



Nr. 150/R/CC/29.12.2025.



AVIZAT,

SECRETAR GENERAL



RAPORT

cu privire la activitatea de control desfășurată la Inspectoratul Școlar Județean Galați și la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați

În temeiul Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, al Hotărârii Guvernului României nr. 731/2024 cu modificările ulterioare, privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, s-a dispus, în baza Ordinului de serviciu nr. 1138/CC/03.11.2025, o activitate de control la Inspectoratul Școlar Județean Galați și Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați.

Echipa desemnată să desfășoare activitatea de control:

- - consilier superior, Corpul de Control din Ministerul Educației și Cercetării;
- - consilier superior, Corpul de Control din Ministerul Educației și Cercetării.

Perioada de desfășurare a activității de control: 10.11.2025 – 14.11.2025.

Tematica de control:

- verificarea aspectelor semnalate în petițiile înregistrate la Ministerul Educației și Cercetării cu nr. 398/ID/2025, 407/ID/2025, 425/ID/2025, 426/ID/2025, 438/ID/2025, 909 e-mail/2025, 1099 e-mail/2025, 1147 e-mail/2025, 1158 e-mail/2025, 1165 e-mail/2025, 1189 e-mail/2025, 1226 e-mail/2025;
 - control de revenire la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați.
- a) Pe durata desfășurării activității de control, Inspectoratul Școlar Județean Galați a fost reprezentat de către doamna _____, inspector școlar general, domnul _____, inspector școlar general adjunct și doamna _____, inspector școlar general adjunct;
- b) Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați a fost reprezentat de domnul _____, director și doamna _____, director adjunct.
- Pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordinului de serviciu nr. 1138/CC/03.11.2025, s-au desfășurat următoarele activități:

**1. S-au purtat discuții cu următoarele persoane:**

- doamna _____, inspector școlar general;
- domnul _____, inspector școlar general adjunct;
- doamna _____, inspector școlar general adjunct;
- doamna _____, inspector școlar pentru chimie și inspector pentru management instituțional;
- doamna _____, inspector de fizică și inspector pentru management instituțional în anul școlar 2024-2025;
- doamna _____, inspector de istorie și inspector pentru management instituțional în anul școlar 2025-2026;
- domnul _____, directorul Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați;
- doamna _____, directorul adjunct al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați;
- doamna _____, profesor de chimie la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați.

2. Au fost solicitate note de relații următoarelor persoane:

- doamnei _____, inspector școlar general;
- domnului _____, inspector școlar general adjunct;
- doamnei _____, inspector școlar general adjunct;
- doamnei _____, inspector școlar pentru chimie și inspector pentru management instituțional;
- doamnei _____, inspector de fizică și inspector pentru management instituțional în anul școlar 2024-2025;
- doamnei _____, inspector de istorie și inspector pentru management instituțional în anul școlar 2025-2026;
- domnului _____, directorul Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați;
- doamnei _____, directorul adjunct al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați;
- doamnei _____, profesor de chimie la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați.

3. Au fost solicitate, verificate și analizate documente, conform solicitărilor scrise și verbale, după cum urmează:**3.1. La Inspectoratul Școlar al Județului Galați:**

- Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5826/27.08.2025 pentru numirea doamnei profesor _____ prin detașare în interesul învățământului, în funcția de inspector școlar general la Inspectoratul Școlar Județean Galați;



- *Ordinul* ministrului educației și cercetării nr. 5827/27.08.2025 pentru numirea domnului profesor _____ prin detașare în interesul învățământului, în funcția de inspector școlar general adjunct la Inspectoratul Școlar Județean Galați;
- *Ordinul* ministrului educației și cercetării nr. 5828/27.08.2025 pentru numirea doamnei profesor _____ prin detașare în interesul învățământului, în funcția de inspector școlar general adjunct la Inspectoratul Școlar Județean Galați;
- *Decizia* Inspectoratului Școlar Județean Galați cu nr. 975/18.06.2020 privind pretransferul, la cerere, al domnului _____, profesor de Matematică, de la Școala Gimnazială „Dan Barbilian” din Galați (nivel gimnazial, mediul urban) la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați, nivelul liceal, mediul urban, începând cu data de 1 septembrie 2020;
- *Decizia* Inspectoratului Școlar Județean Galați cu nr. 1430/26.08.2024 pentru numirea doamnei _____ în funcția de inspector școlar pentru fizică și inspector școlar pentru management instituțional, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar 2024-2025;
- *Decizia* Inspectoratului Școlar Județean Galați cu nr. 1432/01.09.2025 pentru numirea doamnei _____ în funcția de inspector școlar pentru istorie cu atribuții pentru disciplinele socio-umane și inspector școlar pentru management instituțional, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar 2025-2026;
- *Decizia* Inspectoratului Școlar Județean Galați cu nr. 1438/01.09.2025 pentru numirea doamnei _____ în funcția de inspector școlar pentru management instituțional și inspector școlar pentru fizică, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar 2025-2026;
- *Decizia* Inspectoratului Școlar Județean Galați cu nr. 1973/18.12.2024 privind constituirea Comisiei județene de mobilitate a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar;
- *Decizia* Inspectoratului Școlar Județean Galați cu nr. 134/24.02.2025 privind constituirea Comisiei județene de mobilitate a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar;
- *Adresa* Direcției Generale Management, Carieră Didactică și Rețea Școlară în Învățământul Preuniversitar nr. 657/24.03.2025 către Inspectoratul Școlar Județean Galați, înregistrată cu nr. 2541/24.03.2025, privind solicitarea de transmitere a proiectului de încadrare pentru anul școlar 2025-2026, copiile deciziilor de numire/transfer/repartizare a cadrelor didactice titulare pe catedre/ore de Matematica, Informatică, Tehnologia informației și a comunicațiilor, listele



posturilor didactice/catedrelor/orelor declarate vacante/rezervate în anul școlar 2025-2026 la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați;

➤ *Decizia* Inspectoratului Școlar Județean Galați cu nr. 422/26.03.2025 privind constituirea Comisiei județene de mobilitate a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar;

➤ *Decizia* Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 19/09.04.2025 privind numirea Comisiei pentru susținerea inspecției speciale la clasă, condiție specifică în cadrul etapelor de mobilitate a personalului didactic de predare în anul școlar 2025-2026;

➤ *Adresa* Direcției Generale Management, Carieră Didactică și Rețea Școlară în Învățământul Preuniversitar nr. 1055/DGMCDRSIP/27.05.2025, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Galați cu nr. 6464/30.05.2025 pentru transmiterea cererilor privind pretransferul între unitățile de învățământ, sesiunea 2025, înregistrate la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați;

➤ *Adresa* Inspectoratului Școlar Județean Galați cu nr. 9961/31.X.1990 către Liceul „Vasile Alecsandri” din Galați, privind numirea domnului Romeo ZAMFIR pe catedra de Matematică, ca urmare a concursului de competență susținut la data de 27.08.1990;

➤ *Adresa* Inspectoratului Școlar Județean Galați cu nr. 7210/27.08.2001 către Colegiul „Vasile Alecsandri” din Galați, privind transmiterea Deciziei nr. 512/21.08.2001 pentru numirea doamnei _____ pe catedra de Informatică, ca urmare a promovării concursului pentru ocuparea posturilor și catedrelor vacante;

➤ *Adresa* Inspectoratului Școlar Județean Galați cu nr. 5592/11.09.2003 privind transmiterea Deciziei nr. 850/11.09.2003 pentru transferul doamnei _____, pe catedra de Informatică, de la Grupul Școlar „Radu Negru” din Galați la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați;

➤ *Adresa* Inspectoratului Școlar Județean Galați cu nr. 5592/11.09.2003 privind transmiterea Deciziei nr. 850/11.09.2003 pentru transferul domnului _____ pe catedra de Matematică, de la Grupul Școlar „Sfânta Maria” din Galați la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați;

➤ *Decizia* Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 600/T/28.07.2004 privind numirea doamnei _____, pe postul/catedra de Informatică, la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați, ca urmare a promovării concursului pentru ocuparea posturilor/catedrelor vacante și a repartizării computerizate;

➤ *Adresa* Inspectoratului Școlar Județean Galați cu nr. 3566/04.05.2005 către Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați privind transmiterea Deciziei nr. 224/04.05.2005 pentru transferul doamnei _____ pe



postul/catedra de Informatică, de la Grupul Școlar „Elena Doamna” din Galați la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați;

➤ *Adresa* Inspectoratului Școlar Județean Galați cu nr. 3633/03.05.2006 către Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați privind transmiterea Deciziei nr. 430/03.05.2006 pentru transferul, la cerere, a doamnei _____, de la Liceul Teoretic „Dunărea” din Galați, la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați, pe catedra de Matematică;

➤ *Decizia* Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 690/03.05.2025 privind transferul doamnei _____ pe postul/catedra de Tehnologia informației și a comunicațiilor, de la Grupul Școlar de Industrie Alimentară „D. Motoc” din Galați la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați;

➤ *Decizia* Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 648/27.04.2016 privind pretransferul consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar a doamnei _____ pe postul/catedra de Matematică, de la Colegiul Național „Alexandru Ioan Cuza” din Galați la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați;

➤ *Cererea de pensionare* a doamnei _____, adresată Consiliului de Administrație al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, înregistrată cu nr. 147 din 17.01.2025 și aprobată în ședința C.A. din data de 03.02.2025;

➤ *Proces verbal* nr. 454/10.02.2025 încheiat cu ocazia ședinței catedrei de Limba engleză, privind încadrările pentru anul școlar 2025-2026;

➤ *Proces verbal* nr. 455/10.02.2025 încheiat în cadrul catedrei de Limba și literatura română, privind stabilirea normei didactice pentru anul școlar 2025-2026;

➤ *Proces verbal* nr. 461/11.02.2025 cu ocazia ședinței de catedră de Informatică privind situația orelor din continuitate și orelor libere pentru anul școlar 2025-2026;

➤ *Proces verbal* nr. 473/11.02.2025 cu ocazia ședinței pentru stabilirea încadrărilor pentru anul școlar 2025-2026 pentru catedra de Limba germană și Limba franceză;

➤ *Proces verbal* nr. 477/12.02.2025 cu ocazia ședinței catedrei de Socio-umane, în vederea încadrării în anul școlar 2025-2026;

➤ *Proces verbal* nr. 479/12.02.2025 cu ocazia discutării încadrării la catedra de Geografie de la CNVA Galați pentru anul școlar 2025-2026;

➤ *Proces verbal* nr. 493/13.02.2025 cu ocazia ședinței catedrei de Educație fizică și sport pentru discutarea planului de încadrare în anul școlar 2025-2026;

➤ *Proces verbal* nr. 520/17.02.2025 încheiat în urma ședinței de catedră de Matematică cu ocazia încadrării pentru anul școlar 2025-2026 și organizării concursului *Cristian Calude*;



- *Proces verbal* nr. 542/18.02.2025 încheiat în urma ședinței de catedră de Științe (Fizică, Chimie, Biologie) cu ocazia repartizării orelor pe clase și cadre didactice;
- *Adresa* Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 2541/27.03.2025, înregistrată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 1109/27.03.2025 referitor la revenirea asupra proiectului de încadrare, respectarea legislației în vigoare și transmiterea proiectului de încadrare și lista posturilor vacante/rezervate pentru anul școlar 2025-2026;
- *Proces verbal* nr. 1116/27.03.2025 încheiat cu ocazia ședinței catedrei de Limba engleză pentru încadrările în anul școlar 2025-2026;
- *Proces verbal* nr. 1117/27.03.2025 cu ocazia ședinței de catedră pentru Limba franceză, în vederea stabilirii încadrărilor pentru anul școlar 2025-2026;
- *Proces verbal* nr. 1118/27.03.2025 încheiat cu ocazia ședinței catedrei de Limba germană, întrunită pentru stabilirea încadrărilor în anul școlar 2025-2026;
- *Proces verbal* nr. 1119/27.03.2025 încheiat cu ocazia ședinței de catedră de Educație fizică și sport, prilej cu care s-a discutat planul de încadrare al disciplinei pentru anul școlar 2025-2026;
- *Proces verbal* nr. 1120/27.03.2025 încheiat cu prilejul revizuirii încadrării la chimie în anul școlar 2025-2026;
- *Proces verbal* nr. 1120/27.03.2025 încheiat în cadrul ședinței catedrei de Informatică pentru încadrarea în anul școlar 2025-2026;
- *Decizia* Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 1539/28.04.2017 privind pretransferul consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar a doamnei , pe catedra de Matematică, de la Liceul Teoretic „Sfânta Treime” din Galați la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați;
- *Adresa* Inspectoratului Școlar Județean Galați cu nr. 6464/30.05.2025 privind transmiterea documentelor solicitate de Direcția Generală Management, Carieră Didactică și Rețea Școlară în Învățământul Preuniversitar prin adresa nr. 1055/DGMCDRSIP/27.05.2025;
- *Adresa* Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați nr. 2885/30.05.2025 pentru transmiterea către Inspectoratul Școlar Județean Galați a documentelor solicitate prin adresa cu nr. 6464/30.05.2025;
- *Raportul* nr. 1385/14.04.2025 al Comisiei de mobilitate a personalului didactic de predare constituite la nivelul unității de învățământ, referitor la cadrele didactice care au solicitat transferul/pretransferul consimțit între unități de învățământ pe un post didactic/catedră vacant (ă), întocmit de Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați;



