

ORDIN Nr. 4626 din 21 iulie 2005

privind aprobarea Metodologiei de recuperare a documentelor pierdute, distruse ori deteriorate și de taxare a serviciilor și a nerespectării termenelor de restituire a publicațiilor împrumutate din bibliotecile cuprinse în rețeaua învățământului, precum și a Precizărilor privind calculul valoric al acestor documente

EMITENT: MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 701 din 3 august 2005

În conformitate cu prevederile [Legii bibliotecilor nr. 334/2002](#), republicată, având în vedere Adresa nr. 25.769 din 6 iunie 2005 a Institutului Național de Statistică privind indicii prețurilor de consum, precum și formulele de actualizare a prețurilor, în baza [Hotărârii Guvernului nr. 223/2005](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării,

ministrul educației și cercetării emite prezentul ordin.

ART. 1

Se aprobă Metodologia de recuperare a documentelor pierdute, distruse ori deteriorate și de taxare a serviciilor și a nerespectării termenelor de restituire a publicațiilor împrumutate din bibliotecile cuprinse în rețeaua învățământului, precum și a Precizărilor privind calculul valoric al acestor documente, prevăzute în [anexele nr. 1 și 2](#) care fac parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 2

Direcția generală învățământ în limbile minorităților din Ministerul Educației și Cercetării, bibliotecile centrale universitare, Biblioteca Națională Pedagogică "I. C. Petrescu", instituțiile și unitățile subordonate Ministerului Educației și Cercetării care au biblioteci vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentului ordin.

ART. 3

Prezenta metodologie se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației și cercetării,
Dumitru Miron,
secretar de stat

ANEXA 1

METODOLOGIE

de recuperare a documentelor pierdute, distruse ori deteriorate și de taxare a serviciilor și a nerespectării termenelor de restituire a publicațiilor împrumutate din bibliotecile cuprinse în rețeaua învățământului

I. Dispoziții generale

ART. 1

Prezenta metodologie reglementează modalitățile de recuperare a documentelor pierdute, distruse ori deteriorate și de taxare a serviciilor oferite de către biblioteci.

ART. 2

Bibliotecile de drept public din sistemul de învățământ pot oferi unele servicii stabilite prin regulamentul propriu de organizare și funcționare, în condițiile legii, cu perceperea unor tarife de la utilizatori, în următoarele situații:

a) prestarea unor servicii speciale, precum: bibliografii la cerere; selectare și listare a titlurilor din catalogul electronic al bibliotecii, al altor biblioteci; selectare și listare a titlurilor din baze de date on-line abonate de bibliotecă; cercetări bibliografice din resursele interne ale bibliotecii; cercetări bibliografice din resurse documentare din țară și/sau din străinătate; fotocopiere; tipărire la imprimantă; utilizarea calculatoarelor din patrimoniul bibliotecilor; copiere pe dischetă; acces la Internet; închirieri de spații pentru expoziții și alte activități; contravaloarea taxelor poștale impuse de împrumutul bibliotecar intern și internațional, diverse formulare și accesorii etc.;

b) nerestituirea la termen a publicațiilor împrumutate;

c) deteriorarea, distrugerea sau pierderea documentelor împrumutate.

ART. 3

La fixarea cuantumurilor taxelor percepute se ține cont de interesul instituției pentru păstrarea fondului documentar și a întregului patrimoniu material de care dispune, de valoarea culturală, științifică și de achiziție a documentelor, de costurile prelucrării, conservării, mânăuirii și accesării surselor infodocumentare, de prețul formularelor și al accesoriilor destinate utilizatorilor.

ART. 4

Taxele pentru serviciile speciale vor fi stabilite conform deciziilor fiecărei biblioteci.

ART. 5

Pentru nerestituirea la termen a documentelor de bibliotecă împrumutate de către utilizatori se va percepe o taxă stabilită anual de bibliotecă și aplicată gradual, până la 50% din valoarea medie de achiziție a documentelor de bibliotecă din anul precedent.

II. Recuperarea documentelor deteriorate, distruse sau pierdute de utilizatori

ART. 6

În cazul documentelor uzuale, bunuri culturale comune, se recuperează un exemplar identic cu cel pierdut sau distrus ori o ediție nouă a aceluiași document sau se achită valoarea de inventar a documentului, actualizată cu aplicarea coeficientului de inflație la zi, la care se adaugă o sumă echivalentă cu de 1 - 5 ori față de prețul astfel calculat.

