

Aprobat.
MINISTRU,
Ligia DECA

Avizat,
Avizat,
SECRETAR DE STAT

SECRETAR DE STAT

De acord,
DIRECTOR
GENERAL
DGIP

De acord,
DIRECTOR
GENERAL
DGMRP

De acord,
DIRECTOR
GENERAL
DGRE

De acord,
DIRECTOR
GENERAL
CNCE

De acord,
DIRECTOR
CNITTD

De acord,
DIRECTOR
IȘE

PROCEDURĂ

PRIVIND CONSTITUIREA COMISIILOR DE ELABORARE ȘI DE VALIDARE
A PLANURILOR-CADRU DE ÎNVĂȚĂMÂNT

August, 2023

1. SCOPUL PROCEDURII

Prezenta procedură reglementează modalitatea de constituire a **Comisiilor de elaborare și de validare a planurilor-cadru de învățământ**, în conformitate cu art.115, alin.(2), art.121, alin.(3) și art.125, alin.(1) din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023.

În acest sens:

- **Ministerul Educației** coordonează elaborarea și aprobă curriculumul național;
- **Centrul Național de Curriculum și Evaluare** coordonează elaborarea și revizuirea periodică a curriculumului național;
- **Centrul de Învățământ Tehnologic și Tehnologic Dual** are ca scop dezvoltarea învățământului tehnologic, postliceal și tehnologic dual.

2. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII

Elaborarea și validarea planurilor-cadru de învățământ se realizează prin activități specifice în cadrul următoarelor comisii constituite la nivelul Ministerul Educației, în baza unui proces transparent de selecție:

- **Comisia de elaborare** a planurilor-cadru de învățământ. **Activitatea principală** constă în elaborarea și revizuirea planurilor-cadru pentru nivelurile ce corespund învățământului preuniversitar obligatoriu - educație timpurie, învățământ primar, învățământ gimnazial și învățământ liceal, inclusiv cu adaptările necesare învățământului special și formei de învățământ cu frecvență redusă/seral

- **Comisia de validare** a planurilor-cadru de învățământ. **Activitatea principală** constă în analizarea și validarea proiectelor de planuri-cadru de învățământ, ca etapă premergătoare celei de aprobare a acestora, prin ordin al ministrului educației, inclusiv de a face propuneri de îmbunătățire a planurilor-cadru de învățământ

2.1. Etapele de constituire a Comisiilor de elaborare și de validare a planurilor-cadru de învățământ

Nr. crt.	Etape
1	Elaborare, dezbatere publică și aprobare - Procedură de constituire

2	Elaborare și postare - Apel de selecție a membrilor comisiei
3	Constituire Comisii - în baza propunerilor, nominalizărilor și procesului de selecție
4	Aprobarea componenței Comisiilor - prin Ordin al ministrului educației
5	5.1. Încheierea contractelor civile cu membri ai Comisiei de elaborare a planurilor-cadru de învățământ
	5.2. Semnarea declarațiilor pe proprie răspundere/de disponibilitate/de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, de către membrii care nu au participat la procesul de selecție în baza Apelului de selecție

2.2. Definirea structurii comisiilor de elaborare și de validare a planurilor-cadru de învățământ

Pentru îndeplinirea scopurilor pentru care sunt constituite:

- Comisia de elaborare a planurilor-cadru de învățământ este formată din **grupuri și subgrupuri de lucru**, corespunzătoare nivelurilor/filierelor/profilurilor corespunzătoare învățământului preuniversitar;
- Comisia de validare a planurilor-cadru de învățământ are în componența sa reprezentanți ai Ministerului Educației, precum și ai instituțiilor, ai organismelor și structurilor de nivel național, relevante pentru domeniul educație

