

**Regulamentul de organizare și funcționare
a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare**

Capitolul I. Dispoziții generale

Art. 1. Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, denumit în continuare CNATDCU, este un organism consultativ, fără personalitate juridică, al Ministerului Educației și Cercetării, denumit în continuare MEC.

Art. 2. CNATDCU se constituie și își desfășoară activitatea potrivit prevederilor prezentului regulament, aprobat în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

Art. 3. Pot fi membri CNATDCU cadre didactice universitare și cercetători având cel puțin titlul de conferențiar sau de cercetător științific gradul II ori titluri echivalente obținute în străinătate, membri ai Academiei Române și ai unor instituții de cultură.

Art. 4. Misiunea CNATDCU este de a acorda suport MEC pentru asigurarea calității învățământului superior și a cercetării științifice.

Art. 5. Principiile care stau la baza organizării și funcționării CNATDCU sunt:

- (1) delimitarea atribuțiilor, responsabilităților și limitelor de competență atribuite fiecărei structuri din componența CNATDCU;
- (2) respectarea reglementărilor legale în vigoare privind incompatibilitățile și conflictele de interese în cadrul întregii activități a CNATDCU;
- (3) la nivel fiecărei structuri, adoptarea deciziilor se realizează prin votul membrilor, dacă nu este specificat altfel;
- (4) cvorumul necesar pentru adoptarea deciziilor în cadrul structurilor CNATDCU este de două treimi unu din numărul total al membrilor cu drept de vot;
- (5) adoptarea deciziilor se realizează prin votul a jumătate plus unu din numărul total al membrilor cu drept de vot ai structurii, în condiții de cvorum.

Art. 6. Termenii și expresiile din text au următoarele semnificații:

- a) conducător de doctorat - cadrul didactic sau cercetătorul cu experiență în domeniul cercetării științifice, care coordonează activitatea studentului-doctorand în urma dobândirii acestui drept în conformitate cu prevederile art. 166 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- b) program de studii universitare de doctorat, denumit în continuare programul de doctorat - totalitatea activităților în care este implicat studentul-doctorand, relevante din punctul de vedere al studiilor universitare de doctorat;
- c) teză de doctorat - lucrarea științifică originală elaborată de către un student-doctorand în cadrul studiilor universitare de doctorat, condiție legală pentru obținerea titlului de doctor;
- d) IOSUD/IOD - instituția, universitatea sau Academia Română, care a organizat sau care are dreptul de a organiza programe de doctorat;

- e) școală doctorală - o structură organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD/IOD și care oferă sprijinul necesar pentru desfășurarea studiilor de doctorat într-o tematică disciplinară ori interdisciplinară;
- f) standarde de calitate sau de etică profesională - orice prevederi prin care se asigură originalitatea tezei de doctorat;
- g) plagiatul - expunerea într-o operă scrisă sau o comunicare orală, inclusiv în format electronic, a unor texte, expresii, idei, demonstrații, date, ipoteze, teorii, rezultate ori metode științifice extrase din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale altor autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale;
- h) semnătura electronică - documentul semnat cu semnătură electronică extinsă, cu valoare legală, așa cum este definită aceasta de Legea nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată.

Art. 7. Membrii CNATDCU care se află în situație de conflict de interese cu privire la unul dintre subiectele aflate pe ordinea de zi notifică acest fapt președintelui CNATDCU, președintelui panelului sau președintelui comisiei de specialitate, după caz, nu iau parte la evaluare sau la votul privind subiectele respective și nu sunt luați în considerare la stabilirea cvorumului necesar desfășurării votului.

Art. 8. Pentru a adopta o decizie, membrii structurilor CNATDCU pot vota atât în cadrul ședințelor, cât și de la distanță, exprimându-și dreptul la vot prin mijloace electronice, în termenul indicat.

Art. 9. Participarea la ședințele CNATDCU poate fi asigurată și prin videoconferință.

