



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

ANUNȚĂ  
SCOATEREA LA CONCURS

a unor posturi contractuale de execuție, vacante, în cadrul aparatului propriu al  
Ministerului Educației Naționale

Ministerul Educației Naționale (M.E.N.) organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale:

- 1 post contractual vacant, de execuție, de consilier gradul IA la Direcția Guvernanța Instituțiilor de Învățământ Superior, Direcția Generală Învățământ Universitar.
- 1 post contractual vacant, de execuție, de consilier gradul II la Biroul Corespondență Acte Normative, Direcția Avizare Acte Normative și Personal, Direcția Generală Juridic.

**Condițiile generale** de participare sunt cele prevăzute de art. 3 din Anexa la H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

**Condiții specifice pentru participare la concurs:**

- Pentru postul contractual vacant, de execuție, de consilier gradul IA la Direcția Guvernanța Instituțiilor de Învățământ Superior, Direcția Generală Învățământ Universitar. Condițiile specifice postului: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă; vechime în specialitatea studiilor de minimum 5 ani.
- Pentru postul contractual vacant, de execuție, de consilier II la Biroul Corespondență Acte Normative, Direcția Avizare Acte Normative și Personal, Direcția Generală Juridic. Condițiile specifice postului: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă; vechime în specialitatea studiilor de minimum 2 ani;

**Bibliografie** – postul contractual vacant, de execuție, de consilier gradul IA la Direcția Guvernanța Instituțiilor de Învățământ Superior, Direcția Generală Învățământ Universitar

1. Constituția României, republicată;
2. Titlul III Învățământul Superior din Legea educației naționale nr.1/2011, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 18 din 10 ianuarie 2011 cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 288/2004 din 24 iunie 2004 privind organizarea studiilor universitare, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 614 din 7 iulie 2004;
4. H.G. nr. 26/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale cu modificările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României nr.51 din 18 ianuarie 2017;
5. Ordinul ministrului educației naționale nr. 3047/15.01.2018 privind aprobarea Metodologiei de alocare și utilizare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază și finanțarea suplimentară a instituțiilor de învățământ superior de stat din România, pentru anul 2018, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 127 din 9 februarie 2018;
6. Ordinul ministrului educației naționale nr. 3094/25.01.2018, privind aprobarea Metodologiei de alocare și utilizare a fondului pentru dezvoltarea instituțională a instituțiilor de învățământ superior de stat, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 181 din 27 februarie 2018;

7. Ordinul ministrului educației naționale, nr. 3630/2017 din 12 aprilie 2017 privind constituirea și utilizarea fondului pentru finanțarea situațiilor speciale care nu pot fi integrate în formula de finanțare a instituțiilor de învățământ superior de stat, pentru anul 2017, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 279 din 20 aprilie 2017;

8. Ordinul comun al ministrului transporturilor și al educației naționale, nr. 1600/5515/2017 din 2 noiembrie 2017 privind modalitatea de transmitere a datelor prevăzute la art. 5 alin. (5) și alin. (6) din Normele metodologice privind acordarea facilităților de transport intern feroviar și cu metroul pentru elevi și studenți, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 42/2017, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 968 din 7 decembrie 2017;

9. Ordinul ministrului educației naționale nr. 5473/2017 din 7 noiembrie 2017 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea anuală a activității cluburilor sportive universitare și a fluxurilor aferente procesului de alocare a subvențiilor de la bugetul de stat pentru cluburile sportive studențești din subordinea Ministerului Educației Naționale și din subordinea instituțiilor de învățământ superior de stat, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 982 din 11 decembrie 2017;

10. OMEN nr. 3.329/2018 privind stabilirea cuantumului burselor pentru studenți doctoranzi înmatriculați la studii universitare de doctorat finanțate de la bugetul de stat cu bursă, la forma de învățământ cu frecvență în instituțiile de învățământ superior de stat.

- **Bibliografie** - post contractual vacant, de execuție, de consilier gradul II la Biroul Corespondență Acte Normative, Direcția Avizare Acte Normative și Personal, Direcția Generală Juridic:

1. Constituția României;

2. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

3. Hotărârea de Guvern nr. 561/2009 pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile, la nivelul Guvernului, pentru elaborarea, avizarea și prezentarea proiectelor de documente de politici publice, a proiectelor de acte normative, precum și a altor documente, în vederea adoptării/aprobării;

4. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

5. Hotărârea de Guvern nr. 26/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale, cu modificările ulterioare;

6. Legea nr. 115/1999 privind responsabilitatea ministerială, republicată;

7. Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare;

8. Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Dosarul de înscriere la concurs**

În conformitate cu prevederile art. 6 din Anexa la H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

1. cerere de înscriere la concurs;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;



6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul cazierului judiciar, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Acele prevăzute la pct. 2), 3) și 4) se prezintă însoțite de documentele originale, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

#### **Calendarul de desfășurare al concursului:**

Înscrierile se fac la sediul Ministerului Educației Naționale din strada G-ral. Berthelot nr. 28-30, sector 1, București, până la data de 14.09.2018, ora 13:00.

Concursul constă în parcurgerea a trei etape, astfel:

- a) selecția dosarelor: 17.09.2018 – 18.09.2018;
- b) proba scrisă: 24.09.2018 ora 10:00;
- c) interviul: 27.09.2018, ora 10.00.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face în termen de maxim o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă respectiv interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Ministerului Educației Naționale, precum și pe pagina de internet, imediat după soluționarea contestațiilor.

În conformitate cu art. 32 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

(1) *În situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor, comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor pentru participare la concurs în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.*

(2) *În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise, probei practice sau a interviului comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.*

Rezultatele finale se afișează la sediul Ministerului Educației Naționale, precum și pe pagina de internet a acestuia, în termen de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la art. 32 alin. (2) pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”.

Relații suplimentare se pot obține la tel.021/4056378, 021/405 62 62.

*Afișat astăzi 03.09.2018, la sediul Ministerului Educației Naționale.*

**SECRETAR GENERAL**

**DĂNUȚ GHICAN**