Comisia de elaborare a planurilor-cadru de învățământ - structură

Coordonator al Comisiei de elaborare		reprezentant Ministerul Educației
Secretariat tehnic		2-4 reprezentanți ai Ministerului Educației
Grup de lucru pentru elaborarea planului-cadru de învățământ pentru educație timpurie	Coordonator grup	reprezentant Ministerul Educației
	Membri grup*	nominalizați de Ministerul Educației selecți în baza criteriilor prevăzute în prezenta procedură
Grup de lucru pentru elaborarea planurilor-cadru pentru învățământul primar	Coordonator grup	reprezentant Ministerul Educației
	Membri grup*	nominalizați de Ministerul Educației selecți în baza criteriilor prevăzute în prezenta procedură
		Coordonator grup reprezentant Ministerul Educației

Grup de lucru pentru elaborarea planurilor-cadru pentru învățământul gimnazial	Membri grup*	nominalizați de Ministerul Educației selecțai în baza criteriilor prevăzute în prezenta procedură
Grup de lucru pentru elaborarea planurilor-cadru pentru învățământul liceal, cu următoarele subgrupuri	Coordonator grup	reprezentant Ministerul Educației
	Membri grup*	nominalizați de Ministerul Educației selecțai în baza criteriilor prevăzute în prezenta procedură
Subgrup de lucru - filiera teoretică	Coordonator subgrup	reprezentant Ministerul Educației
	Membri subgrup	nominalizați de Ministerul Educației selecțai în baza criteriilor prevăzute în prezenta procedură
Subgrup de lucru - filiera tehnologică	Coordonator subgrup	reprezentant Ministerul Educației
	Membri subgrup	nominalizați de Ministerul Educației selecțai în baza criteriilor prevăzute în prezenta procedură
Subgrup de lucru - filiera vocațională, profil artistic	Coordonator subgrup	reprezentant Ministerul Educației
	Membri subgrup	nominalizați de Ministerul Educației selecțai în baza criteriilor prevăzute în prezenta procedură
Subgrup de lucru - filiera vocațională, profil militar	Coordonator subgrup	reprezentant Ministerul Educației
	Membri subgrup	nominalizați de Ministerul Educației selecțai în baza criteriilor prevăzute în prezenta procedură
Subgrup de lucru - filiera vocațională, profil pedagogic	Coordonator subgrup	reprezentant Ministerul Educației
	Membri subgrup	nominalizați de Ministerul Educației selecțai în baza criteriilor prevăzute în prezenta procedură

Subgrup de lucru - filiera vocațională, profil sportiv	Coordonator subgrup	reprezentant Ministerul Educației
	Membri subgrup*	nominalizați de Ministerul Educației selectați în baza criteriilor prevăzute în prezenta procedură
Subgrup de lucru - filiera vocațională, profil teologic	Coordonator subgrup	reprezentant Ministerul Educației
	Membri subgrup*	nominalizați de Ministerul Educației selectați în baza criteriilor prevăzute în prezenta procedură

* Inclusiv membri care să asigure transpunerea planurilor-cadru pentru **învățământul special**, pentru fiecare nivel, în coordonarea unui reprezentant al Ministerului Educației; printre membri se vor regăsi și specialiști care să asigure transpunerea prevederii Legii învățământului preuniversitar nr.198/2023, art.88, alin.(16), privind includerea în planurile-cadru de învățământ a cel puțin 2 ore/săptămână pentru limba semnelor române, destinate elevilor surzi și/sau hipoacuzici

Comisia de validare a planurilor-cadru de învățământ - structură	
Președinte al Comisiei	Secretar de Stat, Ministerul Educației
Secretar	Director general/Director, Ministerul Educației
Membri de drept	Reprezențați ai Ministerului Educației, alte instituții subordonate/conexe Ministerului Educației, angajați în structurile acestora
Membri	Nominalizări ale Ministerului Educației care să asigure reprezentativitatea comisiei

2.3. Condiții și criterii specifice de constituire a Comisiilor de elaborare și de validare a planurilor-cadru de învățământ

Constituirea **Comisiei de elaborare a planurilor-cadru de învățământ** se realizează atât în baza unui proces de selecție prin Apel destinat cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, cât și în bază de propuneri și nominalizări, astfel:

