



ORDIN

pentru modificarea Anexei la Ordinul nr. 3982/08.06.2022 - Ghidului Solicitantului în cadrul Schemei de Granturi pentru digitalizarea universităților, finanțat de Planul Național pentru Redresare și Reziliență al României (PNRR)

Având în vedere:

- Art. 121 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (UE) nr. 241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență;
- Regulamentul Delegat (UE) 2021/2106 al Comisiei din 28 septembrie 2021 de completare a Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență prin stabilirea indicatorilor comuni și a elementelor detaliate ale tabloului de bord privind redresarea și reziliența;
- Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din 29 octombrie 2021;
- Ordonanța de urgență nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

În temeiul art. 13 alin (3) din H.G. nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările și completările ulterioare,

MINISTRUL EDUCAȚIEI

emite prezentul ordin:

Art.I.Anexa „Ghidul Solicitantului Granturi pentru digitalizarea universităților, finanțat prin Planul Național pentru Redresare și Reziliență al României (PNRR)” se modifică după cum urmează:

1. Pct. 3.4. „Eligibilitatea grupului-țintă” se modifică și are următorul cuprins:

„3.4. Eligibilitatea grupului-țintă

- Studenții români, etnici români, studenți străini din ciclurile de licență, master, doctorat, înmatriculați în anul universitar 2021-2022 la toate ciclurile de studii, toate formele de învățământ, cu taxă și fără taxă, inclusiv studenți cu cerințe educaționale speciale, din grupuri vulnerabile și dezavantajate socio-economic;
- Personalul didactic, didactic auxiliar și de cercetare din învățământul superior.

Includerea unui număr de studenți din ciclurile de licență, master, doctorat, de la orice formă de învățământ, în grupul-țintă este obligatorie, constituind un element de eligibilitate al proiectului propus. Fiecare universitate trebuie să atingă valoarea minimă a indicatorului de rezultat – studenți (20 per program de studii, conform Tabelului de la 3.3 pct. 2), dar poate implica în proiect și alți studenți în funcție de valoarea finanțării.

Numărul total al studenților din ciclurile de licență, master, doctorat, de la orice formă de învățământ, din universitate, înmatriculați în anul universitar 2021-2022, va fi utilizat doar pentru stabilirea valorii maxime a grantului, calculate conform informațiilor prezentate la subcapitolul 3.5. *Valoarea maximă a*

grantului. În acest sens, universitatea are obligația de a completa Declarație privind numărul de studenți înmatriculați în universitate la data de 01.10.2021.

Fiecare universitate are obligația să organizeze programe de formare de competențe digitale, în limita a 10% din valoarea maximă a grantului, astfel încât cel puțin valorile minime ale indicatorilor de rezultat, asumate prin cererea de finanțare, să fie atinse”.

2. Punctul 3.5. „Valoarea maximă a grantului” se modifică și va avea următorul cuprins:

„3.5. Valoarea maximă a grantului

Valoarea totală a grantului se calculează prin însumarea unei sume forfetare pentru dotări de bază (2 milioane euro/universitate eligibilă) și valoarea produsului dintre costul mediu per student și nr. total de studenți fizici înscriși în ciclurile de licență, master, doctorat, la toate formele de învățământ, cu taxă și fără taxă, din universitatea eligibilă.

Plafonul pentru costul mediu per student licență/master/doctorat este stabilit la 200 euro.

Valoarea maximă a grantului = 2 milioane euro + (200 euro x total nr. studenți ciclu licență, master și doctorat din cadrul universității beneficiare).

Valorile nu includ TVA.

Sumele reprezentând TVA aferente cheltuielilor eligibile vor fi suportate de către bugetul de stat și înregistrate distinct în „Sume aferente TVA”. Bugetul proiectului va fi exprimat în lei, la cursul euro stipulat în cuprinsul Acordului de tip operațional încheiat între Comisia Europeană și România, respectiv 1 Euro = 4,9195 lei.

Beneficiarul va utiliza acest curs pentru verificarea încadrării bugetului proiectului în valoarea maximă eligibilă.

Bugetul proiectului va fi calculat în lei, pe baza estimării prețurilor echipamentelor și serviciilor care vor fi achiziționate, conform studiilor de piață prezentate în cererea de finanțare.