- *Proces verbal* nr. 1379/14.04.2025 încheiat în urma ședinței Comisiei de mobilitate a personalului din cadrul Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați;
- *Proces verbal* încheiat în data de 16.04.2025, în urma ședinței Consiliului de Administrație al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați;
- *Proces verbal* nr. 1380 încheiat în data de 14.04.2025, în urma ședinței Comisiei de mobilitate de la Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați privind propunerea de validare în Consiliul de Administrație al unității de învățământ a cadrelor didactice selectate în vederea transferului/pretransferului consimțit între unități de învățământ;
- *Proces verbal* din data de 16.04.2025, încheiat în urma ședinței CA al CNVA, în vederea prezentării Raportului Comisiei de mobilitate.
- *Proces verbal* încheiat în data de 05.05.2025, în urma ședinței Consiliului de Administrație al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați;
- *Adresa* Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 1441/16.04.2025 pentru transmiterea către Inspectoratul Școlar Județean Galați a listei cadrelor didactice cărora li s-a aprobat transferul/pretransferul între unitățile de învățământ, începând cu 01.09.2025, pe posturi didactice/catedre vacante din unitate;
- *Adresa* Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 1442/16.04.2025 către domnul „ ” privind transferul/pretransferul consimțit între unitățile de învățământ pe un post didactic/catedră vacant (ă) din unitatea de învățământ;
- *Proces verbal* nr. 4021/13.08.2025, încheiat cu ocazia ședinței catedrei de Educație fizică și sport, prilej cu care s-a discutat planul de încadrare al disciplinei pentru anul școlar 2025-2026;
- *Proces verbal* nr. 4022/13.08.2025, în urma întrunirii catedrelor de Limba franceză și de Limba germană, în vederea realizării încadrării profesorilor la norma de 20 de ore;
- *Proces verbal* nr. 4023/13.08.2025, în urma întrunirii membrilor catedrei de Informatică pentru a discuta încadrarea la norma de 20 de ore;
- *Proces verbal* nr. 4024/13.08.2025, în urma întrunirii catedrei de Limba engleză, în vederea reconfigurării încadrării profesorilor la norma de 20 de ore;
- *Proces verbal* nr. 4025/13.08.2025, în urma întrunirii catedrei de Limba și literatura română, în vederea reconfigurării încadrării profesorilor la norma de 20 de ore;
- *Proces verbal* nr. 4026/13.08.2025, în urma întrunirii catedrei de Matematică, în vederea reconfigurării încadrării profesorilor la norma de 20 de ore;



- *Proces verbal* nr. 4027/13.08.2025, în urma întrunirii catedrei de Religie, în vederea reconfigurării încadrării profesorilor la norma de 20 de ore;
- *Proces verbal* nr. 4028/13.08.2025, cu ocazia întrunirii catedrei de Chimie și catedrei de Fizică, în vederea reorganizării încadrării la 20 de ore, conform noilor măsuri legislative;
- *Proces verbal* nr. 4029/13.08.2025, cu ocazia întrunirii catedrei de Istorie, în vederea reconfigurării încadrării la 20 de ore, conform noilor măsuri legislative;
- *Proces verbal* nr. 4030/13.08.2025, cu ocazia întrunirii catedrei de Geografie, în vederea reconfigurării încadrării la 20 de ore, conform noilor măsuri legislative;
- *Lista posturilor vacante/rezervate* pentru anul școlar 2025-2026, înregistrată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 4041/13.08.2025;
- *Lista unităților școlare* nr. 11710/10.09.2024, arondate inspectorilor școlari în anul școlar 2024-2025;
- *Lista unităților școlare* nr. 10472/10.09.2025, arondate inspectorilor școlari în anul școlar 2025-2026;
- Modalitatea de implementare a măsurilor dispuse prin Raportul DC_R_95_2024, înregistrat la Inspectoratul Școlar Județean Galați cu nr. 13392/13.11.2025;
- *Graficul unic al activităților de monitorizare, îndrumare și control* al Inspectoratului Școlar Județean Galați pentru anul școlar 2024-2025 (nr. 12589/27.09.2024);
- *Petițiile* adresate de doamna _____ către conducerea Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați privind comportamentul doamnei _____ profesor de Chimie în cadrul Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, înregistrate cu nr. 1303/11.04.2025, 1420/16.04.2025, 2616/19.05.2025;
- *Graficul unic al activităților de monitorizare, îndrumare și control* al Inspectoratului Școlar Județean Galați pentru anul școlar 2025-2026 (Anexa 2 cu nr. 11103/24.09.2025);
- *Graficul unic al activităților de monitorizare, îndrumare și control* al Inspectoratului Școlar Județean Galați pentru anul școlar 2025-2026 (Anexa 10 cu nr. 11103/10.11.2025);
- *Fișa postului* doamnei _____ înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Galați cu nr. 10101/30.08.2024;
- *Fișa postului* doamnei _____ înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Galați cu nr. 10191/01.09.2025;
- *Adresa* Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 10863/14.10.2025 către Corpul de Control al ministrului educației și cercetării, prin care se transmite



punctul de vedere cu privire la posibilele acțiuni abuzive și încălcări ale regulamentelor școlare de către conducerea Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, precum și a Graficelor asistențelor la ore, programate pentru anul școlar 2024-2025;

➤ *Informare* privind încadrarea în regim de plata cu ora la disciplina Chimie de la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Galați cu nr. 13391/13.11.2025;

➤ *Proiectul de încadrare* pentru anul școlar 2025-2026 la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați, înregistrat la Inspectoratul Școlar Județean Galați cu nr. 836/24.02.2025;

➤ *Proiectul de încadrare* pentru anul școlar 2025-2026 la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 1113/27.03.2025, înregistrat la Inspectoratul Școlar Județean Galați cu nr. 2667/28.03.2025;

➤ *Organigrama* Inspectoratului Școlar Județean Galați – 2025-2026, înregistrată cu nr. 10017/01.09.2025;

➤ *Organigrama* Inspectoratului Școlar Județean Galați – 2025-2026, înregistrată cu nr. 10689/15.09.2025;

➤ *Procedura* privind evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2024-2025, aprobată în ședința Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Galați prin Hotărârea nr. 23/24.06.2025;

➤ *Procedura* privind evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2025-2026, aprobată în ședința Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Galați prin Hotărârea nr. 42/24.10.2025;

➤ *Adresa* Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 3131/12.07.2024 privind implementarea măsurilor 2 și 4 menționate la litera B din Raportul nr. 95/DC/R/10.06.2024;

➤ *Adresa* Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 3131/08.07.2025 către Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați pentru transmiterea dispozițiilor Consiliului de Administrație cu privire la măsurile dispuse prin Raportul nr. 95/DC/R/10.06.2024;

➤ *Adresa* Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 3131/08.07.2025 către domnul _____ privind decizia Consiliului de Administrație privind neimpunerea sancționării, întrucât nu este vorba despre o faptă culpabilă în legătură cu munca;



- *Raportul* Comisiei de cercetare disciplinară nr. 3131/28.06.2024 încheiat la sediul Inspectoratului Școlar Județean Galați cu ocazia desfășurării cercetării disciplinare prealabile a domnului _____;
- *Fișa de evaluare* nr. 12497/26.09.2024 a domnului _____, inspector școlar pentru Geografie, învățământ particular și alternative educaționale, pentru anul școlar 2023-2024;
- *Hotărârea* Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Galați cu nr. 19/05.07.2025 privind măsura de nesancționare a domnului _____, directorul Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați;
- *Raportul nr. 3131/27.06.2024* cu privire la activitatea de control desfășurată de consilierul juridic _____ la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați;
- *Raportul nr. 8116/04.07.2024* cu privire la cercetarea disciplinară, conform cadrului legal în vigoare, a domnului profesor _____, director al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați;
- *Decizia nr. 759/14.06.2024* emisă de către Inspectoratul Școlar Județean Galați pentru constituirea Comisiei de cercetare disciplinară a aspectelor sesizate în Raportul nr. 95/DC/R/10.06.2024;
- *Contractul de management* nr. 32/22.12.2021 al domnului _____, directorul Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați;
- *Fișa postului* nr. 32/22.12.2021 pentru domnul _____, directorul Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați;
- *Procesul verbal* nr. 7651/19.06.2024 privind desfășurarea procedurii cercetării disciplinare;
- *Adresa* Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 7651/20.06.2024 către Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați pentru transmiterea unor documente necesare comisiei de cercetare disciplinară;
- *Nota de relații* cerută de doamna _____, președinta comisiei de disciplină, cu privire la măsurile precizate în raportul ministerului, înregistrată cu nr. 7651/25.06.2024;
- *Adresa* Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 7433/14.06.2024 pentru convocarea domnului _____, directorul Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, în vederea realizării procedurii de cercetare disciplinară;
- *Cererea nr. 7435/17.06.2024* a doamnei _____, președintele Comitetului reprezentativ al părinților din cadrul Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați pentru participarea dumneaei în format online la ședința comisiei de cercetare disciplinară din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Galați;



- *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 7434/14.06.2024* către președintele Consiliului Școlar al Elevilor din cadrul Colegiului Național „*Vasile Alecsandri*” din Galați în vederea desemnării unui reprezentant pentru participarea, în calitate de observator, la comisia de cercetare disciplinară din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Galați;
- *Delegația nr. 7434/17.06.2024* pentru desemnarea elevei _____ ca observator în Comisia de cercetare disciplinară din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Galați;
- *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 7435/14.06.2024* către președintele Comitetului reprezentativ al Părinților din cadrul Colegiului Național „*Vasile Alecsandri*” din Galați în vederea desemnării unui reprezentant pentru participarea, în calitate de observator, la comisia de cercetare disciplinară din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Galați;
- *Codul de etică și deontologie profesională* al Colegiului Național „*Vasile Alecsandri*” din Galați, avizat de Consiliul Profesoral în data de 16 septembrie 2021, aprobat de Consiliul de administrație în data de 23 septembrie 2021 și înregistrat la Colegiul Național „*Vasile Alecsandri*” din Galați cu nr. 5120/07.10.2021;
- *Regulamentul intern* al Colegiului Național „*Vasile Alecsandri*” din Galați, pentru anul școlar 2022-2023, înregistrat cu nr. 3971/09.09.2022;
- *Convocator nr. 4417/07.09.2023* către președintele Consiliului de Administrație al Colegiului Național „*Vasile Alecsandri*” din Galați, în vederea întrunirii, în ședință ordinară online, în data de 08.09.2023;
- *Convocator nr. 5490/20.10.2023* către președintele Consiliului de Administrație al Colegiului Național „*Vasile Alecsandri*” din Galați, în vederea întrunirii, în ședință ordinară online, în data de 23.10.2023;
- *Convocator nr. 6039/28.11.2023* către președintele Consiliului de Administrație al Colegiului Național „*Vasile Alecsandri*” din Galați, în vederea întrunirii, în ședință ordinară online, în data de 29.11.2023;
- *Convocator din data de 07.12.2023* către președintele Consiliului de Administrație al Colegiului Național „*Vasile Alecsandri*” din Galați, în vederea întrunirii, în ședință ordinară, în data de 08.12.2023;
- *Convocator din data de 20.12.2023* către președintele Consiliului de Administrație al Colegiului Național „*Vasile Alecsandri*” din Galați, în vederea întrunirii, în ședință ordinară online, în data de 21.12.2023;
- *Convocator nr. 9/04.01.2024* către Consiliul de Administrație al Colegiului Național „*Vasile Alecsandri*” din Galați, în vederea întrunirii, în ședință ordinară online, în data de 05.01.2024;



- *Convocator nr. 208/26.01.2024* către Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, în vederea întrunirii, în ședință ordinară online, în data de 29.01.2024;
- *Convocator nr. 352/13.02.2024* către Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, în vederea întrunirii, în ședință ordinară online, în data de 14.02.2024;
- *Convocator nr. 584/29.02.2024* către Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, în vederea întrunirii, în ședință ordinară online, în data de 01.01.2024;
- *Convocator nr. 870/01.04.2024* către Consiliul Profesorat al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, în vederea întrunirii, în ședință ordinară, în data de 03.04.2024;
- *Convocator nr. 935/05.04.2024* către Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, în vederea întrunirii, în ședință ordinară, în data de 08.01.2024;
- *Convocator nr. 993/10.04.2024* către Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, în vederea întrunirii, în ședință extraordinară, în data de 11.01.2024;
- *Convocator nr. 1127/17.04.2024* către Consiliul Profesorat al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, în vederea întrunirii, în ședință ordinară, în data de 18.04.2024;
- *Convocator nr. 1746/14.05.2024* către Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, în vederea întrunirii, în ședință ordinară, în data de 17.05.2024;
- *Convocator nr. 2443/29.05.2024* către Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, în vederea întrunirii, în ședință extraordinară, în data de 31.05.2024;
- *Convocator nr. 2874/13.06.2024* către Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, în vederea întrunirii, în ședință ordinară, în data de 14.06.2024;
- Proces verbal din data de 29.01.2024 încheiat în urma ședinței Consiliului de Administrație al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu privire la acordarea bursei (actualizare), aprobarea unor cereri ale profesorilor și aprobarea calendarului de transfer;
- Proces verbal din data de 14.02.2024 încheiat în urma ședinței Consiliului de Administrație al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu privire la aprobarea condițiilor specifice pentru transferul cadrelor didactice, aprobarea planului de încadrare și discutarea cererilor de transfer ale elevilor;



