



Nr. 25762/28.02.2023

**Aprobat,**  
Secretar de Stat  
**KALLOS Zoltan**

**REGULAMENT SPECIFIC**  
**privind organizarea și desfășurarea**  
**Concursului Național de Ortoepie și Cultivarea Limbii Maghiare**  
**„Aranka György”**  
pentru clasele a IX-a – a XII-a

## **I. Prezentare generală**

### **Art. 1**

Prezentul regulament specific definește cadrul de organizare și desfășurare a Concursului Național de Ortoepie și Cultivarea Limbii Maghiare „Aranka György” (numit în continuare CNOCLMAGy), și este elaborat în conformitate cu prevederile Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare, aprobate prin OMECTS nr. 3035/2012, cu modificările și completările ulterioare, introduse prin OMEN nr. 4203/2018 și OMEN nr. 3015/2019, numită în continuare Metodologie-cadru.

### **Art. 2**

CNOCLMAGy este organizat de Ministerul Educației (ME), Direcția Generală Minorități și Relația cu Parlamentul (DGMRP), Direcția Minorități (DM) în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Cluj și Liceul Teoretic „Apáczai Csere János” din Cluj-Napoca, Universitatea „Babeș Bolyai” Cluj-Napoca, Departamentul de Limbă Maghiară și Lingvistică Generală, Departamentul de Literatură Maghiară al Facultății de Litere, Asociația „Georgius Aranka” din Cluj-Napoca, și Uniunea Cadrelor Didactice Maghiare din România.

### **Art. 3**

CNOCLMAGy este o competiție de excelență având următoarele obiective:

- Aprofundarea cunoștințelor de limbă și literatură maghiară însușite în cadrul învățământului liceal;
- Stimularea dezvoltării competențelor de comunicare în limba maternă maghiară;
- Încurajarea exprimării libere, corecte, expresive;
- Facilitarea dezvoltării competențelor de ortoepie;
- Dezvoltarea inteligenței lingvistice;
- Încurajarea creativității elevilor prin probe orale și scrise.

## **II. Participarea elevilor la concurs**

### **Art. 4**

La CNOCLMAGy participă elevii din clasele liceale IX-XII/XIII. Participarea la acest concurs național este individuală. Pot participa elevii de la toate formele de învățământ preuniversitar, din învățământul de stat, particular sau confesional.

### **Art. 5**

CNOCLMAGy se desfășoară în următoarele etape: etapa pe școală/zonă, etapa județeană, națională și internațională.



- (1) Etapa națională: locul desfășurării etapei naționale: Liceul Teoretic „Apáczai Csere János”, Cluj-Napoca, județul Cluj, perioada desfășurării se stabilește și se comunică inspectoratelor școlare în fiecare an școlar.
- (2) Etapa internațională: se desfășoară în luna aprilie în localitatea Győr, Ungaria la categoria „Szép magyar beszéd”, respectiv în luna octombrie în localitatea Sátoraljaújhely, Ungaria la categoria „Édes anyanyelvünk”.

**Art. 6**

*Selecția elevilor, alocarea locurilor:*

- (1) La etapele pe școală/zonă, pot participa elevii claselor liceale pregătiți și dornici de a participa la un concurs de acest gen.
- (2) La etapa județeană participă elevii care s-au calificat în urma organizării etapelor zonale.
- (3) Locurile alocate pentru etapa națională CNOCLMAGy sunt stabilite astfel:

Nr. crt.	Județul	Nr. participanți la faza națională
1.	Harghita	9
2.	Mureș	8
3.	Covasna	7
4.	Bihor	6
5.	Satu Mare	6
6.	Cluj	5
7.	Sălaj	4
8.	Brașov	4
9.	Alba	4
10.	Maramureș	3
11.	Timiș	3
12.	Arad	3
13.	Bistrița-Năsăud	3
14.	Hunedoara	3
15.	Bacău	1
16.	Sibiu	1
17.	București	1
<b>Total</b>		<b>72*</b>

\*Județul organizator al etapei naționale beneficiază de un loc suplimentar.

- (4) În cazul în care există județe care nu participă la etapa națională a CNOCLMAGy sau nu se ocupă toate locurile alocate, locurile rămase disponibile se redistribuie celorlaltor județe, având în vedere punctajul realizat la etapa anterioară.
- (5) La faza internațională participă primii 10 clasai ai secțiunii „Édes anyanyelvünk”, în luna octombrie, în localitatea Sátoraljaújhely, Ungaria, respectiv primii 10 clasai ai secțiunii „Szép magyar beszéd”, în luna aprilie, în localitatea Győr, Ungaria. La secțiunea „Versben bujdosó” nu se organizează etapă internațională.