- nominalizări ale Ministerului Educației - *cadre didactice din învățământul preuniversitar, participante la procesul de selecție, în baza Apelului de selecție;*
- nominalizări ale Ministerului Educației - *atât personal de specialitate, propriu și din instituțiile subordonate/conexe Ministerului Educației, cât și la propunerea unor structuri ale Ministerului Educației / instituțiilor subordonate/conexe;*
- nominalizări ale Ministerului Educației - *în baza propunerilor primite de la Ministerul Apărării Naționale, cultelor religioase, structurilor reprezentative ale*

- mediului economic, după caz, conform prevederilor Legii învățământului preuniversitar nr.198/2023;*
- *nominalizări ale Ministerului Educației - cadre didactice/cercetători/specialiști din învățământul universitar și din domenii cercetare științifică având competențe în științele educației/domeniul curriculum, în baza propunerilor transmise de instituții reprezentative, la solicitarea Ministerului Educației;*
 - *nominalizări ale Ministerului Educației - cadre didactice din învățământul preuniversitar, în situația în care, în urma finalizării procesului de selecție în baza Apelului de selecție, nu se asigură reprezentativitatea unui grup/subgrup de lucru.*

Comisia de elaborare a planurilor-cadru de învățământ va avea în componența sa:

- *pentru învățământul liceal, filiera tehnologică, inclusiv tehnologic dual - reprezentanți ai operatorilor economici și ai altor structuri reprezentative ale mediului economic, conform art.35, alin.(10), din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023;*
- *pentru învățământul liceal, filiera vocațională, profil militar - reprezentanți ai Ministerului Apărării Naționale, conform art.38, alin.(3), din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023;*
- *pentru învățământul liceal, filiera vocațională, profil teologic - reprezentanți ai cultelor religioase, conform art.48, alin.(3), din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023;*
- *pentru învățământul pentru persoanele aparținând minorităților naționale - reprezentanți ai minorităților naționale, propuși de Direcția Generală Minorități și relația cu Parlamentul, din cadrul Ministerului Educației, cu respectarea prevederilor art.59 și art.60, din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023.*

Constituirea **Comisiei de validare a planurilor-cadru de învățământ** se realizează în bază de propuneri și nominalizări care să asigure reprezentativitate, astfel:

- a) **nominalizări ale Ministerului Educației - personal cu funcții de conducere/de execuție al Ministerului Educației și din instituții subordonate/conexe, cu atribuții/responsabilități în domeniul curriculumului național;**
- b) **nominalizări ale Ministerului Educației, în baza propunerilor primite de la instituții și organisme reprezentative, ca urmare a solicitărilor Ministerului Educației, care să acopere următoarele categorii:**
 - *experți/specialiști cu responsabilități în elaborarea și aprobarea curriculumului;*
 - *experți/specialiști în domeniul educației/formării profesionale;*
 - *reprezentanți ai Academiei Române;*
 - *reprezentanți ai mediului universitar/institute de cercetare având competențe în curriculum;*
 - *reprezentanți ai structurilor reprezentative ale partenerilor sociali (fedații sindicale, federații ale părinților, Consiliul Național al Elevilor, mediul economic);*
 - *reprezentanți ai societății civile, organisme și ai unor instituții naționale/internaționale.*

2.3.1. Condiții privind asigurarea reprezentativității grupurilor/subgrupurilor de lucru definite în structura comisiei pentru elaborarea planurilor-cadru de învățământ

La constituirea grupurilor/subgrupurilor de lucru definite în structura Comisiei pentru elaborarea planurilor-cadru de învățământ se vor respecta următoarele condiții:

- *componența grupurilor/subgrupurilor trebuie să asigure reprezentativitate pe specificul pentru care sunt constituite;*
- *numărul membrilor propuși/nominalizați de Ministerul Educației pentru componența grupurilor/subgrupurilor, în afara procesului de selecție prin Apel, va reprezenta un minimum de 50% din totalul membrilor, exclusiv coordonatorul grupului/subgrupului;*
- *în situația în care, în cadrul selecției prin Apel, numărul de cadre didactice înscrise și care îndeplinesc condițiile de selecție este mai mare decât numărul de locuri eligibile pentru calitatea de membru din cadrul unui grup/subgrup, selecția va urmări asigurarea reprezentativității pe criteriile menționate la secțiunea 2.3.2.a prezentei proceduri;*
- *în situația în care, în cadrul selecției, numărul de cadre didactice înscrise și care îndeplinesc condițiile de selecție este mai mic decât numărul de locuri eligibile pentru calitatea de membru din cadrul unui grup/subgrup, Ministerul Educației poate nominaliza alte cadre didactice din învățământul preuniversitar, în vederea asigurării reprezentativității pe fiecare dintre criteriile menționate la secțiunea următoare.*

2.3.2. Criterii privind asigurarea reprezentativității grupurilor/subgrupurilor de lucru definite în structura comisiei pentru elaborarea planurilor-cadru de învățământ

La constituirea grupurilor/subgrupurilor de lucru definite în structura Comisiei pentru elaborarea planurilor-cadru de învățământ se vor avea în vedere următoarele criterii, atât în formularea propunerilor înaintate Ministerului Educației, primite din partea instituțiilor/organismelor spre care Ministerul Educației a transmis solicitări, cât și la propriile propuneri și nominalizări ale Ministerului Educației:

- a) *reprezentativitate pe niveluri de învățământ/arii curriculare/discipline/învățământ vocațional/special/în limba minorităților naționale/cu regim de studiu intensiv/bilingv al limbilor de circulație internațională;*
- b) *experiență semnificativă la nivelul învățământului preuniversitar, cu asigurarea reprezentativității, după caz, pe criterii de mediu, urban/rural și tipuri de unități de învățământ;*
- c) *experiență în elaborarea/analizarea documentelor curriculare (planuri-cadru de învățământ și programe școlare);*
- d) *contribuții la cercetare și inovare în domeniul curriculumului (specialiști în domeniul curriculumului care provin din mediul academic - universități/institute de cercetare)*
- e) *experiență în managementul unităților de învățământ preuniversitar (personal de îndrumare și control, directori de unități de învățământ, care au responsabilități/atribuții în domeniul curriculumului școlar, profesori metodiști);*
- f) *după caz, alte criterii care să asigure reprezentativitatea, care vor fi definite în Apelul de selecție.*

2.3.3. Propuneri și nominalizări ale Ministerului Educației, în afara procesului de selecție prin Apelul specific

Ministerul Educației, prin propunerile primite și nominalizările făcute, asigură reprezentativitatea Comisiei de elaborare a planurilor-cadru de învățământ pentru următoarele categorii definite în structura comisiei și a grupurilor/subgrupurilor de lucru, astfel:

1. *Coordonatorul* Comisiei de elaborare a planurilor-cadru pentru învățământul preuniversitar:
 - director general/director/șef serviciu;
2. *Secretariatul tehnic* al Comisiei de elaborare a planurilor-cadru pentru învățământul preuniversitar:
 - 2-4 reprezentanți ai structurilor specializate din cadrul Ministerului Educației, Centrului Național de Curriculum și Evaluare (CNCE) și Centrului Național de Învățământ Tehnologic și Tehnologic Dual (CNITTD);
3. *Coordonatorii grupurilor și subgrupurilor de lucru specializate*:
 - reprezentanți ai Ministerului Educației, CNCE și ai CNITTD (conform regulamentelor de organizare și funcționare ale celor două instituții), nominalizați de conducerea acestor instituții
4. *Membri*:
 - inspectori/consilieri/experti/cercetători ai Ministerului Educației și din cadrul instituțiilor subordonate/conexe
 - reprezentanți ai Ministerului Apărării Naționale, Ministerul Apărării Naționale, cultelor religioase, structurilor reprezentative ale mediului economic, după caz
 - cadre didactice/cercetători/specialiști din învățământul universitar și din domeniul cercetare științifică având competențe în științele educației/domeniul curriculumului, în baza propunerilor transmise de instituții reprezentative, la solicitarea Ministerului Educației;
 - cadre didactice cu experiență în învățământul preuniversitar/universitar, propuse de direcțiile de specialitate ale Ministerului Educației/CNCE/CNITTD;
 - cadre didactice din învățământul preuniversitar, în situația în care, în urma finalizării procesului de selecție în baza Apelului de selecție, nu se asigură reprezentativitatea unui grup/subgrup de lucru.

