



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Fondul Social European
Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4
Prioritatea de investiție 9iv
Titlul proiectului: *“Crearea și implementarea serviciilor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și a excluziunii sociale”*
Beneficiar: Ministerul Muncii și Protecției Sociale
Partener 1: Ministerul Educației și Cercetării
Partener 2: Ministerul Sănătății
Contract de finanțare: POCU 375/4/22/122607
cod SMIS2014+: 122607

Nr. 361/122607/24.11.2020

Aprob,
Ordonator principal de credite
Mihaela POPA

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII (Partener 1 în proiect)

anunță organizarea selecției pentru ocuparea a 1 post de expert
în cadrul proiectului POCU
“Crearea și implementarea serviciilor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și a excluziunii sociale”
cod SMIS 2014+: 122607

I. INFORMAȚII PROIECT

Ministerul Educației și Cercetării implementează, în calitate de *partener*, proiectul *“Crearea și implementarea serviciilor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și a excluziunii sociale”*, în parteneriat cu Ministerul Muncii și Protecției Sociale (beneficiar) și Ministerul Sănătății (partener 2), în perioada 12.09.2018 - 11.07.2022. Proiectul este cofinanțat din Fondul Social European (FSE), prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritară 4: *Incluziune socială și combaterea sărăciei*, Prioritatea de investiții: 9 iv *Creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv asistență medicală și servicii sociale de interes general*.

Obiectivul general al proiectului vizează creșterea incluziunii sociale și combaterea sărăciei prin dezvoltarea și pilotarea serviciilor comunitare integrate în 139 de comunități rurale și mic urbane cu tip de marginalizare peste medie și severă.



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



SERVICII
COMUNITARE
INTEGRATE



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



UNIUNEA EUROPEANĂ



Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

Obiectivul specific 1: consolidarea capacității administrației publice locale de a iniția, coordona și implementa măsurile de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială, în 139 de comunități marginalizate prin crearea de echipe comunitare integrate și dezvoltarea de proceduri, metodologii și instrumente specifice de lucru.

Obiectivul specific 2: îmbunătățirea nivelului de competențe al specialiștilor care activează în echipele comunitare integrate din cele 139 de comunități sau din alte autorități relevante, contribuind astfel la consolidarea rețelei publice de asistență socială comunitară prin furnizarea de servicii sociale adaptate nevoilor populației.

Obiectiv specific 3: creșterea numărului de persoane care beneficiază de servicii comunitare integrate, în cele 139 de comunități.

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Obiectul anunțului de selecție se referă la selectarea, în cadrul echipei de implementare a proiectului a partenerului 1 - Ministerul Educației și Cercetării, a unui expert în afara organigramei ministerului, în cadrul activității A.2. Elaborarea procedurilor, metodologiilor și instrumentelor de furnizare integrată a serviciilor comunitare și operaționalizarea mecanismului de colaborare, *subactivitatea 2.3. Testare, pilotare și revizuire pachet metodologii și instrumente de furnizare integrată a serviciilor comunitare.*

Conform prevederilor H.G. nr. 325/14 mai 2018 și Cererii de finanțare aprobate, înființarea posturilor se va face în funcție de graficul activităților și necesitățile proiectului, în perioada de implementare a proiectului, conform cerințelor fișelor de post.

În vederea atingerii rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare, **respectiv R 2.3. Pachet de proceduri, metodologii și instrumente de lucru pentru furnizarea integrată a serviciilor comunitare pilotat, revizuit și finalizat și două Rapoarte (un Raport intermediar și un Raport final) de evaluare a rezultatelor implementării pachetului de metodologii**, în cadrul proiectului "Crearea și implementarea serviciilor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și a excluziunii sociale", cod SMIS 2014+: 122607,

Ministerul Educației și Cercetării organizează selecție pentru următorul post:

Nr. crt.	Subactivitatea (nr. și denumire)	Denumirea postului	Număr experți	Durata de angajare (estimativă) ¹	Nr.ore/expert
----------	----------------------------------	--------------------	---------------	--	---------------

¹ Desfășurarea activității de către experți se realizează în conformitate cu graficul aprobat de implementare a proiectului. Pe cale de consecință, eventualele modificări ale acestui grafic (prin notificări, acte adiționale) pot determina ajustări ale calendarului de activitate al experților.



MINISTERUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

SERVICII
COMUNITARE
INTEGRATE

1.	A.2. Elaborarea procedurilor, metodologiilor și instrumentelor de furnizare integrată a serviciilor comunitare și operaționalizarea mecanismului de colaborare A 2.3. Testare, pilotare și revizuire pachet metodologii și instrumente de furnizare integrată a serviciilor comunitare	Expert elaborare instrumente de lucru și formare	1	12 luni (începând cu ianuarie 2021)	maximum 4 ore/ zi
----	---	---	---	-------------------------------------	-------------------

Tabelul 1 – Tabel centralizator

Conform *Procedurii de Sistem privind recrutarea și selecția experților din cadrul echipelor de proiect PS-UIPFFS-007*, în procesul de recrutare și selecție a experților în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare, prezentate în cele ce urmează.

III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European, cu reședința în România;
- are capacitate de exercițiu deplină;
- îndeplinește condițiile de studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- are cel puțin 10 ani vechime în domeniul educației;
- nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- îndeplinește alte condiții, în funcție de specificul postului.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

1. Expert elaborare instrumente de lucru și formare

Nr. crt.	Subactivitatea (nr. și denumire)	Denumirea postului	Număr experți	Durata de angajare (estimativă) ²	Nr.ore/expert
----------	----------------------------------	--------------------	---------------	--	---------------

² Desfășurarea activității de către experți se realizează în conformitate cu graficul aprobat de implementare a proiectului. Pe cale de consecință, eventualele modificări ale acestui grafic (prin notificări, acte adiționale) pot determina ajustări ale calendarului de activitate al experților.

1.	A.2. Elaborarea procedurilor, metodologiilor și instrumentelor de furnizare integrată a serviciilor comunitare și operaționalizarea mecanismului de colaborare 2.3. Testare, pilotare și revizuire pachet metodologii și instrumente de furnizare integrată a serviciilor comunitare	Expert elaborare instrumente de lucru și formare	1	12 luni (începând cu ianuarie 2021)	maximum 4 ore/ zi
----	---	---	---	-------------------------------------	-------------------

a) Descrierea activităților conform cererii de finanțare:

Subactivitatea 2.3. *Testare, pilotare și revizuire pachet metodologii și instrumente de furnizare integrată a serviciilor comunitare* vizează monitorizarea în permanență a aplicării metodologiilor la nivelul echipelor comunitare integrate și operarea de revizuirii ori de câte ori se va determina necesitatea, în funcție de aplicarea acestora în teren. De asemenea, în cadrul acestei subactivități va avea loc o evaluare intermediară privind rezultatele aplicării metodologiei comune de furnizare integrată a serviciilor comunitare, iar la finalul etapei de pilotare va fi elaborat, un raport final de impact, cu următorii indicatori specifici componentei educaționale la nivelul activității echipelor comunitare integrate:

- Numărul de persoane care au beneficiat de serviciile oferite de echipele integrate, atât la nivel sectorial (social, educațional, medical) cât și la nivel integrat, având ca punct de referință evaluarea efectuată la începutul intervenției;
- Numărul persoanelor a căror situație s-a îmbunătățit la 6 luni de la demararea serviciilor în comunitate, având ca punct de referință evaluarea efectuată la începutul intervenției;
- Scăderea ratei abandonului școlar, având ca punct de referință evaluarea efectuată la începutul intervenției;
- Prevenirea instituționalizării copiilor (copii în situații de risc la debutul intervenției, pentru câți dintre ei a fost prevenită instituționalizarea, copii reintegrați în familie pe durata intervenției).

b) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post vacant/expert	Sarcini/ atribuții specifice (conform Fișei postului)
Expert elaborare instrumente de lucru și formare	- elaborează instrumentele specifice operaționalizării mecanismului de colaborare interinstituțională care vizează pachetele minime de servicii de consiliere/mediere școlară, din cadrul procedurilor de intervenție integrată a serviciilor comunitare; - participă la întâlnirile grupurilor de lucru pentru elaborarea procedurilor și instrumentelor specifice domeniului educațional și asigură

	<p>comunicarea la nivelul acestor grupuri;</p> <ul style="list-style-type: none">- colectează și diseminează documentația elaborată în cadrul grupurilor de lucru;- participă la testarea și pilotarea instrumentelor elaborate;- colaborează la elaborarea Planului de instruire și designului cursurilor de formare din domeniul managementului de caz și al intervenției integrate, precum și din domeniul aplicației on-line SCI;-elaborează designul cursurilor de formare pentru aplicarea procedurilor, metodologiilor și instrumentelor de lucru din domeniul educațional și asigură formarea pentru acest domeniu;- furnizează sesiunile de formare, pentru domeniul educațional, la nivelul membrilor echipelor comunitare integrate.
--	---

c) Cerințe specifice:

- studii superioare absolvite cu examen de licență sau echivalent în domeniile Psihologie, respectiv, Științe ale educației;
- certificare și experiență ca formator;
- cel puțin 5 ani experiență ca formator în domeniul educației;
- cel puțin 2 ani experiență în implementarea proiectelor cu finanțare externă.

