, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alături de prețul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente, pe baza datelor/informațiilor care sunt cunoscute de către toți participanții, deoarece sunt prevăzute în legislația aplicabilă, documentația de atribuire, și/sau în alte documente prezentate de ofertant. Viciile de formă reprezintă acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a căror corectare/completare este susținută în mod neechivoc de sensul și de conținutul altor informații existente inițial în alte documente prezentate de ofertant sau a căror corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de



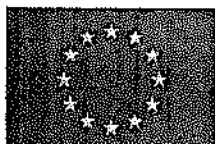
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: **OI POCU MEC**

Adresa: Str. Stirbei Voda nr.39, sector 1, București

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalți participanți la procedura de atribuire.

Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat in Documentația de Atribuire, respectiv „Cel mai bun raport calitate/preț”.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Adresa și locul de depunere a ofertelor: Oferta va fi prezentată într-un plic închis și sigilat, marcat „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE _____.2019 ora 00:00 (VEZI IN INVITATIA DE PARTICIPARE) cu mențiunea „Servicii de arhivare” – cod SMYS 126143, la registratura sediului Direcției OI POCU MEC din Str. STIRBEI VODA NR.39.

Ofertanții au obligația de a numerota și de a semna fiecare pagină a ofertei.

Oferta prezentată va avea un OPIS al tuturor documentelor incluse.

Alături de Scrisoarea de înaintare (Formular 15) va fi prezentată garanția de participare, documente aflate in afara coletului

Coletul/plicul exterior va conține 2 plicuri (ORIGINAL și COPIE), fiecare cuprinzând 3 plicuri interioare sigilate cu mențiunea:

- Plicul nr. 1 : Documente de calificare;
- Plicul nr. 2 : Propunere tehnică;
- Plicul nr. 3 : Propunere financiară.

Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă;

Orice ștersătură, adăugire, interliniere sau scris peste cel dinainte, sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Coletul trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată respinsă în cadrul ședinței de deschidere.

Nu se acceptă oferte alternative.

Dacă plicul/coletul exterior nu este marcat conform celor de mai sus sau a fost depus la altă adresă decât cea menționată, autoritatea contractantă nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.



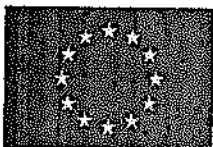
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: OI POCU MEC

Adresa: Str. Stirbei Voda nr.39, sector 1, Bucuresti

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire. Ofertele depuse/atașate după data și ora limită de depunere sau la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul/ invitația de participare, vor fi respinse conform art. 60 din HG nr.395/2016.

Autoritatea Contractantă nu-și asumă răspunderea pentru documentele ce nu au putut fi atașate/depuse odată cu oferta și au fost depuse/atașate/transmise la o altă adresă decât cea stabilită. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale precum și a documentelor care o însoțesc. Oferta are caracter ferm și obligatoriu dpdv al conținutului pe toată durata de valabilitate.

Data și ora limita de depunere și deschidere a ofertei sunt conform invitației de participare.

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul invitației de participare. Împreună cu propunerea tehnică și propunerea financiară se vor mai depune și următoarele documente:

1. Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document în parte;
2. Scrisoarea de înaintare – **Formular 15** (cu referire la dovada constituirii garanției de participare) precum și Declarația Ofertantului conf. art.63 alin(2) - se va completa Anexa 1 la Formularul 15 (documente aflate în afara coletului);
3. Dovada privind constituirea garanției de participare (document aflat în afara coletului).
4. Lista documentelor din oferta care sunt confidențiale. Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, se va completa **Formularul 16** din Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire.
5. Împuternicire, se va completa **Formularul 17** din Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire, semnată de către administrator/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei (original/traducere autorizată și legalizată). Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să



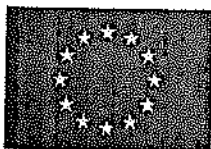
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: **OI POCU MEC**

Adresa: Str. Stirbei Voda nr.39, sector 1, București

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului;

6. Proiectul de contract însoțit.

Nota: oferta și documentele care o însoțesc vor fi semnate cu semnătura reprezentant legal/persoana împuternicită.

SECȚIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (după caz)

da ☐ nu ☒

VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare da ☒ nu ☐

Dacă da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e):

POCU 2014-2020, Axa prioritară 7 - Asistență Tehnică

Proiectul „OI POCU: Sprijin pentru arhivarea documentelor rezultate din implementarea POSDRU 2007-2013” - POCU/155/7/4/OI POCU MEC/126143

Tipul de finanțare:

Cofinanțare ☐

Credite externe cu garanția statului ☐

Fonduri europene ☒

Dacă da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibilă)

Alte fonduri. ☐

Principalele programe pentru perioada de programare 2014-2020:

1. Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

VI.3) ALTE INFORMATII (după caz)

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

Comisia de evaluare a achiziției are dreptul de a solicita clarificări (dacă este cazul) la ofertele depuse.

PROCEDURĂ PROPRIE, ce se va derula în baza Ordinului MEN nr. 5763/2016 privind aprobarea Normelor Interne pentru organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice din categoria celor incluse în Anexa 2 la Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.



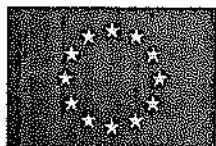
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: OI POCU MEC

Adresa: Str. Stirbei Voda nr.39, sector 1, București

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

VI.4) CAI DE ATAC

Persoana care se consideră vătămată de răspunsul primit la notificarea prealabilă sau care nu a primit niciun răspuns în termen de 3 zile, calculat începând cu ziua următoare primirii notificării prealabile, precum și oricare persoană care se consideră vătămată de măsurile de remediere adoptate de autoritatea contractantă poate sesiza CNSC/Instanța în vederea anulării actului autorității contractante, obligării acesteia la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, precum și pentru recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, în termen de:

- a) 5 zile, în cazul în care valoarea estimată a procedurii de achiziție publică, achiziție sectorială sau de concesiune este mai mică decât pragurile valorice în raport cu care este obligatorie transmiterea spre publicare către Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a anunțurilor de participare, potrivit legislației privind achizițiile publice, legislației privind achizițiile sectoriale sau legislației privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, după caz.

Termenul de contestare se calculează după cum urmează:

- a) începând cu ziua următoare luării la cunoștință a răspunsului autorității contractante în sensul că nu urmează să revoce actele emise sau să adopte măsuri de remediere;
- b) începând cu ziua următoare împlinirii termenului de 3 zile, când autoritatea contractantă nu a transmis un răspuns;
- c) începând cu ziua următoare împlinirii termenului de 7 zile, când autoritatea contractantă a transmis un răspuns în sensul că urmează să adopte măsuri de remediere.

VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac

Denumire oficiala: Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3;

Localitate: București

Cod poștal: 030084

Tara: Romania

E-mail: office@cnscl.ro

Telefon: +40
213104641

Adresa Internet (URL)

Fax: +40 213104641



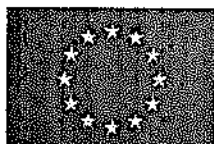
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: OI POCU MEC

Adresa: Str. Stirbei Voda nr.39, sector 1, București

Telefon: +40 374 90 80 76



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

http://www.cnsr.ro		
Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)		
Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod poștal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
<p>VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3)</p> <p>Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac:</p> <p>Eventualele contestații se pot depune la Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor si vor fi soluționate potrivit Legii 101/2016. Termenul de depunere al contestației:</p> <p>în conformitate cu art.8 din Legea nr.101/2016.</p>		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac		
Denumire oficiala: Ministerul Educației și Cercetării - direcția OI POCU		
Adresa: STIRBEI VODA NR.39		
Localitate:	Cod poștal: 010102	Tara: ROMANIA
BUCURESTI		
E-mail:	Telefon: 0374 90 80 76	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
www.oipocu.edu.ro		

AVIZAT,
Manager de proiect,
Tănțica DOBRE

Avizat,

Întocmit,

Responsabil financiar

Responsabil achiziții publice

Costin Alin BADEA

Vasile NICOLĂESCU



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Date de Contact: OI POCU MEC

Adresa: Str. Stirbei Voda nr.39, sector 1, Bucuresti

Telefon: +40 374 90 80 76