



Nr. 160 /R/CC/ 28.07. 2026

APROB,
MINISTRU INTERIMAR,



AVIZAT,
SECRETAR GENERAL

V

R A P O R T

cu privire la activitatea de control desfășurată la Inspectoratul Școlar Județean Ilfov, la Școala Gimnazială 1 Decembrie, Localitatea 1 Decembrie și Questfield International College, Voluntari, Județul Ilfov

În temeiul Legii nr. 198/2023 a Învățământului Preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, al Hotărârii Guvernului României nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare, precum și al Ordinului de serviciu nr. 1148/CC/18.03.2026, s-a efectuat o acțiune de control la Inspectoratul Școlar Județean Ilfov (ISJ IF), la Școala Gimnazială 1 Decembrie, localitatea 1 Decembrie, județul Ilfov și la unitatea de învățământ preuniversitar particular Questfield International College, Voluntari, Județul Ilfov.

Echipa desemnată să desfășoare activitatea de control:

- Corpul de Control, Ministerul Educației și Cercetării;
- expert al Corpului de Experți al Corpului de Control din cadrul Ministerului Educației și Cercetării;

Perioada controlului: 23.03.2026 – 27.03.2026;

Tematica de control: verificarea aspectelor semnalate în petițiile înregistrate la Ministerul Educației și Cercetării cu nr. 21092/2026, nr. 135M/SI/2026, nr. 13509/2026, 1523email/2025, nr. 22404/2026, nr. 187email/2026, nr. 256email/2026, nr. 300email/2026



și nr. 317email/2026;

Pe durata desfășurării misiunii de control, instituțiile/unitățile de învățământ preuniversitar au fost reprezentate legal, după cum urmează:

- Inspectoratul Școlar Județean Ilfov a fost reprezentat de către doamna _____, în calitate de inspector școlar general la Inspectoratul Școlar Județean Ilfov;
- Școala Gimnazială 1 Decembrie, localitatea 1 Decembrie, Județul Ilfov a fost reprezentată de către _____, în calitate de director;
- Questfield International College din Voluntari, Județul Ilfov, unitate de învățământ preuniversitar particular a fost reprezentată de către domnul _____, în calitate de director.

Pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordinului de serviciu nr. 1148/CC/18.03.2026, membrii echipei de control au inițiat și desfășurat următoarele activități:

- au purtat discuții cu reprezentanții legali ai instituțiilor/unităților de învățământ nominalizate în prezentul Ordin de serviciu;
- au solicitat *Note de relații* reprezentanților legali și persoanelor cu atribuții în domeniu, în vederea clarificării și soluționării aspectelor sesizate;
- au solicitat, analizat și verificat documente manageriale și înregistrări oficiale.

I.1. CONSTATĂRI

Referitor la aspectul sesizat de către _____, în calitate de consilier local și reprezentant al Consiliului Local, desemnată membru în Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale nr. 1, localitatea 1 Decembrie din județul Ilfov, cu privire la: „solicitarea nelegală de semnare a unei «Declarații de Confidențialitate» în cadrul Consiliului de Administrație al unității de învățământ, pe care Directorul Școlii și Președintele al C.A. _____ susține ca trebuie să o semnăm...”, membrii echipei de control, în urma verificării și analizării documentelor puse la dispoziție de către directorul unității de învățământ, au constatat următoarele:

- Componența Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale nr. 1, localitatea 1 Decembrie din județul Ilfov a fost stabilită în baza Deciziei nr. 111/03.09.2025;
- a fost identificată „Declarația de confidențialitate”, Anexă la Regulamentul de



organizare și funcționare a Consiliului de Administrație, pentru anul școlar 2025-2026, aprobat în Consiliul de Administrație din data de 01.10.2025 și înregistrat cu nr. 2842/01.10.2025;

- Conform *Notei de relații* a director al Școlii Gimnaziale nr. 1, localitatea 1 Decembrie din județul Ilfov, înregistrată cu nr. 664/26.03.2026, această „Declarație de Confidențialitate” aprobată de către Consiliul de Administrație al unității de învățământ în ședința din data de 01.10.2025, unde „membrii consiliului au analizat documentul și au semnat procesul verbal aferent ședinței care confirmă faptul că le-a fost adus la cunoștință documentul sus menționat. De asemenea, având în vedere abaterile repetate ale doamnei reprezentantului din partea Consiliului Local al localității 1 Decembrie, prin care a încălcat prevederile metodologiei în vigoare divulgând date sensibile și documente discutate în cadrul ședințelor, a fost elaborată declarația de confidențialitate, ce are la bază art. 10, alin. (20), art. 11, alin. (5), respectiv art. 12, alin. (1), lit. b) din *Metodologia de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*, aprobată prin OME nr. 6223/2023, din care reiese obligația membrilor de a păstra confidențialitatea datelor și documentelor analizate în cadrul ședințelor”.
- Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1, 1 Decembrie pentru anul școlar 2025-2026, aprobat în data de 01.10.2025 și înregistrat cu nr. 2842/01.10.2025, prevede, conform art. 19 – 21, faptul că „membrii Consiliului de administrație au obligația de a semna declarația de confidențialitate anexată prezentului regulament” și anume:
 - „Art. 19. Membrii Consiliului de administrație ai Școlii Gimnaziale Nr. 1, 1 Decembrie au obligația să păstreze secretul profesional. Niciun membru nu are dreptul de a folosi sau dezvălui nici în timpul activității, nici după încetarea acesteia, fapte sau date care, devenite publice, ar dăuna intereselor ori prestigiului unității de învățământ.
 - Art. 20. Membrii Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale Nr.1, 1 Decembrie nu pot uza, în folos personal, de informațiile de serviciu pe care le dețin sau de care au luat la cunoștință în orice mod.
 - Art. 21. Pentru a asigura respectarea prevederilor art. 19 și art. 20, membrii Consiliului de administrație au obligația de a semna declarația de confidențialitate anexată prezentului regulament”;
- precizează faptul că, „începând cu data 14.10.2025,



, membru al Consiliului de Administrație, desemnat de către Consiliul Local al Localității 1 Decembrie, a fost revocată din această structură în conformitate cu prevederile art. 8, alin. (2) din OME nr. 6223/2023 - Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ Preuniversitar” și „nu mai face parte din Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1, 1 Decembrie”, conform Deciziei nr. 187/14.10.2025, aspect care i-a fost comunicat de către conducerea unității de învățământ prin adresa cu nr. 3118/15.10.2025.

I.2. CONCLUZII

Referitor la aspectul sesizat de către , în calitate de consilier local și reprezentant al Consiliului Local, desemnată membru în Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale nr. 1, localitatea 1 Decembrie din județul Ilfov, cu privire la: *„solicitarea nelegală de semnare a unei «Declarații de Confidențialitate» în cadrul Consiliului de Administrație al unității de învățământ, pe care Directorul Școlii și Președinte al C.A. susține ca trebuie să o semnăm...”*, membrii echipei de control, în urma verificării și analizării documentelor puse la dispoziție de către directorul unității de învățământ, concluzionează faptul că:

- având în vedere prevederile art. 10, alin. (20); art. 11, alin. (5); respectiv art. 12, alin. (1), lit. b) din Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME nr. 6223/2023, aspectul sesizat nu se confirmă.