Art. 10. În vederea asigurării posibilității de vot electronic, documentele supuse aprobării sunt transmise membrilor, de regulă, cu cel puțin 3 zile înaintea termenului-limită pentru exprimarea votului.

Capitolul II. Structura organizatorică a CNATDCU

Art. 11. Structurile din componența CNATDCU sunt:

- a) consiliul general;
- b) panelul pe domeniu fundamental;
- c) comisia de specialitate;
- d) comisia de lucru numită pe durată determinată de președintele CNATDCU, de președintele panelului sau de președintele comisiei de specialitate, după caz, pentru sarcini specifice, inclusiv pentru soluționarea contestațiilor și sesizărilor privind nerespectarea standardelor de etică profesională, inclusiv existența plagiatului;

Art. 12. Membrii consiliului general, membrii panelurilor, membrii comisiilor de specialitate și membrii comisiilor de lucru numite pe durată determinată sunt membri ai CNATDCU.

Art. 13. Membri CNATDCU îndeplinesc standardele minimale necesare și obligatorii pentru conferirea atestatului de abilitare, aprobate prin ordin al ministrului în vigoare la momentul numirii.

Art. 14. Activitatea CNATDCU este coordonată de un președinte și trei vicepreședinți.

Art. 15. Activitatea fiecărui panel este coordonată de un președinte și unul sau doi vicepreședinți.

Art. 16. Activitatea fiecărei comisii de specialitate este coordonată de un președinte și unul sau doi vicepreședinți.

Capitolul III Atribuțiile CNATDCU

Art. 17. CNATDCU are, în principal, următoarele atribuții:

- a) numește comisiile care evaluează tezele de abilitare, evaluează și validează conținutul dosarului de abilitare și propune acordarea sau neacordarea atestatului de abilitare, prin ordin emis de ministrul educației și cercetării, conform art. 300 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- b) evaluează dosarele de acordare a titlului de doctor și propune acordarea sau neacordarea titlului de doctor, prin ordin emis de către ministrul educației și cercetării, conform art. 168 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- c) analizează și decide asupra sesizărilor nerespectării standardelor de etică profesională, inclusiv existența plagiatului, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- d) evaluează dosarele de concurs pentru acordarea gradelor profesionale de cercetător științific gradele I și II, denumite în continuare CS I și CS II, confirmă sau infirmă motivat rezultatele concursurilor și propune emiterea ordinului ministrului educației și cercetării de acordare sau neacordare a acestor grade profesionale, conform art. 17 din Legea nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare;
- e) propune metodologia de evaluare periodică a conducătorilor de doctorat și realizează această evaluare conform art. 170 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- f) prezintă MEC un raport anual privind resursa umană pentru activitățile didactice și de cercetare din învățământul superior, în baza unor indicatori specifici, conform art. 219 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- g) propune un set de standarde minimale necesare și obligatorii pentru participarea la concursurile pentru ocuparea funcțiilor didactice universitare de conferențiar universitar, respectiv profesor universitar și pentru acordarea gradelor profesionale de CS II și CS I. Aceste standarde se aprobă prin ordin al ministrului educației și cercetării, conform art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- h) propune un set de standarde minimale necesare și obligatorii pentru conferirea calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare, standarde care se aprobă prin ordin al

ministrului educației și cercetării, conform art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

i) propune Metodologia-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor vacante în universități, care se stabilește prin hotărâre a Guvernului, conform art. 295 din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

j) evaluează și formulează propuneri în vederea emiterii unui ordin de către ministrul educației și cercetării în legătură cu acordarea indemnizației de merit, în conformitate cu prevederile Legii nr. 118/2002 pentru instituirea indemnizației de merit, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 859/2003 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 118/2002 pentru instituirea indemnizației de merit și a Regulamentului de funcționare a Comisiei naționale pentru acordarea indemnizației de merit, cu modificările și completările ulterioare;

k) propune standarde specifice domeniului pentru tezele de doctorat;

l) propune ghiduri privind elaborarea tezelor de doctorat și a tezelor de abilitare;

m) analizează și propune armonizarea domeniilor CNATDCU cu domeniile educaționale ISCED-F13;

n) alte atribuții stabilite prin lege sau prin ordin al ministrului educației și cercetării.

