

Nr. 314 / 19.01.2017

Către,

Furnizorii programelor de formare continuă acreditate

În atenția Reprezentantului legal

Prin OMENCS nr. 5387/2016 a fost modificată și completată *Metodologia de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia*, aprobată prin OMECTS nr. 5564/2011 cu modificările și completările ulterioare. Astfel în conformitate cu prevederile art. 35 din OMECTS nr. 5564/2011 cu modificările și completările ulterioare, furnizorul va consemna activitățile aferente derulării programului de formare continuă acreditat în următoarele documente:

- a. Registrul unic de evidență a cursanților;
- b. Calendarul/schema orară a activitatilor de formare pentru fiecare serie/grupă de cursanți;
- c. Notificare de evaluare finală;
- d. Fișa de prezență la activitățile de formare;
- e. Fișa de prezență la evaluarea finală;
- f. Condica de evidență a desfășurării activităților de formare;
- g. Catalog evaluare pe parcurs pentru fiecare modul/disciplină/temă;
- h. Catalog centralizator de evaluare pe parcurs (pentru toate modulele/disciplinele/temele);
- i. Catalog de evaluare a portofoliilor;
- j. Catalog individual de evaluare finală (pentru fiecare evaluator);
- k. Catalog centralizator de evaluare finală;
- l. Decizie de constituire a comisiei de evaluare finală;
- m. Proces verbal de evaluare finală;
- n. Registrul de procese-verbale referitoare la evaluarea finală a cursanților.

Prin nota nr. 5244/30.12.2016 conducerea DGÎP-DFC a aprobat modificarea și actualizarea modelelor documentelor privind consemnarea de către furnizor a activităților din cadrul programului de formare continuă acreditat, prevăzute la art. 35 alin (1) din OMECTS nr. 5564/2011 cu modificările și completările ulterioare.

Pe cale de consecință, în calitate de furnizor al programului de formare continuă acreditat, dumneavoastră veți putea utiliza modelele acestor documente care vă sunt puse la dispoziție în format electronic (word) la adresa www.edu.ro, la Secțiunea: *Învățământ preuniversitar/Resurse umane/Formare continuă a personalului didactic*.



Director General,
Alin - Cătălin PĂUNESCU

Director,
Anca-Denisa PETRACHE

Inspector,
Dorin ROȘCAN