

**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**  
**CENTRUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE A ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC**

**FIȘA DE EVALUARE**

în vederea certificării calificării profesionale,

**Anul școlar:** .....; **sesiunea:** .....

Numele și prenumele candidatului: .....

Centrul de examen unde se susține examenul: .....

Unitatea de învățământ de unde provine candidatul: .....

Locul de desfășurare a probei practice: .....

Calificarea profesională: Mecanic de mecanică fină

Standard de pregătire profesională (SPP) aprobat prin ordinul: OMENCS nr. 4121/13.08.2016

Rezultatele învățării vizate a fi atinse (conform SPP):

**Cunoștințe:**

9.1.5. Automate de servire și aparatură de birotică

10.1.1. Parametrii funcționali ai mijloacelor de măsurare, aparatură optico – mecanice, aparatură opto – electronice, automatelor de servire și aparatură de birotică din documentația tehnică

10.1.2. Metode de verificare a parametrilor funcționali ai mijloacelor de măsurare, aparatură optico – mecanice, aparatură opto – electronice, automatelor de servire și aparatură de birotică din documentația tehnică;

10.1.3. Defecțiuni posibile ale mijloacelor de măsurare, aparatură optico – mecanice, aparatură opto – electronice, automatelor de servire și aparatură de birotică.

10.1.4. Metode de remediere a defecțiunilor mijloacelor de măsurare, aparatură optico – mecanice, aparatură opto – electronice, automatelor de servire și aparatură de birotică

**Abilități:**

9.2.36. Alegerea SDV-urilor/utilajelor necesare realizării operațiilor de întreținere ale automatelor de servire și aparatură de birotică

9.2.37. Verificarea caracteristicilor generale de funcționare ale automatelor de servire și aparatură de birotică

9.2.43. Aplicarea normelor de SSM, de protecția mediului și PSI specifice operațiilor de întreținere necesare aparatură de birotică

10.2.2. Pregătirea locului de muncă pentru verificarea parametrilor funcționali ai aparatură de birotică

10.2.3. Verificarea parametrilor funcționali ai aparatură de birotică

10.2.4. Identificarea defecțiunilor aparatură de birotică

10.2.6. Executarea lucrărilor de reparații a aparatură de birotică

10.2.8. Executarea operațiilor de montaj după reparație a aparatură de birotică

10.2.10. Aplicarea normelor de SSM, de protecția mediului și PSI specifice operațiilor de reparație a aparatură de birotică

*Utilizarea corectă a vocabularului comun și a celui de specialitate*

*Comunicarea/Raportarea rezultatelor activității profesionale desfășurate*

**Atitudini:**

9.3.5. Respectarea indicațiilor tehnice de întreținere a mijloacelor de măsurare, aparatură optico – mecanice, aparatură opto – electronice, automatelor de servire și aparatură de birotică

9.3.8. Respectarea normelor de SSM, de protecția mediului și PSI specifice întreținerii automatelor de servire și aparatură de birotică

9.3.10. Respectarea termenelor de realizare a sarcinilor

10.3.8. Respectarea normelor de SSM, de protecția mediului și PSI specifice reparației și reglării aparatură de birotică

## **Titlu temă pentru proba practică: T 13 – Întreținerea și repararea unui aparat fax**

**Enunțul temei pentru proba practică:** Realizați operațiile de întreținere și reparare specifice unui aparat fax. Pentru proba orală descrieți operațiile efectuate, SDV-urile și materialele utilizate și prezentați normele de SSM specifice lucrării executate.

