

## METODOLOGIE

### de organizare și desfășurare a concursului „Școala Europeană”

#### Capitolul I

##### Cadrul general

Art. 1. Prezenta Metodologie reglementează organizarea și desfășurarea concursului „Școala Europeană”.

Art. 2. Ministerul Educației susține implicarea unităților de învățământ preuniversitar în programe ale Uniunii Europene/finanțate de Uniunea Europeană în domeniul educației, ca instrument de dezvoltare instituțională și de creștere a calității educației.

Art. 3. Participarea unităților de învățământ în proiectele finanțate prin programele Uniunii Europene în domeniul educației, numărul de mobilități realizate, rezultatele și implementarea acestora se includ printre criteriile de evaluare generală a performanțelor unităților de învățământ de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar (ARACIP) și printre criteriile de evaluare externă periodică a calității.

Art. 4. (1) Pentru recunoașterea rezultatelor deosebite obținute de unitățile de învățământ și unitățile de educație extrașcolară în implementarea proiectelor finanțate prin programele Uniunii Europene în domeniul educației și formării profesionale, Ministerul Educației organizează anual concursul „Școala Europeană”.

(2) Unitățile de învățământ și unitățile de educație extrașcolară câștigătoare ale concursului „Școala Europeană” primesc certificatul/distincția „Școala Europeană” și sunt recompensate cu premii.

#### Capitolul II

##### Scopul și obiectivele competiției

Art. 5. Concursul „Școala Europeană” are drept scop încurajarea participării unităților de învățământ și a unităților de educație extrașcolară la programele europene din domeniul educației și formării profesionale.

Art. 6. Obiectivele concursului „Școala Europeană” sunt:

- (a) recunoașterea rolului unităților de învățământ și al unităților de educație extrașcolară la promovarea unei imagini pozitive a României și a valorilor școlii românești în spațiul european;
- (b) susținerea dezvoltării conceptului de învățare pe tot parcursul vieții în învățământul preuniversitar;
- (c) promovarea performanțelor, a inovațiilor, a valorilor Uniunii Europene și a dimensiunii europene în

sistemul și practicile educaționale;

(d) stimularea cooperării între unitățile de învățământ/unitățile de educație extrașcolară din România și instituții similare din țările Uniunii Europene în vederea asigurării calității în educație și a întăririi coeziunii la nivel european;

(e) promovarea unui management instituțional centrat pe dezvoltarea dimensiunii europene a educației, pe creșterea mobilității profesionale și a schimbului intercultural, precum și pe integrarea valorilor Uniunii Europene în cultura organizațională;

(f) promovarea rezultatelor, a experienței și a exemplelor de bune practici dobândite în cadrul activităților de cooperare europeană;

(g) încurajarea utilizării în activitatea didactică a produselor realizate în cadrul proiectelor europene, a rezultatelor învățării dobândite de profesori în cadrul mobilităților și promovarea învățării bazate pe proiecte, atât pentru elevi, cât și pentru profesori;

(h) promovarea imaginii unităților de învățământ preuniversitar/unităților de educație extrașcolară cu performanțe în activitatea de cooperare europeană și/sau în derularea de proiecte finanțate prin programe europene.

### **Capitolul III**

#### **Descrierea competiției**

Art. 7. Concursul „Școala Europeană” constă în evaluarea calității și coerenței managementului unității de învățământ/unității de educație extrașcolară, reflectate în documentele manageriale, precum și a impactului pe care activitățile derulate în cadrul proiectelor europene l-a avut asupra dezvoltării profesionale a elevilor și a profesorilor, asupra culturii organizaționale și a ethosului școlii.

Art. 8. Unitățile de învățământ și unitățile de educație extrașcolară eligibile pentru a participa la concursul „Școala Europeană” sunt acelea care, în ultimii trei ani, până la data depunerii candidaturii:

(a) au derulat activități/proiecte/programe din cadrul programelor de educație și formare profesională gestionate în Uniunea Europeană de Comisia Europeană, Parlamentul European, alte instituții europene: Erasmus+, e-Twinning, Școli-ambasador ale Parlamentului European, Euroscola, Lider European, EuroQuiz etc;

b) au derulat activități/proiecte/programe în parteneriat cu ambasade, instituții de învățământ superior și școli din Uniunea Europeană, companii europene, asociații profesionale europene, ONG-uri cu scop educațional/de formare profesională care activează la nivel european etc.;

c) au derulat activități/proiecte/programe din alte tipuri de finanțări decât cele de la pct. (a) și (b) (de exemplu: PNRR, Granturile Spațiului Economic European (SEE) și Norvegiene, ROSE, proiectele de cooperare transfrontalieră ș.a.).