- Proces verbal din data de 08.04.2024 încheiat în urma ședinței din biroul directorului Colegiului Național "Vasile Alecsandri" din Galați cu privire la discutarea cererii doamnei _____, prezentarea raportului privind cercetarea disciplinară a domnului profesor _____, analizarea oportunității continuării sau întreruperii colaborării cu firma care are contract de închiriere privind funcționarea magazinului alimentar și discutarea cererii doamnei _____ privind continuarea activității după împlinirea vârstei legale de pensionare;
- Proces verbal din data de 11.04.2024 încheiat în urma ședinței din biroul directorului Colegiului Național "Vasile Alecsandri" din Galați cu privire la analizarea oportunității continuării/întreruperii colaborării cu firma care are contract de închiriere cu școala privind funcționarea magazinului alimentar, discutarea cererii doamnei _____ privind continuarea activității după împlinirea vârstei legale, discutarea problemelor organizatorice privind conferința GALMUM, aprobarea comisiilor pentru Evaluarea Națională și BAC 2024, aprobarea excursiilor din Săptămâna Verde și aprobarea programului final pentru Săptămâna Verde;
- Proces verbal din data de 17.04.2024 încheiat în urma ședinței Consiliului de Administrație al Colegiului Național "Vasile Alecsandri" din Galați cu privire la discutarea unor probleme organizatorice privind Săptămâna Verde, aprobarea unor excursii din Săptămâna Verde și aprobarea deplasării loturilor la unele olimpiade școlare și aprobarea locurilor speciale pentru elevii din Republica Moldova;
- Proces verbal din data de 17.05.2024 încheiat în urma ședinței Consiliului de Administrație al Colegiului Național "Vasile Alecsandri" din Galați cu privire la analizarea adresei nr. 1328/08.05.2024 și formularea răspunsului, aprobarea deplasării unor elevi și profesori la etapa finală a olimpiadelor sau concursurilor școlare și discutarea detașărilor în interesul învățământului;
- Proces verbal din data de 31.05.2024 încheiat în urma ședinței Consiliului de Administrație al Colegiului Național "Vasile Alecsandri" din Galați cu privire la discutarea cererilor de acordare a bursei olimpice I, depuse de elevii din clasa a VIII-a;
- Proces verbal din data de 14.06.2024 încheiat în urma ședinței Consiliului de Administrație al Colegiului Național "Vasile Alecsandri" din Galați cu privire la stabilirea perioadei de corigențe și aprobarea deplasării unor elevi la concursuri și tabere (excursii);
- Decizia Inspectoratului Școlar Județean Galați cu nr. 518/18.08.2010 privind pretransferarea la cerere, pentru întregirea normei didactice, a domnului _____;



- *Contractul individual de muncă nr. 984/08.01.2024 pentru domnul*
;
- *Decizia Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 126/18.01.2024 privind încadrarea în regim de plată cu ora a domnului profesor*;
- *Fișa cadru a postului didactic în învățământul preuniversitar pentru domnul*
;
- *Decizia Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 3753/07.06.2024 privind încetarea contractului de muncă al domnului*
ca urmare a expirării termenului pentru care a fost încheiat;
- *Decizia nr. 975/18.06.2020 privind pretransferul, la cerere, al domnului*
, pe postul/catedra de Matematică, de la Școala Gimnazială “Dan Barbilian” din Galați la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați;
- *Contractul individual de muncă nr. 793/31.08.2020 pentru domnul*
;
- *Fișa individuală a postului didactic în învățământul preuniversitar pentru domnul*
, aprobată, în data de 21.09.2022, în ședința Consiliului de Administrație al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați;
- *Decizia Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 63/05.01.2024, pentru cercetarea abaterilor disciplinare săvârșite de către domnul*
privind încetarea desfășurării de activități didactice cu elevii din clasa a XII-a E;
- *Proces verbal din data de 20.01.2023 încheiat în urma întrunirii Consiliului de Administrație al Colegiului Național “Vasile Alecsandri” din Galați cu privire la aprobarea unor excursii, aprobarea recuperării zilelor de 23.01, 02.06 și 14.08, aprobarea orelor din CDS și discutarea unor sesizări;*
- *Decizia Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 80/10.04.2024 pentru sancționarea disciplinară a domnului*
cu avertisment scris;
- *Convocator nr. 2953/18.06.2024 către Consiliul Profesoral al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, în vederea întrunirii, în ședință extraordinară, în data de 20.06.2024;*
- *Fișa de autoevaluare nr 10984/29.08.2024 pentru domnul*
directorul Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați;
- *Raportul de activitate al directorului Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați pentru anul școlar 2023-2024;*
- *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 12508/27.09.2024 către Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați transmiterea calificativului FOARTE BINE pentru domnul director*
;



- *Fișa de autoevaluare nr 9773/28.08.2025 pentru domnul*
directorul Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați;
- *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 11199/29.09.2025 către*
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați - transmiterea calificativului
FOARTE BINE pentru domnul director _____ ;
- *Fișa postului directorului I _____ , înregistrată la Inspectoratul Școlar*
Județean Galați cu nr. 32/22.12.2021;
- *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 3131/12.07.2024 către*
Direcția Control cu privire la modalitatea de aplicare a măsurilor 2 și 4 menționate
la litera B din Raportul nr. 95/DC/R/10.06.2024;
- *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 3131/29.11.2024 către*
Direcția Control cu privire la modalitatea de aplicare a măsurii 1 menționată la litera
B din Raportul nr. 95/DC/R/10.06.2024;
- *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 3131/14.06.2024 către*
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu privire la implementarea
măsurilor A1 și A2 menționate în Raportul nr. 95/DC/R/10.06.2024;
- *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 3131/29.06.2024 către*
Direcția Control cu privire la implementarea măsurii 2 de la litera A menționată în
Raportul nr. 95/DC/R/10.06.2024;
- *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 3131/01.10.2024 către*
Direcția Control cu privire la implementarea măsurilor 3 și 5 de la litera B
menționate în Raportul nr. 95/DC/R/10.06.2024;
- *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 726/21.02.2025 către Corpul*
de Control privind transmiterea răspunsului comunicat domnului
_____, ca urmare a memoriilor sale, înregistrate la Ministerul Educației și
Cercetării cu numerele 996 e-mail/2024, 1047 e-mail/2024 și 1111 e-mail/2024;
- *Adresa Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr.*
5952/06.12.2024 către Curtea de Apel Galați, Secția de Contencios Administrativ și
Fiscal cu privire la acțiunea în anulare a dispozițiilor art. 17 din Regulamentul-cadru
de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, parte
integrantă din Ordinul ministrului educației nr. 5726/2024;
- *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 731; 20 e-mail;*
15301/21.02.2025 către Direcția Generală Juridică și Relația cu Parlamentul și
Partenerii Sociali cu privire la conflictul dintre domnul profesor
_____ și domnul director _____ ;
- *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 4368/17.06.2024 pentru*
transmiterea Hotărârii nr. 6 din 29.05.2024 către Colegiul de disciplină de pe lângă
Inspectoratul Școlar Județean Galați, privind soluționarea contestației formulate de



domnul în contradictoriu cu intimatul Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați, având ca obiect contestația împotriva deciziei de sancționare nr. 80/10.04.2024;

➤ *Fișa de înregistrare a constatărilor în cadrul inspecției tematice nr. 6, efectuată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați, în perioada 15.04 – 17.05.2024 de către domnul inspector școlar, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Galați cu nr. 2918/14.05.2024;*

➤ *Fișa de înregistrare a constatărilor în cadrul inspecției tematice nr. 6, efectuată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați, în perioada 29.03 – 21.06.2024 de către domnul inspector școlar, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Galați cu nr. 2979/19.06.2024, 2980/19.06.2024, 2981/19.06.2024; 2982/19.06.2024 și 2983/19.06.2024;*

➤ *Fișa de înregistrare a constatărilor în cadrul inspecției tematice nr. 3, efectuată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați, în perioada 11 – 19.11.2024 de către doamna inspector școlar, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Galați cu nr. 5988/10.12.2024;*

➤ *Raportul inspecției tematice nr. 3, înregistrat la Inspectoratul Școlar Județean Galați cu nr. 16239/11.11.2024;*

➤ *Fișa de înregistrare a constatărilor în cadrul inspecției tematice nr. 4, efectuată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați, în perioada 08.01 – 07.02.2025 de către doamna inspector școlar, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Galați cu nr. 368/03.02.2025;*

➤ *Raportul inspecției tematice nr. 4, înregistrat la Inspectoratul Școlar Județean Galați cu nr. 256/08.01.2025;*

➤ *Fișa de înregistrare a constatărilor în cadrul inspecției tematice nr. 5, efectuată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați, în perioada 03 – 31.03.2025 de către doamna inspector școlar, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Galați cu nr. 1089/25.03.2025;*

➤ *Raportul inspecției tematice nr. 5, înregistrat la Inspectoratul Școlar Județean Galați cu nr. 1462/25.03.2025;*

➤ *Fișa de înregistrare a constatărilor în cadrul inspecției tematice nr. 6, efectuată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați, în perioada 28.04.2025 – 30.05.2025 de către doamna inspector școlar, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Galați cu nr. 2872/29.05.2025;*

➤ *Raportul inspecției tematice nr. 6, înregistrat la Inspectoratul Școlar Județean Galați cu nr. 4041/29.05.2025;*

➤ *Adresa Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați nr. 3031/20.06.2024 către Inspectoratul Școlar Județean Galați, unde a fost înregistrată cu nr.*



3131/15.07.2024 cu privire la verificarea dosarelor personalului angajat și aplicarea prevederilor legislative pentru angajarea personalului din unitate;

➤ *Raportul scris final al inspecției școlare generale cu nr. 5767/21.11.2024, efectuate în perioada 14 – 25.10.2024, la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați, de către doamna inspector școlar _____, și înregistrat la Inspectoratul Școlar Județean Galați cu nr. 16801/21.11.2024;*

➤ *Hotărârea Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 19/05.07.2024 către Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați privind decizia de nesancționare a domnului director _____;*

➤ *Raportul Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 8116/04.07.2024 cu privire la cercetarea disciplinară, conform cadrului legal în vigoare, a domnului profesor _____, director al Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați;*

➤ *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 12508/27.09.2024 către Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați privind evaluarea activității manageriale a domnului director _____ pentru anul școlar 2023-2024, cu calificativul FOARTE BINE;*

➤ *Adresa Direcției Control nr. 838 e-mail/10.09.2024 către domnul _____ pentru transmiterea Sintezei cu privire la controlul efectuat la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați;*

➤ *Hotărârea Consiliului de Administrație al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 113/21.12.2023;*

➤ *Decizia Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 62/21.12.2023 pentru desemnarea unui consultant extern specializat în dreptul muncii, respectiv pe avocatul _____, în vederea realizării procedurii de cercetare disciplinară a domnului profesor _____;*

➤ *Adresa Avocatului Poporului, Domeniul Proprietate, muncă, protecție socială, impozite și taxe nr. 33883/28.10.2025 către Inspectoratul Școlar Județean Galați, unde a fost înregistrată cu nr. 12975/03.11.2025, referitor la sesizarea doamnei _____, prin care reclamă faptul că nu a primit răspuns la cererea depusă în data de 10.09.2025;*

➤ *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 12975/10.11.2025 către Avocatul Poporului, Domeniul Proprietate, muncă, protecție socială, impozite și taxe, ca răspuns la solicitarea doamnei _____, înregistrată cu nr. 33883/28.10.2025;*

➤ *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 8995/10.11.2025 către doamna _____, ca răspuns la petiția nr. 8995 din 10.09.2025;*

➤ *Sesizarea doamnei _____, adresată și înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Galați cu nr. 8995/13.08.2025;*



- *Adresa* Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 8995/09.09.2025 către doamna _____, ca răspuns la sesizarea înregistrată la ISJ Galați cu nr. 8995/13.08.2025;
- *Proces verbal* nr. 542/18.02.2025, încheiat în cadrul ședinței de catedră de Științe (Fizică, Chimie, Biologie) cu privire la solicitarea doamnei profesor _____ de a-i fi acordată o clasă C (științe) în anul școlar următor, ca urmare a vechimii sale în cadrul Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați;
- *Proces verbal încheiat în data de* 27.03.2025, cu prilejul revizuirii încadrării la chimie, prin care doamna _____ renunță la câte o oră de la clasele 10 G, 12 F, 12 A și 12 B;
- *Adresa* Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 10863/14.10.2025 către Corpul de Control pentru transmiterea unui punct de vedere cu privire la posibile acțiuni abuzive și încălcări ale regulamentelor școlare de către conducerea Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați;
- *Graficul* asistențelor la orele programate pentru anul școlar 2024-2025, înregistrat la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 4245/18.09.2024;
- *Graficul* asistențelor la orele programate pentru anul școlar 2025-2026, înregistrat la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 4551/17.09.2025;
- *Petiția* doamnei _____, înregistrată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 1303/11.04.2025, referitor la comportamentul doamnei profesor _____;
- *Petiția* doamnei _____, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Galați cu nr. 3627/17.04.2025, prin care solicită o pretinsă sesizare la adresa dumneaei, care ar fi fost înregistrată la Ministerul Educației și Cercetării;
- *Răspunsul* Inspectoratului Școlar Județean Galați cu nr. 3627/02.07.2025 către doamna profesor _____, prin care i se comunică faptul că până la acea dată nu a fost primit niciun document oficial referitor la o posibilă reclamație la adresa dumneaei;
- *Adresa* Avocatului Poporului cu nr. 16731/25.06.2025 către Inspectoratul Școlar Județean Galați, unde a fost înregistrată cu nr. 7523/30.06.2025, cu privire la aspectele semnalate de doamna profesor _____ în petiția cu nr. 3627/17.04.2025;
- *Adresa* Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 7523/07.07.2025 către Avocatul Poporului ca răspuns la adresa 16731/25.06.2025 prin care se face referire la aspectele semnalate de doamna profesor _____ în petiția cu nr. 3627/17.04.2025;
- *Decizia* Inspectoratului Școlar Județean Galați cu nr. 1710/02.10.2025 privind constituirea Comisiei de verificare a aspectelor semnalate în petițiile înregistrate la