2.4. Selecția, în baza Apelului specific, a membrilor grupurilor/subgrupurilor de lucru definite în structura Comisiei de elaborare a planurilor-cadru de învățământ

Selecția, în baza Apelului specific, are drept scop **completarea componenței grupurilor/subgrupurilor de lucru**, din rândul cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, care să asigure reprezentativitatea Comisiei de elaborare a planurilor-cadru de învățământ, prin îndeplinirea condițiilor și a criteriilor prevăzute la secțiunile 2.3.1. și 2.3.2. ale prezentei proceduri.

Numărul de membri ai grupului/subgrupului de lucru, care vor fi selectați în baza Apelului, se stabilește de către Ministerul Educației, în concordanță cu specificul fiecărui grup/subgrup, cu respectarea condițiilor și a criteriilor de constituire prevăzute la secțiunile 2.3.1 și 2.3.2., în urma parcurgerii etapei inițiale de propuneri și nominalizări ale Ministerului Educației.

2.5. Procesul de selecție, în baza Apelului de selecție, a membrilor grupurilor/subgrupurilor de lucru definite în structura Comisiei de elaborare a planurilor-cadru de învățământ

Procesul de selecție se realizează în baza unui **Apel specific, destinat cadrelor didactice din învățământul preuniversitar** și presupune înscrierea candidaților și evaluarea portofoliului profesional al candidatului, constituit în baza documentelor solicitate pentru dosarul de înscriere.

Procesul de selecție respectă principiile egalității de șanse și ale nediscriminării, încurajând participarea oricărei persoane interesate care întrunește condițiile generale și specifice prevăzute în prezenta secțiune.

Participanții la procesul de selecție vor ține seama de faptul că depunerea dosarelor de participare nu are drept efect o obligație a Ministerului Educației în ceea ce privește nominalizarea candidatului în cadrul unui grup/subgrup definit în structura Comisiei de elaborare a planurilor-cadru de învățământ.

Selecția va urmări și structurarea activităților ulterioare în cadrul Comisiei de elaborare a planurilor-cadru de învățământ, ținându-se cont și de specificul grupului/subgrupului de lucru pentru care optează candidatul, precum și de criteriile de apartenență a unității de învățământ, la care este încadrat candidatul, la mediul urban/rural, după caz.

Pentru înscriere, cadrele didactice din învățământul preuniversitar vor avea în vedere îndeplinirea cumulativă a condițiilor generale și specifice, precum și a competențelor solicitate, prezentate în continuare.

2.5.1. Condiții generale

Candidatul:

- a) are cetățenie română/ cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European, cu reședința în România;
- b) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) îndeplinește condițiile de studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- d) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a altor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- e) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de exercita activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de acesta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau exercitării unei profesii;
- f) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin (2) din Legea 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de

- Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin (1), lit. h);
- g) îndeplinește condițiile de experiență din prevăzute la condițiile specifice obligatorii;
 - h) este disponibil în vederea desfășurării activităților specifice, în conformitate cu informațiile care vor fi incluse în Apel.

2.5.2. Condiții specifice obligatorii

Candidatul:

- a) este cadru didactic titular în învățământul preuniversitar, grad didactic I/doctorat;
- b) este absolvent de studii superioare de lungă durată;
- c) dovedește experiență în elaborarea și aplicarea curriculumului național la nivelul învățământului preuniversitar obligatoriu (educație timpurie/învățământ primar/gimnazial/liceal), de exemplu, autori de planuri-cadru de învățământ/programe școlare pentru discipline obligatorii/opționale în ofertă națională; membrii ai grupurilor de lucru pentru examene/concursuri/olimpiade etc.

