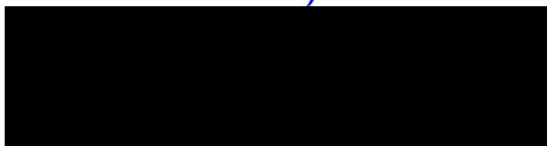




Nr. 148/CC/R.129.12.2025



AVIZAT
SECRETAR GENERAL,



R A P O R T

cu privire la activitatea de control desfășurată la
Inspectoratul Școlar al Județului Timiș

În baza Ordinului de serviciu nr. 1129/CC/02.09.2025 s-a dispus o activitate de control la Inspectoratul Școlar al Județului Timiș.

Tematica de control: verificarea aspectelor prezentate în petițiile înregistrate la Ministerul Educației și Cercetării, după cum urmează:

➤ **Petent:** [REDACTED]: nr. 730 e-mail/2025, nr. 705 e-mail/2025, nr. 720 e-mail/2025, nr. 3 384/2025, nr. 2 989/2025, nr. 692 e-mail/2025, nr. 711 e-mail/2025, nr. 772 e-mail/2025, nr. 761 e-mail/2025/ 751 e-mail/2025, nr. 669 e-mail/2025, nr. 2 884/2025, nr. 2 974/2025, nr. 17 756/2025, nr. 881 e-mail/2025, nr. 593 e-mail/2025, nr. 4 155/2025;



- **Petent:** [REDACTED] nr. 17 079/2025, nr. 16 458/2025, nr. 16 523/2025, nr. 162 M/SI/2025, nr. 45/27.03.2025, nr. 16 638/2025;
- **Petent:** [REDACTED]: nr. 280 e-mail/2024, nr. 414 e-mail/2024, nr. 9 720/2024, nr. 15 868/2024, 9 143/2024;
- **Petent:** [REDACTED]: nr. 20 697/2024, nr. 19 663/2024, nr. 12 801/20214;

Echipa desemnată să desfășoare activitatea de control:

- ✓ [REDACTED] - Inspector, Corpul de Control - MEC;
- ✓ [REDACTED] – Director, Universitatea din Craiova;

Perioada de desfășurare a activității de control: 08-18.09. 2025.

În timpul efectuării controlului, Inspectoratul Școlar al Județului Timiș a fost reprezentat de către [REDACTED] – inspector școlar general, prin detașare, numită prin OME nr. 6248/28.08.2024.

În fapt, în petițiile adresate Ministerului Educației și Cercetării petenții solicită clarificarea următoarelor aspecte:

❖ **Petent:** [REDACTED]:

1. *„Nereguli în implementarea programului „Masă Sănătoasă” la Grădinița cu Program Prelungit Șag din Comuna Șag, județul Timiș”;*

În vederea clarificării aspectelor prezentate în petițiile înaintate către MEC, Comisia de control a verificat documente puse la dispoziție de către conducerea Inspectoratului Școlar al Județului Timiș, respectiv de către conducerea Grădiniței cu Program Prelungit Șag, Comuna Șag și a solicitat note de relații și puncte de vedere de la organele de conducere ale celor două instituții.



De asemenea, au fost verificate documente emise de către alte instituții cu atribuții în clarificarea acestor aspecte:

1. *Direcția de Sănătate Publică a județului Timiș;*
2. *Spitalul clinic de urgență pentru copii „LOUIS ȚURCANU” Timișoara;*
3. *Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Timiș;*
4. *Autoritatea Națională pentru Protecția Consumatorilor;*
5. *Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Timiș.*

CONSTATĂRI:

Prin verificările realizate, Comisia de control a vizat clarificarea următoarelor aspecte:

a) *Incidentul apărut în data de 22 mai 2025, când un grup de 8 copii (grupa Mare B) a prezentat o simptomatologie similară în zona digestivă;*

Din Nota de relații nr. 2745/11.09.2025 a [REDACTED] – director al Școlii Gimnaziale Șag/Grădiniței cu Program Prelungit Șag, a rezultat faptul că un număr de opt copii (toți din grupa Mare B) au prezentat o simptomatologie digestivă asemănătoare.

Dintre aceștia cinci copii se aflau la domiciliu, au prezentat simptome relativ ușoare, aveau o stare de sănătate stabilă și se aflau sub tratamentul prescris fie de medicul pediatru de familie, fie de către serviciu UPU al Spitalului clinic de urgență pentru copii „LOUIS ȚURCANU” Timișoara, unde s-au prezentat în data de 22.05.2025.

- *Direcția de Sănătate Publică Județeană Timiș, în urma începerii anchetei epidemiologice a incidentului petrecut la Școala Gimnazială Șag (Procesul verbal de constatare nr. 18149/23.05.2025, respectiv Informarea finală privind cazurile de Gastroenterocolită, Școala Gimnazială Șag-Creșa și Grădinița PP Șag nr. 302/2/27.05.2025), cu privire la situația celorlalți trei copii, menționează următoarele:*

- doi copii [REDACTED] s-au prezentat la serviciul UPU al *Spitalului clinic de urgență pentru copii „LOUIS ȚURCANU” Timișoara, în seara zilei de 22.05.2025, cu simptomatologie digestivă (vărsături, diaree, dureri abdominale), iar în data de*



23. 05.2025, s-a prezentat și copilul [REDACTED] cu aceleași simptome digestive (toți cei trei copii provin de la aceeași unitate de învățământ - Creșa din cadrul Grădiniței cu Program Prelungit Șag);

- din cei trei copii unul a rămas internat, iar ceilalți doi au fost externați cu următoarele diagnostice: [REDACTED] *angină acută*, [REDACTED] – *Otită medie nesupurată, Viroză respiratorie*;

- în data de 24.05.2025 a fost externat și copilul [REDACTED] (Biletul de ieșire 8023/24.05.2025 emis de către *Spitalul clinic de urgență pentru copii „LOUIS ȚURCANU” Timișoara*) cu diagnosticul: *Gastroenterocolită acută, Anemie normocromă normocitară formă ușoară, Sindrom acut de deshidratare 5 % remis, Acidoză metabolică corectată, Hipopotasemie corectată, Hipoglicemie corectată și Appetit alimentar capricios; stare la externare: Stare generală relativ bună*. Conform aceluiași document, în cazul [REDACTED] diagnosticat cu *Gastroenterocolită acută*, nu a putut fi identificată etiologia, deoarece nu au putut fi recoltate probe de materii fecale sau lichid de vărsătură de la niciun copil care a solicitat asistență medicală.

- au fost recoltate și analizate probe de alimente din data de 21.05.2025 și 22.05.2025 (2 probe de alimente preparate și servite în data de 21.05.2025 și 22.05.2025, 1 probă de apă și 5 probe de sanitație);

- În urma investigațiilor microbiologice realizate de către DSP TM (Buletin de analiză nr. 1748/23.05.2025), conform Procesului verbal de constatare nr. 18 258/03.06.2025) au reieșit următoarele:

- Au fost verificate 1 probă de apă și 5 probe de sanitație cu rezultat negativ;
- Proba de alimente preparate de către firma de catering cu care este încheiat un contract de prestări servicii care a fost servită în unitatea de învățământ în data de 21.05.2025 (piure de cartofi cu tocăniță de porc) – *rezultat negativ*;
- Proba de alimente preparate de către firma de catering cu care este încheiat un contract de prestări servicii care a fost servită în unitatea de



învățământ în data de 22.05.2025 (cus-cus cu nuggets și cașcaval pane) – **rezultat pozitiv** pentru **stafilococ coagulază pozitiv (34.909 ufc/g)** și **valori crescute pentru enterobacteriaceae (>110 MPN/G);**

- Ulterior, în baza solicitării făcute de către reprezentanții DSP Timiș, cu ocazia controlului din data de 23.05.2025, reprezentantul legal al unității de învățământ din Șag s-a prezentat la sediul instituției cu documentele solicitate. În urma finalizării analizei probelor de alimente păstrate în frigiderul dedicat, precum și a verificărilor, documentelor prezentate, conform Procesului verbal nr. 18258/03.06.2025, încheiat cu această ocazie, au fost dispuse următoarele măsuri cu termene de îndeplinire:

- Efectuarea triajului epidemiologic al întregului personal care intră în contact cu alimentele de către medicul sau asistentul medical al unității pe o perioadă de 10 zile lucrătoare consecutive;
- Recoltare exudat faringian nazal pentru personalul care manipulează alimente;
- Prezentarea personalului care servește/manipulează alimente la un control de medicina muncii, în vederea unei evaluări de sănătate suplimentare pentru excluderea purtătorilor asimptomatici.
- Revizuirea procedurii de recepție a produselor alimentare de la firma de catering (înregistrarea temperaturii la primire, verificarea integrității ambalajului, consemnarea imediată a oricărei nereguli firmei de catering);
- Asigurarea depozitării și păstrării materialelor de unică folosință, în contact cu alimentele la loc corespunzător;
- **Depunerea unui nou dosar de autorizare în vederea obținerii autorizației de funcționare în baza declarației pe proprie răspundere – până la data de 21.07.2025;**
- Obținerea certificatelor de instruire profesională privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă pentru cele 2 persoane (îngrijitoare).