ART. 7

În cazul documentelor bunuri culturale comune, din care biblioteca deține un singur exemplar, recuperarea se face ca și pentru documentele uzuale, dar sumele vor fi calculate, după caz, la tarif maxim.

ART. 8

Documentele rare (cărți de patrimoniu, ediții bibliofile, ediții princeps, cărți cu autograf, manuscrise de orice fel, hărți, stampe, cărți poștale) se recuperează fizic, iar în cazul în care acest lucru nu este posibil, se recuperează valoric, la prețul pieței, plus o sumă de minimum 10% din cost, pe baza hotărârii Comisiei Naționale a Bibliotecilor.

ART. 9

Pentru documentele deteriorate prin subliniere, sustragere de pagini sau sub orice altă formă, utilizatorii vor suporta cheltuielile de recondiționare și de reintegrare în circuitul bibliotecii a documentelor respective.

III. Recuperarea de la bibliotecarii-gestionari a documentelor găsite lipsă la inventar

ART. 10

Documentele, bunuri culturale comune, găsite lipsă din inventar, se recuperează fizic, prin înlocuirea cu documente identice ori cu ediții noi ale aceluiași documente, sau valoric, prin achitarea valorii de inventar a documentelor, actualizată cu aplicarea coeficientului de inflație la zi, la care se adaugă o sumă echivalentă cu de 1 - 5 ori față de prețul astfel calculat.

ART. 11

Aplicarea prevederilor [art. 6](#) și [10](#) referitoare la actualizarea valorii de inventar a documentelor prin aplicarea coeficientului de inflație la zi se face pe baza datelor transmise de Institutul Național de Statistică, prevăzute în [anexa nr. 2](#), împreună cu un model practic de calcul pe baza indicilor prețurilor de consum.

ART. 12

Bunurile culturale de patrimoniu găsite lipsă la inventar se recuperează fizic; în cazul în care acest lucru nu este posibil, se recuperează valoric la prețul pieței plus o penalizare de minimum 10% din cost, pe baza hotărârii Comisiei Naționale a Bibliotecilor.

ART. 13

Recuperarea pagubelor produse prin furt și constatate la inventarierea colecțiilor uzuale din secțiile cu acces liber la raft sau destinate împrumutului la domiciliu se face la fel ca în cazul lipsurilor constatate la inventar, dar numai după ce s-a aplicat coeficientul anual de 0,3% scădere din totalul fondului de documente inventariat, reprezentând pierdere naturală datorată unor cauze care nu puteau fi înlăturate ori în alte asemenea cazuri în care pagubele au fost provocate din riscul minimal normal al serviciului.

ART. 14

Cheltuielile efectuate de bibliotecă pentru recuperarea pagubei produse (taxe poștale, taxe de timbru, formulare tipizate etc.) se suportă de cel care a produs paguba.

IV. Dispoziții finale

ART. 15

Fondurile constituite din aplicarea acestor sancțiuni nu se impozitează și se evidențiază ca surse extrabugetare, fiind folosite pentru dezvoltarea colecțiilor.

ART. 16

În fiecare bibliotecă va funcționa o comisie de evaluare a documentelor, constituită prin decizie a directorului bibliotecii, care va stabili, conform prevederilor prezentei metodologii, tarifele pe care urmează să le achite utilizatorii în fiecare an.

ART. 17

În bibliotecile mici, cu 1 - 2 bibliotecari, comisia se formează cu participarea unor reprezentanți ai instituției tutelare.

ANEXA 2*)

*) Anexa nr. 2 este reprodusă în facsimil.

PRECIZĂRI

privind calculul valoric al documentelor pierdute, distruse ori deteriorate, găsite lipsă la inventar, pe baza datelor transmise de Institutul Național de Statistică

Indicii prețurilor de consum și rata inflației în anii 1971 - 2003 și decembrie 2004 față de decembrie 2003

- an precedent = 100 -

ANUL	INDICII PREȚURILOR DE CONSUM - % -	RATA INFLAȚIEI - % -
1971	100,6	0,6
1972	100,0	0,0
1973	100,7	0,7
1974	101,1	1,1
1975	100,2	0,2
1976	100,6	0,6
1977	100,6	0,6
1978	101,6	1,6
1979	102,0	2,0
1980	102,1	2,1
1981	103,1	3,1
1982	117,8	17,8
1983	104,1	4,1
1984	101,1	1,1
1985	100,8	0,8
1986	101,0	1,0
1987	100,9	0,9
1988	102,2	2,2
1989	101,1	1,1
1990	105,1	5,1
1991	270,2	170,2
1992	310,4	210,4
1993	356,1	256,1
1994	236,7	136,7
1995	132,3	32,3
1996	138,8	38,8
1997	254,8	154,8
1998	159,1	59,1
1999	145,8	45,8

