

Titlul proiectului: **“Dezvoltarea capacității Ministerului Educației Naționale de monitorizare și prognoză a evoluției învățământului superior în raport cu piața muncii”**

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capacitate Administrativă

Beneficiar: **Ministerul Educației Naționale**

Partener: **Academia Română**

Numărul de identificare al contractului: SIPOCA 3

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne

Universitatea Paris 1 Panthéon-Sorbonne este una dintre cele mai mari universități franceze, scopul său fiind acela de a deveni unul dintre centrele majore de cercetare și cunoaștere a Europei secolului XXI. Universitatea găzduiește 40 000 de studenți din 14 centre de formare și 5 institute de cercetare și oferă o gamă completă de cursuri de excelență în domeniile Științe Juridice și Politice, Economie și Management, Arte și Științe Umane.



Universitatea a dezvoltat departamente interne de sprijin pentru studenți cu scopul de a facilita inserția acestora pe piața muncii:

I. Serviciului comun de informare și orientare desfășoară următoarele activități:

- îndrumă și informează studenții (500 studenți/lună la informare) pe tot parcursul anului universitar în scopul sprijinirii activității acestora de formare;
- oferă studenților acces liber la documentația de instruire - resurse online (*Ghidul studenților / Descoperiți licențele de la Paris 1/Reorientarea în anul 1 / Descoperiți masterele de la Paris 1 / Continuarea studiilor și deschiderilor pe filiere / Alternative la Paris 1 / Agenda de orientare / inserare*), precum și interacțiunea on-line cu aceste resurse.

- interacționează cu liceele în scopul asigurării unei tranziții conștiente a absolvenților de la liceu la universitate;
- realizează legătura între studenți și lectori / rectorat;
- facilitează accesul la educație adulților care reiau studiile;
- organizează diferite acțiuni cu scopul informării studenților (de ex. târguri);

II. Biroului de sprijin inserție profesională a studenților desfășoară următoarele activități :

- asigură orientarea profesională a studenților;
- comunică pe e-mail cu studenții în cadrul procesului de consiliere și orientare profesională;
- facilitează parteneriatele dintre firme și studenți - dau consiliere studenților pentru realizarea unor contracte de practică sau contracte de job;
- organizează ateliere/work-shop-uri cu firmele; târg de job-uri (3 zile, 54 firme participante);
- organizează un forum de recrutare anual;
- prioritate: consilierea și orientarea studenților din anii III-V;
- instrument informatic de lucru: platformă pentru stagiile de practică; activitatea studenților masteranzi: 400 ore de activitate la universitate, 1000 ore în întreprindere;
- asigurarea anchetei la 30 de luni de la finalizarea studiilor (acest tip de anchetă se face de min. 10 ani):
 - ancheta se realizează în baza unor criterii stabilite de ministerul educației la nivel național;
 - universitatea solicită criterii suplimentare față de cele solicitate de minister;
 - ancheta se realizează de o echipă de 3 statisticieni; se utilizează un program informatic (SAS); se trimit e-mail-uri absolvenților (2 e-mail-uri consecutive la un anumit interval de timp); dacă nu se primește răspuns se apelează la sprijinul studenților pentru a apela telefonic absolvenții;
 - rezultatele anchetei sunt publicate pe site-ul universității;
- se monitorizează și inserția doctoranzilor (de un an); rata de răspuns este de 75% (300 doctori/an pleacă afară);
- din procesul de consiliere și orientare, 15% din studenți se reorientează.