- Din analiza documentelor prezentate de către conducerea unității de învățământ, referitor la îndeplinirea măsurilor dispuse de reprezentanții DSP Timiș, în urma controalelor efectuate, rezultă următoarele:

- Triajul epidemiologic al personalului care intră în contact cu alimentele a fost efectuat de către asistentul medical din unitatea de învățământ pentru toată perioada stipulată de către organele DSP TM (10 zile lucrătoare consecutive) - *Registrul zilnic de triaj* a fost pus la dispoziția inspectorilor D.S.P. Timiș pentru verificare în cadrul controlului de conformitate.
- Recoltarea exudatului faringian a persoanelor care manipulează alimente: Probele au fost recoltate în termenul stabilit, rezultatele au confirmat absența portajului de germeni patogeni (rezultate negative), iar buletinele de analiză au fost transmise electronic inspectorului D.S.P. Timiș în data de 05.06.2025 (Buletin analize medicale [REDACTED] (îngrijitoare) nr. 2101793894/06.06.2025: *Streptococcus pyogenes – absent; Streptococcus beta-hemolitic grup C – absent; Streptococcus beta-hemolitic grup G – absent*; Buletin analize medicale [REDACTED] (îngrijitoare) nr. 2101793889/06.06.2025: *Streptococcus pyogenes – absent; Streptococcus beta-hemolitic grup C – absent; Streptococcus beta-hemolitic grup G – absent*);
- Avizul de la Medicina muncii: Fișă de aptitudine nr. 2025/04.06.2025 – [REDACTED] (îngrijitoare) – *apt*; Fișă de aptitudine nr. 2025/19.06.2025 – [REDACTED] (îngrijitoare) – *apt (data următorului control 19.12.2025)*; Fișă de aptitudine nr. 2025/04.06.2025 – [REDACTED] (îngrijitoare) – *apt*; Fișă de aptitudine nr. 2025/19.06.2025 – [REDACTED] (îngrijitoare) – *apt (data următorului control 19.12.2025)*;
- A fost prezentată Procedura operațională revizuită – RECEPȚIA, DEPOZITAREA ȘI SERVIREA MESEI CALDE, DISTRIBUITĂ ÎN



CADRUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT, ÎN REGIM CATERING (Cod: P.O. ADM 29 – Ediția I-a, 03.06.2025, Revizia 1);

Revizuirea procedurii interne de recepție a produselor alimentare de la furnizorul de catering a avut în vedere introducerea explicită a obligației de:

- înregistrare a temperaturii la primirea produselor;
- verificare a integrității ambalajului și a termenului de valabilitate;
- semnalare imediată a oricărei neconformități (termen-limită: 05.06.2025).
- Materialele de unică folosință (caserole) ce vin în contact cu alimentele au fost depozitate în loc corespunzător, ferite de risc de contaminare. Spațiul de depozitare a fost reorganizat, fiind amenajată o zonă separată, igienizată și securizată;
- Obținerea ASF, referitor la depunerea unui nou dosar de autorizare conform OMS nr. 1030/2009: *prin Nota nr. 1911/04.06.2025, conducerea unității de învățământ a adus la cunoștința Primăriei Șag măsura dispusă de către DSP TM privind obținerea autorizației sanitare de funcționare pentru obiectivul Școala Gimnazială Șag, cu structura Grădinița P.P. Șag. În colaborare cu UAT Șag a fost întocmită/depusă și înregistrată în sistem, în data de 12.06.2025, cu numărul 15 289/311/D/12.06.2025 pentru Cod CAEN 8520, 8531 – Învățământ primar și secundar (Școala Gimnazială Șag), respectiv nr. 15 290/312/D/12.06.2025 pentru Cod CAEN 8510 – Învățământ preșcolar (Grădinița Șag), întreaga documentație pentru obținerea autorizației sanitar-veterinare de funcționare.*
- Obținerea certificatelor de instruire profesională privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă pentru persoane (îngrijitoare) s-a



realizat prin *Adeverința de instruire nr. 17774/28.05.2025* - [REDACTED] (*îngrijitoare*) – *Noțiuni fundamentale de igienă, Modul 1, Nivel 2; Adeverința de instruire nr. 17775/28.05.2025* - [REDACTED] (*îngrijitoare*) – *Noțiuni fundamentale de igienă, Modul 1, Nivel 2; Adeverința de instruire nr. 17840/28.05.2025* - [REDACTED] – *Noțiuni fundamentale de igienă, Modul 2, Nivel b2; Adeverința de instruire nr. 17840/28.05.2025* - [REDACTED] – *Noțiuni fundamentale de igienă, Modul 2, Nivel b2; Adeverința de instruire nr. 17843/28.05.2025* - I.S.A. – *Noțiuni fundamentale de igienă, Modul 2, Nivel b2; Adeverința de instruire nr. 17844/28.05.2025* - [REDACTED] – *Noțiuni fundamentale de igienă, Modul 2, Nivel b2; Adeverința de instruire nr. 17845/28.05.2025* - [REDACTED] – *Noțiuni fundamentale de igienă, Modul 2, Nivel b2; Adeverința de instruire nr. 17846/28.05.2025* - [REDACTED] – *Noțiuni fundamentale de igienă, Modul 2, Nivel b2; Adeverința de instruire nr. 17847/28.05.2025* - [REDACTED] – *Noțiuni fundamentale de igienă, Modul 2, Nivel b2; Adeverința de instruire nr. 17848/28.05.2025* - [REDACTED] – *Noțiuni fundamentale de igienă, Modul 2, Nivel b2.*

- ***Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Timiș (DSVSA)***, în urma verificărilor efectuate (Procesul verbal de constatare nr. 864/23.05.2025) a dispus, în sarcina unității de învățământ, două măsuri: *Respectarea în permanență a normelor sanitar veterinare*, măsură îndeplinită prin prelucrarea, de către conducere, a normelor sanitare în vigoare, cu întreg personalul unității de învățământ și *obținerea documentului de înregistrare sanitar veterinară a obiectivului BUFET.*

Cu privire la a doua măsură, din documentele prezentate a reieșit faptul că a fost depus dosarul complet în vederea înregistrării sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor a obiectivului BUFET (cod CAEN 8510) – nr. 14 174/25.06.2025 pentru Grădinița PP Șag, respectiv nr. 14 294//27.08.2025 pentru Școala Gimnazială Șag.

- Totodată, ***Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Timiș (DSVSA TM)*** a mai efectuat o serie de verificări (Procesul verbal de constatare nr. 1149/09.07.2025), în urma cărora a dispus revizuirea procedurii interne privind recepția,



depozitarea și servirea mesei calde distribuită în cadrul unității de învățământ în regim de catering prin introducerea unei etape obligatorii de igienizare a mâinilor copiilor înainte de masă. Astfel, unitatea de învățământ a prezentat Procedura operațională revizuită nr. 2617/01.09.2025) – *RECEPȚIA, DEPOZITAREA ȘI SERVIREA MESEI CALDE, DISTRIBUITĂ ÎN CADRUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT, ÎN REGIM CATERING* (Cod: P.O. ADM 29 – Ediția I-a, 05.09.2025, Revizia 2), cu specificații privind igiena mâinilor copiilor, înainte de servirea mesei.

- În urma verificărilor din data de 22.08.2025, reprezentanții DSVSA TM (Procesul verbal de constatare nr. 1359/23.05.2025) au propus acordarea înregistrării sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor pentru obiectiv BUFET – locul unde sunt primite și depozitate produsele alimentare primite de la firma de catering până la servirea lor de către copii - (cod CAEN 8520 și 8531), măsură finalizată prin emiterea **Documentelor de înregistrare sanitar veterinară și pentru siguranța alimentelor pentru activitățile din unitățile de vânzare cu amănuntul nr. 14 174/25.06.2025 pentru Grădinița PP Șag, respectiv nr. 14 294/27.08. 2025 pentru Școala Gimnazială Comuna Șag, în care se desfășoară următoarele activități: "Recepția produselor de origine animală și/sau nonanimală provenite din unități autorizate și/sau înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, depozitarea, servirea preparatelor și a semipreparatelor culinare și a altor produse similare în incinta unității de către consumatorul final".**

- **Autoritatea Națională pentru Protecția Consumatorilor (ANPC)**, începe verificările prin solicitarea unor documente de la conducerea Școlii Gimnaziale Șag (Invitația nr. 276516/23.05.2025) cu privire la incidentul petrecut în data de 22.05.2025.

- În baza verificărilor efectuate (Proces verbal de constatare a contravenției nr. 1226373/26.05.2025), reprezentanții ANPC au constatat următoarele: existența a două scaune cu șezut din material textil neigienizate, existența unei oglinzi cu ramă din lemn, în baia pentru preșcolari, având marginea fisurată și un suport de hârtie igienică cu urme de rugină. Din documentele prezentate rezultă că toate aceste deficiențe au fost remediate, iar meniul servit în cadrul Programului național „Masă sănătoasă”, a fost



afișat la loc vizibil, cu indicarea explicită a alergenilor și valorilor nutriționale. Dovezile îndeplinirii dispozițiilor au fost transmise către structura de control.

- *Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Timiș (DGASPC)*– a realizat verificări la Grădinița PP din Comuna Șag în baza sesizării [REDACTED] nr. 72 655/30.05.2025 și a solicitat, prin adresa nr. 75 836/05.06.2025, „*detalii legate de incidentul din perioada 22-25 mai, cu privire la cazurile care au prezentat de gastroenterocolită și transmiterea măsurilor dispuse la nivelul unității școlare referitoare la acest incident*”.

- Prin adresa nr. 2004/13.06.2025, conducerea unității de învățământ a transmis o Notă de relații cuprinzând o prezentare a incidentului petrecut în perioada respectivă, măsurile luate de alte structuri ale statului cu atribuții în domeniu privind acest incident, precum și măsurile luate la nivelul unității școlare.

- De asemenea, Comisia de control din cadrul MEC a verificat modul de aplicare și respectare a prevederilor Hotărârii nr. 23/2025 *privind instituirea Programului național „Masă sănătoasă” în anul 2025*, care revin unității de învățământ. Astfel:

- În conformitate cu prevederile art. 10 (1) „*Conducerea unității de învățământ desemnează un responsabil de program care poate fi din categoria personal didactic, didactic auxiliar sau nedidactic, cu excepția personalului de îngrijire și de întreținere*”.

- În ședința Consiliului profesoral al Școlii Gimnaziale Șag din data de 16.09.2024, a fost propus și ales (unanimitate de voturi) responsabilul cu implementarea în unitate a programului „Masă sănătoasă” pentru anul școlar 2024/2025 [REDACTED]

[REDACTED] De asemenea, în ședința Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale Șag din data de 17.09.2024 a fost aprobate, cu unanimitate de voturi, comisia responsabilă, responsabilul cu implementarea în unitate a programului „Masă sănătoasă” pentru anul școlar 2024/2025 [REDACTED], precum și Procedura operațională de implementare a programului guvernamental „Masă sănătoasă” pentru anul școlar 2024/2025.



- A fost identificat documentul denumit: „Declarație pe proprie răspundere a părintelui/reprezentantului legal/ocrotitorul legal - în vederea implementării programului „Masă sănătoasă”, la Școala Gimnazială Șag, în anul școlar 2024/2025 (Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 23/2025 privind instituirea Programului național „Masă sănătoasă” în anul 2025) în care părintele minorului [REDACTED] menționează că fiul nu are restricții alimentare de natură medicală/culturală/religioasă.