Art. 9. (1) Concursul „Școala Europeană” este organizat anual de către Ministerul Educației;

(2) Unitățile de învățământ și unitățile de educație extrașcolară câștigătoare ale concursului „Școala Europeană” primesc certificatul/distincția „Școala Europeană” și un premiu pentru dotări de natura

obiectelor de inventar a cărui valoare se aprobă prin Ordin al ministrului educației.

(3) Certificatul/distincția „Școala Europeană” are o valabilitate de trei ani, după care școala trebuie să candideze din nou pentru a reconfirma titlul obținut.

(4) Numărul de școli premiate este, de regulă, egal cu 70% din numărul total de școli aflate în competiție, cu condiția ca punctajul obținut de acestea la evaluare să fie minim 70% din punctajul maxim.

(5) Unitățile de învățământ/unitățile de educație extrașcolară care candidează din nou pentru a reconfirma titlul obținut, dar nu obțin la evaluare un rezultat care să le plaseze în lista școlilor premiate, pierd titlul de „Școala Europeană”.

(6) Unitățile de învățământ/ unitățile de educație extrașcolară care au obținut certificatul „Școala Europeană” și care, după perioada de trei ani, nu candidează pentru reconfirmarea titlului, pierd titlul de „Școala Europeană”.

## **Capitolul IV**

### **Înscrierea în competiție**

Art. 10 (1) Înscrierea unităților de învățământ/unităților de educație extrașcolară la concursul „Școala Europeană” se face prin încărcarea documentelor din dosarul de candidatură, în format electronic, într-un spațiu de stocare dedicat concursului „Școala Europeană” și anunțat de Ministerul Educației la lansarea fiecărei ediții a concursului. Dosarul de candidatură al unei unități de învățământ/unități de educație extrașcolară care se va înscrie în concurs va fi denumit „*Județ\_denumire unitate de învățământ\_dosar de candidatura SE\_anul*”.

(2) Unitățile de învățământ/unitățile de educație extrașcolară își asumă responsabilitatea pentru vizualizarea facilă a acestor documente.

Art. 11. Dosarele de candidatură pentru obținerea certificatului/distincției „Școala Europeană” trebuie să conțină:

(1) Formularul-tip de candidatură (prezentat în Anexa 1 la prezenta metodologie, disponibil pe site-ul Ministerului Educației și transmis unităților de învățământ/unităților de educație extrașcolară prin intermediul inspectoratelor școlare), tehnoredactat în limba română, semnat de director și denumit „*Județ\_denumire unitate de învățământ\_Formular de candidatură SE\_anul*”;

(2) Portofoliu ilustrativ relevant pentru activitățile descrise în formularul-tip de candidatură, asumat de director prin semnătură și denumit „*Județ\_unitate de învățământ\_Portofoliu ilustrativ SE\_anul*”;

(3) Documentele manageriale:

(3.1) Proiectul de dezvoltare instituțională (P.D.I. sau P.A.S.) pentru toată perioada evaluată, aprobat de consiliul de administrație al unității de învățământ/unității de educație extrașcolară și avizat la zi de către director, denumit „*Județ\_unitate de învățământ\_PDI (sau PAS)\_anul*”);

(3.2) Planurile manageriale pentru ultimii trei ani școlari (anul în curs și doi ani precedenți) avizate la zi de director/semnate electronic și denumite astfel: „*Județ\_unitate de învățământ\_Plan managerial\_anul*”.

(4) Avizul de conformitate al inspectoratului școlar (prezentat în Anexa 2, disponibil pe site-ul Ministerului Educației, transmis unităților de învățământ prin intermediul inspectoratelor școlare și

denumit „*Județ \_unitate de învățământ \_aviz ISJ \_anul*”.

Art. 12. (1) Termenul limită pentru încărcarea dosarelor de candidatură în spațiul de stocare dedicat concursului „Școala Europeană” este cu două săptămâni înainte de data stabilită de Ministerul Educației pentru începerea evaluării candidaturilor;

(2) Documentele încărcate după data limită nu vor fi luate în considerare.