Ministerul Educației și Cercetării – Corpul de Control cu numerele 816 e-mail/11240/951 e-mail/15.09.2025;

➤ Raportul inspecției tematice din data de 03.10.2025, efectuată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați, în baza ordinului de serviciu nr. 10863/02.10.2025, pentru verificarea aspectelor semnalate în petițiile înregistrate la Ministerul Educației și Cercetării – Corpul de Control cu numerele 816 e-mail/11240/951 e-mail/15.09.2025;

➤ Decizia Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 62/04.09.2025 privind numirea Comisiei responsabile cu primirea și soluționarea cazurilor de hărțuire pe criteriul de sex și hărțuire morală la locul de muncă pentru anul școlar 2025-2026;

➤ Ghidul privind prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex, precum și a hărțuirii morale la locul de muncă, înregistrat la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 1571/28.04.2025;

➤ Decizia Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 1430/26.08.2024 privind numirea doamnei profesor în funcția de inspector școlar pentru fizică și inspector școlar pentru management instituțional până la sfârșitul anului școlar 2024-2025;

➤ Decizia Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 1438/01.09.2025 privind numirea doamnei profesor în funcția de inspector școlar pentru management instituțional și inspector școlar pentru fizică până la sfârșitul anului școlar 2025-2026;

➤ Proces verbal nr. 5886/29.11.2024 încheiat între doamna profesor:
- inspectorul școlar coordonator al inspecției școlare generale și domnul profesor – directorul Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, cu ocazia predării – primirii rapoartelor întocmite în urma efectuării inspecției școlare generale cu numerele 5767/21.11.2024 și 16801/21.11.2024;

➤ Raportul nr. 5944/20.06.2025 privind gradul de implementare a planului de îmbunătățire a activității ca urmare a recomandărilor din Raportul scris final al inspecției școlare generale, desfășurate în cadrul Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, în perioada 14 – 25.10.2024, înregistrat la Inspectoratul Școlar Județean Galați cu nr. 16801/20.06.2025;

➤ Petiția doamnei înregistrată la Ministerul Educației și Cercetării cu nr. 397 e-mail/17.04.2025, prin care reclamă lipsa cvorumului ședinței Consiliului Profesorat din data de 31.03.2025;

➤ Ordinul de serviciu nr. 3866/08.05.2025 pentru efectuarea inspecției tematice din data de 08.05.2025, desfășurată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați, pentru verificarea aspectelor semnalate în petiția doamnei



, înregistrată la Ministerul Educației și Cercetării cu nr. 397 e-mail/17.04.2025 și la Inspectoratul Școlar Județean Galați cu nr. 3866/28.04.2025;

➤ *Adresa* Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 3866/19.05.2025 către Corpul de Control al ministrului educației și cercetării, ca răspuns la petiția formulată de doamna _____;

➤ *Adresa* Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 3866/20.05.2025 către Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați privind transmiterea măsurilor care trebuie aplicate în unitatea școlară, ca urmare a verificării aspectelor semnalate în petiției nr. 397 e-mail/17.04.2025;

➤ *Proces verbal din data de 02.06.2025*, încheiat cu ocazia ședinței Consiliului Profesorat al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, convocat în data de 28.05.2025;

➤ *Ordinul de serviciu nr. 12760/09.10.2024* pentru desfășurarea inspecției tematice, în perioada 01 – 31.10.2024, la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați, cu privire la respectarea legislației privind încheierea situației școlare din anul școlar 2023-2024 și monitorizarea începerii noului an școlar 2024-2025;

3.2. La Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați:

➤ *Decizia* Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 1444/01.09.2025 privind numirea prin detașare în interesul învățământului a doamnei profesor _____ începând cu data de 01.09.2025, în funcția de inspector școlar pentru chimie și inspector școlar pentru management instituțional;

➤ *Decizia* Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 1241/26.08.2025 privind încetarea detașării în interesul învățământului a doamnei profesor _____ din funcția de inspector școlar pentru chimie și inspector școlar pentru fizică, începând cu data de 01.09.2025 și revenirea la catedra rezervată de la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați;

➤ *Borderou nr. 4227/29.08.2025* cuprinzând personalul didactic propus pentru plata cu ora, pe durata anului școlar 2025-2026, cu respectarea *Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025-2026*;

➤ *Adresa* Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 10046/29.08.2025 către Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați pentru comunicarea Deciziei nr. 1402/29.08.2025 privind repartizarea doamnei _____ pentru angajare pe perioadă determinată (08.09.2025 – 19.06.2026/26.06.2026), în regim de plata cu ora, pe postul/catedra de Chimie de la unitatea de învățământ mai sus menționată;

➤ *Adresa* Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 10046/29.08.2025 către Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați pentru comunicarea Deciziei nr. 1402/29.08.2025 privind repartizarea doamnei _____ pentru



angajare pe perioadă determinată (08.09.2025 – 19.06.2026/26.06.2026), în regim de plata cu ora, pe postul/catedra de Chimie de la unitatea de învățământ mai sus menționată;

➤ *Condica de prezență* a Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, în perioada 12-14 noiembrie 2025;

➤ *Adresa* Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați nr. 5928/12.11.2025, transmisă prin e-mail către doamna _____ referitor la semnarea în avans a condicii de prezență pentru zilele de 13-14 noiembrie 2025;

➤ *Răspunsul* doamnei _____, referitor la semnarea în avans a condicii de prezență pentru zilele de 13-14 noiembrie 2025, înregistrat la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 5949/13.11.2025;

➤ *Adresa* Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați nr. 5928/12.11.2025, transmisă prin e-mail către doamna _____, referitor la semnarea în avans a condicii de prezență pentru zilele de 13-14 noiembrie 2025;

➤ *Răspunsul* doamnei _____, referitor la semnarea în avans a condicii de prezență pentru zilele de 13-14 noiembrie 2025, înregistrat la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 5950/13.11.2025;

➤ *Adresa* Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați nr. 5928/12.11.2025, transmisă prin e-mail către domnul _____ referitor la semnarea în avans a condicii de prezență pentru zilele de 13-14 noiembrie 2025;

➤ *Răspunsul* domnului _____ referitor la semnarea în avans a condicii de prezență pentru zilele de 13-14 noiembrie 2025, înregistrat la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 5944/13.11.2025;

➤ *Adresa* Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați nr. 5928/12.11.2025, transmisă prin e-mail către doamna _____ referitor la semnarea în avans a condicii de prezență pentru zilele de 13-14 noiembrie 2025;

➤ *Adresa* Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați nr. 5928/12.11.2025, transmisă prin e-mail către doamna _____ referitor la semnarea în avans a condicii de prezență pentru zilele de 13-14 noiembrie 2025;

➤ *Adresa* Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați nr. 5928/12.11.2025, transmisă prin e-mail către domnul _____, referitor la semnarea în avans a condicii de prezență pentru zilele de 13-14 noiembrie 2025;

➤ *Răspunsul* domnului _____, referitor la semnarea în avans a condicii de prezență pentru zilele de 13-14 noiembrie 2025, înregistrat la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 5938/13.11.2025;

➤ *Adresa* Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați nr. 5928/12.11.2025, transmisă prin e-mail către doamna _____ referitor la semnarea în avans a condicii de prezență pentru zilele de 13-14 noiembrie 2025;



- *Răspunsul doamnei* , referitor la semnarea în avans a condiții de prezență pentru zilele de 13-14 noiembrie 2025, înregistrat la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 5939/13.11.2025;
- *Adresa Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați nr. 5928/12.11.2025, transmisă prin e-mail către doamna* , referitor la semnarea în avans a condiții de prezență pentru zilele de 13-14 noiembrie 2025;
- *Răspunsul doamnei* , referitor la semnarea în avans a condiții de prezență pentru zilele de 13-14 noiembrie 2025, înregistrat la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 5948/13.11.2025;
- *Adresa Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați nr. 5928/12.11.2025, transmisă prin e-mail către domnul* , referitor la semnarea în avans a condiții de prezență pentru zilele de 13-14 noiembrie 2025;
- *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați cu nr. 3332/10.04.2025 către toate unitățile de învățământ preuniversitar din județul Galați, înregistrată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 1291/10.04.2025, privind aplicarea prevederilor Metodologiei de prevenire și combatere a hărțuirii pe criteriul de sex, precum și a hărțuirii morale la locul de muncă;*
- *Decizia Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 20/15.04.2025 pentru numirea Comisiei responsabile cu primirea și soluționarea cazurilor de hărțuire pe criteriul de sex și hărțuire morală la locul de muncă;*
- *Ghidul privind prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex, precum și a hărțuirii morale la locul de muncă, înregistrat la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 1571/28.04.2025;*
- *Procedura de sistem pentru prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex, precum și a hărțuirii morale la locul de muncă, înregistrată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 2247/31/21.05.2024;*
- *Procedura de sistem pentru prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex, precum și a hărțuirii morale la locul de muncă, înregistrată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 2247/391/30.09.2024;*
- *Registrul pentru evidența cazurilor de hărțuire pe criteriul de sex, precum și hărțuirii la locul de muncă, înregistrat la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 1570/28.04.2025, care nu avea nicio reclamație până la data efectuării controlului;*
- *Proces verbal din data de 14.04.2025, încheiat cu ocazia ședinței Consiliului Profesorat al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, convocat în data de 11.04.2025, în timpul căreia a fost anunțată constituirea unei Comisii privind prevenirea hărțuirii pe criteriul de sex și a hărțuirii morale la locul de muncă;*



➤ *Proces verbal* din data de 10.11.2025, încheiat cu ocazia ședinței Consiliului Profesorat al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, convocat în data de 07.11.2025, în timpul căreia domnul director _____ a solicitat ca *Regulamentul privind hărțuirea pe criteriul de sex și hărțuirea morală la locul de muncă* să fie trecut în ROFUIP ca anexa 8, propunere care a fost aprobată în unanimitate;

➤ *Răspunsul* Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 5354/10.10.2025 către doamna _____ cu privire la aspectele semnalate în petițiile înregistrate la unitatea de învățământ cu numerele 4383/10.09.2025, 4618/19.09.2025, 4697/19.09.2025, 4712/24.09.2025 și 4713/24.09.2025;

➤ *Adresa* Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 4563/19.09.2025 către doamna _____ pentru invitarea acesteia la ședința Consiliului de Administrație din data de 19.09.2025, în vederea discutării aspectelor prezentate în e-mail;

➤ *Adresa* Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 4491/15.09.2025 către doamna _____ pentru comunicarea orelor din încadrarea pe postul/catedra de Chimie, din anul școlar 2025-2026;

➤ *Răspunsul* Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 5120/30.09.2025 adresat doamnei _____ cu privire la solicitarea dumneaei de învoire în perioada 01-09.09.2025, respectiv solicitarea concediului fără plată în aceeași perioadă;

➤ Cererea doamnei _____, adresată directorului Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, privind aprobarea concediului fără plată în perioada 01-09.09.2025, înregistrată la unitatea de învățământ cu nr. 4179/28.08.2025;

➤ *Decizia* Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 46/29.08.2025 privind acordarea concediului fără plată pentru motive personale, în baza cererii doamnei _____ cu nr. 4179/28.08.2025;

➤ Cererea doamnei _____ înregistrată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 4144/26.08.2025, prin care solicită învoire în perioada 01-09.09.2025;

➤ *Răspunsul* Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 4176/27.08.2025 către doamna _____, referitor la cererea dumneaei de acordare a învoirii în perioada 01-09.08.2025, înregistrată la unitatea de învățământ cu nr. 4144/26.08.2025;

➤ Cererea doamnei _____ înregistrată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 2870/29.05.2025, prin care solicită învoire în data de 02.06.2025 pentru susținerea inspecției speciale la Colegiul de Științe „Grigore Antipa” din Brașov;



- Cererea doamnei _____, înregistrată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 1836/08.05.2025 prin care solicită învoire în data de 13.05.2025;
- Decizia Inspectoratului Școlar Județean Galați cu nr. 2525/20.12.2021 pentru numirea domnului profesor _____ în calitate de director la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați pe o perioadă de 4 ani, cu rezervarea catedrei pe care este titular;
- Decizia Inspectoratului Școlar Județean Galați cu nr. 2604/20.12.2021 privind numirea doamnei _____ în calitate de director adjunct la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați, ca urmare a promovării concursului, pe o perioadă de 4 ani, cu rezervarea catedrei pe care este titulară;
- Decizia Inspectoratului Școlar Județean Galați cu nr. 75/22.09.2025 privind numirea/constituirea Consiliului de Administrație pentru anul școlar 2025 – 2026;
- Procedura de sistem privind soluționarea sesizărilor, reclamațiilor și petițiilor, înregistrată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 2247/17/21.05.2024;
- Procedura de sistem privind soluționarea sesizărilor, reclamațiilor și petițiilor, înregistrată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 2247/377/30.09.2024;
- Cererea elevului _____ adresată și înregistrată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 379/04.02.2025, de a fi desemnat din partea unității de învățământ pentru a putea participa la Olimpiada Județeană de Chimie, din data de 21.03.2025, întrucât etapele pe școală și municipiu nu au fost organizate;
- Extras catalog cu situația școlară a elevei _____ din clasa a XII-C, în anul școlar 2021-2022, din care reiese faptul că în luna iunie a fost declarată corigentă, iar în luna iulie a promovat cu media generală 9,50;
- Procesul verbal încheiat în data de 27.05.2022, pentru anul școlar 2021-2022, de către doamna profesor _____, dirigintele clasei, care a fost predat domnului profesor _____ directorul Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați;
- Proces verbal din data de 03.09.2025, încheiat cu ocazia ședinței Consiliului Profesorat al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, convocat în data de 02.09.2025, pentru componența Comisiei pentru prevenirea hărțuirii pe criteriul de sex și hărțuirii morale la locul de muncă;
- Proces verbal din data de 03.09.2025, încheiat cu ocazia ședinței Consiliului de Administrație al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, privind aprobarea Comisiei pentru formare și dezvoltare în carieră didactică pentru anul școlar