II.1. CONSTATĂRI

Referitor la aspectul sesizat de către cu privire la un presupus act de violență săvârșit asupra unui elev din clasa a VII-a, *„iar agresorul este elevul de 14 ani, C. R., un copil problemă deosebit de periculos și extrem de agresiv care provine dintr-o familie angrenată într-un clan”*, membrii echipei de control, în urma verificării și analizării documentelor puse la dispoziție de către directorul unității de învățământ, au constatat:

- conducerea unității de învățământ a fost înștiințată despre presupusul caz de violență în mediul școlar în data de 05.02.2026 și a demarat procedurile legale impuse de legislația în vigoare, conform documentelor analizate și identificate;



- a fost identificată Decizia nr. 106/03.09.2025 privind constituirea *Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității* la nivelul Școlii Gimnaziale nr. 1, localitatea 1 Decembrie din județul Ilfov, Grupul de acțiune antibullying, constituit prin Decizia nr. 151/03.09.2025, precum și Procesul verbal cu nr. 239/06.02.2026, cu privire la cercetarea cazului de bullying reclamat;
- în cadrul Comisiei a fost deschisă Fișa de înregistrare a actelor de violență în școală, înregistrată cu nr. 221/05.09.2025, în vederea verificării și monitorizării cazului de violență, ;
- conform *Notei de relații* a director al Școlii Gimnaziale nr. 1, localitatea 1 Decembrie din județul Ilfov, înregistrată cu nr. 664/26.03.2026, „*au fost emise note de serviciu către persoanele cu legături directe în privința incidentului, pentru a fi explicat modul în care acestea și-au îndeplinit atribuțiile ce le revin, atât înaintea producerii presupusului incident de violență, prin activități de prevenție, cât și după producerea acestuia*”.
- de asemenea, conducerea unității școlare a transmis către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov un punct de vedere cu privire la incidentul de violență petrecut în data de 03.02.2026, înregistrat cu nr. 537/10.03.2026, care conține acțiunile și măsurile dispuse la nivelul școlii;
- a fost identificată o *Notă de control* cu nr. 554/12.03.2026, în urma controlului efectuat la Școala Gimnazială nr. 1, localitatea 1 Decembrie, în baza ordinului de serviciu cu nr. 2945/11.03.2026, unde reprezentanții Inspectoratului școlar Județean Ilfov au verificat și monitorizat soluționarea cazului de violență dintre cei doi elevi;
- de asemenea, a fost identificat *Procesul verbal / Minută* cu nr. 223/05.02.2026, ca urmare a activării „*Procedurii privind managementul cazurilor de violență în mediul școlar*” pentru incidentul sesizat conducerii unității de învățământ;
- conform Procesului verbal cu nr. 225/05.02.2026, conducerea unității de învățământ a anunțat reprezentantul Poliției din comună, cu privire la cazul de violență, iar prin adresa cu nr. 258/09.02.2026 a raportat măsurile dispuse;
- în vederea implementării *Procedurii privind managementul cazurilor de violență în mediul școlar*” privind incidentul sesizat, a fost convocat Consiliul Clasei a V-a A, în vederea analizării, dezbaterii și sancționării, prin scăderea notei la purtare, a elevilor implicați în cazul de violență;
- potrivit *Notei de relații* a doamnei director al Școlii Gimnaziale nr. 1, localitatea 1



Decembrie din județul Ilfov, menționată mai sus, „au fost convocați părinții tuturor elevilor implicați, s-au constituit consiliile claselor pentru elevii implicați în incident, a fost realizată o ședință de mediere între familia elevului victimă și familia elevului responsabil de producerea incidentului, în urma căreia nu a existat un deznodământ favorabil, fapt din care a rezultat transferul elevului victimă la o altă unitate de învățământ din afara localității. A fost întrunită Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței de la nivelul unității, unde elevii implicați au fost sancționați și au fost implementate măsuri privind consilierea acestora”.

- membrii echipei de control au identificat documente din care a reieșit faptul că la nivelul unității de învățământ au fost organizate, desfășurate și implementate proiecte și activități de prevenție și conștientizare a pericolului violenței în mediul școlar. De asemenea, unitatea de învățământ colaborează cu instituții precum „Postul de Poliție al Comunei, Biroul pentru Siguranță Școlară, Biserica din localitate, Institutul pentru drepturile omului, alături de care se realizează frecvent activități de prevenire și combatere a fenomenului de violență, bullying, precum și alte pericole inerente vârstei elevilor”, conform *Notei de relații* cu nr. 664/26.03.2026.
- în conținutul *Notei de relații* cu nr. 665/26.03.2026, director adjunct al Școlii Gimnaziale nr. 1, localitatea 1 Decembrie din județul Ilfov, precizează următoarele: „în acest an școlar ocup funcția de președinte al comisiei CPEV și vă comunic faptul că această comisie s-a întrunit pentru a analiza toate cazurile de presupuse fapte de violențe, a adoptat măsurile de prevenție necesare pentru combaterea violenței în mediul școlar, urmând toți pașii ce se impun pentru soluționarea acestora (convocarea părinților, întrunirea consiliilor claselor, ședințe de mediere a conflictelor cu familiile elevilor implicați, măsuri de prevenție cu angajații postului de poliție din localitate, BSS Ilfov, DGASPC, precum și ședințe de consiliere individuală și de grup)”.

II.2. CONCLUZII

Referitor la aspectul sesizat de către _____ cu privire la un presupus act de violență săvârșit asupra unui elev din clasa a VII-a, „iar agresorul este elevul de 14 ani, _____ un copil problemă deosebit de periculos și extrem de agresiv care provine dintr-o familie angrenată într-un clan”, membrii echipei de control, în urma verificării și analizării documentelor puse la dispoziție de către directorul unității de învățământ,



concluzionează faptul că aspectul sesizat nu se confirmă, în sensul că, directorul unității de învățământ a aplicat și respectat prevederile în vigoare privind *Procedura privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor / preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar, aprobată prin OME nr. 6235/2023.*

III.1. CONSTATĂRI

Referitor la aspectul sesizat de către _____ cu privire la: *„comportamentul inadecvat, manifestat prin țipete, injurii și jigniri la adresa personalului de curățenie”* de către _____ director al Școlii Gimnaziale nr. 1, localitatea 1 Decembrie din județul Ilfov, membrii echipei de control, în urma verificării și analizării documentelor puse la dispoziție de către directorul unității de învățământ, au constatat următoarele:

- pentru deschiderea în condiții optime a noului an școlar, angajații din cadrul compartimentului administrativ au fost convocați în corpul A al unității școlare, pentru desfășurarea activităților de igienizare a spațiilor școlare, ca urmare a reluării procesului de zugrăvire. În perioada respectivă a fost anunțată și vizita doamnei prefect, pentru a monitoriza stadiul de pregătire al unităților de învățământ de pe raza județului Ilfov;
- de asemenea, în unitatea de învățământ a fost prezentă și doamna profesor Inspector Școlar al Inspectoratului Școlar al Județului Ilfov, în calitate de inspector monitor/coordonator al Școlii Gimnaziale Nr. 1, localitatea 1 Decembrie;
- conform *Notei de relații nr. 664/26.03.2026*, oferită de _____
„o parte dintre angajații sosiți la această activitate au manifestat un comportament lipsit de respect față de convocarea primită din partea administratorului, menționând în repetate rânduri faptul că dumnealor își desfășoară activitatea doar în corpul B al unității, spațiul în care învață clasele din învățământul primar. După finalizarea vizitei din partea inspectorului coordonator, aceleași persoane s-au prezentat în biroul directorului și au susținut că se întorc în incinta corpului B, pentru a finaliza ultimele retușuri. Ziua următoare și-au depus demisiile. Menționăm faptul că de-a lungul timpului angajații din cadrul compartimentului administrativ enumerați în declarațiile petentului au avut antecedente privind manifestările lipsite de respect atât



față de personalul angajat al școlii, cât și față de conducerea unității, având loc numeroase ședințe de mediere pentru a ajunge la un consens”;

- din discuțiile purtate cu Inspector Școlar pentru Management instituțional în cadrul ISJ Ilfov, referitor la aspectul reclamat, ca urmare a realizării unei activități de control la unitatea școlară, în baza Ordinului de Serviciu cu nr. 16592/29.09.2025 și a *Notei de control* înregistrată cu nr. 2818/30.09.2025, nu a identificat încălcării ale cadrului legal în vigoare de către directorul unității de învățământ. Mai mult, doamna inspector școlar precizează în *Nota de relații* nr. 647/24.03.2026, oferită la solicitarea reprezentanților Ministerului Educației și Cercetării, faptul că „își exercită atribuțiile manageriale în conformitate cu prevederile legale, asigurând funcționarea corespunzătoare a activității școlii”.
- Conform Notelor de relații ale personalului angajat al unității școlare și anume: *Nota de relații* cu nr. 2785/30.09.2025 a *Nota de relații* cu nr. 2800/30.09.2025 a *Nota de relații* cu nr. 2801/30.09.2025 a doamnei P. E., *Nota de relații* cu nr. 2802/30.09.2025 a *Nota de relații* cu nr. 2803/30.09.2025 a *Nota de relații* cu nr. 2805/30.09.2025 a *Nota de relații* cu nr. 2806/30.09.2025 a *Nota de relații* cu nr. 2807/30.09.2025 a *Nota de relații* cu nr. 2809/30.09.2025 a *Nota de relații* cu nr. 2810/30.09.2025 a *Nota de relații* cu nr. 2811/30.09.2025 a *Nota de relații* cu nr. 2812/30.09.2025 a *Nota de relații* cu nr. 2811/30.09.2025 a nu se poate identifica un comportament inadecvat al doamnei „manifestat prin țipete, injurii și jigniri la adresa personalului de curățenie”. În *Nota de relații* cu nr. 2804/30.09.2025 a se precizează faptul că „în jurul prânzului doamnele îngrijitoare au plecat la Școala din strada 8 martie, iar noi rămânând până la ora 18.00 împreună cu doamnele dând cu mătura și mopul cot la cot până la finalizarea curățeniei”.
- Precizăm faptul că la data efectuării activității de control, „cele trei angajate responsabile cu curățenia”, nu mai erau angajate în unitatea de învățământ, ca urmare a înaintării demisiilor, aspect precizat și de către petent în petiția cu nr. 13509/26.01.2026.



III.2. CONCLUZII

Referitor la aspectul sesizat de către _____ cu privire la „comportamentul inadecvat, manifestat prin țipete, injurii și jigniri la adresa personalului de curățenie” de către _____ director al Școlii Gimnaziale nr. 1, localitatea 1 Decembrie, membrii echipei de control, în urma discuțiilor purtate, precum și a verificării și analizării documentelor puse la dispoziție de către directorul unității de învățământ, concluzionează faptul că aspectele sesizate nu pot fi confirmate, având în vedere faptul că acestea nu au putut fi probate în cadrul activității de control.

IV.1. CONSTATĂRI

Referitor la aspectul sesizat de către _____ cu privire la presupuse „abateri privind funcționarea Consiliului Reprezentativ al Părinților (C.R.P.) și influența administrației locale”, membrii echipei de control, în urma verificării și analizării documentelor puse la dispoziție de către directorul unității de învățământ, au constatat următoarele:

- Consiliul reprezentativ al părinților funcționează la nivelul unității de învățământ în conformitate cu prevederile art. 166 și art. 167 din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME 5726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- conform *Notei de relații* a _____ director al Școlii Gimnaziale nr. 1, localitatea 1 Decembrie din județul Ilfov, înregistrată cu nr. 664/26.03.2026, „la nivelul unității de învățământ, constituirea și funcționarea C.R.P. se realizează cu respectarea strictă a prevederilor legale în vigoare [...] care stipulează clar că alegerea reprezentanților părinților se face prin vot secret, liber exprimat, fără ingerințe din partea conducerii școlii sau a altor factori externi. Procedurile aplicate sunt transparente, cunoscute de către toți părinții și derulate în mod democratic. De asemenea, conducerea școlii respinge categoric acuzațiile privind presupuse presiuni, manipulări sau strategii de influențare a votului. Nu se susțin afirmațiile petentului, procesul de alegere desfășurându-se în condiții de corectitudine și echitate, cu respectarea principiilor de legalitate și integritate instituțională. În consecință, susținerile prezentate sunt apreciate ca fiind tendențioase și lipsite de fundament”.
- din verificările efectuate nu s-au identificat imixtiuni în activitatea Consiliului Reprezentativ al Părinților și în desemnarea reprezentanților legali din unitatea



de învățământ;

IV.2. CONCLUZII

Referitor la aspectul sesizat de către _____ cu privire la presupuse „abateri privind funcționarea Consiliului Reprezentativ al Părinților (C.R.P.) și influența administrației locale”, membrii echipei de control, în urma verificării și analizării documentelor puse la dispoziție de către directorul unității de învățământ, concluzionează faptul că aspectul sesizat nu se confirmă.

V.1. CONSTATĂRI

Referitor la aspectul sesizat de către _____ cu privire la efectuarea „de meditații contra cost desfășurate ilegal în școală” de către _____ director adjunct al Școlii Gimnaziale nr. 1, localitatea 1 Decembrie din județul Ilfov, membrii echipei de control, în urma verificărilor efectuate și a discuțiilor purtate cu directorul unității de învățământ și directorul adjunct, au constatat următoarele:

- conform prevederilor art. 209, alin. (2), lit. d) din *Legea nr. 198/2023 a Învățământului Preuniversitar*, cu modificările și completările ulterioare, activitatea de desfășurare a pregătirii suplimentare/meditațiilor contra cost cu elevii de la propria clasă reprezintă abatere disciplinară a personalului didactic de predare și se sancționează potrivit cadrului legal în vigoare;
- Conform celor precizate de către doamna _____ în Nota de relații nr. 665/26.03.2026, aceasta afirmă faptul că: „în calitate de responsabil al Comisiei pentru curriculum, cunosc legislația în vigoare privind desfășurarea orelor remediale pentru elevii cu rezultate slabe la învățătură, drept pentru care, în urma analizei rezultatelor de la testele inițiale am întocmit planuri remediale pentru disciplina Comunicare în limba română, înregistrat cu nr. 1930/18.10/01.10.2024 și pentru disciplina Matematică și explorarea mediului, înregistrat cu nr. 1930/18.11/01.10.2024. Părinții au fost informați de necesitatea acestor ore remediale și au fost de acord ca proprii copii să participe la activități. Nu am solicitat niciodată sume pentru aceste ore remediale ce se desfășurau în afara orelor de curs, uneori de două ori pe săptămână. Consider acuzațiile petentului ca fiind nefondate, în contextul în care copilul acestuia a participat la



orele remediale întrucât dumnealui îmi comunica faptul că se află în imposibilitatea de a ajunge la timp. Totodată menționez faptul că în cadrul unității noastre se organizează ore de activități remediale cu elevii ce au rezultate slabe la învățătură, activități fundamentate în cadrul Instrucțiunii nr. 8/2025”.