## **Capitolul V**

### **Evaluarea candidaturilor**

Art. 13. Evaluarea dosarelor de candidatură ale unităților de învățământ/unităților de educație extrașcolară înscrise în concursul „Școala Europeană” se face de către Comisia națională de evaluare pe baza criteriilor prezentate în Anexa 3 la prezenta metodologie.

Art. 14. Comisia națională de evaluare, aprobată de ministrul educației, se constituie anual și este alcătuită din inspectori școlari pentru proiecte educaționale din inspectoratele școlare, precum și din profesori coordonatori pentru proiecte educaționale europene din unități de învățământ care nu sunt înscrise în competiție în acel an.

Art. 15. Comisia națională de evaluare are următoarea componență:

- Președinte – un reprezentant al ANPCDEFDP;
- Președinte executiv- un reprezentant al Ministerului Educației;
- Membri: inspectori școlari pentru proiecte educaționale-actuali și foști inspectori, profesori cu experiență în domeniul implementării proiectelor și coordonatori de proiecte europene din unități de învățământ, minim 4 pentru fiecare criteriu de evaluare.

Art. 16. Pentru a elimina factorii subiectivi în evaluare, dosarele de candidatură ale școlilor înscrise în competiție sunt grupate în 9 loturi (A-I), în funcție de tipul, nivelul de învățământ, filiera etc. Totodată, acestor candidaturi grupate în loturi li se atribuie coduri de concurs.

Art. 17. Evaluarea candidaturilor pentru obținerea certificatului/distincției „Școala Europeană” cuprinde 2 etape: a) etapa administrativă și b) etapa de evaluare.

Art. 18. În etapa administrativă, vor fi respinse acele candidaturi care se găsesc în cel puțin una din următoarele situații:

- (a) dosarul de candidatură nu conține toate documentele indicate la art. 11;
- (b) documentele din dosarul de candidatură nu sunt complete și nu sunt avizate la zi de conducerea unității de învățământ.

Art. 19. În etapa de evaluare, membrii Comisiei naționale de evaluare sunt grupați, prin tragere la sorți, în 9 echipe de evaluatori, câte una pentru fiecare din cele 9 criterii de evaluare prezentate în Anexa 1.

Art. 20. Fiecare echipă de evaluatori va evalua toate cele 9 loturi (A-I) și va completa, pentru fiecare candidatură, o fișă de evaluare corespunzătoare criteriului pe care-l evaluează.

Art. 21. Fișele de evaluare de la un criteriu conțin punctajele acordate pe subcriterii, punctajul general rezultat prin însumarea punctajelor pe subcriterii, precum și o scurtă justificare a punctajului acordat de evaluatori la acel criteriu, observații ale evaluatorilor și informații calitative cu privire la respectiva candidatură.

Art. 22. Toți evaluatorii din echipă contribuie la formularea justificării punctajului acordat și semnează fișa de evaluare corespunzătoare criteriului evaluat.

Art. 23. Secretarul comisiei naționale de evaluare va asigura, pe baza unui grafic, rotația celor 9 loturi (A-I) la toate cele 9 echipe de evaluatori. La finalul evaluării, pentru fiecare candidatură vor exista câte 9 fișe de evaluare, corespunzătoare celor 9 criterii.

Art. 24. Punctajul final obținut de unitățile de învățământ aflate în competiție reprezintă suma celor nouă punctaje acordate de cele nouă echipe de evaluatori la cele 9 criterii de evaluare prezentate în Anexa 3 la prezenta metodologie.

Art. 25. Pe baza rezultatelor obținute la evaluarea candidaturilor școlilor înscrise în concursul „Școala Europeană”, Ministerul Educației stabilește numărul de școli premiate și organizează festivitatea de decernare a titlului „Școala Europeană”.

## **Capitolul VI**

### **Dispoziții finale**

Art. 26. Anexele 1, 2 și 3 fac parte din prezenta Metodologie. Acestea sunt elaborate/revizuite anual și transmise unităților de învățământ/unităților de educație extrașcolară, prin inspectoratele școlare județene/al municipiului București, odată cu lansarea ediției din acel an a competiției.

Art. 27. La competiția națională pentru obținerea certificatului/distincției „Școala Europeană” nu se admit contestații. Unităților de învățământ aflate în concurs li se poate pune la dispoziție, la cerere, setul de 9 fișe de evaluare corespunzătoare celor 9 criterii, numai după ce se asigură anonimizarea semnăturilor de pe fișe ale membrilor celor 9 echipe de evaluatori.