- Conform Referatului de necesitate nr. 286/04.02.2025, Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Șag, în ședința din data de 06.02.2025 (Hotărârea nr. 30/06.02.2025), a aprobat următoarele:

- Tipul de suport alimentar acordat (art. 2 alin. (1) din Hotărârea nr. 23/2025 privind instituirea Programului național „Masă sănătoasă” în anul 2025), respectiv masă caldă, în regim de catering;
- Servirea hranei se va realiza în sălile de clasă, de grupă și spațiile amenajate în acest scop, cu respectarea prevederilor Ordinului ministerului sănătății nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, distribuirea acesteia fiind realizată de către persoane desemnate de către conducerea unității conform prevederilor legale în vigoare;
- Modalitatea de organizare a servirii mesei, modalitatea de realizare a prezenței zilnice a copiilor, precum și modalitatea de transmitere a numărului de elevi și preșcolari prezenți, către firma de catering.

- În baza Deciziei nr. 30/06.02.2025 privind Comisia responsabilă cu coordonarea și implementarea Programului „Masă sănătoasă” la nivelul unității Școala Gimnazială Comuna Șag/Grădinița PP Șag, directorul Școlii Gimnaziale Comuna Șag a numit Comisia responsabilă cu coordonarea și implementarea Programului „Masă sănătoasă” la nivelul unității Școala Gimnazială Comuna Șag/Grădinița PP Șag [REDACTED]



- Conform Deciziei nr. 31/06.02.2025 privind persoanele responsabile cu igiena și curățenia în vederea recepției, depozitării și servirii mesei în regim de catering, directorul Școlii Gimnaziale Comuna Șag a numit persoanele responsabile cu igiena și curățenia în vederea recepției, depozitării servirii mesei în regim de catering [REDACTED]

Toate persoanele au realizat controlul medical periodic și sunt apte din punct de vedere medical. De asemenea, conform documentelor, au fost instruite cu privire la noțiunile fundamentale de igienă prin participarea la un curs de instruire cu o durată de 12 ore susținut de un formator autorizat;

- Prin Decizia nr. 32/06.02,2025 privind numirea persoanelor responsabile cu servirea mesei calde, în regim de catering, distribuită în cadrul Programului național „Masă sănătoasă”, implementat de unitatea de învățământ, directorul Școlii Gimnaziale Comuna Șag a numit persoanele responsabile cu servirea mesei calde [REDACTED]. Toate aceste persoane au realizat controlul medical periodic și sunt apte din punct de vedere medical. De asemenea, conform documentelor, au fost instruite cu privire la noțiunile fundamentale de igienă prin participarea la un curs de instruire cu o durată de 12 ore susținut de un formator autorizat;

- Prin Hotărârea nr. 31/06.02.2025, Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Șag aprobă Procedura operațională ADM 28 Revizia 1 pentru Organizarea și desfășurarea programului național „Masă sănătoasă” în unitatea Școala Gimnazială Șag/Grădinița PP Șag nr. 254/30.01.2025;

- Prin Hotărârea nr. 32/06.02.2025, Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Șag aprobă Procedura operațională ADM 29, Ediția I-a Revizia 0 pentru Recepția, depozitarea și servirea mesei calde, distribuită în cadrul unității de învățământ, în regim de catering în unitatea Școala Gimnazială Șag/Grădinița PP Șag;

- În cadrul ședinței Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Șag din data de 09.09.2024, a fost aprobat programul orar pentru anul școlar 2024/2025 în care erau prevăzute pauzele în care se servea masa (atât la ciclul primar, cât și la ciclul gimnazial).



- În vederea măsurării gradului de satisfacție al părinților, cu privire la modul de implementare al Programului național „Masă sănătoasă” la Școala Gimnazială Șag, a fost distribuit părinților un chestionar (nr. 2279/11.07.2025) cu întrebări referitoare la: calitatea produselor oferite (aportul caloric, diversitatea produselor, echilibrul nutrițional), condițiile de păstrare a produselor, intervalul de timp de la livrare până la servirea mesei, calitatea condițiilor de servire a mesei, gradul de satisfacție al părinților. Au participat la completarea chestionarului un număr de 186 respondenți, majoritatea răspunzând „Bine” și „Foarte bine” la toate întrebările.

- Totodată, din documentele prezentate, rezultă că părinții au fost consultați și cu privire la calitatea serviciilor educaționale oferite de unitatea de învățământ în anul școlar 2024/2025 (nr. 2280/11.07.2025), (202 răspunsuri) rezultatele fiind pozitive.

- Au mai fost prezentate Comisiei de control documente din care reiese corespondența purtată de către unitatea de învățământ cu Primăria Comunei Șag, cu privire la numărul de porții de mâncare achiziționate zilnic, declarații de conformitate emise de către firma S.C. Darian Eric Business S.R.L. referitoare la calitatea produselor de catering livrate, precum și documente legate de corespondența purtată cu Inspectoratul Școlar al Județului Timiș.

➤ Petiții formulate de petentul [REDACTED] sau transmise de către alte autorități:

- **Petiții adresate direct Inspectoratului Școlar Județean Timiș**

- Petiția nr. 17740/23.05.2025 - soluționată prin Răspunsul nr. 17740/23.06.2025;

- Petiția nr. 18064/28.05.2025 - soluționată prin Răspunsul comun 18064, 18723, 19058, 19289, 19324, 19376, 19480, 19886, 20219, 20242, 20558/30.06.2025;

- Petiția nr. 19058/10.06.2025 - soluționată prin Răspunsul comun nr. 18064, 18723, 19058, 19289, 19324, 19376, 19480, 19886, 20219, 20242, 20558/30.06.2025;



- Petiția nr. 19289/13.06.2025 - soluționată prin Răspunsul comun nr. 18064, 18723, 19058, 19289, 19324, 19376, 19480, 19886, 20219, 20242, 20558/30.06.2025;

- Petiția nr. 19324/13.06.2025 - soluționată prin Răspunsul comun nr. 18064, 18723, 19058, 19289, 19324, 19376, 19480, 19886, 20219, 20242, 20558/30.06.2025;

- Petiția nr. 19376/16.06.2025 - soluționată prin Răspunsul comun nr. 18064, 18723, 19058, 19289, 19324, 19376, 19480, 19886, 20219, 20242, 20558/30.06.2025;

- Petiția nr. 20212/24.06.2025 - soluționată prin Răspunsul nr. 20212/01.07.2025, conținând toate informațiile deținute de subscrisul și răspunsuri punctuale la fiecare solicitare;

- Petiția nr. 20242/25.06.2025 - soluționată prin Răspunsul comun nr. 18064, 18723, 19058, 19289, 19324, 19376, 19480, 19886, 20219, 20242, 20558/30.06.2025;

- Petiția nr. 20823/01.07.2025 - soluționată prin Răspunsul comun nr. 20823, 20935, 21809, 21945, 22039, 22284, 26435/21.08.2025;

- Petiția nr. 21022/03.07.2025 - soluționată prin Răspunsul nr. 21022/04.08.2025, conținând clarificări; ca urmare a reiterării petiției nr. 20212/24.06.2025, s-a dispus și clasarea;

- Petiția nr. 21809/15.07.2025 - soluționată prin Răspunsul comun nr. 20823, 20935, 21809, 21945, 22039, 22284, 26435/21.08.2025;

- Petiția nr. 22284/21.07.2025 - reiterare a aceluiași aspecte și exprimarea unor nemulțumiri, soluționată prin Răspunsul nr. 22284/20.08.2025;

- Petiția nr. 26435/19.08.2025 - soluționată prin Răspunsul comun nr. 20823, 20935, 21809, 21945, 22039, 22284, 26435/21.08.2025;

• **Petiții redirecționate Inspectoratului Școlar Județean Timiș/solicitări puncte de vedere:**

- Adresa de redirecționare nr. 18723/07.06.2025 - emisă de Ministerul Educației și Cercetării – Direcția Generală Echitate și Performanță în Învățământul Preuniversitar,



soluționată prin Răspuns comun nr. 18064, 18723, 19058, 19289, 19324, 19376, 19480, 19886, 20219, 20242, 20558/30.06.2025;

- Adresa de redirecționare nr. 19480/16.06.2025 - emisă de Ministerul Educației și Cercetării - Corpul de Control, soluționată prin Răspunsul nr. 19480/30.06.2025 (comunicat Corpului de Control) și Răspunsul comun nr. 18064, 18723, 19058, 19289, 19324, 19376, 19480, 19886, 20219, 20242, 20558/30.06.2025 (comunicat petentului);

- Adresa de redirecționare nr. 19886/19.06.2025 - emisă de Ministerul Educației și Cercetării - Direcția Generală Echitate și Performanță în Învățământul Preuniversitar, soluționată prin Răspunsul nr. 19886/1/01.07.2025 (comunicat M.E.C.) și Răspunsul nr. 19886/2/01.07.2025 și Răspuns comun nr. 18064, 18723, 19058, 19289, 19324, 19376, 19480, 19886, 20219, 20242, 20558/30.06.2025 (comunicate petentului);

- Adresa de redirecționare nr. 20219/24.06.2025 - emisă de Parlamentul României - Comisia pentru drepturile omului, egalitate de șanse, culte și autorități, soluționată prin Răspunsul nr. 20219/2/01.07.2025 (comunicat Parlamentului României) și Răspunsul nr. 20219/1/01.07.2025 (comunicat petentului);

- Adresa de redirecționare nr. 20558/27.06.2025 - emisă de Ministerul Educației și Cercetării - Direcția Generală Echitate și Performanță în Învățământul Preuniversitar, soluționată prin Răspuns comun nr.18064, 18723, 19058, 19289, 19324, 19376, 19480, 19886, 20219, 20242, 20558/30.06.2025;

- Adresa nr. 20935/02.07.2025 - emisă de Ministerul Educației și Cercetării - Direcția Generală Echitate și Performanță în Învățământul Preuniversitar, soluționată prin Răspuns comun petiții redirecționate nr. 20823, 20935, 21809, 21945, 22039, 22284, 26435/21.08.2025.

- Adresele nr. 21029/03.07.2025, 21030/03.07.2025 și 22327/21.07.2025 - emise de Ministerul Educației și Cercetării, soluționate prin Răspuns nr. 21029, 21030, 22327/24.07.2025.



- Adresa nr. 22039/17.07.2025 – emisă de Consiliul Județean Timiș, soluționată prin Răspuns comun petiții redirectionate nr. 20823, 20935, 21809, 21945, 22039, 22284, 26435/21.08.2025.