2000	145,7	45,7
2001	134,5	34,5
2002	122,5	22,5
2003	115,3	15,3
ANUL	INDICII PREȚURILOR DE CONSUM - % -	RATA INFLAȚIEI - % -
Decembrie 2003/Anul 2003	106,7	6,7
Decembrie 2004/Decembrie 2003	109,3	9,3

Pentru actualizarea sumelor de bani folosind indicii prețurilor de consum și rata inflației se utilizează următoarele formule de calcul:

$$A = \frac{\text{Suma inițială de reactualizat} \times \text{Indicele prețurilor de consum}}{100}$$

$$B = \frac{\text{Suma inițială de reactualizat} \times \text{Rata inflației}}{100} \times \text{Suma inițială de reactualizat}$$

Menționăm că rezultatele sumelor reactualizate folosind fie indicii prețurilor de consum, fie rata inflației, sunt aceleași.

Rata inflației se obține astfel:

$$\text{Rata inflației} = \text{Indicele prețurilor de consum} - 100$$

TABEL CU INDICII
PREȚURILOR DE CONSUM
RAPORTAȚI LA ANUL 2004 -

(%)

Anul	INDICII PREȚURI DE CONSUM	CALCULUL VALORIC AL DOCUMENTELOR DISTRUSE, PIERDUTE ORI GĂSITE LIPSĂ LA INVENTAR
1971	363.719	<p>Având în vedere adresa nr. 25769/06.06.2005 de la Institutul Național de Statistică, care prevede indicii prețurilor de consum, precum și formulele de actualizare a prețurilor, pentru anul 2005 valoarea documentelor pierdute, distruse ori găsite lipsă la inventar se calculează după cum urmează:</p> $\frac{\text{Val. de inventar} \times \text{indicele preț de a document.}}{\text{consum raportat la}} \\ \text{-----} \\ 100$ <p>Valoarea de inventar = prețul documentului înregistrat în Registrul inventar Indicele prețurilor de consum raportat la anul 2004 - reprezintă produsul indicilor din anul de apariție a documentului sau anul în care a fost înregistrat documentul în RI (dacă a fost achiziționat după anul de operație) până la anul de referință, 2004. <--- Acești indici se găsesc în tabelul alăturat.</p>
1972	361.550	
1973	361.550	
1974	359.037	
1975	355.130	
1976	354.421	
1977	352.307	
1978	350.206	
1979	344.691	
1980	337.932	
1981	330.982	
1982	321.030	

1983	272.521	Exemplu
1984	261.788	1) o carte în anul 1975, apărută în colecția BPT, cu valoare de inventar de 5 lei, va costa după cum urmează:
1985	258.939	5 lei x 355.130 lei
1986	256.884	----- = 17.756 lei
1987	254.341	100
1988	252.072	2) un CD-ROM din anul 2001, cu valoare de inventar de 80.000 lei va costa după cum urmează:
1989	246.646	80.000 lei x 207 lei
1990	243.962	----- = 165.600 lei
1991	232.124	100
1992	85.908	- La valoarea astfel obținută prin actualizarea indicelui de inflație se adaugă o penalizare egală cu de 1 - 5 ori prețul adus la zi
1993	27.676	Exemplu: un CD-ROM actualizat costă 165.600 lei. La acest preț se adaugă 165.600 lei + 165.000 lei + ...
1994	7.772	Mărimea penalizării va avea în vedere: valoarea informațională a documentului; numărul de
1995	3.283	exemplare existente în stoc; vechimea documentului; uzura fizică și uzura morală; gradul
1996	2.481	de repetare a infracțiunii, caracterul intențional manifestat de cel care a pierdut ori a deteriorat
1997	1.788	documentul, precum și alte aspecte socotite relevante în aprecierea recuperării de către
1998	701	conducerea fiecărei bibliotecii, cu condiția ca utilizatorului să-i fie aduse la cunoștință în
1999	441	prealabil, prin regulamentul de funcționare a instituției, cele menționate mai sus.
2000	302	
2001	207	
2002	154	
2003	126	
2004	109,3	
