

STRUCTURA
Registrului Național al Calificărilor Profesionale (RNCP)

Informații generale					Descrierea calificării	Organismul de acordare a calificării	Asigurarea calității		Alte informații relevante privind calificarea				
Titlul calificării	Domeniul educațional conform ISCED 2013 F	Codul calificării	Nivel CNC	Nivel CEC	Fie	Organismul de acordare a calificării	Puncte de credit sau volum de muncă estimat a fi necesar pentru a obține rezultatele învățării	Organismul extern de asigurare a calității sau de reglementare	Diplomă/ certificat și suplimentul la diplomă/ certificat	Data expirării	Informații privind furnizorul	Legătura cu diferite ocupații sau sectoare de activitate	
					Cunoștințe							Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	

Detalierea câmpurilor tabelului conform numărului coloanei:

1. Titlul calificării = se va completa cu titlul calificării.
2. Domeniul educațional conform ISCED 2013 F = se va completa cu denumirea domeniului educațional detaliat având la bază ISCED 2013 F (ISCED - Standardul internațional pentru educație).

- 3.** Codul calificării = se va completa după forma: RO / XX / YYYY / ZZZ, unde XX = nivelul CNC (01-08), YYYY = domeniul educațional detaliat conform ISCED 2013 F, ZZZ - numărul de ordine al calificării, cu valori de la 001 la 999.
- 4.** Nivel CNC = se va completa cu nivelul corespunzător (1-8), CNC - Cadrul Național al Calificărilor.
- 5.** Nivel CEC = se va completa cu nivelul corespunzător (1-8), CEC - Cadrul European al Calificărilor.
- 6.** Descrierea calificării = se va completa cu date specifice descrierii calificării.
- 7.** Organismul de acordare a calificării = se va completa cu denumirea organismului de acordare a calificării (minister/ministere, universitate, după caz).
- 8.** Puncte de credit sau volum de muncă estimat a fi necesar pentru a obține rezultatele învățării = durata programului de educație și formare profesională exprimată în ore sau puncte de credit.
- 9.** Organismul extern de asigurare a calității sau de reglementare = se menționează instituția care autorizează/acreditează programul de formare.
- 10.** Diplomă/ certificat și suplimentul la diplomă/ certificate = se menționează tipul de act de studii și actul de aprobare a lui.
- 11.** Data expirării = se menționează data expirării calificării din momentul înregistrării acesteia, respectiv 5 ani.
- 12.** Informații privind furnizorul = se va face trimitere la Registrul Național al Furnizorilor.
- 13.** Ocupații care pot fi practicate pe piața muncii/Cod COR = se va completa denumirea ocupației relevante, conform nomenclatorului Clasificarea Ocupațiilor din România (COR)/codul COR din 6(șase) cifre corespunzător.