



Nr. 68/11.02.2019

**Aprobat,**  
Secretar de Stat,  
**Kovács Irina Elisabeta**

## **Regulament specific de organizare și desfășurare**

### **al Concursului Național de Ortoepie și Cultivarea Limbii Maghiare „Aranka György” pentru clasele a IX-a – XII-a**

#### **Capitolul I Cadru general**

**Art.1.** Concursul Național de Ortoepie și Cultivarea Limbii Maghiare „Aranka György” este fundamentat pe disciplina limba și literatura maghiară, respectiv pe interrelaționarea acesteia cu mai multe laturi ale culturii maghiare.

**Art. 2.** Organizarea Concursului Național de Ortoepie și Cultivarea Limbii Maghiare „Aranka György” , are la bază prevederile O.M.E.N. Nr. 4203/30.07.2018, privind modificarea Anexei 1 a OMECTS nr. 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare, numită în continuare Metodologia -cadru.

**Art. 3.** Acest concurs național este o competiție de excelență având următoarele obiective:

- Aprofundarea cunoștințelor de limbă și literatură maghiară însușite în cadrul învățământului liceal;
- Stimularea dezvoltării competențelor de comunicare în limba maternă maghiară;
- Încurajarea exprimării libere, corecte, expresivă;
- Facilitarea dezvoltării competențelor de ortoepie;
- Dezvoltarea inteligenței lingvistice;
- Încurajarea creativității elevilor prin probe orale și scrise ceea ce reprezintă provocări intelectuale pentru elevii de la nivelul liceal.



**Art. 4.** Concursul National de Ortoepie și Cultivarea Limbii Maghiare „Aranka György”, numit în continuare concurs, oferă elevilor o formă de competiție unică în cadrul concursurilor naționale având în același timp și fază internațională. Participanții își pot utiliza și dezvolta cunoștințele de limbă și cultură maghiară, probele scrise și orale necesită multă creativitate și asigură combinarea cunoștințelor din domeniul lingvisticii, ortografiei, ortoepiei, stilisticii, textologiei. Concursul oferă posibilitatea dezvoltării unor competențe care reprezintă o necesitate absolută pentru tineretul secolului al XXI-lea.

## Capitolul II Organizarea concursului

**Art.5.** Elevii participanți:

- (a) La acest concurs național participă elevi din liceele/secțiile cu predare în limba maghiară.
- (b) Evaluarea se realizează pe bază de punctaj, potrivit criteriilor prezentate în prezentul regulament.

**Art.6.** Etapele desfășurării concursului sunt:

Concursul se structurează pe etape: etapa pe școală/zonă, etapa județeană, națională și internațională.

Etapa pe școală/zonă: La etapa pe școală/zonă pot participa elevii claselor liceale. Se organizează până în decembrie.

Etapa județeană: se desfășoară în perioada ianuarie - februarie.

Etapa națională: este organizată, de regulă, în luna martie.

Etapa internațională: se desfășoară în luna aprilie în localitatea Győr, Ungaria la categoria „Szép magyar beszéd”, respectiv în luna octombrie în localitatea Sátoraljaújhely, Ungaria la categoria „Édes anyanyelvünk”.

**Art. 7.** Selecția elevilor

La etapele pe școală/zonă pot participa elevii claselor liceale pregătiți și dornici de a participa la un concurs de acest gen.

La etapa județeană participă elevii care s-au calificat în urma organizării etapelor zonale.

La etapa națională calificarea elevilor este realizată pe județe conform tabelului prezentat la punctul 5.

La faza internațională participă primii 8 clasați ai secțiunii „Édes anyanyelvünk” în luna octombrie în localitatea Sátoraljaújhely, Ungaria, respectiv primii 10 clasați ai secțiunii „Szép

magyar beszéd”, în luna aprilie, în localitatea Győr, Ungaria. La secțiunea „Versben bujosó” nu se organizează etapă internațională

### Art.7. Alocarea locurilor

(1) Locurile alocate pentru etapa națională a concursului sunt stabilite astfel:

Nr. crt.	Județul	Nr. participanți la faza națională
1.	Harghita	9
2.	Mureș	8
3.	Covasna	7
4.	Bihor	6
5.	Satu Mare	6
6.	Cluj Napoca	5
7.	Sălaj	4
8.	Brașov	4
9.	Arad	4
10.	Mureș	3
11.	Timiș	3
12.	Alba	3
13.	Bistrița-Năsăud	3
14.	Hunedoara	3
15.	Bacău	1
16.	Sibiu	1
17.	București	1
<b>Total</b>		<b>72*</b>

\*Județul organizator al etapei naționale beneficiază de un loc suplimentar.