2.5.3. Alte competențe solicitate

Candidatul deține:

- a) competențe de comunicare și relaționare;
- b) competențe de coordonare a relațiilor de grup;
- c) competențe de analiză și sinteză;
- d) competențe digitale.

2.5.4. Documente necesare pentru a face dovada îndeplinirii condițiilor generale și specifice, obligatorii în etapa de înscriere

Condiție	Documente
Condiții generale	Declarație pe propria răspundere Declarație de disponibilitate
Condiții specifice obligatorii	Curriculum vitae Adeverință care atestă calitatea de cadru didactic, eliberată de unitatea de învățământ preuniversitar la care cadrul didactic este încadrat

2.5.5. Dosarul de înscriere la procesul de selecție

Dosarul de înscriere la procesul de selecție va conține următoarele documente:

A. Documente generale
Cerere de înscriere , în care se exprimă opțiunea pentru calitatea de membru al unui singur grup/subgrup dintre cele definite în structura Comisiei de elaborare a planurilor-cadru de învățământ - <i>formular tip</i>
Declarație pe propria răspundere - <i>formular tip</i>
Declarație de disponibilitate - <i>formular tip</i>
Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal - <i>formular tip</i>

B. Documente de identitate

C. Adeverință eliberată de unitatea de învățământ la care este angajat candidatul, din care rezultă calitatea de cadru didactic în învățământul preuniversitar

D. Curriculum vitae format Europass, datat și asumat prin semnătură. CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide (nr. de telefon și adresă de email)

E. Experiență relevantă, dovedită prin documente

Lista documentelor relevante care atestă nivelul studiilor/specializărilor, documente care atestă îndeplinirea condițiilor indicate la condiții specifice obligatorii, alte competențe solicitate, avantaje; în baza listei depuse, Ministerul educației își rezervă dreptul de a solicita candidatului transmiterea/prezentarea documentelor, pentru verificarea conformității acestora

F. Experiență dovedită în baza analizării documentelor curriculare

Elaborarea unor propuneri de îmbunătățire/inovare a planurilor-cadru actuale, corespunzătoare nivelului/specificului pentru care candidatul optează; propunerile și justificarea acestora, în maximum 3 pagini, se vor raporta la prevederile Legii învățământului preuniversitar nr.198/2023 și la documentul de politici educaționale „Repere pentru proiectarea, actualizarea și evaluarea Curriculumului național. Cadru de referință al Curriculumului național”, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr.3239/2021

Formularele tip menționate anterior vor fi anexe la Apelul de selecție.

Dosarul de înscriere va fi evaluat în baza criteriilor și subcriteriilor care vor face obiectul unei fișe de evaluare, anexă la Apelul de selecție.

2.5.6. Modalitatea de depunere a dosarului de înscriere

Candidații vor depune dosarul de înscriere cu documentele solicitate prin platforma dedicată, a cărei adresă va fi comunicată prin Apelul de selecție.

Dosarele nu vor fi depuse fizic.

Ulterior expirării termenului limită stabilit prin Apel, accesul pe platformă nu va mai fi permis, iar eventualele candidaturi începute și nefinalizate vor fi respinse. Înregistrarea dosarelor este posibilă numai după crearea unui utilizator (user).

Rezultatele selecției vor fi comunicate în contul din platformă al fiecărui utilizator. Corespondența ulterioară, inclusiv cererile de clarificări, dacă va fi cazul, va fi purtată în scris, prin e-mail, exclusiv la adresa indicată în Cererea de înscriere/Curriculumul vitae, până la momentul deciziei finale privind selecția.

Candidaturile incomplete și cele care conțin mai mult de o opțiune a candidatului pentru grupurile/subgrupurile definite în structura Comisiei de elaborare a planurilor-cadru de învățământ vor fi respinse.