3.5.1. Tipuri de cheltuieli eligibile în cadrul Apelului

Cheltuieli pentru echipamente și dispozitive digitale - echipamente digitale care sunt necesare activității didactice și de cercetare, în funcție de domeniile de specializare ale universității :

- Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale;
- Echipamente de calcul, echipamente periferice și simulatoare;
- Cablare rețea internă;
- Achiziționare și instalare de sisteme și echipamente pentru persoane cu dizabilități;
- Cheltuieli pentru conectivitate și asigurarea utilităților și/sau reabilitarea și modernizarea acestora;
- Echipamente IT și pentru comunicații;
- Instalații, echipamente și instrumente independente pentru cercetare;
- Aplicații informatice și licențe software și cheltuieli pentru dezvoltarea acestora, cheltuieli cu servicii IT, de dezvoltare/actualizare aplicații, configurare baze de date, migrare structuri de date etc. (max. 25% din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului);
- Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare, aplicații informatice;
- Abonamente pentru accesarea bibliotecilor digitale; routere wireless;
- Cheltuielile pentru servicii informatice și de comunicații: dezvoltare, întreținere, actualizare aplicații informatice, configurare și implementare baze de date, migrare și integrare structuri de date existente, dezvoltare website/portal;
- Taxe sau abonamente la platforme educaționale sau pentru managementul școlarității, subscripții pentru resurse educaționale și publicații online;
- Taxe pentru conectarea la baze de date internaționale în domeniul cercetării.

Achiziția de echipamente va include și serviciile aferente precum asigurare, servicii de instalare, punere în funcțiune, instruirea aferentă și mentenanța pe perioada proiectului.

Echipamentele achiziționate în cadrul proiectului vor fi utilizate exclusiv pentru activitățile cu studenții. Nu sunt eligibile echipamentele digitale destinate numai activităților administrative ale universității.

Cheltuieli pentru dezvoltarea și implementarea programelor de formare de competențe, în limita a 10% din valoarea totală a grantului solicitat

Onorarii formatori/ cheltuieli pentru furnizarea de servicii pentru dezvoltarea programelor de formare de competențe;

Cheltuieli pentru dezvoltarea și implementarea programelor de formare de competențe;

Servicii pentru realizarea activităților de digitalizare pentru care universitățile nu au expertiza sau capacitatea necesară.

NU sunt eligibile lucrările de reparații și de reabilitare a infrastructurii unde vor funcționa noile echipamente achiziționate prin proiectele finanțate prin PNRR.

Toate achizițiile vor fi destinate activităților instituțiilor de învățământ superior beneficiare ale finanțării. În cazul în care entitatea desfășoară atât activități neeconomice, cât și economice finanțarea publică va intra sub incidența normelor privind ajutorul de stat numai în măsura în care acoperă costurile legate de activitățile economice în cauză. Prin urmare, se va impune obligația ca beneficiarul să organizeze contabilitate separată a acestor tipuri de activități, astfel încât finanțarea publică să fie acordată numai pentru activitățile neeconomice și să nu existe subvenționare încrucișată a activităților economice. Prin contractul cadru de achiziție echipamente, universitățile particulare vor fi obligate să le utilizeze exclusiv pentru activități neeconomice.

Instituțiile de învățământ superior particulare trebuie să demonstreze, la momentul depunerii cererii de finanțare, fie natura neeconomică a activităților pentru care va fi utilizată investiția finanțată prin proiect, fie că potențialul avantaj financiar ce ar putea fi acordat prin finanțarea investițiilor prin proiect nu se încadrează în categoria celor cu caracter economic, prin prezentarea în cererea de finanțare a modului prin care investiția este transferată integral către beneficiarul final, studentul (de ex. organizarea de cursuri gratuite pentru diferite categorii defavorizate, asigurarea accesului liber și gratuit la infrastructura achiziționată a mai multor utilizatori în afara studenților înmatriculați, organizarea de cursuri de vară pentru elevii de liceu din anii terminali, includerea în grupul țintă a unui procent de minim 10% a studenților cu dizabilități, proveniți din grupuri vulnerabile și dezavantajate socio-economic, acordarea de burse sau reduceri/scutiri de taxe studenților proveniți din medii dezavantajate etc). Astfel, universitățile particulare trebuie să fundamenteze în cererea de finanțare, fie natura neeconomică a activităților pentru care va fi utilizată investiția finanțată, fie transferul avantajului financiar către student.