(2) În cazul în care există județe care nu participă la etapa națională a concursului, sau nu se ocupă toate locurile alocate, locurile rămase disponibile se alocă celorlalte județe, având în vedere punctajul realizat la etapa anterioară.

### Art.8. Înscrierea elevilor

(1) La acest concurs național pot participa elevi din clasele liceale care au parcurs toate etapele prevăzute în structura concursului (etapa pe școală/zonală, județeană).

(2) Înscrierile se pot face până în data de 1 martie a anului în curs, conform Regulamentului specific al concursului.

(3) Fișa de înscriere va conține obligatoriu următoarele date: județul din care provine elevul, denumirea unității de învățământ în care este înscris elevul, numele și prenumele elevului, numele și prenumele profesorului pregătitor, numele și prenumele profesorului însoțitor, numărul de contact al acestuia.

(4) Înscrierea la concurs reprezintă dovada cunoașterii regulamentului de concurs și asumarea respectării lui.

**Art.9.** Cerințele și criteriile probelor:

(1) Comisia de organizare a concursului prezintă comisiei centrale și comisiei de evaluare criteriile de evaluare.

(2) Jurizarea probelor orale este realizată de către profesori universitari, artiști, specialiști în domeniu și profesori din învățământul preuniversitar, care nu au elevi calificați la secțiunea respectivă, nominalizați în comisii pentru fiecare secțiune.

(3) Evaluarea lucrărilor scrise este realizată de câte doi profesori din învățământul preuniversitar. În cazul unei diferențe mai mari de 10 puncte între cei doi evaluatori, comisia de organizare și evaluare/centrală numește alți doi profesori care să evalueze lucrarea. Punctajul acordat de cea de-a doua comisie rămâne definitiv.

(4) Fiind vorba despre trei secțiuni diferite criteriile de evaluare vor fi de asemenea prezentate separat.

**9.1.** Criteriile de apreciere:

**9.1.1.** Probe scrise: rezolvarea unui test de evaluare care conține 20 de itemi din domeniul lingvisticii, ortografiei, ortoepiei, stilisticii, textologiei, respectiv exerciții creative privind structura textului, coeziunea, coerența și conexiunile din text.

**9.1.2.** Probe orale:

**(1)** Secțiunea „Édes anyanyelvünk” – concurs de limbă și comunicare

- Respectarea cerințelor situației de comunicare/actului de vorbire specificat (temă –specie – auditoriu)
- Exprimarea corectă
- Modelarea vorbirii
- Mimica feței

**(2)** Secțiunea „Szép magyar beszéd” – concurs de ortoepie

- Citirea expresivă, interpretativă a celor două texte, prima la alegere și a doua desemnată de comisia centrală;

**(3)** Secțiunea „Versben bujdosó” – concurs de recitare/interpretare de poezii/texte în proză

- Recitarea/interpretarea expresivă a textului la alegere din literatura secolului XX-XXI;
- Citirea expresivă a unei poezii desemnată de către comisia centrală;

- Mimica feței.

**Art.10.** Probele de concurs susținute de concurenți în cadrul concursului sunt probe individuale, obligatorii, desfășurate pe trei secțiuni, fiecare secțiune conține o probă de concurs scrisă și o probă de concurs orală, ambele fiind probe de concurs individuale:

10.1. Secțiunea „Édes anyanyelvünk” – concurs de limbă și comunicare – evaluarea competențelor gramaticale;

- probă scrisă – rezolvarea unui test de evaluare care conține 20 de itemi din domeniul lingvisticii, ortografiei, ortoepiei, stilisticii, textologiei;

- probă orală – exercițiu de realizare al unui mesaj oral, concurenții prezintă un text de 3 minute redactat pe baza cerințelor situației de comunicare/actului de vorbire specificat (temă –specie – auditoriu), după o pregătire individuală de 15 minute.

10.2. Secțiunea „Szép magyar beszéd” – concurs de ortoepie

- probă scrisă – exerciții creative privind structura textului, coeziunea, coerența și conexiunile din text;

- probă orală – exerciții de dicție, citirea expresivă a două texte – un text la alegere de 30-35 de rânduri (un text argumentativ scris în secolul XX–XXI de către un autor maghiar, care nu conține fragmente de dialog, nici cuvinte regionale, arhaice sau mai puțin cunoscute), respectiv un text necunoscut (desemnat de către comisia centrală, prezentat după o pregătire individuală de 15 minute).