2.5.7. Etapa de analizare și evaluare a dosarelor de înscriere

Dosarele de înscriere vor fi verificate de **Comisia de evaluare**, numită prin decizia Ministerului Educației, iar membrii acestor comisii își vor declara imparțialitatea și nu se vor afla în conflict de interese în raport cu dosarele care le sunt atribuite spre evaluare.

Comisia de evaluare va putea solicita clarificări care vizează aspecte formale (și nu de conținut, care să îmbunătățească în vreun fel calitatea unui dosar), iar întreaga corespondență va fi purtată în scris, prin e-mail. Termenele pentru aceste solicitări vor fi unele scurte (24 de ore), iar lipsa unui răspuns va determina decizia membrilor comisiei doar pe baza informațiilor disponibile, situație care poate conduce și la respingerea dosarului de participare, după caz.

Un anunț privitor la rezultatul selecției va fi publicat pe pagina web a **Ministerului Educației/CNCE**, la o secțiune care va fi comunicată în cadrul Apelului de selecție. Rezultatul privește doar anunțarea calificativului Admis/Respins.

Vor fi selectate dosarele care întrunesc toate condițiile de calitate necesare.

În urma selecției, inclusiv în baza punctajului obținut la fișa de evaluare, Ministerul Educației va nominaliza candidații care vor deține calitatea de membru al grupurilor/subgrupurilor de lucru, definite în structura Comisiei de elaborare a planurilor-cadru de învățământ, dintre cei care au obținut calificativul Admis.

Prin nominalizarea de membri care au fost admiși în etapa de selecție în baza Apelului, Ministerul Educației va asigura reprezentativitatea grupurilor/subgrupurilor de lucru, conform condițiilor și criteriilor enunțate la secțiunile 2.2.2. și 2.2.3.

Comisia de evaluare își rezervă dreptul de a stabili un nivel minimal al punctajului până la care se acordă calificativul Admis.

Pentru locurile rămase disponibile în urma finalizării etapei de selecție în baza Apelului, Ministerul Educației poate face nominalizări de noi membri, în afara Apelului, prin care să se asigure reprezentativitatea grupurilor/subgrupurilor de lucru, cu respectarea condițiilor și criteriilor menționate la secțiunile 2.3.1. și 2.3.2.

Comisia de evaluare își rezervă dreptul de a modifica termenele de comunicare a rezultatelor, în funcție de numărul candidaturilor depuse.

2.5.8. Comisia de evaluare a dosarelor de înscriere în baza Apelului de selecție

Comisia de evaluare a dosarelor de înscriere, în baza Apelului de selecție, este numită prin decizia Ministerului Educației, fiind formată din coordonatorii grupurilor și subgrupurilor de lucru definite în structura Comisiei de elaborare a planurilor-cadru de învățământ.

2.5.9. Calendarul de desfășurare a selecției în baza Apelului de selecție

Data/Perioada	Activitate/Etapă
	Depunerea dosarelor de înscriere
	Evaluarea dosarelor, acordarea punctajelor și acordarea calificativelor Admis/Respins (Condiții generale, Condiții specifice obligatorii, Alte competențe solicitate)
	Comunicarea rezultatelor privind evaluarea calitativă a dosarelor
	Nominalizarea de către Ministerul Educației a membrilor, dintre candidații admiși în baza Apelului de selecție

Asocierea de date/termene fiecăreia dintre activități/etape va fi realizată în Apelul de selecție, în funcție de data postării acestuia.

2.6. Contractele încheiate cu membrii grupurilor/subgrupurilor de lucru definite în structura Comisiei de elaborare a planurilor-cadru de învățământ

În baza ordinului ministrului educației, privind aprobarea Comisiei de elaborare și a Comisiei de validare a planurilor-cadru de învățământ, membrii grupurilor/subgrupurilor de lucru definite în structura Comisiei de elaborare a planurilor-cadru de învățământ sunt remunerați în baza unor contracte civile.

Tarifele pentru plata acestora se stabilesc prin ordin al ministrului educației.