Capitolul IV Consiliul general

Art. 18. Membrii Consiliului general sunt profesori universitari, CS I sau persoane cu titluri echivalente obținute în străinătate ori membri ai Academiei Române.

Art. 19. Consiliul general este format din maximum 21 de membri: președintele consiliului general, 3 vicepreședinți, 5 președinți ai panelurilor și maximum 12 membri, numiți de ministrul educației și cercetării.

Art. 20. Consiliul general este condus de un președinte și 3 vicepreședinți,

Art. 21. Președintele Consiliului general este și președinte al CNATDCU, iar vicepreședinții Consiliului general sunt și vicepreședinți ai CNATDCU.

Art. 22. Conducerea Consiliului general este numită de ministrul educației și cercetării pentru întreaga durată a mandatului CNATDCU.

Art. 23. În cazul vacanței unui loc în componența Consiliului general, se procedează la numirea altui membru prin ordin al ministrului educației și cercetării. Mandatul noului membru expiră la expirarea mandatului CNATDCU.

Art. 24. Consiliul general este convocat de către ministrul educației și cercetării, de către președintele CNATDCU, de către vicepreședintele delegat de acesta sau prin cererea a cel puțin o treime din membrii Consiliului general.

Art. 25. De regulă, Consiliul general se întrunește cel puțin o dată la două luni sau ori de câte ori este necesar.

Art. 26. Deciziile Consiliului general sunt adoptate prin votul membrilor acestuia.

Art. 27. Pentru a adopta o decizie, membrii Consiliului general pot vota atât în cadrul ședințelor, cât și de la distanță, exprimându-și dreptul la vot prin mijloace electronice, conform regulamentului intern de funcționare.

Art. 28. În cazul voturilor exprimate prin mijloace electronice, cvorumul este atins dacă două treimi din numărul total al membrilor Consiliului general votează în intervalul de timp stabilit conform regulamentului intern de funcționare al CNATDCU, în condiții de cvorum.

Art. 29. Consiliul general are, în principal, următoarele atribuții și competențe:

- (1) elaborează și propune spre aprobare ministrului educației și cercetării regulamentul intern de funcționare al CNATDCU;
- (2) monitorizează respectarea reglementărilor, procedurilor și standardelor în vigoare în activitatea comisiilor de specialitate și a panelurilor, întocmind rapoarte anuale către ministrul educației și cercetării;
- (3) aprobă și propune ministrului educației și cercetării acțiunile necesare îmbunătățirii activității CNATDCU, rezultate ca urmare a monitorizării;
- (4) adoptă rezoluții în conformitate cu prevederile prezentului regulament;
- (5) validează/invalidază propunerile de acordare a titlurilor de doctor elaborate de comisiile de specialitate;
- (6) validează/invalidază propunerile de acordare a atestatului de abilitare elaborate de comisiile de specialitate;
- (7) primește sesizările de nerespectare a standardelor de etică profesională, inclusiv de existență a plagiatului în cadrul tezelor de doctorat și coordonează analiza sesizărilor conform metodologiei de soluționare a sesizărilor, aprobată prin ordin al ministrului, incluzând aspecte privind responsabilitatea autorului tezei de doctorat, a conducătorului de doctorat sau a școlii doctorale pentru aplicarea prevederilor art. 68 alin. (6) și art. 69 alin. (5) din Codul studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- (8) solicită IOSUD punctul de vedere consultativ privind nerespectarea standardelor de etică profesională, inclusiv existența plagiatului, în cadrul tezelor de doctorat, în termenul stabilit la art. 69 alin. (3) din Codul studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- (9) validează/invalidază propunerile comisiilor de specialitate și/sau comisiilor de lucru formulate în urma procesului de evaluare a respectării standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de stabilire a existenței plagiatului;
- (10) analizează și validează/invalidază propunerile privind soluționarea contestațiilor;
- (11) propune MEC, în condițiile legii și ale prezentului regulament, una sau mai multe măsuri precum retragerea calității de conducător de doctorat, retragerea titlului de doctor sau retragerea acreditării școlii doctorale;
- (12) validează și înaintează spre aprobare ministrului educației și cercetării propunerile panelurilor privind metodologia de verificare a desfășurării concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare din universități;