10.3. Secțiunea „Versben bujdosó” – concurs de recitare/interpretare de poezii/texte în proză

- probă scrisă – exerciții creative privind structura textului, coeziunea, coerența și conexiunile din text;

- probă orală – recitarea/interpretarea unui text la alegere din literatura secolului XX-XXI; citirea expresivă a unei poezii, după o pregătire individuală de 15 minute.

Punctajul final este calculat din suma punctajelor obținute la fiecare probă (scrisă și orală).

**Art.11.** Comisiile concursului

(1) Pentru organizarea etapei naționale a concursului se stabilesc anual, următoarele comisii:

Comisia de organizare a competiției naționale și Comisia centrală a competiției naționale, conform prevederilor Metodologiei-cadru.

(2) În cadrul Comisiei centrale se pot constitui subcomisii cu atribuții specifice desfășurării concursului.

(3) Comisia de organizare a competiției naționale se constituie la nivelul județului gazdă a etapei naționale a concursului, este aprobată prin decizie a inspectorului școlar general și este transmisă, spre informare, la Ministerul Educației Naționale – Direcția Minorități (MEN-DM).

#### 11.3.1. Comisia de organizare are următoarea componență:

- a) președinte: inspectorul școlar general/inspectorul școlar general adjunct al județului unde se desfășoară etapa națională;
- b) vicepreședinte: inspectorul școlar/profesorul metodist din județul organizator;
- c) secretar: un informatician sau un profesor din unitatea de învățământ preuniversitar în care se desfășoară competiția, având competențe de operare pe calculator;
- d) membri: inspectori școlari, directori ai unităților de învățământ implicate în organizarea competiției și cadre didactice.

- Atribuțiile Comisiei de organizare sunt următoarele:

- a) realizarea bazei de date cu privire la participanții calificați în concurs;
- b) asigurarea logisticii necesare desfășurării concursului;
- c) desemnarea și convocarea profesorilor asistenți;
- d) asigurarea condițiilor optime de cazare și masă pentru participanții la concurs, pentru însoțitorii acestora și pentru membrii Comisiei centrale a competiției naționale;
- e) administrarea fondurilor alocate de MEN în conformitate cu legislația în vigoare.

11.3.2. Comisia centrală a competiției naționale se constituie cu cel puțin 15 zile înaintea începerii etapei naționale a competiției, la propunerea inspectorului de specialitate/consilier/expert din cadrul MEN - DM, este avizată de către directorul DM și este aprobată de Secretarul de Stat responsabil pentru învățământul în limbile minorităților naționale.

- Comisia centrală are următoarea componență:

- a) președinte: un cadru didactic universitar de prestigiu/o personalitate recunoscută în domeniu/un cercetător din instituții culturale, artistice, științifice, sportive;
- b) președinte executiv: inspectorul de specialitate/consilierul/expertul din MEN, DM sau un inspector școlar ori un cadru didactic de specialitate cu rezultate deosebite în activitate;
- c) vicepreședinți: cadre didactice universitare, inspectori școlari sau cadre didactice de specialitate din învățământul preuniversitar;



d) secretari: informaticieni, inspectori școlari sau profesori din învățământul preuniversitar, având competențe de operare pe calculator;

e) membri: inspectori școlari, cadre didactice, evaluatori specialiști în domeniu, a căror competență profesională și ținută morală sunt recunoscute, precum și studenți, foști elevi cu rezultate recunoscute la competițiile internaționale în domeniu.

- Atribuțiile membrilor Comisiei centrale a competiției naționale:

1. Președintele Comisiei centrale a competiției naționale are următoarele atribuții:

a) răspunde de corectitudinea desfășurării competiției și a evaluării probelor de concurs;

b) stabilește, împreună cu președintele executiv al comisiei, în urma analizei declarațiilor scrise ale membrilor, eventuale modificări ale componenței subcomisiilor;

c) avizează, împreună cu președintele executiv și cu vicepreședinții subcomisiilor, forma finală a subiectelor și a baremelor de evaluare;

d) decide, împreună cu președintele executiv și cu vicepreședinții de subcomisii, tehnicile de evaluare menite să asigure calitatea și corectitudinea evaluării și notării lucrărilor/produselor elevilor;

e) coordonează întreaga activitate de evaluare a elevilor din cadrul comisiei/subcomisiilor;

f) verifică acuratețea evaluării lucrărilor care impun departajare și avizează criteriile de departajare;