• **Alte petiții și solicitări:**

- Petiția nr. 21037/03.07.2025 – plângere administrativă adresată Ministerului Educației împotriva [REDACTED] – transmisă de acesta spre informare;

- Petiția nr. 21756/14.07.2025, conținând întrebări adresate de Avocatului Poporului – Biroul Teritorial Timișoara privind situația semnalată în mass-media referitoare la „ancheta la o creșă din Timiș, după ce mai mulți copii au început să se simtă rău” – soluționată prin Răspunsul nr. 21756/14.08.2025, transmis Avocatului Poporului – Biroul Teritorial Timișoara;

- Notificarea nr. 21945/16.07.2025 – soluționată prin Răspuns comun petiții redirectionate nr. 20823, 20935, 21809, 21945, 22039, 22284, 26435/21.08.2025, comunicat [REDACTED]

- Petiția nr. 27954/25.08.2025 – adresă de informare transmisă de Ministerului Educației, prin care i s-a comunicat domnului [REDACTED] că petiția nr. 19682/25.08.2025 a fost transmisă Inspectoratului Școlar Județean Timiș;

- Petiția nr. 27220/27.08.2025 – cerere de solicitare transfer, redirectionată de Ministerul Educației către Inspectoratul Școlar Județean Timiș.

2. Organizarea și funcționarea Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale Șag;

- Din analiza documentelor prezentate Comisiei de control, cu privire la organizarea și funcționarea Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale Șag/Grădiniței PP Șag, rezultă următoarele:



- În baza Hotărârii Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale Șag nr. 116/17.09.2024, a fost aprobată declanșarea procedurii de constituire a Consiliului de administrație al unității Școala Gimnazială Șag Comuna Șag, în anul școlar 2024/2025.

- Pe ordinea de zi a ședinței Consiliului profesoral al Școlii Gimnaziale Șag din data de 16.09.2024, la punctul nr. 25 se menționează „*propuneri pentru constituirea Consiliului de administrație*”. În urma discuțiilor au fost propuse și votate, prin vot secret, un număr de 4 cadre didactice: [REDACTED]

- În baza Hotărârii Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale Șag nr. 116/17.09.2024, conducerea instituției de învățământ, în vederea respectării prevederilor Ordinului nr. 6223/2023 *pentru aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*, a efectuat următoarele demersuri:

- a) Adresa nr. 3540/1/16.10.2024, respectiv revenire prin adresa nr. 3672/04.11.2024 către Comitetul de părinți al Școlii Gimnaziale Șag, în vederea desemnării unui număr de 3 persoane care să-i reprezinte în Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Șag, pentru anul școlar 2024/2025. Au fost desemnate următoarele persoane: [REDACTED] (*reprezentant ciclul primar*), [REDACTED] (*reprezentant ciclul preșcolar*) și [REDACTED] (*reprezentant ciclul gimnazial*);
- b) Adresa nr. 3539/16.10.2024 către Primăria Comunei Șag în vederea desemnării unei persoane care să-i reprezinte în Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Șag, pentru anul școlar 2024/2025. A fost desemnată doamna [REDACTED]
- c) Adresa nr. 3540/16.10.2024 către Consiliul local al Comunei Șag în vederea desemnării a doi reprezentanți în Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Șag, pentru anul școlar 2024/2025. Au fost desemnate: doamna [REDACTED] și doamna [REDACTED].



- d) Adresa nr. 3542/16.10.2024 către Sindicatul Oamenilor Liberi din Educație în vederea desemnării unei persoane care să participe, cu statut de observator, la ședințele Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale Șag, pentru anul școlar 2024/2025. A fost desemnată [REDACTED].
- e) Din partea Sindicatului Independent al Învățământului Preuniversitar din Județul Timiș a fost desemnată să participe, cu statut de observator, la ședințele Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale Șag, pentru anul școlar 2024/2025, [REDACTED].

- În baza Deciziei nr. 160/22.11.2024, a fost constituit Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Șag, județul Timiș pentru anul școlar 2024/2025 format din 11 membri (directorul unității de învățământ în calitate de președinte, 4 cadre didactice alese de către Consiliul profesoral al unității școlare, 3 reprezentanți ai Comitetului de părinți, un reprezentant al primarului, doi reprezentanți ai Consiliului local) și doi reprezentanți ai organizațiilor sindicale în calitate de observatori.

- Prin adresa nr. 3284/28.08.2024, a fost solicitat [REDACTED] acordul pentru ocuparea funcției de secretar al Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale Șag, pentru anul școlar 2024/2025 (solicitare acceptată). Conform Procesului verbal întocmit la ședința Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale Șag din data de 22.11.2024 a fost propusă și aleasă în calitate de secretar al acestei structuri de conducere (Hotărârea CA nr. 169/22.11.2024), iar prin Decizia nr. 161/22.11.2024, a fost numită secretar al Consiliului de Administrație.

- În baza Procedurii Operaționale: *Desfășurarea online sau hibrid a ședințelor Consiliului de Administrație* (PO 136 – Ediția: II-a, 27.09.2024, Revizia 1) nr. 3890/1/25.09.2024, ședințele acestei structuri de conducere se pot desfășura în format fizic sau one-line.

- Totodată, ca urmare a Petiției nr. 27220/27.08.2025, redirectionată de Ministerul Educației și Cercetării către Inspectoratul Școlar Județean Timiș, cererea de transfer



formulată de către [REDACTED] fost soluționată favorabil, minorul fiind transferat, la solicitarea expresă a acestuia, la Grădinița nr. 11 Timișoara.

CONCLUZII:

Din documentele analizate rezultă următoarele:

1. La controlul efectuat de către Direcția de Sănătate Publică Județeană Timiș (Procesul verbal nr. 18258/03.06.2025), conducerea Școlii Gimnaziale Șag/Grădinița PP Șag nu a putut prezenta declarația pe proprie răspundere care a stat la baza emiterii Autorizației Sanitare de Funcționare nr. 367/D/01.11.2012, motiv pentru care s-a solicitat depunerea unui nou dosar de autorizare sanitar-veterinară.

2. Conducerea Școlii Gimnaziale Șag/Grădinița PP Șag a implementat toate măsurile dispuse de către structurile de control cu atribuții în domeniul sanitar-veterinar și pentru protecția copilului, care a efectuat verificări cu privire la incidentul produs în data de 22-23 mai 2025.

3. Unitatea de învățământ a implementat prevederile menționate în Hotărârea nr. 23/2025 *privind instituirea Programului național „Masă sănătoasă” în anul 2025* ce revin instituției de învățământ.

4. Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Șag a fost constituit conform prevederilor legale în vigoare instituite prin Ordinul nr. 6223/2023 *pentru aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*

❖ **Petent:** [REDACTED]

CONSTATĂRI:

În petițiile adresate Ministerului Educației și Cercetării, [REDACTED] solicită clarificarea modului în care au fost respectate, de către conducerea Școlii



Gimnaziale „Theodor Bucurescu” nr. 1 Sânnicolau Mare, prevederile legale în vigoare (Ordinul nr. 3637/2016 *pentru modificarea anexei la Ordinul M.E.N. nr. 3060/2014 privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar*), privind organizarea excursiilor.

În fapt, domnia sa menționează faptul că, în urma organizării unei excursii de către conducerea unității de învățământ, în anul 2024, la [REDACTED], minorul [REDACTED] a fost lăsat nesupravegheat de către cadrele didactice însoțitoare și a suferit un accident în urma căruia „i-a fost afectată grav sănătatea pe termen mediu și lung”.

Din analiza documentelor puse la dispoziție de către ISJ Timiș, respectiv de către conducerea Școlii Gimnaziale „Theodor Bucurescu” nr. 1 Sânnicolau Mare, cu privire la modul de organizare a excursiei, Comisia de control a verificat modul de respectare a prevederilor stipulate prin Ordinul nr. 3637/2016 *pentru modificarea anexei la Ordinul M.E.N. nr. 3060/2014 privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar*. Astfel, au fost constatate următoarele:

- Excursia a fost organizată de către doamna profesor învățământ [REDACTED], director adjunct al Școlii Gimnaziale „Theodor Bucurescu” nr. 1 Sânnicolau Mare la momentul derulării acestei activități. Cu ocazia pregătirii acestei deplasări au fost realizate, de către organizator, următoarele demersuri:

- Conform prevederilor art. 4 din Ordinul nr. 3637/2016 *pentru modificarea anexei la Ordinul M.E.N. nr. 3060/2014 privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar*, organizatorul excursiei a informat, on-line, părinții copiilor cu privire la scopul și programul activității, obiectivele turistice care vor fi vizitate, durata deplasării, ziua, ora și locul plecării, ziua, ora și locul sosirii, costul excursiei, localitatea de destinație, unitatea de cazare și a solicitat acordul părinților referitor la participarea minorilor la excursie.



- Din documentele prezentate rezultă faptul că părinții [REDACTED] au fost de acord cu organizarea excursiei și au permis participarea elevului la această acțiune (*acord scris* din data de 13.12.2024).
- A fost întocmit *Planul de excursie*, de către doamna profesor învățământ [REDACTED] și supus aprobării conducătorului unității de învățământ în data de 12.12.2024. Documentul a fost aprobat de către directorul unității de învățământ (art. 5 alin. d) din OMENCS nr. 3637/2016 cu modificările și completările ulterioare: d) „aprobarea conducerii unității de învățământ de unde provin elevii/preșcolarii”.
- *Regulamentul privind buna desfășurare a excursiei* din 13.12.2024 și 14.12.2024 nr. 2351/12.12.2024 a fost aprobat de către directorul unității de învățământ.
- A fost întocmit un tabel cu numele elevilor participanți la excursie (28 elevi) în care se regăsesc un număr de 20 de semnături întocmit la data de 13.12.2024, prin care se certifică realizarea unui „instructaj”. Menționăm faptul că nu a mai fost identificat niciun alt document din care să rezulte organizarea unei ședințe, în format fizic, cu părinții elevilor participanți în care să se prezinte tematica, durata și felul instructajului și nu a fost întocmit un proces verbal din care să reiasă informarea participanților cu privire la regulile deplasării. Comisia de control apreciază că **nu au fost respectate prevederile art. 6 alin. b) din OMENCS nr. 3637/2016 cu modificările și completările ulterioare:** b) „procesul-verbal de informare/instruire a participanților, în care se vor insera, după caz, reguli specifice deplasării”, privind documentația obligatorie;
- A fost aprobat *Proiectul de excursie școlară* nr. 2351/12.12.2024 de către directorul Școlii Gimnaziale „Theodor Bucureșcu” nr. 1 Sânnicolau Mare, în care se prezintă, în detaliu, programul desfășurării excursiei (date privind plecarea, sosirea, mijlocul de transport, obiective turistice ce vor fi vizitate, stabilirea însoțitorilor, etc.).