- de asemenea, în *Nota de relații* cu nr. 664/26.03.2026, oferită de către doamna se precizează: *„petentul susține faptul că doamna director ar efectua meditații contra-cost la nivelul școlii. Cu privire la aceste aspecte, precizăm faptul că nu avem cunoștință de astfel de activități. Conform legislației în vigoare, în cadrul unității se organizează ore de activități remediale cu elevii ce au rezultate slabe la învățătură, activități fundamentate în cadrul Instrucțiunii nr. 8/2025. În plus doamna și-a asumat prin semnătură faptul că nu desfășoară activități contracost cu elevii”*.
- la data efectuării activității de control, nu au putut fi identificate probe/dovezi din care să reiasă faptul că doamna a efectuat meditații contra cost cu beneficiarii direcți ai educației de la formațiunile de studiu la care aceasta este încadrată.

V.2. CONCLUZII

Referitor la aspectul sesizat de către cu privire la efectuarea „de meditații contra cost desfășurate ilegal în școală” de către director adjunct al Școlii Gimnaziale nr. 1, localitatea 1 Decembrie din județul Ilfov, efectuarea de presupuse „abateri privind funcționarea Consiliului Reprezentativ al Părinților (C.R.P.) și influența administrației locale”, membrii echipei de control, în urma verificării și analizării documentelor puse la dispoziție de către directorul unității de învățământ, concluzionează faptul că aspectul sesizat nu poate fi confirmat.

VI.1. CONSTATĂRI

Referitor la aspectul sesizat de către cu privire la „refuzul nejustificat privind masa caldă la grădiniță”, membrii echipei de control, în urma verificării și analizării documentelor puse la dispoziție de către directorul unității de învățământ, au constatat următoarele:

- la nivelul structurii arondate, Grădinița „Sfântul Nicolae”, funcționează grupe de



preșcolari cu program prelungit;

- conform precizărilor oferite de către conducerea unității de învățământ, acest suport alimentar/meniu, în regim catering, era solicitat suplimentar de către părinții preșcolarilor și era separat de Programul național *"Masă sănătoasă"* în anul 2026, în conformitate cu HG nr. 1171/2025, care prevede faptul că la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar se instituie Programul național *"Masă sănătoasă"*, derulat pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026, începând cu data de 8 ianuarie 2026, pentru preșcolarii și elevii din învățământul preuniversitar.
- în conținutul *Notei de relații* cu nr. 664/26.03.2026, oferită de către doamna director se precizează: „referitor la afirmațiile petentului cu privire la un presupus refuz în privința servirii mesei calde, vă comunicăm următoarele: unitatea de învățământ nu posedă responsabilitatea gestionării fondurilor pentru asigurarea mesei calde, această responsabilitate revenind părinților cu copiii înscriși la grupele de program prelungit”.
- de asemenea, directorul adjunct menționează în *Nota de relații* cu nr. 665/26.03.2026 faptul că: *„solicitarea doamnei consilier ca procedura de selecție a furnizorului mesei calde a copiilor din grădiniță să fie demarată de către conducerea unității contravine prevederilor legale care specifică faptul că acest demers este specific părinților, deoarece unitatea de învățământ nu posedă responsabilitatea gestionării fondurilor pentru asigurarea acestui serviciu”*.

VI.2. CONCLUZII

Referitor la aspectul sesizat de către _____ cu privire la *„refuzul nejustificat privind masa caldă la grădiniță”*, membrii echipei de control, în urma verificării și analizării documentelor puse la dispoziție de către directorul unității de învățământ, concluzionează faptul că aspectul sesizat nu se confirmă.

VII.1. CONSTATĂRI

Referitor la aspectul sesizat de către _____ cu privire la *„ascunderea adevărului privind stricarea centralei termice și ținerea elevilor în frig”*, membrii echipei de control, în urma verificării și analizării documentelor puse la dispoziție de către directorul unității de învățământ, au constatat următoarele:



- conform precizărilor oferite de către conducerea unității de învățământ, petentul a reclamat existența unei defecțiuni de natură tehnică la sistemul de încălzire din corpul B al unității de învățământ, iar elevii ar fi învățat în condiții de temperaturi scăzute.
- conform celor precizate de către directorul adjunct în *Nota de relații* cu nr. 665/26.03.2026: „la începutul celui de-al doilea modul, două dintre centralele existente în corpul B, au suferit defecțiuni tehnice, existând încă două astfel de echipamente care funcționau în condiții optime. Aceste defecțiuni nu au împiedicat desfășurarea în condiții normale a orelor de curs, prin urmare în incinta corpului B se înregistrau temperaturi adecvate pentru a găzdui elevii în condiții de siguranță și sănătate. Administratorul unității de învățământ delegat din partea Primăriei 1 Decembrie a solicitat prin adresa nr. 14372/23.10.2025 înlocuirea sistemelor defecte”;
- în urma constatării avariei de către administratorul școlii, conducerea unității de învățământ a transmis către Primăria localității 1 Decembrie adresa înregistrată cu nr. 14372/23.10.2025, prin care s-a solicitat înlocuirea echipamentului defect, în vederea desfășurării în condiții optime a procesului educațional;
- în *Nota de relații* nr. 664/26.03.2026, oferită de către se precizează: „în urma constatării avariei de către administratorul școlii, a fost transmisă Primăriei Comunei 1 Decembrie adresa înregistrată cu nr. 14372/23.10.2025, prin care s-a solicitat înlocuirea echipamentului defect. De asemenea, precizăm faptul că defecțiunea înregistrată nu a afectat sub niciun fel desfășurarea în condiții optime a orelor de curs, întrucât din cele patru centrale, două au suferit defecțiuni, sistemul funcționând cu celelalte două rămase, pentru un interval scurt, până la înlocuirea acestora”.

VII.2. CONCLUZII

Referitor la aspectul sesizat de către _____ cu privire la „ascunderea adevărului privind stricarea centralei termice și ținerea elevilor în frig”, membrii echipei de control, în urma verificării și analizării documentelor puse la dispoziție de către directorul unității de învățământ, concluzionează faptul că aspectul reclamat nu se confirmă.