### **Sarcini de lucru:**

- 1.** Pregătirea locului de muncă
- 2.** Alegerea materialelor și SDV-urilor necesare
- 3.** Efectuarea operațiilor de întreținerea
- 3.** Identificarea defectelor și a cauzelor acestora
- 4.** Efectuarea operațiilor de reparare
- 5.** Verificarea lucrărilor de întreținere și reparare
- 6.** Respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă

**Timp de lucru:** 60 minute

Nr. crt.	A. Criterii de evaluare <sup>1</sup> a candidatului la proba practică	Indicatori de realizare <sup>2</sup>	Punctaj maxim pe indicator	Punctaj acordat		
				Evaluato r 1	Evaluato r 2	Evaluato r 3
1.	<b>Criteriul 1</b> – Planificarea sarcinii de lucru <b>(max 15 p)</b>	1. Pregătirea locului de muncă	5 p			
		2. Alegerea SDV-urilor necesare	5 p			
		3. Alegerea materialelor necesare	5 p			
2.	<b>Criteriul 2</b> – Realizarea sarcinii de lucru <b>(max 55 p)</b>	1. Realizarea operațiilor de întreținere și reparare	25 p			
		2. Identificarea defectelor și a cauzelor acestora	15 p			
		3. Verificarea lucrării	5 p			
		4. Respectarea normelor de SSM specifice lucrării executate	10 p			
<b>TOTAL MAXIM PROBĂ PRACTICĂ<sup>3</sup></b>			<b>70 p</b>			
Nr. crt.	B. Criterii de apreciere a performanței candidatului la proba orală	Indicatori de realizare	Punctaj maxim pe indicator	Punctaj acordat		
				Evaluato r 1	Evaluato r 2	Evaluato r 3
1.	<b>Criteriul 1</b> – Prezentarea lucrării executate <b>(30 p)</b>	1. Descrierea operațiilor executate	20 p			
		2. Utilizarea terminologiei de specialitate în descrierea operațiilor executate în vederea montării organelor de mașini și a controlului efectuat	10 p			
<b>TOTAL MAXIM PROBA ORALĂ<sup>4</sup></b>			<b>30 p</b>			
<b>PUNCTAJ TOTAL<sup>5</sup></b>			<b>100 p</b>			
<b>PUNCTAJ FINAL<sup>6</sup></b>						

<sup>1</sup> Criteriile de evaluare sunt enunțuri asociate competențelor/rezultatelor învățării care specifică cu mai multă exactitate rezultatele elevului, prin indicarea unor standarde prin care se poate măsura nivelul de dobândire a competenței. Fiecărui criteriu i se alocă un punctaj maxim.

<sup>2</sup> Fiecare criteriu este detaliat prin indicatori de realizare, definiți în relație cu competențele/rezultatele învățării. Fiecărui indicator i se alocă un număr de puncte. Suma punctelor indicatorilor este egală cu punctajul maxim al criteriului.

<sup>3</sup> Se trece de către fiecare evaluator punctajul total obținut de candidat pentru toate criteriile

<sup>4</sup> Se trece de către fiecare evaluator punctajul total obținut de candidat pentru toate criteriile

<sup>5</sup> Se trece de către fiecare evaluator punctajul total acordat pentru candidat

<sup>6</sup> Se calculează punctajul final ca medie aritmetică a punctajelor acordate de fiecare dintre cei trei evaluatori

<sup>7</sup> Se completează de un membru al comisiei de examinare. Răspunsurile la întrebări vor fi luate în considerare la acordarea punctajului la proba orală

**Întrebările Comisiei<sup>7</sup>**

ÎNTREBARE	Observații referitoare la răspunsurile la întrebări ale candidatului

**Observațiile Comisiei de examinare referitoare la realizarea probei practice pentru motivarea punctajului acordat**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Rezultatul final stabilit de comisia de examinare pe baza evaluării probei practice și a probei orale:**

<b>Admis</b>	<b>Cu punctajul final</b>	<b>100p – 95 p</b>	<b>94,99p – 85p</b>	<b>84,99p – 75p</b>	<b>74,99p – 60p</b>
	<b>Cu calificativul</b>	<b>Excelent</b>	<b>Foarte bine</b>	<b>Bine</b>	<b>Satisfăcător</b>

<b>Respins</b>	<table><tr><td></td><td><b>Cu punctajul final</b></td><td></td></tr></table>		<b>Cu punctajul final</b>	
	<b>Cu punctajul final</b>			

**Evaluatori**  
(numele, prenumele și semnătura):

Evaluator 1: .....

Evaluator 2: .....

Evaluator 3: .....

Data: .....

**Președinte de comisie**  
(numele, prenumele și semnătura):  
.....