Art. 28. Rezultatele finale, lista unităților de învățământ preuniversitar declarate câștigătoare ale

**Anexa la ordinul ministrului educației nr. ....../.....2024 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului „Școala Europeană”**

---

competiției pentru obținerea certificatului/distincției „Școala Europeană”, precum și informațiile legate de festivitatea de premiere, vor fi anunțate public pe site-ul Ministerului Educației, în termen de 15 zile de la data finalizării activității de evaluare.

PROIECT

**Anexa la ordinul ministrului educației nr. ....../.....2024 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului „Școala Europeană”**

**Anexa 1 la Metodologia de organizare și desfășurare a concursului „Școala Europeană”**

CONCURSUL „ȘCOALA EUROPEANĂ”  
ediția .....

**Formular-tip de candidatură**

Formularul va fi însoțit\* de:

- a) un portofoliu ilustrativ
- b) copie a proiectului de dezvoltare instituțională (P.D.I. sau P.A.S.)
- c) copii ale planurilor manageriale din ultimii trei ani (dintre care unul este anul școlar în curs)
- d) avizul inspectoratului școlar.

*\* Documentele de candidatură vor fi încărcate într-un spațiu de stocare dedicat concursului „Școala Europeană” și anunțat de Ministerul Educației la lansarea fiecărei ediții a concursului. Înainte de a fi încărcate, asigurați-vă că documentele au fost avizate la zi de către conducerea unității de învățământ/semnate electronic. Verificați dacă aceste documente sunt complete și pot fi vizualizate după încărcarea lor pe platformă.*

**DATA LIMITĂ:** .....(cu 2 săptămâni înainte de debutul perioadei de evaluare anunțată anual de Ministerul Educației)

1. Date despre instituția de învățământ

Denumirea instituției școlare	
Adresa	
Nr. telefon/fax	
Email	
Website	
Numele directorului	
Date de contact (tel. și e-mail)	

**Anexa la ordinul ministrului educației nr. ....../.....2024 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului „Școala Europeană”**

2. Descrieți, pe scurt, cele mai importante caracteristici ale școlii dumneavoastră, relevante pentru dimensiunea europeană în educație. Calitatea educației furnizată de școală este una dintre acestea? Dacă da, cum se reflectă aceasta în rezultatele elevilor?

--

3. Indicați minim trei dintre cele mai importante valori europene dezvoltate în școala dumneavoastră și cele mai relevante acțiuni prin care ați contribuit la promovarea și dezvoltarea acestor valori, precum și la integrarea acestora în activitățile de zi cu zi.

--

4. Argumentați faptul că derularea activităților/proiectelor/programelor europene
- a) a contribuit la îndeplinirea misiunii școlii,
  - b) a condus la dezvoltarea dimensiunii europene a educației în instituția dumneavoastră și
  - c) a contribuit la dezvoltarea spiritului civic al elevilor.

--

5. Faceți o scurtă prezentare a principalelor activități/proiecte/programe europene în care a fost implicată școala dumneavoastră/personalul didactic al școlii în ultimii doi ani școlari dinaintea anului școlar în curs.

1.**	Titlul activității/proiectului	
2.	Sursa/Programul de finanțare(dacă e cazul)	
3.	Tipul activității/proiectului	
4.	Perioada în care s-a derulat	



Anexa la ordinul ministrului educației nr. ....../.....2024 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului „Școala Europeană”

5.	Grup țintă (și la nivelul parteneriatului, dacă e cazul)	
(6.	Coordonator	
7.	Obiective	
8.	Ariile curriculare implicate	
9.	Produsele finale, rezultatele obținute și gradul lor de utilizare concretă la nivelul instituției și în afara acesteia și la nivelul parteneriatului, dacă e cazul.	
10.	Metodele folosite pentru evaluare și comunicare publică/ diseminare a rezultatelor/activităților	
11.	Impactul (asupra instituției, personalului școlii, elevilor, părinților, comunității locale/societății civile etc.)	
12.	Caracterul inovator al activităților /proiectelor /Implementarea de soluții educaționale inovative	
13.	Utilizarea noilor tehnologii în implementarea proiectelor/activităților (AI, platforme educaționale digitale/RED, etc.)	
14.	Sustenabilitatea activităților desfășurate și a rezultatelor obținute la nivel instituțional (și la nivelul parteneriatului, în cazul unui parteneriat)	

\*\* Adăugați atâtea tabele câte vă sunt necesare.