2025-2026, a Comisiei pentru prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar, și promovarea interculturalității pentru anul școlar 2025-2026, a Comisiei pentru prevenirea hărțuirii pe criteriul de sex și a hărțuirii morale la locul de muncă pentru anul școlar 2025-2026 și prezentarea raportului anual al activității educative desfășurate în anul școlar 2024-2025;

➤ *Decizia Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați nr. 79/13.10.2025* privind numirea persoanei care are acces și gestionează cutia fizică de sesizări și e-mailul dedicat sesizărilor și faptelor de violență și a suspiciunilor privind consumul de droguri și alte abateri de la normele de bună conduită pentru anul școlar 2025-2026;

➤ *Proces verbal* din data de 10.10.2025, încheiat cu ocazia ședinței Consiliului de Administrație al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați privind formularea unui răspuns la petițiile doamnei profesor _____;

➤ *Registrul de sesizări și reclamații* al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 4412/10.09.2025, din care reiese că, până la data efectuării controlului, nu au existat sesizări sau reclamații în anul școlar 2025-2026;

➤ *Proiectul de încadrare pentru anul școlar 2025-2026* al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 547/18.02.2025, înregistrat la Inspectoratul Școlar Județean Galați cu nr. 836/24.02.2025;

➤ *Proces verbal* nr. 495/13.02.2025, încheiat cu ocazia ședinței catedrei de Educație fizică și sport de la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați, privind planul de încadrare al disciplinei pentru anul școlar 2025-2026;

➤ *Cererea* doamnei profesor _____ adresată domnului director _____ și înregistrată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 1121/27.03.2025, privind renunțarea la 4 ore din continuitate la clasele a XI-a A și a XI-a D, la disciplinele Istorie și Istoria comunismului;

➤ *Cererea* domnului Sorin LANGU adresată domnului director _____ și înregistrată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 1122/27.03.2025, privind renunțarea la 3 ore de Istorie și 1 oră de Științe sociale de la clasa a X-a F, urmând ca aceste să fie declarate vacante;

➤ *Lista* cadrelor didactice titulare/angajate pe durată de viabilitate a postului/catedrei pentru care s-a aprobat completarea normei didactice de Predare-Învățare-Evaluare la nivelul unităților de învățământ, începând cu 01.09.2025, înregistrată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 4037/13.08.2025;

➤ *Proces verbal* din data de 18.02.2025, încheiat în cadrul ședinței Consiliului Profesorat al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, convocat în data de 14.02.2025, privind discutarea Planului de încadrare pentru anul școlar 2025-2026;



- *Proces verbal* din data de 21.02.2025, încheiat în cadrul ședinței Consiliului de Administrație al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, privind aprobarea Planului de încadrare pentru anul școlar 2025-2026;
- *Proces verbal* din data de 14.08.2025, încheiat în cadrul ședinței Consiliului de Administrație al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, privind aprobarea proiectului de încadrare 2025-2026 și aprobarea componenței claselor a IX-a B, a IX-a E și a IX-a D;
- *Orarul 2025-2026* pentru Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați din perioada 09.09.2025 - 12.09.2025;
- *Programul activităților Școala altfel, gimnaziu, 2024-2025*, avizat în ședința Consiliului de Administrație din 13.11.2024 și înregistrat la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 5639/12.11.2024;
- *Raportul de activitate pentru anul școlar 2022-2023* și Fișa cadru de autoevaluare/evaluare în vederea acordării calificativului anual pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, în anul școlar 2022-2023, pentru doamna profesor de Chimie, înregistrată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 4220/11.08.2023;
- *Raportul de activitate pentru anul școlar 2023-2024* și Fișa cadru de autoevaluare/evaluare în vederea acordării calificativului anual pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, în anul școlar 2023-2024, pentru doamna profesor de Chimie, înregistrată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 3726/29.07.2024;
- *Raportul de activitate pentru anul școlar 2024-2025* și Fișa cadru de autoevaluare/evaluare în vederea acordării calificativului anual pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, în anul școlar 2024-2025, pentru doamna profesor de Chimie, înregistrată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 4057/14.08.2025;
- *Graficul asistențelor la ore programate pentru anul școlar 2023-2024*, înregistrat la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 4398/07.09.2023;
- *Graficul asistențelor la ore programate pentru anul școlar 2024-2025*, înregistrat la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați, modificat după inspecția generală și mutarea în alt sediu;
- *Graficul asistențelor la ore programate pentru anul școlar 2025-2026*, înregistrat la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 4551/17.09.2025;
- *Fișa de observare a lecției de Chimie*, pentru doamna înregistrată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 2789/27.05.2025;
- *Adresa Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați* nr. 501/14.02.2025, privind programarea, conform graficului asistențelor la ore, a inspecției în luna



februarie 2025 pentru doamna profesor _____ pentru doamna profesor _____
pentru domnul profesor _____ pentru doamna profesor _____
și pentru doamna profesor _____ a
inspecției în luna martie 2025 pentru doamna profesor _____ pentru
doamna profesor _____ pentru domnul profesor Radu Marius
TĂTARU și pentru doamna profesor _____ a inspecției în luna
aprilie pentru doamna profesor _____ pentru doamna profesor _____
pentru doamna profesor _____ și pentru domnul profesor _____
a inspecției în luna mai 2025 pentru domnul profesor Florin
Mihai ANTOHE, pentru doamna profesor _____ pentru doamna
profesor _____ pentru domnul profesor _____ și
pentru domnul profesor _____

➤ *Adresa Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați nr. 6138/11.12.2023* către Inspectoratul Teritorial de Muncă Galați, unde a fost înregistrată cu nr. 1026/23.01.2024 privind transmiterea Contractului Colectiv de Muncă Unic, negociat la nivelul unității de învățământ;

➤ *Adeverința Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați nr. 6137/11.12.2023* pentru confirmarea numărului total al salariaților de 90 membri, din care 58 sunt membri ai Sindicatului Învățământului Preuniversitar Galați;

➤ *Adresa Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați nr. 5856/10.11.2023* pentru împuternicirea domnului profesor _____ de a reprezenta echipa de negociere a Contractului Colectiv de Muncă la nivelul unității de învățământ;

➤ *Adresa Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați nr. 5875/11.12.2023* pentru împuternicirea domnului profesor _____ de a reprezenta echipa de negociere a Contractului Colectiv de Muncă la nivelul unității de învățământ;

➤ *Adresa Sindicatului Învățământului Preuniversitar Galați nr. 774/14.11.2023* pentru împuternicirea doamnei profesor Mihaela Luminița COBZARU de a reprezenta echipa de negociere și de a semna Contractul Colectiv de Muncă la nivelul Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați;

➤ *Adresa Sindicatului Învățământului Preuniversitar Galați nr. 775/14.11.2023* pentru împuternicirea domnului profesor _____ de a reprezenta echipa de negociere a Contractului Colectiv de Muncă la nivelul Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați;

➤ *Proces verbal nr. 5956/22.11.2023, încheiat în urma ședinței de negociere a Contractului Colectiv de Muncă la nivelul Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați;*



- *Proces verbal* nr. 6100/06.12.2023, încheiat în urma ședinței de negociere a Contractului Colectiv de Muncă la nivelul Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați;
- *Contractul Colectiv de Muncă* la nivelul unității de învățământ Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați, conform Sentinței civile nr. 762/16.12.2020 pronunțată de Judecătoria Galați – Secția Civilă;
- *Contractul Colectiv de Muncă* nr. 1199/05.07.2023 încheiat între Ministerul Educației și Federațiile sindicale reprezentative din învățământul preuniversitar (Federația Sindicatelor Libere din Învățământ și Federația Sindicatelor din Educație „Spiru Haret”);
- *Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar (CCMUNSNICIP)* nr. 1104/09.07.2025, încheiat între Ministerul Educației și Cercetării și Federațiile sindicale reprezentative din învățământul preuniversitar (Federația Sindicatelor Libere din Învățământ și Federația Sindicatelor din Educație „Spiru Haret”);
- *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați* nr. 131606/09.10.2024 pentru delegarea doamnei profesor pentru a efectua inspecții de specialitate pe disciplina chimie, în cadrul inspecției școlare generale, din perioada 14 - 15.10.2024, la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați;
- *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați* nr. 9955/14.09.2023, către toate unitățile de învățământ preuniversitar din județul Galați, cu privire la desfășurarea Consfățuirii la nivel județean cu profesorii de fizică și chimie, în data de 15.09.2023, la Colegiul Național „Costache Negri” din Galați;
- *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați* nr. 1059/10.02.2025 către unitățile de învățământ preuniversitar din Galați, privind desfășurarea Cercului metodic al profesorilor de chimie și fizică, Setul A – liceu Galați și rural aferent, cu tema „Profilul de formare al absolventului, referențial pentru proiectarea, implementarea și evaluarea demersului didactic la disciplinele chimie și fizică”, organizat în data de 20.02.2025 la Colegiul Național „Mihail Kogălniceanu” Galați;
- *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați* nr. 1060/10.02.2025 către unitățile de învățământ preuniversitar din Galați, privind desfășurarea Cercului metodic al profesorilor de chimie și fizică, Setul B – gimnaziu Galați și rural aferent, cu tema „Profilul de formare al absolventului, referențial pentru proiectarea, implementarea și evaluarea demersului didactic la disciplinele chimie și fizică”, organizat în data de 21.02.2025 la Școala Gimnazială nr. 28 Galați;
- *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați* nr. 3948/11.05.2023 către unitățile de învățământ din județul Galați, cu privire la desfășurarea, online, a Cercului metodic al profesorilor de chimie din județul Galați, având tema „Strategii



de organizare și desfășurare a activităților de învățare în sistem blended-learning din perspectiva utilizării resurselor educaționale deschise la disciplina chimie”, în data de 12.05.2023;

➤ *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 10492/10.09.2025 către unitățile de învățământ preuniversitar din județul Galați cu privire la desfășurarea Consfăturii profesorilor de chimie din județul Galați, în sistem videoconferință, în data de 19.09.2025;*

➤ *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 5668/14.05.2025 către unitățile de învățământ preuniversitar din județul Galați cu privire la desfășurarea, în data de 16.05.2025, a Cercului metodic al profesorilor de chimie și fizică, Setul A și Setul B – liceu + gimnaziu și rural aferent, la Liceul Tehnologic „Aurel Vlaicu” din Galați, organizat în colaborare cu Școala Gimnazială nr. 1, comuna Slobozia Conachi, cu tema „Profilul de formare al absolventului, referențial pentru proiectarea, implementarea și evaluarea demersului didactic la disciplinele chimie și fizică”;*

➤ *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 1960/06.03.2025 către unitățile de învățământ preuniversitar din județul Galați privind organizarea și desfășurarea etapei județene a Olimpiadei de Chimie în data de 21.03.2025, la Colegiul Național „Costache Negri” din Galați;*

➤ *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 1010/07.02.2025 către unitățile de învățământ preuniversitar din județul Galați cu privire la organizarea, în data de 02.03.2025, a etapei județene a Concursului Național „Lazăr Edeleanu”, la Colegiul Național „Alexandru Ioan Cuza” din Galați;*

➤ *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 2145/13.03.2025 către unitățile de învățământ preuniversitar din județul Galați privind desfășurarea, în data de 21.03.2025, a etapei județene a Olimpiadei de Chimie, la Colegiul Național „Costache Negri” din Galați;*

➤ *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 13696/22.11.2023 către unitățile de învățământ din județul Galați, în atenția profesorilor de chimie din județul Galați, cu privire la desfășurarea celei de-a treia activități din cadrul Cercului metodic al profesorilor de fizică și chimie din județul Galați, având tema „Activitățile extrașcolare – premisă pentru formarea și dezvoltarea competențelor specifice la elevi”, acțiune programată în data de 24.11.2023, pe nava de cercetare REXDAN a Universității „Dunărea de Jos” din Galați;*

➤ *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 13322/15.11.2023 către unitățile de învățământ din județul Galați, în atenția profesorilor de chimie din județul Galați, referitor la desfășurarea, în data de 18.11.2023, a Cercului metodic al profesorilor de chimie din județul Galați cu tema „Activitățile extrașcolare – premisă pentru formarea și dezvoltarea competențelor specifice la elevi”;*



➤ *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 984/01.02.2024 către unitățile de învățământ preuniversitar din județul Galați, referitor la transmiterea Regulamentului specific privind organizarea și desfășurarea Olimpiadei de Chimie, în anul școlar 2023-2024, pentru clasele VII – XII, înregistrat la Ministerul Educației cu nr. 24843/30.01.2024;*