VIII.1. CONSTATĂRI

Referitor la aspectul sesizat de către _____

cu privire la _____



„organizarea nelegală a grupelor de grădiniță – efective subdimensionate și nerespectarea legislației privind comasarea”, membrii echipei de control, în urma verificării și analizării documentelor puse la dispoziție de către directorul unității de învățământ, au constatat următoarele:

- conform documentelor manageriale, Grădinița „Sfântul Nicolae” este o structură arondată a Școlii Gimnaziale nr. 1, localitatea 1 Decembrie și funcționează în anul școlar 2025-2026 cu „un efectiv total de 228 antepreșcolari și preșcolari, conform planului de școlarizare aprobat de ISJ Ilfov confirmat prin documentația existentă în evidențele unității și conform aplicației informatice SIIIR”, în conformitate cu prevederile art. 23 din *Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar*, cu modificările și completările ulterioare.
- conform celor precizate de către doamna în Nota de relații nr. 665/26.03.2026: „în cadrul Grădiniței Sf. Nicolae, funcționează un număr de 11 grupe de copii, 2 grupe antepreșcolari cu program prelungit, 6 grupe preșcolari cu program normal și 3 grupe preșcolari cu program prelungit, în total 228 copii. În SIIIR există copiii distribuiți la grupe cu respectarea normativelor în vigoare”.
- Conducerea unității de învățământ a precizat faptul că, în caz excepțional, există situații în care preșcolarii, din motive de sănătate lipsesc, iar efectivele de preșcolari sunt subdimensionate.

VIII.2. CONCLUZII

Referitor la aspectul sesizat de către _____ cu privire la „organizarea nelegală a grupelor de grădiniță – efective subdimensionate și nerespectarea legislației privind comasarea”, membrii echipei de control, în urma verificării și analizării documentelor puse la dispoziție de către directorul unității de învățământ, concluzionează faptul că aspectele reclamate nu se confirmă.

IX.1. CONSTATĂRI

Referitor la aspectul sesizat de către _____ cu privire la presupusul „acces discriminatoriu la programul prelungit al grădiniței – criterii netransparente și favorizări”, membrii echipei de control, în urma verificării și analizării documentelor puse la dispoziție de către directorul unității de învățământ, au constatat următoarele:



- potrivit art. 8 alin. (2) din *Legea nr. 198/2023 a Învățământului Preuniversitar*, cu modificările și completările ulterioare, „Ministerul Educației colaborează cu Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației în vederea fundamentării cadrului legal necesar pentru buna coordonare între unitățile de învățământ preuniversitar și autoritățile locale, precum și pentru asigurarea îndeplinirii de către autoritățile administrației publice locale a obligațiilor ce le revin în organizarea și funcționarea învățământului preuniversitar”;
- din documentele verificate, înscrierea preșcolarilor la grădinița „Sf. Nicolae” s-a realizat în conformitate cu prevederile *MetodologieI-cadru de înscriere a copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și / sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare*, aprobată prin OME nr. 4.018/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- în *Nota de relații nr. 665/26.03.2026*, doamna susține că „acuzățiile cu privire la nerespectarea condițiilor pentru înscrierea la grădiniță sunt nefondate, în condițiile în care, însuși petentul, membru în Consiliul de Administrație în anul școlar 2024-2025 a participat la aceste ședințe în care au fost prezentate și supuse spre aprobare criteriile generale pentru înscrierea copiilor din grădiniță, prevăzute de metodologie, dar și a criteriilor specifice, stabilite la nivelul consiliului de administrație și transmise către aprobare Inspectoratului Școlar Județean. Totodată, înscrierea se realizează în limita locurilor aprobate prin planul școlarizare”;
- de asemenea, conform *Notei de relații cu nr. 664/26.03.2026*, doamna precizează că: „unitatea de învățământ are obligația să supună spre aprobare în consiliul de administrație al unității și ulterior al Inspectoratului Școlar Județean criteriile specifice de departajare. Unitatea de învățământ a aplicat prevederile metodologiei, cât și criteriile de departajare avizate de către ISJ, înscrierea fiind realizată în limita locurilor aprobate prin planul de școlarizare”.

IX.2. CONCLUZII

Referitor la aspectul sesizat de către _____ cu privire la presupusul „acces discriminatoriu la programul prelungit al grădiniței – criterii netransparente și favorizări”, membrii echipei de control, în urma verificării și analizării documentelor puse la dispoziție de către directorul unității de învățământ, concluzionează faptul că aspectul sesizat nu se confirmă.



X.1. CONSTATĂRI

Referitor la aspectul sesizat de către _____ cu privire la „lipsa produselor de curățenie și dezinfectare în școală și grădiniță”, membrii echipei de control, în urma verificării și analizării documentelor puse la dispoziție de către directorul unității de învățământ, au constatat următoarele:

- în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) din *Legea nr. 198/2023 a Învățământului Preuniversitar*, cu modificările și completările ulterioare, „autoritățile administrației publice locale asigură buna desfășurare a învățământului preuniversitar în unitățile administrativ-teritoriale în care acestea își exercită autoritatea”;
- potrivit înscrisurilor verificate, au fost identificate următoarele documentelor:
 - facturi, ce conțin produse de curățenie achiziționate de unitatea de învățământ și anume: RO eFactura nr. STA0114/12.11.2025, RO eFactura nr. STA0111/05.11.2025;
 - procese verbale de recepție cu privire la „următoarele operațiuni: suprafețele tratate reprezintă săli de clase, laboratoare, cancelarie, secretariat, cabinet director, grupuri sanitare, coridoare, scări” cu nr. 6676/20.02.2026, nr. 6677/20.02.2026, nr. 6678/20.02.2026, nr. 6561/31.10.2025, nr. 6560/31.10.20025, nr. 6559/31.10.2025, nr. 6564/02.11.2025, nr. 6563/02.11.2025, nr. 6562/02.11.2025;
 - procese verbale de predare-primire materiale de curățenie, încheiate între administrator de patrimoniu al Școlii nr. 1 din localitatea 1 Decembrie și personalul îngrijitor, înregistrate cu nr. 474/03.03.2026, nr. 153/28.01.2026, nr. 3509/10.12.2025, nr. 3298/04.11.2025, nr. 2222/08.09.2025, nr. 3220/03.11.2025;
- conform *Notei de relații* cu nr. 664/26.03.2026, doamna _____ menționează că: „în unitatea de învățământ există suficiente materiale pentru asigurarea igienei în spațiile în care se desfășoară activitățile instructiv-educative, aspecte confirmate prin procesele verbale de predare-primire a materialelor de curățenie. Evidența acestor materiale este asigurată de către administratorul desemnat din partea Primăriei”;
- doamna director _____ susține în *Nota de relații* nr. 665/26.03.2026, faptul că există materiale de curățenie și că acestea sunt



„distribuite de către domnul administrator la cererea personalului care efectuează activitatea de curățenie. În același timp, există adrese către primăria comunei 1 Decembrie pentru achiziționarea materialelor de curățenie, precum și procesele verbale pentru dezinfectie, dezinsecție și deratizare, ori de câte ori a fost necesar, astfel încât să fie asigurate toate condițiile igienico-sanitare pentru desfășurarea în condiții de siguranță a activităților didactice”.