6. Prioritățile școlii (existente și în documentele manageriale ale școlii) privind activitatea de cooperare europeană și implicarea în derularea activităților/proiectelor/programelor europene- perioada: întreg anul școlar în curs

--

**Anexa la ordinul ministrului educației nr. ....../.....2024 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului „Școala Europeană”**

7. Planul de acțiune al școlii - activitățile de cooperare europeană/activitățile din cadrul proiectelor/programelor europene – perioada: întreg anul școlar în curs

Prioritatea	Activitatea / Proiectul	Perioada de desfășurare	Grup țintă/ beneficiari (și la nivelul parteneriatului, dacă e cazul)	Obiective	Discipline de studiu vizate	Produsele finale și rezultatele așteptate ale mobilităților de învățare. Caracterul inovator.	Metodele de evaluare și de diseminare prevăzute. Asigurarea sustenabilității.	Impactul așteptat (asupra instituției, personalului școlii, elevilor, părinților, comunității locale etc.)

*Activitățile/proiectele/programele care se iau în considerare pentru concursul „Școala Europeană” sunt cele:*

*a) derulate de școli prin programele de educație și formare profesională gestionate în Uniunea Europeană de Comisia Europeană, Parlamentul European, alte instituții europene: Erasmus+, e-Twinning, Școli-ambasador ale Parlamentului European, Euroscola, Lider European, EuroQuiz, etc;*

*b) derulate de școli în parteneriat cu ambasade, universități și școli din Uniunea Europeană, companii europene, asociații profesionale europene, ONG-uri cu scop educațional/de formare profesională care activează la nivel european etc.;*

*c) derulate din alte surse de finanțare decât cele de la punctele a) și b), în care școala este aplicant sau partener (ex. PNRR, Granturile Spațiului Economic European (SEE) și Norvegiene, ROSE, proiectele de cooperare transfrontalieră ș.a.).*

**Reprezentant legal al instituției:**

**Nume, prenume**.....

**Semnătura**.....

**Ștampila unității de învățământ/semnătura electronică**

**Data**.....

**Anexa 2 la Metodologia de organizare și desfășurare a concursului „Școala Europeană”**

**Criterii de evaluare:**

1. Coerența activităților derulate în cadrul proiectelor/programelor europene cu politica generală a instituției școlare- 25 puncte

- În ce măsură este corelată tematica acestor activități cu obiectivele și cu misiunea școlii?
- În ce măsură activitățile derulate în cadrul proiectelor/programelor europene se regăsesc în planurile manageriale anuale?
- În ce măsură obiectivele și prioritățile prezentate în formularul de candidatură (la pct. 5, 6 și 7) sunt corelate cu obiectivele din proiectul de dezvoltare instituțională/PAS ?

2. Integrarea activităților derulate în cadrul proiectelor/programelor europene în programul curent al școlii/activitățile de zi cu zi- 20 puncte

- În ce măsură sunt utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare produsele rezultate din activitățile/proiectele/programele europene?
- În ce măsură activitățile derulate în cadrul proiectelor/programelor europene sunt integrate în programul școlii?
- În ce măsură rezultatele învățării dobândite de profesori în cadrul mobilităților sunt integrate în practica lor didactică curentă?
- Câte dintre ariile curriculare sunt reprezentate în activitățile derulate în cadrul proiectelor/programelor europene?
- Activitățile de cooperare europeană vizează diversificarea domeniilor care privesc activitatea educativă școlară și extrașcolară?

3. Performanțele școlare reflectate în rezultatele elevilor -25 puncte

- În ce măsură activitățile derulate în cadrul proiectelor/programelor europene au contribuit la creșterea calității educației furnizate de școală și cum se reflectă aceasta în rezultatele obținute la examenele naționale? Explicați și comparați cu rezultatele obținute la nivel național.
- În ce măsură activitățile derulate în cadrul proiectelor/programelor europene au contribuit la creșterea calității educației furnizate de școală și cum se reflectă aceasta în rezultatele obținute de elevi la olimpiade și concursuri? Exemplificați.
- În ce măsură activitățile derulate în cadrul proiectelor/programelor europene au contribuit la creșterea performanței școlare curente a elevilor (în general sau pe anumite arii curriculare vizate de proiectele derulate); demonstrați cu statistici relevante, rezultatele școlare înainte și după implicarea în proiecte.