- Din verificarea documentelor cu privire la organizarea excursiei a rezultat faptul că, în ziua de 13.12.2024, ziua de plecare în excursie, conform orarului, elevii aveau ore până la 13.⁰⁰, dar plecarea în excursie a avut loc la ora 11.³⁰.

- Din Nota de relații a [REDACTED], directorul Școlii Gimnaziale „Theodor Bucureșcu” nr. 1 Sânnicolau Mare din data de 10.09.2025, cu privire la acest aspect a reieșit că, pentru plecarea în excursie, au fost suspendate orele de educație fizică și sport și religie de la nivelul clasei a IV-a B. De asemenea, se menționează că, în calitate de domniei sale de director, a avizat dosarul excursiei (înregistrat în unitatea școlară cu nr. 2350/12.12.2024), în planificarea excursiei fiind consemnată ca oră de plecare ora 11.³⁰ fără a solicita aprobarea conducerii Inspectoratului Școlar Județean Timiș și fără a prezenta un plan de recuperare a orelor neefectuate. Comisia apreciază că **nu au fost respectate prevederile art. 9 din OMENCS nr. 3637/2016 cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia:

Art. 9 *„În cazul în care tabăra se organizează în timpul orelor de curs, în situații excepționale bine justificate, unitatea de învățământ organizatoare va solicita aprobarea inspectoratului școlar, căruia îi va transmite și planul de recuperare a orelor neefectuate”.*

- Grupul de 28 de elevi a fost însoțit de către trei cadre didactice: profesor [REDACTED], profesor [REDACTED] și profesor învățământ [REDACTED]. Precizăm că **au fost respectate prevederile art. 7 alin. b) din OMENCS nr. 3637/2016 cu modificările și completările ulterioare: b) „să asigure câte un cadru didactic însoțitor pentru fiecare 10 elevi participanți”;**

- În cadrul excursiei, [REDACTED] s-a aflat sub supravegherea doamnei [REDACTED], învățătoarea clasei, și a celorlalte două cadre didactice însoțitoare. La momentul incidentului survenit în bazinul din cadrul [REDACTED], zona era supravegheată de cele trei cadre didactice însoțitoare și echipa de trei salvamari asigurați din [REDACTED]. Din documentele verificate reiese faptul că minorul s-a înecat într-o piscină interioară din cadrul Aquapark-ului Nymphaea Oradea, i-au fost efectuate manevre de resuscitare la



fața locului, iar ulterior a fost transportat la UPU din cadrul Spitalului Clinic de Urgență Oradea.

- Prin petiția transmisă on-line și înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Timiș sub nr. 747/13.01.2025, transmisă ulterior sub format tipărit (înregistrată sub nr. 1450/17.01.2025 și completată prin petiția nr. 1694/22.01.2025), [REDACTED] a solicitat comunicarea unor informații de interes public, transmiterea unor documente cu privire la modul de organizare a excursiei și a făcut o sesizare împotriva doamnei [REDACTED], din cadrul Școlii Gimnaziale nr. 1 „Theodor Bucurescu” Sânnicolau Mare, solicitând declanșarea cercetării disciplinare împotriva acestui cadru didactic.

- Inspectoratul Școlar Județean Timiș a răspuns prin adresa nr. 747/27.01.2025, conform căreia a comunicat petenților faptul că a fost demarată procedura de cercetare disciplinară [REDACTED], în calitate de director adjunct al unității, prin următoarele adrese transmise către unitatea de învățământ:

- **Adresa nr. 1999/27.01.2025** - prin care s-a solicitat transmiterea datelor de identificare ale reprezentantului salariaților din cadrul unității, desemnat să facă parte din comisie. Datele au fost comunicate prin **Adresa nr. 2251/29.01.2025**;
- **Adresa nr. 2000/27.01.2025** - prin care s-a solicitat transmiterea datelor de identificare ale reprezentantului Consiliului părinților/Asociației de părinți, desemnat cu statut de observator în cadrul comisiei. Informațiile au fost comunicate prin **Adresa nr. 2251/29.01.2025**;
- **Adresa nr. 2001/27.01.2025** - prin care s-a solicitat transmiterea datelor de identificare ale reprezentantului Consiliului școlar al elevilor. Răspunsul a fost transmis prin **Adresa nr. 2251/29.01.2025**;
- **Adresa nr. 2002/27.01.2025** - prin care s-a solicitat comunicarea adresei personale de corespondență electronică a [REDACTED]. Răspunsul a fost transmis prin **Adresa nr. 2251/29.01.2025**.



- Având în vedere că, la data de 31.01.2025, [REDACTED] a depus la Inspectoratul Școlar Județean Timiș cererea de demisie din funcția de director adjunct, înregistrată sub nr. 2453/31.01.2025 și că, prin Decizia nr. 12/DEC-ISJTM/03.02.2025, *Inspectoratul a dispus încetarea, la cerere, a numirii prin detașare în interesul învățământului în funcția de director adjunct, începând cu aceeași dată*, conform legislației în vigoare (Legea nr. 198 a învățământului preuniversitar art. 214 alin. (2) lit. b) „pentru personalul de conducere al unității de învățământ preuniversitar, comisii formate din 5 - 7 membri, persoane din cadrul DJIP/DMBIP, dintre care un reprezentant al salariaților, iar ceilalți au funcția didactică cel puțin egală cu a celui care a săvârșit abaterea. Participă cu statut de observator un reprezentant al elevilor și un reprezentant al părinților”), prin pierderea calității de director adjunct de către [REDACTED] a încetat și competența ISJ Timiș de a iniția și desfășura procedura de cercetare disciplinară împotriva acesteia.

- Astfel, prin adresa ISJ Timiș nr. 747/2/03.02.2025, petenții au fost informați despre demisia [REDACTED] din funcția de director adjunct și de faptul că cercetarea disciplinară, conform legislației în vigoare (art. 209-art. 212 din Legea nr. 198 a învățământului preuniversitar) urmează a se realiza la nivelul unității de învățământ. Totodată, ISJ Timiș, prin adresa nr. 2602/03.02.2025 transmisă către Școala Gimnazială nr. 1 „Theodor Bucureșcu” Sânnicolau Mare, a solicitat declanșarea procedurii de cercetare disciplinară împotriva [REDACTED];

- Conform Procesului verbal nr. 5/03.03.2025 încheiat cu ocazia ședinței Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale nr. 1 „Theodor Bucureșcu” Sânnicolau Mare, a fost avizată componența Comisiei de cercetare disciplinară pentru [REDACTED] [REDACTED] (Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 21/03.03.2025).

- În baza Deciziei nr. 76/03.03.2025 privind constituirea comisiei pentru cercetarea disciplinară a doamnei prof. înv. primar [REDACTED], directorul Școlii Gimnaziale nr. 1 „Theodor Bucureșcu” Sânnicolau Mare, numit prin Decizia ISJ Timiș nr. 316/18/04.04.2022, decide constituirea Comisiei de cercetare disciplinară formată din



patru membri [REDACTED] – reprezentant Sindicat SOLE – nominalizat în baza adresei SOLE nr. 102/05.03.2025).

- Cu privire la componența Comisiei de Disciplină desemnată prin Decizia nr. 76/03.03.2025, Comisia de control apreciază că există două potențiale inadvertențe:

- o neconcordanță cu privire la data emiterii **Deciziei nr. 76/03.03.2025** privind constituirea comisiei pentru cercetarea disciplinară a doamnei prof. înv. primar [REDACTED] și data înregistrării, la nivelul unității de învățământ a adresei prin care federația sindicală nominaliza reprezentantul desemnat a face parte din comisia de cercetare disciplinară – nr. 424/06.03.2025 – în sensul că doamna director a unității de învățământ nu putea cunoaște cu 3 zile înainte numele reprezentantului desemnat de către organizația sindicală;
- având în vedere că, din analiza documentelor prezentate, doamna prof. înv. [REDACTED] a făcut parte din echipa de cadre didactice însoțitoare ale elevilor în excursia organizată de către unitatea de învățământ nu putea fi desemnată, de către organizația sindicală, ca membru al comisiei de cercetare disciplinară a modului de organizare și desfășurare a excursiei organizate la Aquapark-ul Nymphaea Oradea. De asemenea, conform Procesului verbal nr. 567/24.03.2025 [REDACTED] în calitate de membru al Comisiei de Disciplină, se află în postura de a decide cu privire la corectitudinea datelor furnizate prin propria notă de relații.

- Conform Procesului verbal nr. 558/21.03.2025, încheiat cu ocazia ședinței Comisiei de Disciplină în care s-a discutat solicitarea ISJ TM nr. 2602/03.02.2025 cu privire la declanșarea procedurii de cercetare disciplinară împotriva [REDACTED] [REDACTED] au fost stabilite următoarele:

- Convocarea doamnei prof. învățământ [REDACTED] la Comisia de Disciplină până la data de 24.03.2025;

- Solicitarea unei Note de relații prin care cadrul didactic respectiv să răspundă la un set de 8 întrebări stabilite de către comisie, întrebări ce au drept scop clarificarea



modului în care s-a produs incidentul de la Aquapark-ul Nymphaea Oradea (Nota de convocare nr. 558/1/21.03.2025).

- Prin Nota de relații nr. 566/24.03.2025, doamna prof. învățământ primar [REDACTED] prezintă în detaliu situația de la parcul de distracții și răspunde întrebărilor Comisiei de Disciplină. Având în vedere că, din documentele prezentate de către cadrul didactic, rezultă că la această excursie au mai participat două cadre didactice însoțitoare, respectiv prof. învățământ [REDACTED] și prof. învățământ [REDACTED], Comisia de Disciplină (procesul verbal nr. 567/24.03.2025), a hotărât „transmiterea unei note de relații identice cu cea transmisă doamnei [REDACTED] (Notă de convocare nr. 570/24.03.2025) și [REDACTED] (Notă de convocare nr. 571/24.03.2025), urmând a fi respectate aceleași condiții procedurale și termene”.