g) propune, pe baza criteriilor de departajare, prin consultare cu ceilalți membri ai comisiei, numele elevilor desemnați pentru acordarea premiilor speciale;

h) certifică rezultatele obținute în urma evaluării lucrărilor care necesită departajare și lucrările elevilor propuși pentru acordarea premiilor speciale;

i) numește membrii subcomisiilor pentru reevaluarea lucrărilor contestate, după consultarea cu președintele executiv și cu vicepreședinții de subcomisii;

j) avizează, pentru afișare, rezultatele finale obținute de participanți și listele cu premii și mențiuni;

k) semnează colțul secretizat al lucrărilor elevilor și diplomele pentru premiere, precum și toate documentele de analiză și datele statistice.

2. Președintele executiv al Comisiei centrale a competiției naționale are următoarele atribuții:

a) coordonează elaborarea, în condiții de securitate, a subiectelor și a baremelor de evaluare pentru etapa națională a concursului;

b) verifică lista finală a elevilor participanți;

c) colaborează cu inspectoratul școlar organizator, în vederea asigurării cadrului organizatoric al desfășurării competiției;





d) stabilește, împreună cu președintele și secretarul comisiei, sălile/spațiile destinate activității de evaluare;

e) monitorizează organizarea și desfășurarea concursului pe toată durata sa;

f) preia documentele statistice și de evidență destinate MEN;

g) preia, sub semnătură, diplomele semnate de conducerea MEN, care vor fi înmânate câștigătorilor competiției și returnează, cu proces-verbal, diplomele anulate/neutilizate;

h) trimite spre publicare lista premianților, în termen de cel mult 10 de zile de la finalizarea etapei naționale a competiției, către MEN - DM.

3. Vicepreședinții Comisiei centrale a competiției naționale au următoarele atribuții:

a) organizează și monitorizează activitatea de elaborare a subiectelor și a baremelor de evaluare, precum și activitatea de evaluare desfășurată de profesorii din subcomisii;

b) verifică și avizează calitatea subiectelor și a baremelor de evaluare realizate la nivelul subcomisiei;

c) verifică și avizează atât corectitudinea calculului mediilor lucrărilor scrise ale elevilor, pe care le certifică prin semnătură, cât și ierarhia participanților;

d) preiau și predau, personal, secretarului comisiei documentele elaborate la nivelul fiecărei subcomisii.

4. Secretarii Comisiei centrale a competiției naționale au următoarele atribuții:

a) instruiesc profesorii asistenți pe săli privitor la atribuțiile ce le revin în timpul desfășurării probelor de concurs;

b) distribuie colile speciale, pe săli;

c) participă la distribuirea subiectelor, alături de președintele comisiei;

d) elaborează și multiplică imprimarele – borderourile;

e) însoțesc președintele comisiei în săli și ștampilează lucrările;

f) multiplică baremele aprobate de președintele comisiei și le afișează după epuizarea timpului destinat probei scrise;

g) multiplică subiectele și baremele, cu cel mult 12 ore înaintea orei de desfășurare a probei, asistați de președintele executiv;

h) participă la deschiderea lucrărilor și la ierarhizarea participanților;

i) participă la realizarea documentelor finale privind evidența și corectitudinea desfășurării concursului;

j) răspund de completarea diplomelor pentru premii/mențiuni;



- k) asigură introducerea în calculator a rezultatelor concursului;
- l) asigură afișarea rezultatelor concursului, înainte și după contestații;
- m) înregistrează pe suport electronic, pentru inspectoratele școlare și MEN, subiectele, baremele și rezultatele competiției;
- n) primesc și înregistrează contestațiile depuse de elevi;
- o) predau, împreună cu președintele, prin proces-verbal, documentele aferente, spre păstrare în arhiva școlii, unui reprezentant din conducerea școlii în care se desfășoară concursul.

5. Membrii Comisiei centrale a competiției naționale au următoarele atribuții:

- a) elaborează/verifică subiectele și baremele de evaluare;
- b) evaluează lucrările scrise repartizate de președintele executiv/vicepreședinții comisiei de evaluare, în conformitate cu baremul și cu respectarea normelor deontologiei profesionale;
- c) completează borderourile de evaluare;
- d) reevaluează lucrările pentru care au fost depuse contestații, atunci când sunt desemnați de președinte.