- (13) validează și înaintează spre aprobare ministrului educației și cercetării propunerile panelurilor privind metodologia de evaluare a conducătorilor de doctorat;
- (14) aprobă și înaintează ministrului educației și cercetării raportul privind resursa umană pentru activitățile didactice și de cercetare din învățământul superior;
- (15) aprobă comisiile de lucru propuse de paneluri sau comisiile de specialitate pentru realizarea unor activități specifice, inclusiv comisiile de contestații;
- (16) decide asupra participării membrilor săi sau constituirii unor comisii de lucru, pe durată determinată, și pentru alte tipuri de activități, în condițiile legii;
- (17) aprobă ghiduri de realizare a tezelor de doctorat și tezelor de abilitare, elaborate de comisiile de specialitate pentru fiecare domeniu arondat și avizate de panelurile pe domenii fundamentale;
- (18) convoacă la ședințele acestuia președinții comisiilor de specialitate ori de câte ori este necesar;
- (19) alte atribuții stabilite de lege sau prin ordin al ministrului educației și cercetării.

Art. 30. Președintele CNATDCU are următoarele atribuții:

- (1) conduce lucrările Consiliului general;
- (2) stabilește ordinea de zi a ședințelor de lucru ale Consiliului general, pe baza propunerilor membrilor Consiliului general; ordinea de zi poate fi modificată prin decizie a membrilor Consiliului general, la cererea oricărui membru al Consiliului general;
- (3) reprezintă CNATDCU în relația cu ministrul educației și cercetării;
- (4) poate înființa comisii de lucru, pe perioadă determinată, care pot include membri CNATDCU sau experți externi;
- (5) poate convoca consiliul general, panelurile pe domenii fundamentale sau comisiile de specialitate, ori de câte ori este necesar;
- (6) alte atribuții stabilite prin ordin al ministrului educației și cercetării.

Art. 31. În cazul imposibilității exercitării atribuțiilor de către președintele CNATDCU, atribuțiile se preiau de către unul dintre vicepreședinți.

Art. 32. Vicepreședinții îndeplinesc aceste atribuții prin rotație, în ordine alfabetică.

Art. 33. Președintele CNATDCU poate delega vicepreședinților CNATDCU unele din atribuțiile sale, pe perioadă determinată sau nedeterminată, și poate revoca respectivele delegări.

Capitolul IV Panelurile pe domenii fundamentale

Art. 34. Membrii panelurilor sunt profesori universitari, conferențieri universitari, CS I, CS II sau persoane cu titluri echivalente obținute în străinătate ori membri ai Academiei Române.

Art. 35. Fiecare panel este constituit din: președinte, unul sau doi vicepreședinți, președinții comisiilor de specialitate din cadrul panelului și din alți membri, nu mai mult de patru, pentru oricare panel, asigurând un număr impar, numiți de ministrul educației și cercetării pentru întreaga durată a mandatului CNATDCU.

Art. 36. Fiecare panel este condus de un președinte și unul sau doi vicepreședinți.

Art. 37.În cazul vacanțării unui loc în componența unui panel, se procedează la numirea altui membru prin ordin al ministrului educației și cercetării. Mandatul noului membru expiră la expirarea mandatului CNATDCU.