➤ *Regulamentul specific privind organizarea și desfășurarea Olimpiadei de Chimie, în anul școlar 2023-2024, pentru clasele VII – XII, înregistrat la Ministerul Educației cu nr. 24843/30.01.2024;*

➤ *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 2543/08.03.2024 către unitățile de învățământ preuniversitar din județul Galați, referitor la organizarea și desfășurarea, în data de 23.03.2024, a etapei județene a Olimpiadei de Chimie, la Colegiul Național „Costache Negri” din Galați, pentru elevii claselor VII – XII;*

➤ *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 3254/28.03.2024 către unitățile de învățământ preuniversitar din județul Galați, referitor la organizarea și desfășurarea, în data de 13.04.2024, a etapei județene a Concursului Național de Comunicări Științifice pentru elevii din clasele liceale – disciplina chimie, la Liceul de Transporturi Auto „Traian Vuia” din Galați;*

➤ *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea Concursului Național de Comunicări Științifice pentru elevii din clasele liceale – disciplina Chimie, înregistrat la Ministerul Educației cu nr. 26840/25.03.2024;*

➤ *Adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 11842/12.09.2024, pentru transmiterea precizărilor privind organizarea activității didactice pentru disciplina Chimie în anul școlar 2024-2025;*

➤ *Fișa postului nr. 10203/01.09.2025 pentru doamna _____ în calitate de inspector școlar pentru chimie și inspector școlar pentru management instituțional, în baza Deciziei Inspectoratului Școlar Județean Galați nr. 1444/01.09.2025.*

I. CONSTATĂRI:

I.1. Verificarea aspectelor semnalate în petițiile transmise de doamna Lidia Liliana MÎNZĂ:

În urma analizării documentelor puse la dispoziție, a discuțiilor purtate cu reprezentanții Inspectoratului Școlar Județean Galați și conducerea unității de învățământ preuniversitar, echipa de control consemnează următoarele:

1) Referitor la aspectul reclamat de doamna _____, mama elevei _____, există mai multe plângeri la adresa doamnei profesor _____, care au fost înregistrate cu numerele: 1303/11.04.2025, 1420/16.04.2025 și 2616/19.05.2025, la nivelul unității de învățământ. În *Nota de relații*



nr.5934/12.11.2025, domnul director _____ precizează faptul că, pentru aplanarea conflictului, a mediat o întâlnire între doamna I _____ (mama elevei _____) și doamna profesor I _____.

Potrivit declarațiilor doamnei director adjunct _____ din Nota de relații nr. 5933/12.11.2025, doamna _____, mama elevei _____, a fost invitată în audiență la domnul director _____ pentru a clarifica aspectele semnalate în plângerile înregistrate la Colegiul Național „Vasile Alecsandri”.

Doamna director adjunct _____ declară că: „Foarte multe dintre afirmațiile doamnei Nicoleta Moșinschi nu erau despre relația fiicei dumneaei cu domnișoara profesoară și niciuna nu avea dovezi. Ca urmare a discuției cu doamna Moșinschi, am observat, împreună cu domnul director, că toate acuzațiile au un profund caracter subiectiv și că trebuie instrumente speciale pentru a le cerceta fără să fim contestați.”

Drept urmare, doamna profesor _____ a fost invitată în biroul domnului director _____ pentru a i se aduce la cunoștință sesizarea doamnei _____ . „Domnișoara profesoară a cerut să vorbească cu părintele reclamant și ne-a asigurat că ea are toată bunăvoința și că va rezolva situația. Cele două doamne s-au întâlnit, au discutat, detaliile fiind comunicate domnului director și, în cele din urmă, sesizarea a fost retrasă.”;

2) Referitor la faptul că doamna profesor _____ a intenționat să se detașeze în județul Brașov, menționăm că există o cerere de învoire pentru perioada 01-09 septembrie 2025, înregistrată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr.4144/26.08.2025. Potrivit Notei de relații a domnului director _____ „Pe data de 26 august 2025, domnișoara _____ a solicitat învoire colegială în perioada 01-09 septembrie 2025, în baza articolului 30, alineatul (3) din contractul colectiv de muncă (CCM) și fără să motiveze această cerere (motive personale). Am constatat că CCM-ul înregistrat la nivel de școală, la articolul 30, avea doar două alineate, iar CCM-ul la nivel național _____, la articolul 30, avea alt tip de învoire care se putea aproba doar în anumite condiții. Analizând cererea domnișoarei _____ pe data de 27 august 2025, Consiliul de Administrație al CNVA i-a cerut domnișoarei _____ să facă câteva precizări. După ce a primit această solicitare a CA-ului școlii, dumneaei a solicitat pe data de 28 august 2025 concediu fără plată _____ pe care CA-ul școlii a aprobat-o pe 29 august 2025”. Având în vedere faptul că doamna profesor _____

a transmis o cerere de învoire pentru perioada 01-09 septembrie 2025, înregistrată la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 4144/26.08.2025, potrivit notei de relații a domnului director _____ „Pe data de 26 august 2025 domnișoara _____

i a solicitat învoire colegială în perioada 01-09 septembrie 2025 în baza articolului 30, alineatul (3) din contractul colectiv de muncă (CCM) și fără să motiveze această cerere (motive personale). Am constatat că CCM-ul înregistrat la nivel de școală, la articolul 30, avea doar două alineate, iar CCM-ul la nivel național _____, la articolul 30, avea alt tip de învoire care se putea aproba doar în anumite condiții. Analizând cererea domnișoarei _____, pe data de 27 august



2025 Consiliul de Administrație al CNVA i-a cerut domnișoarei Mînză să facă câteva precizări. După ce a primit această solicitare a CA-ului școlii, dumneaei a solicitat pe data de 28 august 2025 concediu fără plată pe care CA-ul școlii a aprobat-o pe 29 august 2025”.

3) Referitor la sesizările transmise de doamna profesor către Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, există adresa conducerii unității de învățământ către doamna profesor, înregistrată cu nr.4563/18.09.2025, prin care este invitată la ședința CA, din data de 19.09.2025, pentru a discuta aspectele prezentate în e-mail.

4) Referitor la repartizarea orelor de Chimie pentru anul școlar 2025-2026, există o comunicare prin intermediul aplicației WhatsApp, din data de 14.02.2025, prin care conducerea unității de învățământ îi aduce la cunoștință doamnei profesor

faptul că, în cadrul ședinței din 17.02.2025, va fi discutată încadrarea la Chimie pentru anul 2025-2026. În data de 15.02.2025, pe același canal de comunicare, doamna profesor a transmis că nu poate ajunge la ora respectivă, solicitând reprogramarea pentru o oră ulterioară, iar în caz contrar, va lua la cunoștință de încadrare în luna septembrie. Totodată, doamna profesor a solicitat ca pe viitor, comunicările de serviciu să-i fie transmise pe adresa oficială de e-mail (lidia.minza@cnva.eu). Referitor la faptul că de peste 5 ani doamnei profesor

îi este refuzată repartizarea claselor de Științe („C”-uri), în favoarea doamnei profesor Iuliana Trifan, inspector de Chimie, sau a altor cadre didactice detașate temporar, din nota de relații a domnului director reiese că „În anul școlar 2021-2022, domnișoara a avut în încadrare clasa a 12-a C și la această clasă a lăsat corigentă o elevă cu note foarte bune. Elevii și părinții au studiat încadrarea la clasa a 12-a și dacă domnișoara a avut clasa a 12-a C, ei au dedus că la clasa a 9-a C, din septembrie 2022, va fi profesor de chimie”. Astfel, mulți dintre absolvenții clasei a 8-a din 2022 au evitat acest profil și la grupa de germană Având acest eveniment, unde eu am considerat că acesta s-a produs în mare măsură datorită profesoarei de chimie elevii evitând să o aibă profesoară la clasă, nu i-am acordat în încadrare aceste clase cu litera C (profil real, științe ale naturii atât în 2022, cât și în anii următori.

În perioada 01-05 septembrie 2025, în timp ce domnișoara era în concediu fără plată, am avut solicitări verbale de la dirigintele clasei a 12-a D, și de la unii părinți să o schimb din încadrare pe domnișoara Lidia Liliana Mînză de la această clasă, deoarece ea nu a avut în încadrare clasa a 12-a D în anii anteriori. Am constatat că era reală sesizarea lor și că clasa a 12-a A, clasă cu continuitate în ultimii trei ani la domnișoara Lidia Liliana Mînză, Având în vedere solicitările primite și articolul 23, alineatul (2) din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare, Consiliul de Administrație al CNVA a aprobat schimbul de încadrare la chimie între clasele a 12-a A și a 12-a D Această modificare a fost comunicată, precum alte încadrări, prin orarul publicat pe grupul de WhatsApp al candelariei



CNVA pe data de 13 septembrie 2025 Luni, 15 septembrie 2025, ora 07:12, înainte de începerea cursurilor, i-am comunicat doamnișoarei la adresa dumneaei de e-mail , că nu este nicio greșeală în orar Mai departe, la ora 09:30, domnișoara a intrat la ora de chimie de la clasa a 12-a D, nu a permis profesoarei să-și efectueze ora, a modificat condica, a tăiat numele doamnei , în locul ei s-a trecut singură în dreptul clasei a 12-a D la obiectul chimie și a semnat."

Din Nota de relații a doamnei profesor inspector școlar pentru chimie și inspector școlar pentru management instituțional, reiese că încadrarea dumneaei este cu o obligație de predare de 10 ore de chimie la clasele 10A, 10D, 10G, 11C și 12C, iar celelalte ore, de la clasele 7B, 8A, 8B, 9C și 10C au fost repartizate la plata cu ora, până la întoarcerea titularului pe post, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar 2025-2026.

Există adresa Inspectoratului Școlar Județean Galați cu nr. 8995/09.09.2025, ca răspuns la sesizarea doamnei , înregistrată cu nr. 8995/13.08.2025, prin care i se comunică faptul că: „planul de încadrare al unității de învățământ, pentru anul școlar 2025-2026, se aprobă în Consiliul de administrație al Colegiului Național „Vasile Alecsandri; Inspectoratul Școlar Județean Galați nu poate solicita unei unități de învățământ preuniversitar să modifice proiectul de încadrare atât timp cât sunt respectate prevederile legale”.

Referitor la presupusa încadrare neechitabilă a doamnei profesor din Nota de relații a domnului director se constată că în anul școlar 2024-2025 s-au făcut trei ședințe pentru anul următor, în decursul lunilor februarie, martie și august 2025. Astfel, la prima ședință, când norma didactică era de 18 ore/săptămână, cadrele didactice din Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați au acceptat să fie încadrate la 20-22 ore. „Domnișoara a solicitat să aibă cât mai multe ore pe săptămână, fiind încadrată cu 24 ore pe săptămână.” Pe de altă parte, Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați i-a dat un răspuns doamnei profesor , în care i s-a argumentat că nu are dreptate.

Din Nota de relații a doamnei director adjunct reiese faptul că: „au fost întocmite trei proiecte de încadrare pentru anul școlar 2025-2026, în cursul lunilor februarie, martie și august 2025”.

La ședința din data de 13 august 2025, orele de chimie au fost distribuite câte 20 de ore pentru domnișoara , 20 de ore pentru domnișoara și 7 ore declarate vacante. Începând cu data de 01 septembrie 2025, „domnișoara Trifan a fost detașată la ISJ Galați pe un post de inspector școlar. Astfel, domnișoara Trifan efectuează obligația de normă de 10 ore pe săptămână și 10 ore rezervate din norma dumneaei au devenit vacante începând cu data aprobării detașării.” În Nota de relații, domnul director precizează faptul că încadrarea la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați pentru anul școlar 2025-2026 s-a efectuat în trei etape.



În prima etapă, care a avut loc în data de 18 februarie 2025, doamnei profesor

i-au fost alocate 24 de ore pentru chimie, iar doamnei profesor

i-au fost repartizate 23 de ore pentru chimie.

În cea de-a doua etapă, efectuată în regim de urgență, în data de 27 martie 2025, la solicitarea Inspectoratului Școlar Județean Galați pentru încadrarea pe maximul 20 de ore a fiecărui cadru didactic, doamna profesor a trebuit să renunțe la 3 ore, iar doamna profesor a renunțat la 4 ore, rămânând în încadrare cu 20 de ore, restul orelor de chimie fiind declarate vacante conform *Metodologiei – cadru privind mișcarea personalului didactic*.

Cea de-a treia etapă s-a efectuat în perioada 13-14 august 2025, ca urmare a modificării legislației și creșterea normei didactice săptămânale, astfel încât ambele cadre didactice mai sus menționate au rămas în încadrare cu câte 20 de ore, restul celor 7 ore de chimie fiind repartizate doamnei profesor

Ulterior, în data de 25.08.2025, datorită numirii de către Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Galați a doamnei profesor pe postul de inspector școlar, aceasta a reținut din încadrare doar 10 ore, ca obligație de normă, iar celelalte 10 ore au fost repartizate la plata cu ora doamnei profesor (4 ore la clasele 9C și 10C) și doamnei profesor (6 ore la clasele 7B și 8A). În plus, domnul director precizează faptul că doamna este autor de manual, fiind încadrată cu normă întreagă la Liceul Teoretic „Emil Racoviță” din Galați, care are 20 de clase de liceu cu specializarea Științe ale naturii, din totalul de 26 clase de liceu.

Totodată, prin adresa Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați nr.5354/10.10.2025, doamnei profesor i s-a explicat că i-au fost repartizate clasele de la profilul real, specializarea *Matematică-Informatică*, care au cele mai mari medii de admitere în liceu (între 9,82 și 9,30), în timp ce la specializarea Științe ale naturii au fost medii mai mici la admiterea în liceu (între 9,30 și 8,27).