X.2. CONCLUZII

Referitor la aspectul sesizat de către _____ cu privire la *„lipsa produselor de curățenie și dezinfectare în școală și grădiniță”*, membrii echipei de control, în urma verificării și analizării documentelor puse la dispoziție de către directorul unității de învățământ, concluzionează faptul că aspectul sesizat nu se confirmă.

XI.1. CONSTATĂRI

Referitor la aspectul sesizat de către _____ cu privire la *„refuzul nejustificat de încheiere a protocolului de colaborare pentru funcționarea legală a programului After School”*, care *„la îndemnul primarului, conducerea unității de învățământ a refuzat semnarea primului protocol, respectiv cel dintre școală și Asociație, fără a invoca motive legale sau administrative”*, membrii echipei de control, în urma verificării și analizării documentelor puse la dispoziție de către directorul unității de învățământ, au constatat următoarele:

- în conformitate cu prevederile *Regulamentului de organizare și funcționare a Corpului de Control* din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, aprobat prin Ordinul nr. 3766/09.04.2025, membrii echipei de control nu au competența legală sau atribuții privind verificarea legalității actelor administrative ale autorităților administrației publice locale, precum și modalitatea de implementare la nivel local a politicilor guvernamentale și a normelor legale din sfera de competență ale acestora;
- s-a constatat faptul că aceste activități educaționale complementare de tip After-school se desfășoară independent de procesul instructiv-educativ al unității de învățământ preuniversitar, fiind un program diferit, care nu intră în atribuțiile conducerii școlii.
- conform *Notei de relații* cu nr. 664/26.03.2026 a doamnei _____



„clădirea în care se desfășoară programul After-school se află sub administrația unității administrativ-teritoriale, prin urmare unitatea de învățământ nu are competențe legale privind gestionarea spațiilor de desfășurare a activităților programului menționat anterior. De asemenea, activitățile din programul after-school funcționează independent de unitatea de învățământ”.

XI.2. CONCLUZII

Referitor la aspectul sesizat de către _____ cu privire la *„refuzul nejustificat de încheiere a protocolului de colaborare pentru funcționarea legală a programului After School”*, care, *„la îndemnul primarului, conducerea unității de învățământ a refuzat semnarea primului protocol, respectiv cel dintre școală și Asociație, fără a invoca motive legale sau administrative”* membrii echipei de control, în urma verificării și analizării documentelor puse la dispoziție de către directorul unității de învățământ, concluzionează faptul că aspectul sesizat nu se confirmă.

XII.1. CONSTATĂRI

Referitor la aspectele sesizate de către _____ înscris în clasa a III-a în cadrul unității de învățământ preuniversitar particular Questfield International College – Voluntari, având ca obiect presupuse episoade de bullying săvârșite la adresa minorului, precum și neimplicarea conducerii unității școlare în soluționarea cazului”, membrii echipei de control, în urma verificării și analizării documentelor puse la dispoziție de către directorul unității de învățământ, au constatat următoarele:

- au fost purtate discuții cu conducerea unității de învățământ Questfield International College – Voluntari, cu personalul angajat cu atribuții în domeniu, precum și cu reprezentanții inspectoratului Școlar Județean Ilfov și au solicitat înscrisuri și documente oficiale cu privire la speța reclamată
- în urma verificărilor efectuate au fost identificate documente școlare cu privire la corespondența realizată dintre conducerea școlii și _____ precum și documente interne manageriale care evidențiau verificările întreprinse și documentele întocmite de către Comisia de violență.
- au fost solicitate Note de relații sau Puncte de vedere cu privire la aspectele sesizate și anume:



- Punct de vedere al Questfield International College – Voluntari, înregistrat cu nr. 131/27.03.2025;
- Punct de vedere al al ciclului primar și manager de caz în cadrul Comisiei pentru prevenirea și combaterea violenței, înregistrat cu nr. 134/27.03.2025
- Punct de vedere al domnului director al unității școlare, înregistrat cu nr. 132/27.03.2025;
- Cronologie comunicare Questfield International College - Voluntari și în calitate de coordonator comunicare Școala Questfield, înregistrată cu nr. 136/27.03.2026;
- Punct de vedere al Comisia pentru prevenire și combaterea violenței din cadrul Questfield International College înregistrat cu nr. 135/27.03.2025;
- Cronologie comunicațională și relațională, întocmită de către doamna învățătoare clasa a III-a, înregistrată cu nr. 133/27.03.2026;
- Punct de vedere al Departamentului de Consiliere, întocmit de către coordonatorul Departamentului Consiliere și doamna consilier școlar și psiholog, responsabil pentru ciclul primar.

Conducerea unității școlare a pus la dispoziția echipei de control *Portofoliul comisiei pentru prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și discriminării și pentru promovarea interculturalității*, pentru anul școlar 2025-2026, care cuprinde următoarele:

- Decizii de constituire și numire responsabil (deciziile nr. 131/09.09.2025 132/09.09.2025, nr. 133/09.09.2025, nr. 134/09.09.2025);
- Tabel componență membrii Comisie (nr. 105/12.09.2025);
- Atribuții membri Comisie (nr. 106/12.09.2025);
- Organigrama Comisiei (nr.24/ 26.01.2026);
- Regulamentul Comisiei (nr.33/ 05.09.2025);
- Adresa Consiliul Reprezentativ al Părinților (nr. 74.1/09.09.2025);
- Proces-Verbal Consiliul Reprezentativ al Părinților (nr. 104/12.09.2025);
- Graficul și tematica activităților din anul școlar 2025-2026 (nr.09/ 01.09.2025);
- Planul operațional al Comisiei pentru anul școlar 2025-2026 (nr.119/ 03.10.2025);
- Plan de acțiune antibullying pentru anul 2025-2026 (nr. 113/10.09.2025);
- Planul managerial al Comisiei pentru anul școlar 2025-2026;



- Planul de prevenire și reducere a violenței în mediul școlar;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al unității școlare, înregistrat cu nr. 118/12.09.2025;
- Procese verbale și Fișe de incident.