**Art. 7**

*Înscrierea elevilor:*

- (1) La faza națională a CNOCLMAGy pot participa elevi din clasele liceale care au parcurs toate etapele prevăzute în structura concursului.
- (2) Înscrierile se pot face în conformitate cu Regulamentul specific al CNOCLMAGy.
- (3) Fișa de înscriere va conține obligatoriu următoarele date: județul din care provine elevul, denumirea unității de învățământ în care este înscris elevul, numele și prenumele elevului,



numele și prenumele profesorului pregător, numele și prenumele profesorului însoțitor, numărul de contact al acestuia.

- (4) Înscrierea la CNOCLMAGy reprezintă dovada cunoașterii regulamentului de concurs și asumarea respectării lui.

### III. Secțiunile și probele de concurs

#### Art. 8

Probele de concurs susținute de concurenți în cadrul CNOCLMAGy sunt probe individuale, obligatorii, desfășurate pe trei secțiuni, fiecare secțiune conține o probă scrisă și o probă orală.

#### Art. 9

Secțiunile CNOCLMAGy:

- (1) Secțiunea „Édes anyanyelvünk” – concurs de limbă și comunicare – evaluarea competențelor gramaticale:
- probă scrisă – rezolvarea unui test de evaluare care conține 20 de itemi din domeniul lingvisticii, ortografiei, ortoepiei, stilisticii, textologiei;
  - probă orală – exercițiu de realizare al unui mesaj oral, concurenții prezintă un text de 3 minute, redactat pe baza cerințelor situației de comunicare/actului de vorbire specificat (temă –specie auditoriu), după o pregătire individuală de 15 minute.
- (2) Secțiunea „Szép magyar beszéd” – concurs de ortoepie:
- probă scrisă – exerciții creative privind structura textului, coeziunea, coerența și conexiunile din text;
  - probă orală – exerciții de dicție, citirea expresivă a două texte – un text la alegere de 30-35 de rânduri (un text scris în secolul XX–XXI de către un autor maghiar, care nu conține fragmente de dialog, nici cuvinte regionale, arhaice sau mai puțin cunoscute), respectiv un text necunoscut (desemnat de către comisia centrală, prezentat după o pregătire individuală de 15 minute).
- (3) Secțiunea „Versben bujdosó” – concurs de recitare/interpretare de poezii/texte în proză:
- probă scrisă – exerciții creative privind structura textului, coeziunea, coerența și conexiunile din text;
  - probă orală – recitarea/interpretarea unui text la alegere din literatura secolului XX-XXI; citirea expresivă a unei poezii, după o pregătire individuală de 15 minute.

### IV. Comisiile concursului

#### Art. 12

- (1) Pentru organizarea etapei naționale a CNOCLMAGy se stabilesc anual, următoarele comisii: *Comisia de organizare a CNOCLMAGy* și *Comisia centrală a CNOCLMAGy*, conform prevederilor Metodologiei-cadru.
- (2) În cadrul *Comisiei centrale* se pot constitui subcomisii cu atribuții specifice desfășurării CNOCLMAGy: *Subcomisia de elaborare a subiectelor* și *Subcomisia de evaluare*.

#### Art. 13

- (1) *Comisia de organizare a CNOCLMAGy* se constituie la nivelul județului gazdă a etapei naționale, este aprobată prin decizie a inspectorului școlar general și este transmisă spre informare la DM.
- (2) *Comisia de organizare a CNOCLMAGy* are următoarea componență:
- a) președinte: inspectorul școlar general/inspectorul școlar general adjunct al județului unde se desfășoară etapa națională;
  - b) vicepreședinte: inspectorul școlar/profesorul metodist din județul organizator;
  - c) secretar: un informatician sau un profesor din unitatea de învățământ preuniversitar în care se desfășoară competiția, având competențe de operare pe calculator;



- d) membri: inspectori școlari, directori ai unităților de învățământ implicate în organizarea CNOCLMAGy și cadre didactice.
- (3) Atribuțiile *Comisia de organizare a CNOCLMAGy* sunt următoarele:
- realizarea bazei de date cu privire la participanții calificați în CNOCLMAGy;
  - asigurarea logisticii necesare desfășurării CNOCLMAGy;
  - desemnarea și convocarea profesorilor asistenți;
  - asigurarea condițiilor optime de cazare și masă pentru participanții la CNOCLMAGy, pentru însoțitorii acestora și pentru membrii *Comisiei centrale a CNOCLMAGy*.
  - administrarea fondurilor alocate de ME în conformitate cu legislația în vigoare.