Art. 38.Panelul pe un domeniu fundamental poate fi convocat de către președintele CNATDCU, Consiliul general, președintele panelului, vicepreședintele delegat de acesta, la cererea a cel puțin o treime din membrii panelului, ori de câte ori este necesar.

Art. 39.Deciziile panelului sunt aprobate prin votul membrilor acestuia, dacă nu este specificat altfel prin metodologiile activităților specifice aprobate prin ordin al ministrului.

Art. 40.Pentru a adopta o decizie, membrii panelului pot vota atât în cadrul ședințelor, cât și de la distanță, exprimându-și dreptul la vot prin mijloace electronice, conform regulamentului intern de funcționare.

Art. 41.În cazul voturilor exprimate prin mijloace electronice, cvorumul este atins dacă jumătate plus unul din numărul total al membrilor panelului votează în intervalul de timp stabilit conform regulamentului intern de funcționare.

Art. 42.Panelul pe domenii fundamentale are următoarele atribuții și competențe:

- (1) propune Consiliului general sau președintelui CNATDCU componența comisiilor de lucru, inclusiv a comisiilor de contestații;
- (2) avizează și propune Consiliului general analiza și soluțiile contestațiilor, conform metodologiilor aprobate prin ordin al ministrului;
- (3) propune comisiile de lucru pentru analiza contestațiilor;
- (4) avizează propunerile comisiilor de specialitate privind standardele minimale necesare și obligatorii pentru conferirea atestatului de abilitare;
- (5) elaborează și propune spre aprobare Consiliului general metodologia de verificare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare din universități;
- (6) elaborează și propune spre aprobare Consiliului general metodologia de evaluare a conducătorilor de doctorat;
- (7) elaborează și propune spre aprobare Consiliului general raportul privind resursa umană pentru activitățile didactice și de cercetare din învățământul superior;
- (8) elaborează și propune Consiliului general armonizarea domeniilor CNATDCU cu domeniile ISCED-F13;
- (9) poate elabora și propune Consiliului general o metodologie de evaluare pentru teze de tip article-based, acolo unde este cazul;
- (10) avizează standardele specifice domeniului pentru tezele de doctorat, elaborate de comisiile de specialitate pentru fiecare domeniu arondat
- (11) avizează ghidurile de realizare a tezelor de doctorat și tezelor de abilitare, elaborate de comisiile de specialitate pentru fiecare domeniu arondat.
- (12) alte atribuții stabilite prin regulamentul intern de funcționare.

Art. 43.Președintele panelului are următoarele atribuții:

- (1) conduce lucrările panelului și coordonează, inclusiv prin mijloace electronice, activitatea panelului;

(2) stabilește ordinea de zi a ședințelor de lucru ale panelului, pe baza propunerilor membrilor panelului; ordinea de zi poate fi modificată prin decizie a membrilor panelului, la cererea oricărui membru al panelului;

(3) reprezintă panelul în cadrul Consiliului general;

(4) alte atribuții stabilite prin regulamentul intern de funcționare.

Art. 44.În cazul imposibilității exercitării atribuțiilor de către președintele panelului, atribuțiile se preiau de către unul dintre vicepreședinți.

Art. 45.Președintele panelului poate delega vicepreședintelui panelului unele din atribuțiile sale, inclusiv reprezentarea panelului în Consiliul general, pe perioadă determinată sau nedeterminată, și poate revoca respectivele delegări.

Capitolul V Comisiile de specialitate

Art. 46.Comisiile de specialitate ale CNATDCU sunt compuse din experți în domeniul sau domeniile științifice arondate, numiți ca membri ai CNATDCU de ministrul educației și cercetării pentru întreaga durată a mandatului CNATDCU.

Art. 47.Fiecare comisie de specialitate are un președinte și unul sau doi vicepreședinți.