● în fapt, conform punctului de vedere al conducerii unității de învățământ, înregistrat cu nr. 131/27.03.2026, relația tensionată, c

înscris în clasa a III-a, a debutat în primele zile ale anului școlar 2025-2026, pe fondul unor nemulțumiri ale familiei minorului față de „procesul de organizare a alegerilor pentru reprezentantul clasei în consiliul elevilor – alegeri pierdute de fiul lor”, episod menționat în conținutul mesajului transmis școlii prin poșta electronică de către părinți în data de 04.09.2025, numit „Alegerea șefului clasei”, transmis în atenția doamnei

● în vederea soluționării pe cale amiabilă a aspectelor sesizate, „la mai puțin de 24 de ore de la primirea acestui email”, conducerea unității școlare „a oferit un răspuns” prin care a explicat părinților regulamentul acestor alegeri. În aceste condiții, „o primă întâlnire dintre părinți și reprezentanții școlii a fost organizată în data de 09.09.2025, la solicitarea școlii”, unde au participat ambii părinți, iar din partea instituției au fost prezente

coordonatoarea ciclului primar și
directorul adjunct al Liniei Internaționale;

● în data de „12.09.2025, școala a transmis un e-mail părinților în care erau informați despre un incident de *safe guarding*, (siguranța și protecția elevilor), provocat de fiul lor printr-o amenințare directă, cu caracter agresiv, la adresa unei colege de clasă...”, episod documentat și investigat de către Departamentul de Specialitate din cadrul școlii. La acest mesaj, părinții au transmis un e-mail în aceeași zi, „prin care au negat și anulat importanța și impactul emoțional al faptelor”. La răspunsul părinților,

care coordonează departamentul de *Safe Guarding* și-a reafirmat disponibilitatea pentru o întâlnire „pe acest subiect și, implicit, sprijin pentru fiul lor”. Ulterior acestor evenimente, în data de 16.09.2025

a transmis școlii „un e-mail în care atașa un document de 8 pagini, redactat de dânsul și

intitulat «Raportul oficial privind situațiile repetate de bullying și abuz emoțional». În conținutul documentului respectiv, erau descrise „situații de conflict interpersonal între elevi, constând în replici verbale și comportamente sociale tipice vârstei, care au fost raportate de părinte ca fiind inclusiv și sistematic imputabile unui singur elev, coleg de clasă cu fiul”,



solicitând „comunicarea în scris în termen de 5 zile a măsurilor și sancțiunilor dispuse, cu număr de înregistrare”;

- în vederea soluționării cazului sesizat, conform punctului de vedere nr. 131/27.03.2026, „școala a abordat aceste sesizări prin mecanismele sale interne de monitorizare și intervenție, organizând întâlniri, propunând planuri de suport, sesiuni de consiliere și măsuri de sprijin pentru elev, toate documentate și comunicate transparent”. În acest sens, membrii echipei de control au constatat faptul că mesajul părintelui a fost înregistrat în data de 16.09.2025, ora 10:29, iar „răspunsul oficial al școlii a fost transmis la ora 12:03 în aceeași zi”. Tot în data de 16.09.2025, la ora 12:22, [redacted] a transmis un răspuns prin care mulțumea școlii, precizând următoarele: „dorim să vă mulțumim sincer pentru implicarea, promptitudinea și seriozitatea cu care tratați situațiile pe care le semnalăm. Apreciem în mod deosebit efortul constant al [redacted] care dau dovadă de disponibilitate și empatie în gestionarea aspectelor delicate și a conjuncturilor deranjante pentru noi, ca părinți”;

- de asemenea, în aceeași zi, conducerea unității școlare a răspuns familiei [redacted] la ora 15:38, unde „s-a reafirmat sprijinul școlii, toleranță zero față de bullying și activarea mecanismelor instituționale interne pentru analiză și soluționare”;

- având în vedere celor sesizate de către [redacted] unitatea de învățământ a demarat o cercetare internă în vederea identificării cauzelor și soluționării aspectelor sesizate. La finalul acestei cercetări, a fost întocmit un raport, iar concluziile acestuia, precum și „planul de acțiuni – discuții restaurative, plan de intervenții relaționale realizat de consilierii școlii – au fost transmise părinților într-un email, în data de 25.09.2025”;

- în urma verificărilor efectuate, „documentația internă evidențiază că dinamica între cei doi elevi nu este unilaterală, existând comportamente problematice și din [redacted] care contribuie la escaladarea relațională. Sunt consemnate episoade de agresiune fizică față de colegi, reacții impulsive, conflicte repetate cu alți copii, precum și amenințări directe la adresa cadrelor didactice, fapte care au determinat activarea procedurilor Behaviour Incident și intervenția comitetelor Behaviour și Wellfare...”.

- conform punctului de vedere înregistrat cu nr. 131/27.03.2026, în urma comunicării celor constatate și a transmiterii concluziilor de către conducerea unității de învățământ Questfield International College – Voluntari,



a relativizat „situațiile, încadrându-le fie ca reacții normale între copii, fie ca manifestări explicabile prin vârsta minorului. Școala a constatat, însă, că asemenea afirmații depășesc cadrul unor simple interacțiuni verbale și contribuie semnificativ la climatul de insecuritate emoțională, confirmând existența unei dinamici relaționale întreținute și de comportamentele (”;

- ca urmare a celor precizate de către în data de 03.10.2025, ora 15.06, unitatea de învățământ a transmis un e-mail-răspuns familiei elevului, prin care „școala și-a reafirmat sprijinul concret și a lansat domnului și o nouă invitație la dialog”, pentru a-l ajuta pe minor, iar împreună cu Departamentul de Consiliere să stabilească „pașii următori și următoarele măsuri suplimentare de monitorizare și sprijin”, finalizându-se cu o nouă întâlnire în data de 12.11.2025, între : – coordonator ciclul primar și doamna C.I. – psiholog și consilier școlar, conform minutei semnate de toți participanții la discuție;

- conflictul care a condus la încheierea colaborării dintre și unitatea de învățământ s-a produs în data de 13.01.2026, ora 19:01, unde „tatăl elevului a formulat explicit o solicitare condiționată, comunicând conducerii școlii că, în situația în care nu va fi dispusă excluderea imediată a elevului cu care copilul său se află în conflict, va declanșa o serie de articole defăimătoare la adresa școlii...”; Iar în caz contrar, în lipsa unor măsuri clare, ferme și eficiente până la data de 16.01.2026, „ne rezervăm dreptul de a retrage copilul din instituție și de a sesiza Inspectoratul Școlar, DGASPC și Avocatul Poporului, precum și de a iniția demersuri legale pentru protejarea copilului nostru”;

- prin intermediul poștei electronice, în data de 14.01.2026, la ora 09:53, conducerea unității de învățământ a comunicat confirmarea primirii mesajului și înregistrarea sesizării. Tot în aceeași zi, la ora 17.15, conducerea școlii „a transmis un mail pe care o invita la o întâlnire la sediul instituției, în vederea medierii situației. Printr-un răspuns transmis pe mail unității școlare în data de 15.01.2026, ora 09.07, a declinat invitația la dialog;

- în data de 15.01.2026, ora 18.56, prin intermediul unui e-mail, conducerea școlii a transmis un răspuns prin care respinge exmatricularea elevului în cauză, precizând că exmatricularea este contrară cadrului legal în vigoare la clasele primare, iar în cazul în care vor fi identificați vinovați, se vor aplica sancțiuni potrivit legii;



- în această situație, „responsabilitatea instituțională constă în intervenție, mediere, educație și aplicarea unor măsuri proporționale”, precum și dispunerea unor măsuri de sprijin pentru minori, deoarece comportamentele de tip bullying nu trebuie analizate izolat, ci în context relațional complex. În implementarea planului de acțiune anti-bullying, Departamentul de consiliere al unității școlare, analizează și evaluează modul în care elevul resimte și răspunde interacțiunilor, cu scopul sprijinirii și reconstrucției relațiilor, abordarea fiind conformă practicilor educaționale moderne și interesului superior al copilului;

- ca urmare a mesajului primit din partea instituției, _____ revine cu un mesaj-răspuns în data de 16.01.2026, ora 07.59, prin care își exprimă „dezacordul” cu decizia unității de învățământ, menționând faptul că va sesiza instituțiile competente ale statului;