#### Art. 14

(1) *Comisia centrală a CNOCLMAGy* se constituie la propunerea inspectorului/consilierului/expertului din cadrul DM și este aprobată de secretarul de stat care coordonează învățământul în limbile minorităților naționale.

(2) *Comisia centrală a CNOCLMAGy* are următoarea componență:

- președinte: un cadru didactic universitar de prestigiu/o personalitate recunoscută în domeniu/un cercetător din instituții culturale, artistice, științifice, sportive;
- președinte executiv: inspectorul/consilierul/expertul din ME, DM, CNPEE sau un inspector școlar ori un cadru didactic de specialitate cu rezultate deosebite în activitate;
- vicepreședinți: cadre didactice universitare, inspectori școlari sau cadre didactice de specialitate din învățământul preuniversitar;
- secretari: informaticieni, inspectori școlari sau profesori din învățământul preuniversitar, având competențe de operare pe calculator;
- membri: inspectori școlari, cadre didactice, evaluatori specialiști în domeniu, a căror competență profesională și ținută morală sunt recunoscute, precum și studenți, foști elevi cu rezultate recunoscute la competițiile internaționale în domeniu.

(3) Atribuțiile membrilor *Comisiei centrale a CNOCLMAGy*:

Președintele *Comisiei centrale a CNOCLMAGy* are următoarele atribuții:

- răspunde de corectitudinea desfășurării competiției și a evaluării probelor de concurs;
- stabilește împreună cu președintele executiv al comisiei în urma analizei declarațiilor scrise ale membrilor eventuale modificări ale componenței subcomisiilor;
- avizează împreună cu președintele executiv și cu vicepreședinții subcomisiilor forma finală a subiectelor și a baremelor de evaluare;
- decide împreună cu președintele executiv și cu vicepreședinții de subcomisii tehnicile de evaluare menite să asigure calitatea și corectitudinea evaluării și notării lucrărilor/produselor elevilor;
- coordonează întreaga activitate de evaluare a elevilor din cadrul comisiei/subcomisiilor;
- verifică acuratețea evaluării lucrărilor care impun departajare și avizează criteriile de departajare;
- propune pe baza criteriilor de departajare prin consultare cu ceilalți membri ai comisiei numele elevilor desemnați pentru acordarea premiilor speciale;
- certifică rezultatele obținute în urma evaluării lucrărilor care necesită departajare și lucrările elevilor propuși pentru acordarea premiilor speciale;
- numește membrii subcomisiilor pentru reevaluarea lucrărilor contestate după consultarea cu președintele executiv și cu vicepreședinții de subcomisii;
- avizează rezultatele finale obținute de participanți și listele cu premii și mențiuni;
- semnează lucrările secretizate ale elevilor și diplomele pentru premiere, precum și toate documentele de analiză și datele statistice.

Președintele executiv al *Comisiei centrale a CNOCLMAGy* are următoarele atribuții:

- coordonează elaborarea, în condiții de securitate a subiectelor și a baremelor de evaluare pentru etapa națională a CNOCLMAGy;



- b) verifică lista finală a elevilor participanți;
- c) colaborează cu inspectoratul școlar organizator în vederea asigurării cadrului organizatoric al desfășurării competiției;
- d) stabilește împreună cu președintele și secretarul comisiei sălile/spațiile destinate activității de evaluare;
- e) monitorizează organizarea și desfășurarea concursului pe toată durata sa;
- f) preia documentele statistice și de evidență destinate ME;
- g) preia sub semnătură diplomele semnate de conducerea ME care vor fi înmânate câștigătorilor competiției și returnează, cu proces-verbal, diplomele anulate/neutilizate;
- h) trimite spre publicare lista premianților în termen de cel mult 10 de zile de la finalizarea etapei naționale a competiției către DM.

Vicepreședinții *Comisiei centrale a CNOCLMAGy* au următoarele atribuții:

- a) organizează și monitorizează activitatea de elaborare a subiectelor și a baremelor de evaluare precum și activitatea de evaluare desfășurată de profesorii din subcomisii;
- b) verifică și avizează calitatea subiectelor și a baremelor de evaluare realizate la nivelul subcomisiei;
- c) verifică și avizează atât corectitudinea calculului mediilor lucrărilor scrise ale elevilor, pe care le certifică prin semnătură, cât și ierarhia participanților;
- d) preiau și predau personal secretarului comisiei documentele elaborate la nivelul fiecărei subcomisii.