Referitor la acuzația potrivit căreia activitatea de performanță la chimie se realizează cu elevii de la clasele de profil uman „științe” și nu cu cei de la profil real „matematică-informatică”, unde elevii nu sunt interesați de studiul chimiei, în nota de relații, domnul director precizează faptul că: „În ultimii ani școlari, domnișoara profesoară nu înscrie elevi la olimpiada de chimie și nu sprijină elevii să facă performanță la chimie. Un alt aspect ar fi faptul că în anul 2024 am avut 4 simulări și domnișoara Lidia Liliana Mînză intra în concediu medical exact pe perioada simulărilor. După ce i-am sunat medicul de familie s-a prezentat la a 4-a simulare din 2025, precum și la simulările următoare din anul 2025.”.

5)În ceea ce privește solicitarea doamnei profesor adresată și înregistrată la Avocatul Poporului cu nr. 29768/15.09.2025, privind punerea la dispoziție a unei copii după procesul verbal al ședinței Comisiei metodice Științe (Fizică, Chimie și



Biologie) din data de 13 august 2025, pentru încadrarea în anul școlar 2025-2026, instituția Avocatul Poporului și conducerea Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați i-au răspuns doamnei _____ că nu i se poate trimite înregistrarea audio și video, întrucât aceasta conține date cu caracter personal, conform prevederilor Regulamentului General privind Protecția Datelor (GDPR), iar formatul PDF i-a fost comunicat pe e-mail, ca răspuns la adresa 4032/13.08.2025. În ceea ce privește faptul că *Procesul verbal* din data 13 august 2025 a fost anonimizat, membrii echipei de control, în cadrul întrevederii cu doamna profesor _____, i-au explicat că aceasta cerință este prevăzută în Legea nr. 190 din 18 iulie 2018, privind măsuri de punere în aplicare a *Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*;

6) În ceea ce privește faptul că elevii sunt învoiți de la ore pentru a merge la activități extrașcolare, din nota de relații a domnului director _____, reiese că „*elevii care participă și obțin premii la competițiile școlare trebuie sprijiniți, inclusiv prin învoirea de la unele ore. Domnișoara _____ nu ține cont de aceste învoiiri, chiar dacă sunt aprobate de conducerea școlii Dacă dumneaei află că un elev a lipsit pentru a participa la o olimpiadă, atunci când se întoarce la școală va fi ascultat cu rea voință ca să fie notat cu notă mică.*”

7) Referitor la neafișarea anumitor informații la avizierul cancelariei, echipa de control a constatat existența înregistrării graficelor pentru asistența la ore, programată pentru anii școlari 2023-2024, 2024-2025 și 2025-2026.

În plus, din *Nota de relații* a domnului director _____ reiese faptul că pentru primirea reclamațiilor a fost instalată o cutie poștală și a fost creată adresa de e-mail avertizor@cnva.eu, fiind gestionate de președintele *Comisiei responsabile cu primirea și soluționarea cazurilor de hărțuire pe criteriu de sex și hărțuire morală la locul de muncă*, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr 970/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Totodată, a fost publicat *Ghidul privind prevenirea și combaterea cazurilor de hărțuire pe criteriu de sex și hărțuire morală la locul de muncă* pe site-ul școlii: <https://cnva.eu/combaterea-hartuirii/>.

Potrivit celor declarate de doamna director adjunct _____, în perioada 08-19 septembrie 2025, pe grupul cancelariei, au fost postate trei variante de orar.

8) În ceea ce privește sesizarea doamnei profesor _____ cu privire la faptul că în data de 09.10.2025 a fost anunțată de informaticianul școlii, printr-un mesaj transmis pe WhatsApp, că în cursul lunii decembrie va fi asistată la oră din partea conducerii, din analizarea documentelor prezentate de către conducerea Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, echipa de control a constatat faptul că, pentru urgențe, este folosită și această procedură de comunicare. În plus, anunțarea asistenței la ore se face cu cel puțin o lună înainte, așa cum reiese și din adresa 501/14.02.2025, prin care



conducerea unității de învățământ anunță asistența la ore pentru luna martie, aprilie sau mai 2025.

Prin adresa Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu nr. 5354/10.10.2025, doamnei profesor _____ i-a fost transmis faptul că, astfel cum a solicitat, comunicarea cu dumneaei se face prin intermediul adresei oficiale de serviciu (_____) și că este responsabilitatea dumneaei de a activa notificările pe device-urile utilizate pentru citirea mesajelor în timp real.

I.2. Verificarea aspectelor semnalate în petițiile transmise de doamna

:

Facem mențiunea că petenta _____ a fost invitată la discuții cu echipa de control în data 10.11.2025, prin adresa specificată în petițiile transmise, *email*: _____, dar a răspuns că *nu este în localitate și nu poate participa la discuții*.

I.3. Verificarea implementării măsurilor dispuse prin Raportul de control nr. 95/DC/R/10.06.2024 de la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați:

1).Referitor la implementarea de către Inspectoratul Școlar Județean Galați a măsurilor dispuse prin *Raportul de control nr. 95/DC/R/10.06.2024*, din analiza documentelor prezentate, echipa de control a constatat următoarele:

a) Inspectoratul Școlar Județean Galați a transmis, prin adresa nr. 3131/14.06.2024, solicitări către Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați cu privire la implementarea măsurilor A1 și A2 menționate în Raportul nr. 95/DC/R/10.06.2024;

b) prin adresa 3131/29.06.2024, Inspectoratul Școlar Județean Galați a transmis ministerului modalitatea de aplicare a măsurii 2, menționată la litera A din Raportul nr. 95/DC/R/10.06.2024;

c) ulterior, prin adresa nr. 3131/12.07.2024, Inspectoratul Școlar Județean Galați a transmis către Ministerul Educației modalitatea de aplicare a măsurilor 1 și 4 menționate la litera B din Raportul nr. 95/DC/R/10.06.2024;

d) în data de 01.10.2024, Inspectoratul Școlar Județean Galați a comunicat Direcției Control modalitatea de aplicare a măsurilor 3 și 5 de la litera B din Raportul nr. 95/DC/R/10.06.2024;

e) prin adresa nr. 731/20 e-mail/15301 din 21.02.2025, Inspectoratul Școlar Județean Galați a transmis Ministerului Educației și Cercetării punctul de vedere privind conflictul dintre domnul director _____ și domnul profesor _____ urmare a petițiilor și contestațiilor înaintate de ultimul către Colegiul de disciplină de pe lângă Inspectoratul Școlar Județean Galați.



II. CONCLUZII

II.1. Privind verificarea aspectelor semnalate în petițiile transmise de doamna Lidia Liliana MÎNZĂ, echipa de control concluzionează:

1. Referitor la plângerea doamnei _____ mama elevei _____, la adresa doamnei profesor _____, reiese faptul că pentru aplanarea conflictului, domnul director _____ a mediat o întâlnire între cele două doamne.

În acest caz nu au fost respectate prevederile OG nr. 27/2002 privind reglementarea activităților de soluționare a petițiilor, și anume:

Art. 3: *Petițiile adresate autorităților și instituțiilor publice prevăzute la art. 2 vor fi soluționate în termenele și în condițiile stabilite prin prezenta ordonanță.*

Art. 4: *Conducătorii autorităților și instituțiilor publice prevăzute la art. 2 sunt direct răspunzători de buna organizare și desfășurare a activității de primire, evidențiere și rezolvare a petițiilor ce le sunt adresate, precum și de legalitatea soluțiilor și comunicarea acestora în termenul legal.*

Art. 5: *Pentru soluționarea legală a petițiilor ce le sunt adresate conducătorii autorităților și instituțiilor publice sesizate vor dispune măsuri de cercetare și analiză detaliată a tuturor aspectelor sesizate.*

Art. 6: *(1) Autoritățile și instituțiile publice prevăzute la art. 2 sunt obligate să organizeze un compartiment distinct pentru relații cu publicul, care să primească, să înregistreze, să se îngrijească de rezolvarea petițiilor și să expedieze răspunsurile către petiționari.*

(2) Compartimentul prevăzut la alin. (1) înaintează petițiile înregistrate către compartimentele de specialitate, în funcție de obiectul acestora, cu precizarea termenului de trimitere a răspunsului.

(3) Compartimentul prevăzut la alin. (1) este obligat să urmărească soluționarea și redactarea în termen a răspunsului.

(4) Expedierea răspunsului către petiționar se face numai de către compartimentul pentru relații cu publicul, care se îngrijește și de clasarea și arhivarea petițiilor.

Art. 8: *(1) Autoritățile și instituțiile publice sesizate au obligația să comunice petiționarului, în termen de 30 de zile de la data înregistrării petiției, răspunsul, indiferent dacă soluția este favorabilă sau nefavorabilă.*

Art. 11: *În cazul în care prin petiție sunt sesizate anumite aspecte din activitatea unei persoane, aceasta nu poate fi soluționată de persoana în cauză sau de către un subordonat al acesteia.*

Art. 12: *(1) Repartizarea petițiilor în vederea soluționării lor de către personalul de specialitate se face de către șeful compartimentului căruia i s-a trimis petiția de către compartimentul prevăzut la alin. (1) al art. 6.*

Art. 13: *Semnarea răspunsului se face de către conducătorul autorității sau instituției publice ori de persoana împuternicită de acesta, precum și de șeful compartimentului care a soluționat petiția. În răspuns se va indica, în mod obligatoriu, temeiul legal al soluției adoptate.*

Conform ROFUIP, **(4) Alte atribuții ale directorului sunt:**



gg) coordonează managementul cazurilor de violență asupra beneficiarilor primari și asupra personalului la nivelul unității de învățământ;

2. Referitor la faptul că doamna profesor _____ a intenționat să se detașeze în județul Brașov, se confirmă faptul că pe data de 26 august a fost înregistrată o cerere pentru învoire colegială, pentru perioada 01-09 septembrie 2025, invocându-se prevederile art. 30 alineatul (3) din *Contractul colectiv de muncă (CCM)*, dar fără precizarea motivelor acestei solicitări. La articolul din *Contractul colectiv de muncă (CCM)*, specificat în cererea doamnei _____, sunt stipulate următoarele:

Art. 30: (1) *Angajatorul are obligația acordării concediului de îngrijitor salariatului în vederea oferirii de către acesta de îngrijire sau sprijin personal unei rude (fiu, fiică, mamă, tată sau soț/soție) sau unei persoane care locuiește în aceeași gospodărie cu angajatul și care are nevoie de îngrijire sau sprijin ca urmare a unei probleme medicale grave, cu o durată de 10 zile lucrătoare într-un an calendaristic, la solicitarea scrisă a salariatului.*

(2) *Perioada concediului de îngrijitor nu se include în durata concediului de odihnă anual și constituie vechime în muncă și în specialitate.*

(3) *Angajații care beneficiază de concediul de îngrijitor sunt asigurați, pe această perioadă, în sistemul asigurărilor sociale de sănătate fără plata contribuției, iar perioada concediului de îngrijitor constituie stagiu de cotizare pentru stabilirea dreptului la indemnizație de șomaj și indemnizație pentru incapacitate temporară de muncă.*

În urma analizării cererii, coroborate cu prevederile articolului în baza căruia s-a solicitat cererea pentru învoire colegială, în data de 27 august 2025 Consiliul de Administrație al CNVA i-a cerut doamnei profesor _____ să facă câteva precizări cu privire la motivele solicitării respective. Referitor la refuzul solicitării doamnei profesor _____, adresată conducerii Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați, pentru acordarea unei învoiri în perioada 01-09 septembrie 2025, reiese faptul că art. 30 alin. (3) din *Contractul Colectiv de Muncă (CCM)* a fost greșit invocat, fapt pentru care aspectele semnalate se infirmă

Drept urmare, în data de 28 august 2025 doamna profesor _____ a solicitat concediu fără plată pe care CA-ul școlii a aprobat-o în data de 29 august 2025.

3. Referitor la sesizările transmise de doamna profesor _____ către Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați conducerea unității de învățământ a invitat-o pe doamna profesor la ședința CA din data de 19.09.2025 pentru a discuta aspectele prezentate în e-mail.

4. Referitor la repartizarea orelor de Chimie pentru anul școlar 2025-2026 se confirmă faptul că în data de 14.02.2025, prin intermediul aplicației Whats App, conducerea unității de învățământ a anunțat-o pe doamna profesor _____ că, în cadrul ședinței din 17.02.2025, va fi discutată încadrarea la Chimie pentru anul 2025-2026. Doamna



profesor _____ a confirmat că, în cazul în care nu va putea fi prezentă, va fi de acord cu decizia conducerii în privința încadrării dumneaei.

5. Referitor la faptul că de peste 5 ani doamnei profesor _____ îi este refuzată repartizarea claselor de Științe („C”-uri), în favoarea doamnei profesor Iuliana Trifan sau a altor cadre didactice detașate temporar, reiese faptul că în anul școlar 2021-2022, doamna profesor _____ a avut în încadrare clasa a 12-a C, clasă la care a lăsat corigentă o elevă cu note foarte bune, aceasta pierzând dreptul de a se prezenta la examenul de bacalaureat, Sesiunea Iunie-Iulie. Prin urmare, elevii și părinții au dedus că la clasa a 9-a C, din anul școlar următor, va fi repartizat același profesor de chimie.