- Conform Procesului verbal nr. 593/26.03.2025, Comisia de Disciplină ia act de notele de relații depuse de către cele trei cadre didactice: [REDACTED] nr. 566/24.03.2025, [REDACTED] nr. 587/26.03.2025, [REDACTED] nr. 586/26.03.2025.

- Din analiza Raportului de cercetare disciplinară nr. 594/26.03.2025 întocmit de către Comisia de Disciplină numită în baza Deciziei nr. 76/03.03.2025, rezultă următoarele:

- Raportul de cercetare disciplinară nr. 594/26.03.2025 a fost asumat, prin semnătură, de către toți membrii Comisiei;
- Evaluarea comisiei se limitează exclusiv la aspectele de ordin administrativ și disciplinar, fără a analiza circumstanțele concrete ale producerii incidentului, deoarece clarificarea acestui aspect se află în competența organelor judiciare, fiind deschis *Dosarul penal nr. 6936/P/2024, instrumentat de Poliția Municipiului Lugoj – Biroul Combatere a Infracțiunilor contra Persoanei, pentru infracțiunea de vătămare din culpă;*



- Instruirea părinților a fost realizată informal, fără o ședință fizică oficială, fără întocmirea unui proces-verbal de instruire, cu nerespectarea prevederilor din Regulamentul-cadru privind organizarea excursiilor școlare și din Procedura internă nr. 178/04.02.2025;
- Instructajul elevilor, deși efectuat verbal și aparent complet, nu a fost documentat în niciun document oficial (înscrisuri din partea Aquaparkului sau ale cadrelor didactice însoțitoare);
- Comisia de cercetare disciplinară a propus sancțiunea „*avertisment scris*” (art. 210 alin. (10 lit. a) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023), propunere transmisă spre aprobare, Consiliului de Administrație. Conform prevederilor art. 211 alin. (4) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023: *„Pentru personalul didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar, propunerea de sancționare se face de către oricare membru al consiliului de administrație. Sancțiunile se aprobă de cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor consiliului de administrație și sunt puse în aplicare și comunicate prin decizie a directorului unității de învățământ preuniversitar”*, propunerea de sancționare se face de către un membru al Consiliului de Administrație.

- Prin adresa nr. 673/01.04.2025, conducerea Școlii Gimnaziale nr. 1 „Theodor Bucureșcu” Sânnicolau Mare o informează pe doamna [REDACTED] despre faptul că, în urma cercetărilor efectuate, a încălcat prevederile art. 6 din Regulamentul-cadru privind organizarea excursiilor aprobat prin Ordinul nr. 3637/2016 pentru modificarea anexei la Ordinul M.E.N. nr. 3060/2014 privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar și i-a fost aplicată sancțiunea disciplinară de „*avertisment scris*”.

**CONCLUZII:**

Din analiza documentelor prezentate de către conducerea Școlii Gimnaziale nr. 1 „Theodor Bucureșcu” Sânnicolau Mare, cu privire la modul de organizare a excursiei la Aquapark-ul Nymphaea Oradea, rezultă următoarele:

1. **Nu au fost respectate prevederile art. 6 alin. b) din OMENCS nr. 3637/2016 pentru modificarea anexei la Ordinul M.E.N. nr. 3060/2014 privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar, conform căruia:**

Art. 6 alin. b) *„procesul-verbal de informare/instruire a participanților, în care se vor insera, după caz, reguli specifice deplasării”,* privind documentația obligatorie, în sensul că nu a fost organizată o ședință de instruire a părinților cu prezență fizică și nu a fost întocmit un proces-verbal de instruire;

2. **Nu au fost respectate prevederile art. 9 din OMENCS nr. 3637/2016 cu modificările și completările ulterioare, conform căruia:**

Art. 9 *„În cazul în care tabăra se organizează în timpul orelor de curs, în situații excepționale bine justificate, unitatea de învățământ organizatoare va solicita aprobarea inspectoratului școlar, căruia îi va transmite și planul de recuperare a orelor neefectuate”.*

3. În baza iregularităților constatate cu privire la constituirea Comisiei de cercetare disciplinară (adresa SOLE nr. 102/05.03.2025, respectiv [REDACTED] [REDACTED], membru în comisia de disciplină și persoană convocată pentru verificări), Comisia de control apreciază că există o incompatibilitate între cele două calități ale [REDACTED] și că există o suspiciune rezonabilă privind obiectivitatea cercetărilor realizate de către Comisia de Disciplină numită prin Decizia nr. 76/03.03.2025.

4. Având în vedere faptul că:

- circumstanțele concrete ale producerii incidentului de la parcul de distracții Aquapark Nymphaea Oradea se află în cercetarea organelor



competente, fiind deschis *Dosarul penal nr. 6936/P/2024, instrumentat de Poliția Municipiului Lugoj – Biroul Combatere a Infrațiunilor contra Persoanei*, pentru infracțiunea de vătămare din culpă;

- competențele conferite Comisiei de control din cadrul Ministerului Educației și Cercetării prin legislația specifică și regulamentele interne cu privire la tipul de verificări pe care le poate realiza;
- în aceste verificări nu a beneficiat de documente/materiale/înregistrări și un punct de vedere de la reprezentanții parcului de distracții Aquapark Nymphaea Oradea;

în vederea respectării prevederile art. 1 (4) din Constituția României, republicată, pentru a respecta principiul separației puterilor în stat „*Statul se organizează potrivit principiului și echilibrului puterilor – legislative, executivă și judecătorească – în cadrul democrației constituționale*”, Comisia de Control nu se poate pronunța cu privire la persoanele vinovate de producerea incidentului de la parcul de distracții până la soluționarea definitivă și irevocabilă a cauzei de către organele de cercetare abilitate.

❖ **Petent:** [REDACTED]

Prin petițiile adresate Corpului de Control din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, [REDACTED] prezintă mai multe aspecte privind „*acte de violență și segregare asupra copiilor*” săvârșite de către doamna profesor învățământ [REDACTED] din cadrul Școlii Gimnaziale nr. 1 Timișoara, structură a Școlii Gimnaziale nr. 4 Timișoara.

De asemenea, în petiții se menționează faptul că, la nivelul unității de învățământ, nu au fost respectate prevederile legale menționate în OME nr. 6235/2023 *pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar.*

**CONSTATĂRI:**

Din documentele puse la dispoziția Comisiei de control din cadrul MEC de către conducerea unității de învățământ și a ISJ Timiș au rezultat următoarele:

- Prin adresa nr. 2626/1/26.02.2024, 2690/1/26.02.2024, Inspectoratul Școlar al Județului Timiș transmite către conducerea Școlii Gimnaziale nr. 1 Timișoara sesizările formulate de către [REDACTED] împotriva doamnei profesor învățământ [REDACTED] și solicită declanșarea procedurii de cercetare disciplinară împotriva cadrului didactic.

- În baza Deciziei nr. 26/01.03.2024 *privind constituirea Comisiei de cercetare disciplinară a faptelor sesizate de* [REDACTED] directorul Școlii Gimnaziale nr. 1 Timișoara decide, începând cu data de 04.03.2024, constituirea Comisiei de cercetare disciplinară a faptelor sesizate de [REDACTED], compusă din cinci membri cu drept de vot [REDACTED], lider sindical fără drept de vot ([REDACTED] și secretar fără drept de vot [REDACTED].

- Conform Procesului verbal nr. 533/04.03.2024, Comisia de disciplină s-a întrunit, a preluat documentele aferente începerii procedurii de cercetare disciplinară (adresa nr. 599/07.03.2024) în baza procedurii de sistem – Cercetare Disciplinară nr. 512/27.02.2024 aprobată în ședința Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale nr. 1 Timișoara din data de 01.03.2024.

- Prin Hotărârea nr. 31/04.03.2024, Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale nr. 1 Timișoara decide „suspendarea activității didactice a doamnei prof. înv. primar Stroescu Petria la clasa a III-a de la Școala Gimnazială nr. 4 Timișoara”, preluarea de către domnia sa, pe perioada suspendării, a unor atribuții administrative și înlocuirea la clasă de către [REDACTED].

- În baza Hotărârii nr. 32/04.03.2024, pentru desfășurarea în condiții bune a activității grupei A Doua Șansă, Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale nr. 1 Timișoara decide „modificarea programului grupei A Doua Șansă, pe perioada detașării



doamnei institutor [REDACTED] la clasa a III-a Școala Gimnazială nr. 4 Timișoara astfel: luni-vineri: 11-15”;

- Prin solicitarea nr. 608/07.03.2024, [REDACTED] menționează faptul că „din cauza tensiunii create la clasa a III-a Școala Gimnazială nr. 4 nu mai doresc să o înlocuiesc pe [REDACTED]”, solicitare ce a condus la emiterea, de către directorul Școlii Gimnaziale nr. 1 Timișoara a adresei nr. 609/07.03.2024 către Comisia de cercetare disciplinară prin care solicita, ca „procesul de cercetare disciplinară a doamnei [REDACTED] să se desfășoare cu celeritate, astfel încât elevii din clasa a III-a să aibă cât mai puțin de suferit”.

- Prin adresa nr. 551/04.03.2024, [REDACTED] a fost invitată la o discuție la sediul unității de învățământ;

- Din analiza documentelor întocmite la nivelul Comisiei de cercetare disciplinară numită prin Decizia nr. 26/01.03.2024, cu ocazia verificărilor realizate, au rezultat următoarele:

- Conform Proceselor verbale din data de 06.03.2024, Comisia de cercetare disciplinară a purtat discuții cu [REDACTED] cu privire la aspectele reclamate referitoare la comportamentul doamnei [REDACTED] și la interacțiunea cadrului didactic cu [REDACTED]. De asemenea, cu această ocazie s-a stabilit o întâlnire între doamna prof. înv. [REDACTED] și [REDACTED] în plenumul Comisiei de cercetare;
- Din conținutul procesului verbal din data de 07.03.2024, încheiat cu ocazia ședinței Comisiei de cercetare disciplinară, a reieșit următoarele: „atât doamna [REDACTED], cât și [REDACTED] au încheiat ședința într-o notă pozitivă și amiabilă”, „doamna [REDACTED] este de acord cu revenirea [REDACTED] la clasă”, procesul verbal a fost asumat, prin semnătură, de către doamna [REDACTED] și [REDACTED] și de către toți membrii comisiei.