4. Asigurarea egalității de șanse și facilitarea accesului la educație- 25 puncte

- În ce măsură egalitatea de șanse și dreptul la educație al elevilor cu cerințe educaționale speciale se regăsesc printre valorile promovate de unitatea de învățământ?
- Activitățile derulate în cadrul proiectelor/programelor europene au vizat asigurarea egalității de șanse, prevenirea abandonului școlar și reducerea riscului de părăsire timpurie a școlii, atât în constituirea grupurilor țintă cât și în implicarea acestora în derularea proiectelor? Demonstrați cu statistici relevante (ex. evoluția participării școlare a elevilor, nr. de absențe, rata abandon etc.)

**Anexa la ordinul ministrului educației nr. ....../.....2024 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului „Școala Europeană”**

**5. Continuitate și constanță în derularea de activități/proiecte/ programe europene- 15 puncte**

- În ce măsură a fost asigurată sustenabilitatea activităților/proiectelor/programelor europene derulate?
- În ce măsură activitățile/proiectele/programele europene derulate au generat dezvoltarea altor tipuri de activități de cooperare?
- În ce măsură a crescut interesul cadrelor didactice și elevilor pentru implicarea în activități/ proiecte europene? Explicați și demonstrați cu statistici relevante(nr. elevi/profesori participanți, nr. proiecte implementate în creștere în perioada evaluată față de perioadele anterioare)

**6. Strategie și modalități de implementare și evaluare -15 puncte**

- În ce măsură instituția are o strategie (obiective, planificare, evaluare) de implementare a proiectelor/programelor europene?
- În ce măsură instituția are o strategie (obiective, planificare, implementare) de evaluare a activităților/proiectelor/programelor europene?

**7. Strategie și modalități de valorizare (diseminare și exploatare a rezultatelor/produselor)- 15 puncte**

- În ce măsură instituția are o strategie de valorizare a activităților/proiectelor/ programelor europene?
- Activitățile de valorizare sunt variate și se regăsesc, detaliate, în documentele de organizare și implementare a proiectelor/programelor derulate de unitatea de învățământ?
- Produsele finale sunt utilizabile la nivelul comunității educaționale lărgite?

**8. Dezvoltarea dimensiunii europene a educației și integrarea valorilor europene în cultura organizațională/activitățile de zi cu zi ale unității de învățământ prin activitățile de cooperare europeană - 30 puncte**

- În ce măsură este reflectată dimensiunea europeană a educației în cultura organizațională/activitățile de zi cu zi ale unității de învățământ?
- Cât de semnificativ este impactul activităților derulate în cadrul proiectelor/programelor europene asupra elevilor, profesorilor, părinților, comunității locale, regionale, naționale, europene? Exemplificați.
- În ce măsură diversitatea proiectelor/programelor sprijină integrarea valorilor europene în cultura organizațională și în activitățile de zi cu zi ale unității de învățământ?

**9. Calitatea documentelor de candidatură- 30 puncte**

- Calitatea portofoliului ilustrativ (relevanța conținutului portofoliului pentru activitățile/proiectele/ programele europene derulate)
- Calitatea și coerența documentelor manageriale (proiect de dezvoltare instituțională/plan de acțiune al școlii, planuri manageriale anuale, strategii de implementare/evaluare/valorizare/comunicare publică și diseminare a rezultatelor proiectelor/programelor europene).

**Anexa 3 la Metodologia de organizare și desfășurare a concursului „Școala Europeană”**

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI.....

Nr...../.....

**A V I Z**  
**de participare la concursul „Școala Europeană”**

Ediția .....

(anul)

Denumirea unității de învățământ: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Numele directorului: \_\_\_\_\_

Date de contact ale directorului (telefon, e-mail) \_\_\_\_\_

**CONȚINUTUL DOSARULUI:**

1. Formularul de aplicație

DA

NU

Nr. pagini

2. Copie a Proiectului de dezvoltare instituțională (PDI sau PAS) (care trebuie să acopere toată perioada evaluată, respectiv ultimii trei ani școlari, dintre care unul este anul școlar în curs)

DA

NU

Nr. pagini

3. Copii ale celor trei planuri manageriale anuale (pentru ultimii trei ani școlari, dintre care unul este anul școlar în curs)

Anul școlar .....

Anul școlar .....

Anul școlar .....

4. Portofoliu ilustrativ

DA

NU

Data

.....

Inspector Școlar General,

Inspector școlar  
pentru proiecte educaționale,