În etapa de elaborare a cererii de finanțare este necesară consultarea Manualului de identitate vizuală PNRR, disponibil la https://www.edu.ro/sites/default/files/Manual_Identitate_Vizuala_PNRR.pdf. În cererea de finanțare se vor prezenta minimum 3 măsuri de informare, comunicare și publicitate privind operațiunile finanțate prin proiect din Mecanismul de Redresare și Reziliență, conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuala al PNRR (MIV).

3.5.2. Condiții generale de eligibilitate a cheltuielilor

- să fie necesare pentru realizarea proiectului, să corespundă unor activități eligibile prevăzute în proiect și să fie incluse în bugetul proiectului;
- să fie plătite între data semnării contractului de finanțare și data de finalizare a proiectului, respectiv 31 decembrie 2025;
- să fie însoțite de facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau de alte documente contabile cu valoare probatorie echivalentă facturilor, pe baza cărora cheltuielile să poată fi auditate și identificate;
- să nu contravină prevederilor PNRR;

- să fie cuprinse în bugetul proiectului;
- să respecte prevederile legislației comunitare și naționale aplicabile;
- să nu fi făcut obiectul altor finanțări publice, în condițiile legii.

Cheltuielile neeligibile în cadrul acestui Apel sunt următoarele, enumerarea nefiind exhaustivă:

- a. cheltuieli pentru comisioane, cote, taxe;
- b. cheltuielile cu amortizarea;
- c. achiziția de echipamente second-hand;
- d. amenzi, penalități și cheltuieli de judecată;
- e. costurile pentru operarea obiectivelor de investiții;
- f. cheltuielile aferente achiziției sub forma leasing-ului;
- g. cheltuieli cu infrastructura clădirilor;
- h. cheltuieli cu achiziția de mijloace de transport;
- i. cheltuielile cu achiziționarea de infrastructură digitală pentru activitățile administrative ale universității.

Cheltuielile neeligibile vor fi suportate integral de către beneficiar.

Responsabilitatea și răspunderea pentru gestiunea financiară a grantului revin în întregime beneficiarului, conform prevederilor legale în vigoare și contractului de finanțare.

Cheltuielile de management/implementare proiect vor fi suportate din bugetul universității, ele nefiind eligibile în cadrul PNRR.

Solicitantul își asumă obligația de a nu primi finanțări din alte surse publice pentru aceleași cheltuieli eligibile ale proiectului, sub sancțiunea rezilierii contractului; solicitantul va depune o declarație care atestă că nu a mai primit sprijin din fonduri publice pentru proiectul propus (vezi Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări - conform Anexei 3 a ghidului)".

3. Punctul 4. „Informații privind pregătirea și depunerea unui proiect” se modifică și va avea următorul cuprins:

„4. Informații privind pregătirea și depunerea unui proiect:

Proiectele se depun exclusiv online, prin platforma electronică dedicată PNRR <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>, cu respectarea termenului limită de depunere menționat în secțiunea 2.2.1. *Perioada de depunere a proiectelor*.

Informații și indicații cu privire la utilizarea platformei electronice dedicată PNRR pot fi obținute aici: <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>

Structura cererii de finanțare este prezentată în Anexa 1 la prezentul Ghid. Înainte de finalizarea cererii de finanțare, solicitantul trebuie să se asigure că toate secțiunile sunt completate și că propunerea de proiect conține documentele prezentate mai jos, semnate electronic și încărcate în platforma electronică dedicată PNRR. în format pdf.

O propunere de proiect completă conține următoarele documente, care vor fi depuse și semnate electronic, scanate, în format pdf.:

- Cererea de finanțare (inclusiv bugetul solicitat) - Anexa 1
- Chestionar privind impactul asupra mediului - Anexa 2
- Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări - Anexa 3
- Declarație privind numărul de studenți înmatriculați în universitate la data de 01.10.2021 - Anexa 4
- Declarație de angajament pentru colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor - Anexa 5
- Documentele statutare ale solicitantului- Anexa 8
- Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului sau mandatul special/împuternicire speciala pentru semnarea a anumitor documente din cererea de finanțare (dacă este cazul) - Anexa 9
- Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Anexa 10

- Certificat de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local, precum și la bugetul de stat - Anexa 11
- Declarație privind conflictul de interese - Anexa 12
- Declarație privind respectarea principiului DNSH - Anexa 13
- Declarație privind eligibilitatea TVA - Anexa 14
- Studii de piață pentru justificarea costurilor propuse”.

Lipsa unuia dintre documentele mai sus menționate sau completarea sa neconformă, ulterior etapei de solicitare a clarificărilor, atrage respingerea cererii de finanțare.