- Prin Raportul întocmit în data de 07.03.2024 de Comisia de cercetare disciplinară a faptelor sesizate de [REDACTED] se menționează faptul că: „*există o stare de tensiune între cele două părți, dar nu se poate stabili cu certitudine vinovăția cadrului didactic ale cărui fapte sunt puse în discuție*”, „*comisia de cercetare disciplinară propune participarea consilierului școlar/psihologului la viitoarele ședințe cu părinții și clasarea sesizării*”.

- Din verificarea procesului verbal încheiat în data de 08.03.2024, cu ocazia ședinței Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale nr. 1 Timișoara, rezultă următoarele:

- Ordinea de zi a cuprins: Prezentarea Raportului întocmit de Comisia de cercetare disciplinară a faptelor sesizate de [REDACTED]; aprobarea structurii și conținutului buletinelor de vot secret privind sancționarea cadrului didactic și aprobarea măsurii de sancționare disciplinară.
- Consiliul de administrație a aprobat structura și conținutul buletinelor de vot secret, precum și modalitatea de exprimare a votului secret cu 7 voturi „pentru”, o voturi „împotrivă” și o „abțineri”;
- **Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale nr. 1 Timișoara a aprobat propunerea Comisiei de cercetare disciplinară a faptelor sesizate de [REDACTED] de clasare a sesizării cu 7 voturi „pentru”, o voturi „împotrivă” și o „abțineri”.**

❖ **Petent:** [REDACTED]

- Cu privire la aspectele prezentate de către [REDACTED], părinte al [REDACTED], din clasa a III-a, referitoare la comportamentul doamnei profesor [REDACTED] în relația cu elevii domniei sale și la modul de aplicare a prevederilor OME nr. 6235/2023 pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de



violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar, din documentele prezentate de către conducerea Școlii Gimnaziale nr. 1 Timișoara, cu privire la aceste aspecte, rezultă următoarele:

- Prin Decizia nr. 65/16.10.2023 privind constituirea Grupului de acțiune pentru creșterea gradului de siguranță în mediul școlar al Școlii Gimnaziale nr. 1 Timișoara în anul școlar 2023/2024, se constituie Grupul de acțiune pentru creșterea gradului de siguranță în mediul școlar al Școlii Gimnaziale nr. 1 Timișoara;

- Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității, în ședința din data de 17.01.2024 (proces verbal nr. 118/17.01.2024) a decis: discutarea și analiza reclamației nr. 103/16.01.2024, cu privire la comportamentul doamnei profesor [REDACTED] invitarea [REDACTED] în plenul comisiei, precum și invitarea la audieri a tuturor persoanelor enumerate în reclamație: părinții elevilor și [REDACTED];

- Din analiza documentelor întocmite la nivelul Comisiei pentru prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității, a rezultat faptul că au fost începute discuțiile cu toate persoanele nominalizate în petiție. Astfel:

- În ședința din data de 19.01.2024 (proces verbal nr. 153/19.01.2024), în plenul comisiei, s-au purtat discuții cu [REDACTED] și [REDACTED] (petiția nr. 129/18.01.2024), părinții minorei [REDACTED] cu privire la următoarele aspecte: „elevii sunt umiliți verbal și amenințați cu dezbrăcarea în fața clasei”, „acuzarea, pe nedrept, a elevei [REDACTED] de furtul unei foarfece, ocazia cu care eleva a fost jignită de către colegi”. La finalul discuțiilor părinții declară că „nu-și doresc schimbarea cadrului didactic de la clasa a III-a, ci își doresc un alt comportament și limbaj față de elevi și părinți”.



- Proces verbal nr. 154/19.01.2024 încheiat cu ocazia invitării, în plenumul comisiei, a [REDACTED] (petiția nr. 103/16.01.2024), mama [REDACTED]. S-au purtat discuții cu privire la următoarele aspecte: „așezarea copiilor în bănci în funcție de calificativele obținute”, „utilizarea, de către doamna învățătoare a unui limbaj inadecvat”, „comportamentul doamnei învățătoare conduce la segregarea clasei”. La finalul discuțiilor, [REDACTED] declară că „își dorește ca doamna învățătoare să-și schimbe comportamentul și atitudinea față de elevi” și „nu dorește ca activitatea doamnei învățătoare să fie suspendată până la finalizarea investigației”.
- Proces verbal nr. 155/19.01.2024 încheiat cu ocazia invitării, în plenumul comisiei, a doamnei profesor învățământ [REDACTED]. Cadrului didactic i s-au adus la cunoștință aspectele susținute și prezentate Comisiei de către părinții invitați anterior. „La finalul discuțiilor doamna [REDACTED] declară că este o situație neplăcută și că dorește să nu se mai repete”.
- Au fost prezentate Comisiei de control din cadrul MEC o serie de documente înregistrate la registratura instituției, prin care mai mulți părinți ai elevilor din clasa a III-a, clasa cu care lucrează doamna profesor [REDACTED] și-au exprimat susținerea și aprecierea la adresa cadrului didactic, precum și gradul de satisfacție vis-a-vis de felul în care se desfășoară activitatea didactică, după cum urmează: **6 procese verbale** întocmite cu ocazia discuțiilor purtate de către părinți în plenumul Comisiei pentru prevenirea și combaterea violenței; **6 declarații** ale unor părinți redactate olograf, înregistrate la unitatea de învățământ și depuse la Comisie; **6 cereri** către conducerea unității de învățământ prin care părinții menționează că „nu au reclamații sau nemulțumiri la adresa [REDACTED] și nu doresc suspendarea domniei sale”.



Referitor la aceste ultime 6 cereri, menționăm că acestea au un conținut identic, fiind tipărite și oferite spre completare părinților.

- Prin adresa nr. 184/23.01.2024, [REDACTED] solicită completarea procesului verbal nr. 154/19.01.2024, în sensul aplicării art. nr. 6.16 din OME nr. 6235/2023 *pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolărilor/preșcolărilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar, conform căruia:*

Art. 6.16. La nivelul UIP se începe o cercetare disciplinară a faptei. În baza raportului întocmit de comisia de cercetare disciplinară, se stabilesc sancțiuni pentru autor/autori, aplicabile la nivelul UIP, în acord cu prevederile legale în vigoare. Pe perioada desfășurării cercetării disciplinare, persoana cercetată nu va desfășura activități didactice cu elevii, în conformitate cu prevederile [art. 209](#) alin. (5) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare.

- A fost prezentat Registrul pentru evidența situațiilor de violență raportate la nivelul unității de învățământ nr. 2008/1/08.09.2023 în care sunt menționate toate faptele de violență petrecute în incinta unității de învățământ. De la deschiderea registrului până la momentul controlului, au fost înregistrate un număr de 5 cazuri și au fost deschise tot atâtea fișe de management al cazurilor de violență. Precizăm faptul că, în cazul petiției [REDACTED], a fost deschisă Fișa de management al cazurilor de violență în școală nr. 4/19.01.2024.
- Prin adresa nr. 216/25.01.2024, conducerea Școlii Gimnaziale nr. 1 Timișoara a solicitat asistență la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Timiș (DGASPC TM) în vederea soluționării petiției [REDACTED]. În răspunsul transmis DGASPC TM



recomandă, drept instituții competente în soluționarea acestor aspecte, ISJ Timiș, Direcția de Asistență Socială Timiș și Inspectoratul de Poliție Județean Timiș-Biroul Siguranță Școlară.

- Prin Raportul nr. 373/08.02.2024 întocmit de către *Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității* din cadrul Școlii Gimnaziale nr. 1 Timișoara, referitor la soluționarea sesizării [REDACTED] nr. 103/16.01.2024, în urma discuțiilor avute cu doamna prof. învățământ [REDACTED] și cu părinții elevilor clasei a III-a, după prezentarea întregii documentații a cazului către Inspectoratul de Poliție Județean Timiș-Biroul Siguranță Școlară (IPJ TM-BSS), Comisia împreună cu reprezentantul IPJ TM-BSS „*au concluzionat că cele menționate în sesizare nu se confirmă*”.

- Cu privire la modul în care conducerea Școlii Gimnaziale nr. 1 s-a implicat în vederea gestionării urmărilor acestor incidente și, mai ales în consilierea persoanelor implicate, astfel încât să se evite apariția, pe viitor, a unor situații similare, în Nota de relații profesorul [REDACTED] menționează următoarele:

- În anul școlar 2023/2024, a coordonat la nivelul Școlii Gimnaziale nr. 1 și a structurii Școala Gimnazială nr. 4 Proiectul „*Eu și Emoțiile mele*”, proiect CAEJ poziția nr. 48/ISJ Timiș 26324/28.11.2023, ocazie cu care a intrat, în mai multe rânduri, și la clasa doamnei profesorul învățământ primar [REDACTED] și a desfășurat activități împreună cu cadrul didactic sau singură cu elevii. Proiectul a avut mai multe teme: Bucuria, Frica, Tristețea, Furia și Iubirea. La finalul documentului menționează: „*am observat o comunicare eficientă între elevi și cadrul didactic, atmosfera din clasă fiind una propice învățării și dezvoltării personale*”.
- [REDACTED] a participat la activitatea de consiliere începând cu data de 15.03.2024 (Acordul de consiliere nr. 119/15.03.2024),



„a dovedit capacitate bună de reflecție asupra trăirilor personale, manifestând disponibilitate de autocunoaștere și empatie”.

- [REDACTED] a refuzat verbal consilierea din partea consilierului școlar, în cadrul activității de mediere desfășurată la ISJ Timiș, menționând faptul că eleva beneficiază de sprijin specializat în afara școlii.
- Profesorul [REDACTED] a participat la activitățile de consiliere individuală cu profesorul școlar din cadrul Școlii Gimnaziale nr. 1 Timișoara. Astfel, conform documentelor verificate (Registrul de intrări-ieșiri al cabinetului de consiliere), reiese faptul că au fost 5 întâlniri de consiliere individuală cu doamna profesor învățământ [REDACTED] cu tematica „Comunicarea nonviolentă în relația cadru didactic-elev-părinte”. În documentul menționat mai sus, se arată: „Cadrul didactic a venit la activitățile de consiliere și a acceptat continuarea monitorizării și sprijinul prin consilierea periodică”.

- Din documentele prezentate de către conducerea ISJ Timiș rezultă faptul că, prin Demisia nr. 30713/12.09.2025, [REDACTED], director al Școlii Gimnaziale nr. 1 Timișoara, solicită încetarea contractului de management și eliberarea din funcția de director al acestei unități de învățământ.