Secretarii *Comisiei centrale a CNOCLMAGy* au următoarele atribuții:

- a) instruiesc profesorii asistenți pe săli privitor la atribuțiile ce le revin în timpul desfășurării probelor de concurs;
- b) distribuie colile speciale pe săli;
- c) participă la distribuirea subiectelor alături de președintele comisiei;
- d) elaborează și multiplică imprimările borderourile;
- e) însoțesc președintele comisiei în săli și ștampilează lucrările;
- f) multiplică baremele aprobate de președintele comisiei și le afișează după epuizarea timpului destinat probei scrise;
- g) multiplică subiectele și baremele cu cel mult 12 ore înainte de desfășurare a probei asistați de președintele executiv;
- h) participă la deschiderea lucrărilor și la ierarhizarea participanților;
- i) participă la realizarea documentelor finale privind evidența și corectitudinea desfășurării concursului;
- j) răspund de completarea diplomelor pentru premii/mențiuni;
- k) asigură introducerea în calculator a rezultatelor concursului;
- l) asigură afișarea rezultatelor concursului, înainte și după contestații;
- m) înregistrează pe suport electronic pentru inspectoratele școlare și ME subiectele, baremele și rezultatele competiției;
- n) primesc și înregistrează contestațiile depuse de elevi;
- o) predau împreună cu președintele prin proces-verbal documentele aferente spre păstrare în arhiva școlii unui reprezentant din conducerea școlii în care se desfășoară concursul.

Membrii *Comisiei centrale a CNOCLMAGy* au următoarele atribuții:

- a) elaborează/verifică subiectele și baremele de evaluare;
- b) evaluează lucrările scrise repartizate de președintele executiv/vicepreședinții comisiei de evaluare în conformitate cu baremul și cu respectarea normelor deontologiei profesionale;
- c) completează borderourile de evaluare;
- d) reevaluează lucrările pentru care au fost depuse contestații atunci când sunt desemnați de președinte.



## V. Evaluarea concursului

### Art. 10

- (1) Comisia de organizare a CNOCLMAGy prezintă comisiei centrale și comisiei de evaluare criteriile de evaluare.
- (2) Jurizarea probelor orale este realizată de către profesori universitari, artiști, specialiști în domeniu și profesori din învățământul preuniversitar, care nu au elevi calificați la secțiunea respectivă, nominalizați în comisii pentru fiecare secțiune.
- (3) Evaluarea lucrărilor scrise este realizată de către doi profesori din învățământul preuniversitar. Punctajul maxim acordat este de 40 de puncte. În cazul unei diferențe mai mari de 10 puncte între cei doi evaluatori, comisia de organizare și evaluare/centrală numește alți doi profesori care să reevalueze lucrarea.
- (4) Punctajul este calculat din suma punctajelor obținute la fiecare probă (scrisă și orală).

### Art. 11

#### *Criteriile de apreciere:*

- (1) Probe scrise: rezolvarea unui test de evaluare care conține 20 de itemi din domeniul lingvisticii, ortografiei, ortoepiei, stilisticii, textologiei, respectiv exerciții creative privind structura textului, coeziunea, coerența și conexiunile din text.
- (2) Probe orale:
  - Secțiunea „Édes anyanyelvünk” – concurs de limbă și comunicare:
    - Respectarea cerințelor situației de comunicare/actului de vorbire specificat (temă – specie – auditoriu)
    - Exprimarea corectă
    - Modelarea vorbirii
    - Mimica feței
  - Secțiunea „Szép magyar beszéd” – concurs de ortoepie:
    - Citirea expresivă, interpretativă a celor două texte, prima la alegere și a doua desemnată de comisia centrală;
  - Secțiunea „Versben bujdosó” – concurs de recitare/interpretare de poezii/texte în proză:
    - Recitarea/interpretarea expresivă a textului la alegere din literatura secolului XX-XXI;
    - Citirea expresivă a unei poezii propusă de către comisia centrală;
    - Mimica feței.