Art. 48.Numărul membrilor unei comisii de specialitate este stabilit în cadrul structurii CNATDCU astfel încât să asigure calitatea evaluării printr-o încărcare uniformă și rezonabilă a acestora.

Art. 49.Ministrul educației și cercetării poate dispune completarea comisiilor de specialitate cu noi experți și în timpul derulării unui mandat al CNATDCU, după același procedeu de selectare. Mandatul acestora se încheie la expirarea mandatului CNATDCU.

Art. 50.Comisia de specialitate are următoarele atribuții și competențe:

(1) numește comisiile care evaluează tezele de abilitare, evaluează și validează conținutul dosarului de abilitare și propune Consiliului general acordarea sau neacordarea atestatului de abilitare;

(2) evaluează dosarele de acordare a titlului de doctor și propune Consiliului general acordarea sau neacordarea titlului de doctor;

(3) analizează și decide asupra sesizărilor nerespectării standardelor de etică profesională, inclusiv existența plagiatului, sub coordonarea Consiliului general;

(4) evaluează dosarele de concurs pentru acordarea gradelor profesionale CS I și CS II, confirmă sau infirmă motivat rezultatele concursurilor și propune Consiliului general acordarea sau neacordarea acestor grade profesionale;

(5) participă prin membrii săi la constituirea comisiilor de lucru și realizarea activităților specifice propuse de panelul pe domeniul fundamental sau de Consiliul general, în condițiile prezentului regulament;

(6) elaborează standardele minimale necesare și obligatorii pentru participarea la concursurile pentru ocuparea funcțiilor didactice universitare de conferențiar universitar, respectiv profesor universitar și pentru acordarea gradelor profesionale de CS II și CS I;

(7) elaborează standardele minimale necesare și obligatorii pentru conferirea calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare;

(8) evaluează și formulează propuneri în vederea acordării indemnizației de merit, în conformitate cu prevederile Legii nr. 118/2002 pentru instituirea indemnizației de merit, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 859/2003 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 118/2002 pentru instituirea indemnizației de merit și a Regulamentului de funcționare a Comisiei naționale pentru acordarea indemnizației de merit, cu modificările și completările ulterioare;

(9) elaborează standarde specifice domeniului pentru tezele de doctorat;

(10) elaborează ghiduri privind elaborarea tezelor de doctorat și a tezelor de abilitare;

(11) alte atribuții stabilite prin regulamentul intern de funcționare.

Art. 51. Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții:

(1) coordonează, inclusiv prin mijloace electronice, activitatea comisiei de specialitate;

(2) reprezintă comisia în cadrul panelului pe un domeniu fundamental sau la invitația Consiliului general, ori de câte ori este necesar;

(3) alte atribuții stabilite prin regulamentul intern de funcționare.

Art. 52. În cazul imposibilității exercitării atribuțiilor de către președintele comisiei de specialitate, atribuțiile se preiau de către unul dintre vicepreședinți.

Art. 53. Președintele comisiei de specialitate poate delega vicepreședintelui sau vicepreședinților comisiei unele din atribuțiile sale, pe perioadă determinată sau nedeterminată și poate revoca respectivele delegări.

Capitolul VI Comisiile de lucru

Art. 54. Decizia privind înființarea comisiilor de lucru pe durata determinată revine Consiliul general.

Art. 55. Panelul sau comisia de specialitate pot propune consiliului general înființarea comisiilor de lucru pe durata determinată.

Art. 56. Comisiile de lucru pe durată determinată sunt constituite din membri ai CNATDCU (membri ai consiliului general, panelului și comisiilor de specialitate) și/ sau experți externi, sau numai din experți externi.

Art. 57. Consiliul general aprobă componența nominală a experților externi nominalizați la nivelul panelului sau al comisiei de specialitate, membri ai comisiilor de lucru, inclusiv ai comisiilor de contestații.