- începând cu data de 23.01.2026, conform relatărilor conducerii unității de învățământ și consemnate în punctul de vedere cu nr. 131/27.03.2026,

a început publicarea unei serii de articole calomnioase, defăimătoare – părtinitoare și nesusținute de dovezi, menite să intimideze, să pună presiune și să aducă atingere gravă imaginii școlii și a reprezentanților acesteia, fapt ce a determinat conducerea școlii să transmită în data de 26.01.2026, o ultimă invitație la dialog, pe care _____ a declinat-o, printr-un mesaj transmis de avocat”;

- în urma acestui refuz, conducerea instituției a trimis în aceeași zi _____ o înștiințare oficială de reziliere cu efect imediat a Contractului educațional aferent anului școlar 2025-2026”;

- la data de 29.01.2023 „la trei zile de la încetarea contractului, _____ a transmis, prin avocatul său, o notificare prin care precizau că nu recunosc efectele juridice ale notificării transmise de școală în data de 26.01.2026, și anunțau că au decis să rezilieze dânsii contractul”;

- la data efectuării activității de control, reprezentanții Ministerului Educației și Cercetării, au constatat faptul că _____ nu mai frecventa unitatea de învățământ Questfield International College – Voluntari;

- în data de 25.03.2026, în vederea clarificării aspectelor sesizate și prezentate mai sus, membrii echipei de control au contactat _____ și au invitat-o la sediul unității de învățământ particular pentru lămuriri suplimentare, aceasta răspunzând favorabil invitației. La această întâlnire au fost prezente douăsprezece persoane, respectiv membrii _____ un reprezentant al Inspectoratului Școlar Județean Ilfov și reprezentanții unității școlare. Cu această ocazie a fost întocmit



procesul verbal înregistrat cu nr. 130/26.03.2026, care conține 10 pagini și care a fost asumat prin semnătură de cele 12 persoane care au fost prezente la discuții și conține tematica întâlniri și dezbaterile purtate, în vederea clarificării și soluționării aspectelor sesizate cu privire la presupusul episod de bullying săvârșit la adresa

XII.2. CONCLUZII

Referitor la aspectele sesizate de către

înscriș în clasa a III-a în cadrul unității de învățământ preuniversitar particular Questfield International College – Voluntari, având ca obiect presupuse episoade de bullying săvârșite la adresa minorului, precum și neimplicarea conducerii unității școlare în soluționarea cazului”, membrii echipei de control, în urma verificării și analizării documentelor puse la dispoziție de către conducerea unității școlare, concluzionează următoarele:

- nu au putut fi identificate cu exactitate elemente constitutive ale unor acțiuni de tip bullying sau fapte de violență psihologică, fizică sau abuz emoțional, săvârșite între cei doi minori, având drept scop sau efect rănirea, umilirea sau intimidarea vreunui beneficiar primar al educației;
- membrii echipei nu au identificat fapte sau elemente care să conducă la concluzia că atât conducerea, cât și personalul angajat al *Questfield International College – Voluntari* au săvârșit activități sau fapte ce se pot constitui în episoade de bullying, manifestate printr-un comportament agresiv, intenționat și repetat sau violență psihologică, fizică sau abuz emoțional
- din verificare documentelor și înscrisurilor oficiale nu se pot identifica carențe manageriale în privința gestionării cazului și aplicării legislației, în vederea soluționării presupusului episod de bullying reclamat și descris în conținutul prezentului Raport de control;

Prin urmare, membrii echipei de control consideră că speța sesizată și soluționarea acesteia nu avea un caracter insurmontabil, iar această stare de fapt poate conduce la concluzia că toții actorii și partenerii educaționali principali implicați puteau să manifeste mai multă determinare și răbdare în aplanarea conflictului, prin conștientizarea importanței dialogului și a medierii, astfel încât orice măsură privitoare la minor, indiferent de autorul ei, să fie luată cu respectarea interesului



superior al copilului și să se desfășoare într-un timp rezonabil, astfel încât interesul superior al acestuia și relațiile de familie să nu fie afectate;

III. MĂSURI DISPUSE, ÎN VEDEREA IMPLEMENTĂRII, CU RESPECTAREA TERMENELOR INDICATE

A. PENTRU ȘCOALA GIMNAZIALĂ „1 DECEMBRIE” DIN LOCALITATE 1 DECEMBRIE, JUDEȚUL ILFOV

Măsură

1. Monitorizarea și coordonarea procesului educațional de la nivelul unității de învățământ preuniversitar, în vederea asigurării calității educației și a optimizării gestionării resurselor, având drept scop asigurarea și corelarea obiectivelor specifice unității școlare cu cele stabilite la nivel național și local, în conformitate cu cadrul legal în vigoare din România.

Termen: permanent;

Responsabil: conducerea Școlii Gimnaziale „1 Decembrie” din localitate 1 Decembrie, județul Ilfov.

B. PENTRU UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR PARTICULAR QUESTFIELD INTERNATIONAL COLLEGE DIN VOLUNTARI, JUDEȚUL ILFOV

Măsura 1

Organizarea și coordonarea la nivelul unității de învățământ preuniversitar a unor campanii și activități de prevenire și combatere a tuturor formelor de bullying și cyberbullying, având drept scop crearea unui climat sigur și pozitiv în instituția școlară, bazat pe respectarea persoanei, nediscriminare, motivarea pentru învățare și asigurarea stării de bine a elevului în unitatea de învățământ;

Termen: pentru anul școlar 2026 – 2027;

Responsabil: conducerea unității de învățământ preuniversitar particular Questfield International College din Voluntari, județul Ilfov



Măsura 2

2. Transmiterea unei informări către Corpul de Control din cadrul Ministerului Educației și Cercetării cu privire la graficul de activități ce urmează a fi implementat la nivelul unității de învățământ preuniversitar particular *Questfield International College din Voluntari*, pentru anul școlar 2026 – 2027;

Termen: octombrie 2026;

Responsabil: conducerea unității de învățământ preuniversitar particular *Questfield International College din Voluntari*, județul Ilfov

C. PENTRU INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV

Măsură:

1. Având în vedere constatările și concluziile prezentului Raport de control, se dispune monitorizarea managementului conducerii unității de învățământ preuniversitar particular *Questfield International College din Voluntari*, județul Ilfov, în vederea organizării și promovării unor activități de prevenire și combatere a tuturor formelor de bullying și cyberbullying în sistemul educațional la nivelul unității școlare, cu accent pe funcția de consiliere și mediere a personalului angajat, cu atribuții în domeniu;

Termen: pentru anul școlar 2026 – 2027;

Responsabil: Inspectorul școlar general / Inspectorul școlar general adjunct, cu atribuții în domeniu, al Inspectoratului Școlar Județean Ilfov

Echipa desemnată să efectueze activitatea de control:

- - Consilier, Corpul de Control, Ministerul Educației și Cercetării
- - expert al Corpului de Experți al Corpului de Control din cadrul Ministerului Educației și Cercetării;

DIRECTOR GENERAL,

ȘEF SERVICIU,