Având în vedere acest eveniment, conducerea unității nu i-a acordat în încadrare aceste clase cu litera C (profil real, științe ale naturii) atât în 2022, cât și în anii următori, acest lucru fiind un atribut al directorului, conform ROFUIP, (4) Alte atribuții ale directorului sunt:

- a) propune ISJ/ISMB, spre aprobare, proiectul planului de școlarizare, avizat de consiliul de administrație;*
- b) coordonează activitatea de elaborare a ofertei educaționale a unității de învățământ și o propune spre aprobare consiliului de administrație; prin excepție, în unitățile de învățământ preuniversitar care școlarizează elevi exclusiv în învățământ profesional și tehnic cu o pondere majoritară a învățământului dual, directorul aprobă curriculumul la decizia elevului din oferta școlii cu obligativitatea consultării, în prealabil, a reprezentanților operatorilor economici implicați în instruirea practică și pregătirea de specialitate a beneficiarilor primari în calificarea respectivă;*
- e) stabilește componența nominală a formațiunilor de studiu, în baza hotărârii consiliului de administrație;*
- f) elaborează proiectul de încadrare cu personal didactic de predare, precum și statul de personal didactic auxiliar și administrativ și le supune, spre aprobare, consiliului de administrație;*
- g) numește, după consultarea consiliului profesoral, în baza hotărârii consiliului de administrație, profesorii diriginți, educatorii/profesorii pentru educație timpurie de la grupele pentru educație timpurie, în cazul în care unitatea de învățământ are și acest nivel de educație, învățătorii/profesorii pentru învățământul primar la clase, precum și coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, respectiv coordonatorul pentru proiecte educaționale europene.*

Referitor la presupusa încadrare neechitabilă a doamnei profesor _____ reiese faptul că în anul școlar 2024-2025 s-au făcut trei ședințe în decursul lunilor februarie, martie și august 2025, în cadrul cărora au fost întocmite trei proiecte de încadrare pentru anul școlar 2025-2026.

La ședința din data de 13 august 2025, orele de chimie au fost distribuite astfel: 20 de ore pentru doamna profesor _____, 20 de ore pentru doamna profesor _____ și 7 ore au fost declarate vacante.

Referitor la acuzația potrivit căreia activitatea de performanță la chimie se realizează cu elevii de la clasele de profil uman „științe” și nu cu cei de la profil real „matematică-informatică”, unde elevii nu sunt interesați de studiul chimiei, conducerea Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați i-a comunicat doamnei profesor

faptul că i-au fost repartizate clasele de la profilul real, specializarea matematică-informatică, care au cele mai mari medii de admiterea în liceu (între 9,82 și 9,30), în timp ce la specializarea științe ale naturii au fost medii mai mici la admiterea în liceu (între 9,30 și 8,27).

Orele de chimie de la clasele 7B, 8A, 8B, 9C și 10C, fiind în încadrarea doamnei profesor _____, inspector școlar pentru chimie și inspector școlar pentru management instituțional, au fost repartizate corect la plata cu ora, până la întoarcerea titularului pe post, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar 2025-2026;

Astfel, cele 10 ore care sunt în norma didactică a doamnei profesor _____ au fost repartizate la plata cu ora doamnei profesor _____ (4 ore la clasele 9C și 10C) și doamnei profesor _____ (6 ore la clasele 7B și 8A). În plus, doamna _____ este autor de manual, fiind încadrată cu normă întreagă la Liceul Teoretic „Emil Racoviță” din Galați unde, din totalul de 26 clase de liceu, există 20 de clase cu specializarea științe ale naturii.

6. În ceea ce privește solicitarea doamnei profesor _____ adresată și înregistrată la Avocatul Poporului cu nr. 29768/15.09.2025, privind punerea la dispoziție a unei copii după procesul verbal al ședinței *Comisiei metodice Științe* (Fizică, Chimie și Biologie) din data de 13 august 2025, se confirmă faptul că acest document i-a fost comunicat, anonimizat, în format PDF, cu respectarea Legii nr. 190 din 18 iulie 2018, privind măsuri de punere în aplicare a *Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*.

7. În ceea ce privește faptul că elevii sunt învoiți de la ore pentru a merge la activități extrașcolare reiese că acestea sunt aprobate de conducerea unității de învățământ, întrucât există elevi care participă și obțin premii la competițiile școlare trebuie sprijiniți, conform prevederilor din ROFUIP:

Art. 99: (1) *Activitățile educaționale extrașcolare desfășurate în unitățile de învățământ pot fi: culturale, civice, artistice, tehnice, științifice, recreative, turistice, ecologice, sportive, jurnalistice, de robotică, de voluntariat, de educație rutieră, financiară, juridică, antreprenorială, pentru sănătate și alte categorii specifice.*

(2) *Activitățile educaționale extrașcolare se pot desfășura sub formă de proiecte și programe educative, concursuri, festivaluri, expoziții, campanii, schimburi culturale, excursii, serbări,*



expediții, școli de vară, tabere și caravane tematice, dezbateri, sesiuni de formare, simpozioane, vizite de studiu, vizite, ateliere deschise etc.

(3) Activitatea educațională extrașcolară poate fi proiectată atât la nivelul fiecărei grupe/clase de beneficiari primari, de către educator/educatoare/învățător/institutor/profesor pentru învățământul preșcolar sau primar/profesor diriginte, cât și la nivelul unității de învățământ, de către coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare.

(4) Activitățile educaționale extrașcolare sunt stabilite în consiliul profesoral al unității de învățământ, împreună cu consiliul beneficiarilor primari, în conformitate cu opțiunile beneficiarilor primari, ale consiliului reprezentativ al părinților/reprezentanților legali și ale asociațiilor părinților/reprezentanților legali, acolo unde acestea există, precum și cu resursele de care dispune unitatea de învățământ.

(5) Organizarea activităților educaționale extrașcolare de către unitățile de învățământ preuniversitar/comitetele de părinți/asociațiile de părinți în parteneriat cu autorități publice locale, organizații neguvernamentale și alți parteneri educaționali, sub forma excursiilor, taberelor, expedițiilor și a altor activități de timp liber care necesită deplasarea din localitatea de domiciliu se face în conformitate cu regulamentul aprobat prin ordin al ministrului educației.

(6) Activitățile educaționale extrașcolare de timp liber care nu necesită deplasarea din localitate, precum și activitățile extracurriculare și extrașcolare organizate în incinta unității de învățământ se derulează conform prevederilor prezentului regulament și, după caz, cu acordul de principiu al părintelui/ reprezentantului legal al beneficiarului primar, exprimat în scris, la începutul anului școlar.

(7) Calendarul activităților educaționale extrașcolare este aprobat de consiliul de administrație al unității de învățământ.

(8) Rezultatele învățării dobândite de preșcolari/elevi prin participarea la activități educaționale extrașcolare se înscriu în portofoliul educațional al elevului și sunt recunoscute prin adeverințe, diplome sau certificate acordate de unitățile de educație extrașcolară, unitățile de învățământ preuniversitar sau partenerii acestora.

(9) Cadrele didactice din unitățile de învățământ preuniversitar valorifică rezultatele învățării dobândite de preșcolari/elevi în urma participării acestora la activități educaționale extrașcolare și îi motivează pentru implicarea în activități extrașcolare, sprijinind accesul la aceste activități fără impunerea obligativității și fără nicio discriminare.

(10) Evaluarea activității educaționale extrașcolare derulate la nivelul unității de învățământ este parte a evaluării instituționale a respectivei unități de învățământ.

8. Referitor la neafișarea anumitor informații la avizierul cancelariei, această afirmație nu se confirmă întrucât echipa de control a constatat existența înregistrării graficelor pentru asistența la ore, programată pentru anii școlari 2023-2024, 2024-2025 și 2025-2026. Totodată, potrivit celor declarate de doamna director adjunct în perioada 08-19 septembrie 2025, pe grupul cancelariei, au fost postate trei variante de orar.



II.2. Verificarea aspectelor semnalate în petițiile transmise de doamna

Din documentele prezentate de către Inspectoratul Școlar Județean Galați și conducerea Colegiului Național "Vasile Alecsandri" din Galați, au fost constatate următoarele:

- Consiliul profesoral din data de 01.04.2025 a fost convocat pe WhatsApp pe 31.03.2025, la ora 13:35. Conform printscreen-ului făcut mesajului de pe grup, rezultă că toți membrii Consiliului profesoral au citit convocarea;
- La ședința consiliului profesoral din data de 01.04.2025, planificată la ora 10:20, și precedată de încă un anunț la ora 9:29 în ziua respectivă, a participat majoritatea cadrelor didactice ale unității de învățământ, ședința începând cu o anumită întârziere, tocmai pentru ca personalul didactic să ajungă la aceasta. Singurul punct al ordinii de zi a fost stabilirea componenței Comisiei de mobilitate și nu „stabilirea comisiei care să facă inspecții celor care vor să ocupe posturi în cadrul liceului”, așa cum precizează petenta. Domnul director a propus membrii Comisiei de mobilitate și niciunul din cei 35 de semnatori ai procesului verbal nu a contestat componența acesteia, nu a fost formulată vreo obiecție în timpul ședinței și nici la secretariatul unității de învățământ nu a fost înregistrată vreo petiție cu această speță;
- Registrul de procese verbale a fost lăsat în cancelarie, la sfârșitul ședinței, pentru a se evita aglomerația la semnarea procesului verbal al ședinței;
- Ședința Consiliului profesoral s-a desfășurat în conformitate cu art. 54 din *Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ*, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5726/2024, alin (2), alin (3), alin (4) și alin (5);
- Pentru a exista precizări clare în ceea ce privește perioada minimă de convocare a ședințelor Consiliului profesoral și modalitatea de derulare a ședinței, am transmis conducerii unității de învățământ recomandarea ca, în termen de 10 zile calendaristice, să se revizuiască Regulamentul de ordine interioară și Procedura operațională referitoare la organizarea și funcționarea Consiliului profesoral;
- Petenta menționează anumite „amenințări” ale domnului director la adresa cadrelor didactice, dar, de fapt, acestea sunt prevederi ale *Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ*, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5726/2024.

Astfel, din analiza documentelor prezentate se constată faptul că au fost respectate prevederile Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025—2026, aprobată și înregistrată cu nr. 7.495/2024.

II.3. Verificarea implementării măsurilor dispuse prin Raportul de control nr. 95/DC/R/10.06.2024 de la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați, echipa de control concluzionează:



Referitor la implementarea de către Inspectoratul Școlar Județean Galați a măsurilor dispuse prin *Raportul de control nr. 95/DC/R/10.06.2024*, din verificările documentelor prezentate, reiese faptul că Inspectoratul Școlar Județean Galați și conducerea Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați au implementat măsurile A1-A2 și măsurile B1 – B5, prevăzute în *Raportul nr. 95/DC/R/10.06.2024*.

În plus, menționăm faptul că, în perioada activității de control, ne-a fost adusă la cunoștință despre solicitarea conducerii Colegiului Național „Vasile Alecsandri” din Galați către doamna profesor _____ pentru a prezenta, în 24 de ore, o notă explicativă cu privire la faptul că a semnat condica de prezență în avans.

Din comunicările prezentate de către domnul director _____, reiese faptul că aceste note explicative le-au fost solicitate tuturor cadrelor didactice care s-au aflat în aceeași situație, nu doar doamnei profesor _____.

III. MĂSURI PROPUSE:

➤ PENTRU INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI:

1. Cuprinderea în Graficul anual de inspecții al ISJ CJ a unei inspecții tematice privind aplicarea prevederilor *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*, precum și a prevederilor *Metodologiei – cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025 –2026*, cu informarea Corpului de Control din cadrul Ministerului Educației și Cercetării privind rezultatele acțiunii;

Termen: an școlar 2025-2026;

Răspunde: Inspector Școlar General.

2. Monitorizarea activităților manageriale la Colegiul Național „Vasile Alecsandri” din Galați, cu informarea Corpului de Control din cadrul Ministerului Educației și Cercetării privind rezultatele acțiunii;

Termen: anul școlar 2025-2026

Răspunde: Inspector Școlar General.

➤ PENTRU COLEGIUL NAȚIONAL VASILE ALECSANDRI DIN GALAȚI:

1. Constituirea la începutul fiecărui an școlar, la nivelul unității de învățământ, a unui grup de acțiune anti-bullying constituit din învățători, profesori diriginți și consilier școlar care să aibă ca obiect de activitate prevenirea și combaterea tuturor cazurilor de bullying – violență psihologică la nivelul unității de învățământ;

Termen: an școlar 2025-2026;

Răspunde: Directorul și consilierul școlar al unității de învățământ.



2. **Organizarea** în cadrul ședințelor cu părinții a unor informări/dezbateri privind *Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Gimnaziale George Barițiu din Jucu de Sus* precum și a *Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și a personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate, în mediul școlar și a suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar* (aprobată prin ordinul de ministru nr. 6.235/2023);

Termen: conform planificării;

Răspunde: Directorul unității de învățământ, diriginții, învățătorii.

3. **Elaborarea** unei *Proceduri operaționale pentru realizarea comunicării între conducerea unității de învățământ și cadrele didactice, precum și cu personal didactic auxiliar și administrativ, prin canalele de comunicare oficiale, atât în format electronic, cât și în format letric*;

Termen: 30 de zile de la primirea prezentului raport;

Responsabil: Directorul și Directorul adjunct al unității de învățământ.

Echipa de control:

1. - consilier superior, Corpul de Control, MEC; ✓
2. - consilier superior, Corpul de Control, MEC. ✓

DIRECTOR GENERAL,

ȘEF SERVICIU