Având în vedere termenele scurte din Calendarul apelului de proiecte, se recomandă ca, în perioada de evaluare a proiectelor, solicitanții să verifice în permanență platforma electronică dedicată PNRR / adresa de e-mail, astfel încât, în cel mai scurt termen posibil de la primirea solicitării de clarificări să dea curs acesteia, furnizând informațiile/documentele solicitate.

Doar propunerile de proiecte complete și conforme vor fi acceptate în etapa de evaluare calitativă
Limba utilizată în completarea cererii de finanțare este limba română.

Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate

Pentru transmiterea cererilor de finanțare prin platforma electronică dedicată PNRR, semnătura electronică a reprezentantului legal/persoanei împuternicite trebuie să fie certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Calendarul apelului de proiecte:

26 mai - 8 iunie 2022: publicarea ghidului în consultare, pe site- ul ME, www.edu.ro

9 - 17 iunie 2022: depunerea proiectelor în platforma electronică dedicată PNRR - <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>

18 - 19 iunie 2022: evaluarea eligibilității solicitanților și a proiectelor

20 iunie 2022: publicarea Listei intermediare a proiectelor admise/respinse în urma evaluării eligibilității solicitanților și a proiectelor

20 iunie 2022: depunerea contestațiilor după etapa de evaluarea eligibilității solicitanților și a proiectelor, în termen de 24 ore de la data/ora publicării listei intermediare

21 iunie 2022: analiza și soluționarea contestațiilor privind etapa de evaluare a eligibilității solicitanților și a proiectelor

22 iunie 2022: publicarea Listei finale a proiectelor declarate admise/respinse în urma contestațiilor din etapa de evaluare a eligibilității solicitanților și a proiectelor

20 - 24 iunie 2022: evaluarea calitativă a proiectelor

24 iunie 2022: publicarea Listei intermediare a proiectelor admise/respinse, rezultată în urma etapei de evaluare calitativă a proiectelor

24 - 27 iunie 2022: depunerea contestațiilor după etapa de evaluare calitativă a proiectelor

28 - 29 iunie 2022: analiza și soluționarea contestațiilor depuse privind etapa de evaluare calitativă a proiectelor

29 iunie 2022: publicarea Listei finale a proiectelor admise/respinse în urma contestațiilor din etapa de evaluare calitativă a proiectelor

30 iunie 2022: publicarea Listei universităților selectate pentru finanțare pe site-ul ME, www.edu.ro

4. Punctul 11 din Anexa 6 - „Grila de evaluare a eligibilității solicitantului și a proiectului” la Ghidul Solicitantului în cadrul Schemei de Granturi pentru digitalizarea universităților, finanțat de Planul Național pentru Redresare și Reziliență al României (PNRR) se modifică și are următorul cuprins:

„Criteriile de verificare a conformității administrative:

Se verifică anexele/declarațiile solicitate prin ghidul specific a fi depuse odata cu cererea de finanțare, precum și completarea corespunzătoare a acestora, respectiv:

- Cererea de finanțare (inclusiv bugetul solicitat) - Anexa 1
- Chestionar privind impactul asupra mediului - Anexa 2
- Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări - Anexa 3
- Declarație privind numărul de studenți înmatriculați în universitate la data de 01.10.2021 - Anexa 4
- Declarație de angajament pentru colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor - Anexa 5
- Documentele statutare ale solicitantului- Anexa 8
- Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului sau mandatul special/împuternicire speciala pentru semnarea a anumitor documente din cererea de finanțare (dacă este cazul) - Anexa 9
- Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Anexa 10
- Certificat de atestare fiscală referitor la obligațiile de plată la bugetul local, precum și la bugetul de stat - Anexa 11
- Declarație privind conflictul de interese - Anexa 12
- Declarație privind respectarea principiului DNSH - Anexa 13
- Declarație privind eligibilitatea TVA - Anexa 14
- Studii de piață pentru justificarea costurilor propuse”.

Art. II. Celelalte prevederi ale Ghidului Solicitantului în cadrul Schemei de Granturi pentru digitalizarea universităților, finanțat de Planul Național pentru Redresare și Reziliență al României (PNRR), rămân neschimbate.

Art. III. Prevederile prezentului ordin intră în vigoare începând cu data publicării acestuia pe pagina de internet a Ministerului Educației.

MINISTRU,



București,
Nr. 4059 data 15.06.2022