Art. 58. Consiliul general poate înființa, în funcție de necesități ori la cererea ministrului educației, comisii de lucru, pe durata determinată, pentru soluționarea contestațiilor și pentru analiza sesizărilor privind nerespectarea standardelor de etică profesională, inclusiv existența plagiatului.

Art. 59. Comisiile de lucru, pe durată determinată, pentru soluționarea contestațiilor pot fi constituite din membri ai panelului care nu sunt membri ai comisiilor de specialitate și experți externi, sau numai din experți externi.

Capitolul VII Revocarea membrilor CNATDCU

Art. 60. Membrii CNATDCU au următoarele obligații:

- a) de a participa la ședințele de lucru și activitățile din cadrul CNATDCU;
- b) de a respecta normele etice sau de deontologie profesională;
- c) de a îndeplini sarcinile ce le revin ca urmare a calității deținute.

Art. 61. Membrii CNATDCU pot fi revocați din această calitate cu respectarea principiului simetriei actelor juridice.

Art. 62. În cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute la art. 60, Consiliul general ori ministrul educației și cercetării poate proceda la revocarea membrilor.

Art. 63. Procedura de revocare se desfășoară după cum urmează:

- a) unul sau mai mulți membri ai Consiliului general ori ministrul educației și cercetării solicită declanșarea procedurii de revocare;
- b) revocarea se confirmă prin votul secret, dacă se întrunește votul a cel puțin jumătate plus unu din totalul membrilor Consiliului general, în cazul în care a fost solicitată de către ministrul educației și cercetării, respectiv, dacă se întrunește votul a cel puțin două treimi din totalul membrilor Consiliului general, în caz contrar;
- c) în cazul în care revocarea nu se confirmă conform prevederilor lit. b), procedura de revocare încetează;

Art. 64. Pe locul rămas vacant se numește un nou membru, prin ordin al ministrului.

Capitolul VIII Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 65. Deciziile Consiliului general pot fi contestate, conform legii.

Art. 66. Ministrul educației și cercetării sau un reprezentant al acestuia poate participa de drept la ședințele Consiliului general, la ședințele panelurilor și la ședințele comisiilor de specialitate, în calitate de observator, fără drept de vot.

Art. 67. Activitatea CNATDCU, în condițiile legii, este asistată din punct de vedere tehnic de către un secretariat tehnic aprobat prin ordin al ministrului.

Art. 68. În realizarea atribuțiilor care îi revin, CNATDCU beneficiază de suportul unor sisteme informatice, asigurate de Ministerul Educației și Cercetării (MEC), prin Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI)

Art. 69. Resursele materiale și financiare necesare funcționării CNATDCU și comisiilor de lucru ale acestuia sunt asigurate de către MEC, în condițiile legii.

Art. 70. Bugetul CNATDCU este gestionat prin UEFISCDI și se constituie pe bază contractuală între MEC și UEFISCDI sau din alte surse legal constituite, gestionate de UEFISCDI.

Art. 71. Pentru participarea la ședințe sau reuniuni de lucru, membrii CNATDCU și ai organelor de lucru ale acestuia primesc, pentru fiecare ședință sau reuniune de lucru, o retribuție brută egală cu 1/20 din valoarea brută a salariului de bază, corespunzător coeficientului de ierarhizare maxim,

al unui profesor universitar din instituții de învățământ superior finanțate din fonduri publice, conform legii.

Art. 72. Pentru participarea la ședințe sau la reuniuni de lucru, membrilor CNATDCU și ai comisiilor de lucru ale acestuia le sunt decontate cheltuielile de transport, diurnă și cazare, în condițiile legii.

Art. 73. Remunerarea activității desfășurate în afara activității de bază de către membrii comisiilor de lucru ale CNATDCU și decontarea cheltuielilor de transport, diurnă și cazare ale acestora pentru participarea la ședințe sau la reuniuni de lucru se fac în condițiile legii și în limitele bugetului alocat cu această destinație.