- Prin adresa nr. 30713/15.09.2025, conducerea ISJ Timiș ia act de acest document și, în baza prevederilor legislative în vigoare, până la primirea deciziei de încetare a contractului de management, solicită rămânerea în funcția de conducere la unitatea de învățământ.

- De asemenea, menționăm faptul că [REDACTED] a fost transferată din clasa doamnei profesor pentru [REDACTED] la o altă unitate de învățământ, fapt care a condus la eliminarea conflictului și la restabilirea integrală a climatului educațional în cadrul clasei respective.



- Ulterior acestui moment, nu au mai fost înregistrate sesizări sau reclamații privind activitatea didactică desfășurată de către doamna profesor pentru învățământ

CONCLUZII:

1. Din analiza documentelor prezentate de către conducerea unității de învățământ rezultă faptul că doamna [REDACTED] a fost cercetată de către Comisia de cercetare disciplinară din cadrul Școlii Gimnaziale nr. 1 Timișoara numită prin Decizia nr. 26/01.03.2024, cu privire la modul de comportament în relația cu elevii și părinții, Comisie, care, prin raportul întocmit, a propus clasarea sesizării, propunere aprobată de către Consiliul de administrație al unității de învățământ.

2. La nivelul unității de învățământ a fost constituit Grupul de acțiune pentru creșterea gradului de siguranță în mediul școlar al Școlii Gimnaziale nr. 1 Timișoara în anul școlar 2023/2024 (Decizia nr. 65/16.10.2023), în vederea implementării prevederilor OME nr. 6235/2023 *pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar.*

3. Doamna profesor învățământ [REDACTED], împreună cu eleva [REDACTED], au participat la activitatea de consiliere desfășurată de către profesorul consilier școlar din cadrul Școlii Gimnaziale nr. 1 Timișoara, obținându-se rezultate foarte bune materializate printr-o comunicare eficientă între elevi și cadrul didactic.

❖ **Petent:** [REDACTED]

În petițiile adresate Ministerului Educației și Cercetării, [REDACTED]

[REDACTED] din Comuna Cenad menționează existența unor aspecte, care influențează, în



mod negativ, desfășurarea procesului instructiv-educativ din cadrul Școlii Gimnaziale din Comuna Cenad, județul Timiș.

În fapt, domnia sa solicită verificarea unor presupuse nereguli înlăptuite de către [REDACTED], care, în calitate de director al Școlii Gimnaziale din Comuna Cenad, întretine o stare tensionată în cadrul unității de învățământ, fiind contestată de un număr de peste 20 de cadre didactice.

CONSTATĂRI:

În urma discuțiilor purtate de către Comisia de control cu cadrele didactice din cadrul unității de învățământ și din analiza documentelor prezentate, au reieșit următoarele:

- În ședința Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale Cenad din data de 30.05.2024 (Hotărârea nr. 383/30.05.2024) se aprobă suspendarea contractului individual de muncă al [REDACTED] „pe baza absenței nemotivate din data de 28.05.2024 (7 voturi „pentru”, 2 voturi „abțineri” și 0 voturi „împotrivă”)”. Prin Decizia nr. 266/30.05.2024, directorul Școlii Gimnaziale Cenad decide „suspendarea, conform art. 51 alin. (2) din Codul Muncii, contractului de muncă al [REDACTED], având funcția de profesor de chimie, în anul școlar 2023/2024 (art. nr. 1)”. „Contractul individual de muncă se suspendă pe perioada absentării angajatului (art. nr. 2)”;
- Conform procesului verbal al Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale Cenad din data de 27.08.2024, cu privire la aprobarea cererilor pentru alocarea orelor în regim „plata cu ora” se aprobă efectuarea de către [REDACTED] a orelor de chimie – 8 ore/săptămână (5 voturi „pentru”, 0 voturi „abțineri” și 3 voturi „împotrivă”);
- Conform Notei [REDACTED] din data de 10.09.2025, în perioada 09.09.2024-30.11.2024, în cadrul Școlii Gimnaziale Cenad nu s-a desfășurat nicio oră de chimie, în condițiile în care, conform Planului cadru de



- învățământ pentru clasele I-a VIII-a (*ORDIN nr. 3638/11.04.2001 cu privire la aplicarea Planului-cadru de învățământ pentru clasele I – a VIII-a în anul școlar 2001-2002 – în vigoare și în prezent*) trebuiau efectuate 8 ore de chimie/săptămână (2 ore/săptămână x 2 clase a-VII-a, respectiv 2 ore/săptămână x 2 clase a VIII-a);
- În baza cererii nr. 2560/18.09.2024, [REDACTED] a solicitat conducerii Școlii Gimnaziale comuna Cenad, concediu fără plată „până la definitivarea și corelarea orarelor în ceea ce privește orele de chimie în anul școlar 2024/2025 între Liceul Teoretic Periam și Școala Gimnazială Cenad”;
 - Prin Hotărârea nr. 417/10.10.2024, Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Cenad aprobă solicitarea [REDACTED] și solicită întocmirea orarului astfel încât cadrul didactic să poată efectua orele de chimie;
 - Din discuțiile purtate cu [REDACTED] și cu celelalte cadre didactice, a rezultat faptul că aceste ore nu au fost efectuate datorită stării de tensiune existente la nivelul unității școlare între conducere și majoritatea cadrelor didactice, situație ce nu a permis întocmirea un orar corespunzător, care să permită deplasarea cadrului didactic la unitatea de învățământ. Facem precizarea că aceste ore de chimie erau efectuate de cadrul didactic în regim de plata cu ora, domnia sa având norma didactică la alte două unități de învățământ (Școala Gimnazială „Maria Brindea” Pesac și Liceul Teoretic Periam);
 - Potrivit Notei de relații nr. 2469/10.09.2025 a [REDACTED], secretară la Școala Gimnazială Cenad, pe perioada suspendării contractului individual de muncă al [REDACTED], orele nu au fost comunicate către ISJ Timiș, ca ore libere, în vederea repartizării în ședințele publice, orele respective nu au fost remunerate, iar elevii au fost supravegheați la clasă de către alte cadre didactice.



- Toate aspectele prezentate de către [REDACTED], în calitatea domniei sale de membru în consiliul de administrație al unității de învățământ, în petițiile adresate MEC s-au petrecut în anul școlar 2023/2024;
- La data controlului, conform Deciziei nr. 193/DEC-ISJ TM/30/26.08.2025, „începând cu data de 01.09.2025, [REDACTED] a fost numit în funcția de director la Școala Gimnazială Cenad, prin detașare în interesul învățământului, până la organizarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar 2025/2026”;
- Conform Notei de relații întocmită de cadrele didactice prezente în unitatea de învățământ, la momentul controlului, (10.09.2025) rezultă faptul că „nu mai sunt probleme referitoare la relația dintre cadrele didactice și conducerea școlii”, profesorii fiind mulțumiți de schimbarea [REDACTED] și numirea, în funcția de director al Școlii Gimnaziale Cenad, a domnului [REDACTED].

CONCLUZII:

- La momentul verificărilor, Comisia de control a constatat că, la nivelul unității de învățământ, activitatea didactică se desfășoară în condiții normale, nu au mai fost adresate petiții către ISJ Timiș sau MEC cu privire la climatul din unitatea școlară și nu se mai înregistrează tensiuni între cadrele didactice și conducerea Școlii Gimnaziale Cenad.

II. MĂSURI:

Față de cele prezentate, comisia de control dispune următoarele:

1. Constituirea, la nivelul Inspectoratului Școlar al Județului Timiș, a unei comisii interne care să verifice, la toate unitățile școlare incluse în Programul național „Masă sănătoasă”, atât existența autorizației sanitare de funcționare, cât și modul de respectare a prevederilor Hotărârii nr. 23/2025 privind instituirea Programului național



„Masă sănătoasă” în anul 2025. Verificările vor fi realizate utilizând concluziile prezentului raport, iar rezultatul va fi transmis Corpului de Control din cadrul Ministerului Educației și Cercetării.

Termen: 60 de zile de la primirea raportului;

Răspunde: [REDACTED];

2. Monitorizarea modului de derulare a Programului național „Masă sănătoasă” în cadrul Școlii Gimnaziale Șag/Grădiniței cu Program Prelungit Șag în anul școlar 2025/2026 cu raportarea semestrială către Corpul de Control din cadrul MEC.

Termen: anul școlar 2025/2026;

Răspunde: [REDACTED];

3. Cuprinderea, în Graficul anual de inspecții al ISJ Timiș, a unei inspecții tematice privind însușirea și aplicarea, cu celeritate a prevederilor Ordinul nr. 3637/2016 pentru modificarea anexei la Ordinul M.E.N. nr. 3060/2014 privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar);

Termen: anul școlar 2025/2026;

Răspunde: [REDACTED];

4. Având în vedere inadvertențele identificate de către Comisia de control din cadrul MEC cu privire la modul de constituire a Comisiei de Disciplină din cadrul Școlii Gimnaziale nr. 1 „Theodor Bucureșcu” Sânnicolau Mare, desemnată prin Decizia nr. 76/03.03.2025 și încălcarea, de către directorul unității de învățământ a prevederilor art. 9 din OMENCS nr. 3637/2016 cu modificările și completările ulterioare, Comisia de control solicită monitorizarea activității manageriale din cadrul unității școlare cu raportarea semestrială către Corpul de Control din cadrul MEC.



Termen: permanent;

Răspunde: Inspectorul Școlar General al Județului Timiș;

5. Realizarea unei inspecții generale la Școala Gimnazială nr. 1 Timișoara, structura Școala Gimnazială nr. 4 Timișoara și monitorizarea activității doamnei [REDACTED], cu informarea Corpului de Control din cadrul Ministerului Educației și Cercetării cu privire la rezultatul acestei inspecții.

Termen: 60 de zile de la primirea raportului;

Răspunde: [REDACTED];

6. Realizarea unei inspecții generale la Școala Gimnazială Cenad și monitorizarea activității manageriale din cadrul unității școlare cu informarea Corpului de Control din cadrul Ministerului Educației și Cercetării cu privire la rezultatul acestei inspecții.

Termen: 60 de zile de la primirea raportului;

Răspunde: [REDACTED];

Echipa de control:

[REDACTED] - Inspector, Corpul de Control - MEC; [REDACTED]

[REDACTED] - Director, Universitatea din Craiova; [REDACTED]

DIRECTOR GENERAL,

[REDACTED]

ȘEF SERVICIU,

[REDACTED]