#### **Art.12. Rezolvarea contestațiilor**

- (1) După finalizarea tuturor probelor concursului, comisia de organizare și evaluare/centrală va afișa rezultatele inițiale ale evaluării, în ordine alfabetică.
- (2) Rezultatele obținute de concurenți la probele scrise pot fi contestate. Concurantul care are intenția de a depune contestație poate solicita să își vadă propria lucrare, în prezența unui membru al comisiei.
- (3) Dacă, în urma vizualizării lucrării, concurentul decide să depună contestație, acesta completează și depune o cerere de reevaluare a lucrării adresată comisiei centrale, semnată de el.
- (4) Pentru orice etapă de desfășurare a competiției, rezultatele obținute în urma soluționării contestațiilor sunt definitive.
- (5) Rezultatele finale ale competiției sunt afișate înainte de festivitatea de premiere.

#### **Art.13. Acordarea premiilor și mențiunilor**

- (1) Acordarea premiilor la acest concurs se face conform precizărilor din Metodologia-cadru.
- (2) La etapa națională, MEN acordă maximum 3 premii în fiecare secțiune, de regulă un premiu I, un premiu II și un premiu III și un număr de mențiuni reprezentând 15% din numărul participanților la secțiunea respectivă.



(3) Pe lângă premiile acordate de MEN, la etapa națională pot fi acordate și premii speciale de către societăți științifice, asociații profesionale, universități, autorități locale sau sponsori.

### **Capitolul III**

#### **Raportarea rezultatelor finale către M.E.N.**

#### **Art.14.**

(1) În vederea raportării rezultatelor finale către MEN vor fi transmise următoarele documente:

- lista participanților;
- rezultatele finale în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute;
- lista cu premiile și mențiunile acordate de MEN cu semnătura elevilor beneficiari;

(2) Documentele mai sus - menționate și fișele raport pentru fiecare clasă, se vor introduce în dosare și vor fi trimise la M.E.N.

(3) Tabelele cu datele solicitate la alin (1) (în original) vor fi transmise prin delegatul M.E.N. (inclusiv în format electronic, pe un CD). La aceste documente se adaugă și diplomele M.E.N. neutilizate sau anulate.

(4) Tabelele cu rezultate și datele statistice vor fi redactate în format EXCEL și salvate în format PDF.

### **Capitolul IV**

#### **Dispoziții finale**

**Art.15.** Toate informațiile referitoare la organizarea și desfășurarea fiecărei etape a concursului vor fi făcute publice numai de către președinții/președinții executivi/vicepreședinții comisiilor care organizează etapa respectivă.

#### **Art.16.**

(1) Elevii participanți la etapa națională vor fi însoțiți, de regulă, de câte un profesor pentru un grup de 1 - 10 elevi.

(2) Profesorul delegat pentru a însoți elevii participanți la etapa națională răspunde de supravegherea elevilor pe toată perioada deplasării acestora la etapa națională a concursului și în timpul desfășurării acestuia și va îndeplini atribuțiile ce îi revin.

(3) Elevii participanți la fiecare etapă al Concursului Național de Ortoepie și Cultivarea Limbii Maghiare „Aranka György” se vor prezenta la concurs având asupra lor carnetul de elev cu



fotografie, ștampilat pentru anul școlar în curs, și/sau cartea de identitate, ca document necesar profesorilor asistenți pentru verificarea calității de elev și identității concurenților.

(4) Elevii participanți la etapa națională a concursului vor avea asupra lor și avizul epidemiologic eliberat de medicul de familie cu cel mult 48 de ore înainte de începerea competiției.

**Art.17.**

(1) Toți elevii participanți la etapa națională vor primi o diplomă de participare.

(2) Profesorii însoțitori, precum și profesorii pregătitori ai elevilor de la etapa națională vor primi o adeverință de participare, eliberată de inspectoratul școlar județean gazdă.

**Art.18.**

(1) Elevii participanți la etapa națională a concursului au obligația de a respecta normele de conduită. În cazul nerespectării acestora vor fi sancționați conform prevederilor din Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare,.

(2) Indiferent de rolul în cadrul Concursului Național de Ortoepie și Cultivarea Limbii Maghiare „Aranka György”, profesorii implicați în organizarea și desfășurarea etapelor concursului care vor încălca deontologia profesională vor fi sancționați conform precizărilor din Metodologia - cadru.

**Art.19.** Prezentul regulament este valabil până la efectuarea schimbării de conținut, sau modificarea legislației în acest sens.

**Avizat,**  
Director,  
**Szepesi Alexandru**

**Consilier cabinet seretar de stat,**  
**Fodor Alexandru Iosif**