## VI. Rezolvarea contestațiilor

### Art. 15

- (1) După finalizarea tuturor probelor de concurs, *Comisia centrală a CNOCLMAGy* va afișa rezultatele inițiale ale evaluării, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.
- (2) Rezultatele obținute de concurenți la probele scrise pot fi contestate. Concurantul care are intenția de a depune contestație poate solicita să își vadă propria lucrare, în prezența unui membru al comisiei.
- (3) Contestațiile adresate *Comisiei centrale a CNOCLMAGy* se pot depune în scris, în termen de cel mult 2 ore de la afișarea rezultatelor inițiale.
- (4) Pentru orice etapă de desfășurare a competiției, rezultatele obținute în urma soluționării contestațiilor sunt definitive.
- (5) Rezultatele finale ale competiției sunt afișate înainte de festivitatea de premiere.



## **VII. Acordarea premiilor și mențiunilor**

### **Art. 16**

- (1) Acordarea premiilor la acest concurs se face conform precizărilor din Metodologia-cadru.
- (2) La etapa națională, ME acordă maximum 3 premii pentru fiecare secțiune, de regulă un premiu I, un premiu II și un premiu III și un număr de mențiuni reprezentând 15% din numărul participanților la secțiunea respectivă.
- (3) Pe lângă premiile acordate de ME, la etapa națională pot fi acordate și premii speciale de către societăți științifice, asociații profesionale, universități, autorități locale sau sponsori.

## **VIII. Raportarea rezultatelor finale către ME**

### **Art. 17**

- (1) În vederea raportării rezultatelor finale către ME, vor fi transmise următoarele documente:
  - lista participanților;
  - rezultatele finale în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute;
  - lista cu premiile și mențiunile acordate de ME, cu semnătura elevilor beneficiari;
- (2) Documentele menționate mai sus și fișele raport pentru fiecare clasă, se vor introduce în dosare și vor fi trimise la ME.
- (3) Tabelele cu datele solicitate la alin (1) (în original) vor fi transmise prin delegatul ME (inclusiv în format electronic, pe un CD). La aceste documente se adaugă și diplomele ME neutilizate sau anulate.
- (4) Tabelele cu rezultate și datele statistice vor fi redactate în format EXCEL și salvate în format PDF.

## **IX. Dispoziții finale**

### **Art. 18**

Toate informațiile referitoare la organizarea și desfășurarea fiecărei etape a concursului vor fi făcute publice numai de către președinții/președinții executivi/vicepreședinții comisiilor care organizează etapa respectivă.

### **Art. 19**

- (1) Elevii participanți la etapa națională vor fi însoțiți, de regulă, de câte un profesor pentru un grup de 1-10 elevi.
- (2) Profesorul delegat pentru a însoți elevii participanți la etapa națională răspunde de supravegherea elevilor pe toată perioada deplasării acestora la etapa națională a concursului și în timpul desfășurării acesteia și va îndeplini atribuțiile ce îi revin.
- (3) Elevii participanți la fiecare etapă al CNOCLMAGy se vor prezenta la concurs având asupra lor carnetul de elev cu fotografie ștampilat pentru anul școlar în curs, și/sau cartea de identitate, ca document necesar profesorilor asistenți pentru verificarea calității de elev și identității concurenților.
- (4) Elevii participanți la etapa națională a CNOCLMAGy vor avea asupra lor și avizul epidemiologic eliberat de medicul de familie cu cel mult 48 de ore înainte de începerea competiției.

### **Art. 20**

- (1) Toți elevii participanți la etapa națională vor primi o diplomă de participare.
- (2) Profesorii însoțitori, precum și profesorii pregătitori ai elevilor de la etapa națională vor primi o adeverință de participare, eliberată de inspectoratul școlar județean gazdă.

### **Art. 21**

- (1) Elevii participanți la etapa națională a CNOCLMAGy au obligația de a respecta normele de conduită. În cazul nerespectării acestora vor fi sancționați, conform prevederilor din Metodologia-cadru.



(2) Indiferent de rolul în cadrul CNOCLMAGy profesorii implicați în organizarea și desfășurarea etapelor concursului care vor încălca deontologia profesională vor fi sancționați, conform precizărilor din Metodologia-cadru.

**Art. 22**

Prezentul Regulament intră în vigoare în anul școlar 2022-2023 și poate fi completat/revizuit și cu alte aspecte organizatorice specifice în anii școlari următori. Regulamentul rămâne în vigoare până la o nouă reglementare.

Director Cabinet Secretar de Stat,  
**Kovács Zoltán Zsolt**

Director,  
**Szepesi Alexandru**

Inspector,  
**Nagy Apollónia**

Consilier CNPEE,  
**Váradi Izabella**