d) Constituie avantaje:

- specializarea în Pedagogie/Psihologie/Psihopedagogie specială;
- specializări/certificări în domeniul consilierii școlare și al orientării școlare și profesionale și/ sau în domeniul medierii școlare;
- experiență ca autor/coautor în elaborarea de instrumente de lucru specifice domeniului educațional și/ sau social, procedurilor/metodologiilor/instrumentelor de lucru în domeniul educațional;
- utilizator independent MS Office, Excel, Word, Power Point;
- cunoașterea unei limbi de circulație internațională.

e) Abilități:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și ale **Procedurii de sistem privind recrutarea și selecția experților din cadrul echipelor de proiect PS-UIPFFS-007**, în acord cu prevederile legale în vigoare, dosarul de înscriere la selecție va conține următoarele documente:

1. Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
2. Declarație de disponibilitate, conform modelului din Anexa 2 la anunțul de selecție;
3. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform modelului din Anexa 3 la anunțul de selecție;
4. Scrisoare de intenție;
5. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat pentru conformitate cu originalul) ;
6. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor documente care atestă îndeplinirea condițiilor specifice (semnate și datate pe fiecare pagină de candidat pentru conformitate cu originalul):
 - a) Diplomă de Licență (sau echivalentă);
 - b) Certificat de formator;
 - c) Adeverință/ alte acte doveditoare pentru experiența ca formator;
 - d) Adeverință de vechime în domeniul educației;
 - e) Alte documente din care să rezulte experiența în domeniul educației și formării profesionale de cel puțin 5 ani și experiență în implementarea proiectelor cu finanțare externă de cel puțin 2 ani;
 - f) Diplome, atestate, certificate, adeverințe doveditoare pentru competențele în utilizarea calculatorului și a unei limbi de circulație internațională (inclusiv foaia matricolă);
8. În cazul schimbării numelui, se va atașa copie a actului doveditor semnată de candidat pentru conformitate cu originalul;
9. Alte acte doveditoare (semnate de candidat pentru conformitate cu originalul), privind experiența și calificările specifice cerințelor aferente postului solicitat, menționate la punctul *IV. Termenii de referință pentru posturile scoase la concurs*;
10. CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide: adresa de e-mail și număr de telefon) ;
11. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
12. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se depun în copie, certificate pentru conformitate cu originalul (de candidat/instituția/unitatea de învățământ în care funcționează).



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



SERVICII
COMUNITARE
INTEGRATE



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Dosarul va avea un opis (în dublu exemplar, semnat de candidat) și toate paginile numerotate. Lipsa oricărui document dintre cele enumerate mai sus, inclusiv a opisului, a semnăturilor pentru conformitate, și a numerotării paginilor, va duce la repingerea dosarului.

VI. MODALITATEA DE DEPUȘTERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul proiectului, respectiv **Ministerul Educației și Cercetării din București, sector 1, str. Spiru Haret, nr. 10, Registratură**, personal sau transmis prin curierat, **până la data de 11.12.2020, ora 14.00.**

****Dosarele de înscriere, inclusiv cele transmise prin poștă, care nu sunt înregistrate la MEC până în ziua de 11.12.2020, ora 14.00, nu pot intra în concurs, indiferent de data la care au fost transmise prin poștă.**

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VII. PROBELE SELECȚIEI:

Concursul constă în parcurgerea următoarelor probe:

a) Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul Ministerului Educației și Cercetării, str. G-ral Berthelot, nr. 28-30, sector 1, București, la avizier, și pe pagina web a Ministerului Educației și Cercetării, la adresa www.edu.ro.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul proiectului, respectiv Ministerului Educației și Cercetării din București, sector 1, str. Spiru Haret, nr. 10, Registratură, în termen de 24 de ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se va face la sediul Ministerului Educației și Cercetării, str. G-ral H. Berthelot, nr. 28-30, la avizier, și pe pagina web a Ministerului Educației și Cercetării, la adresa www.edu.ro în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la depunerea contestațiilor.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la următoarele probe de evaluare:

b) Proba de evaluare a dosarelor;

Ca urmare a desfășurării probei de evaluare a dosarelor, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a punctajului obținut (media aritmetică a punctajului acordat). Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului cu condiția obținerii unui punctaj minim de câte 50 de puncte pentru fiecare probă (evaluarea dosarelor și



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



SERVICII
COMUNITARE
INTEGRATE



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

interviu). Promovarea la următoarea probă, interviul, este condiționată de obținerea punctajului minim de 50 de puncte.

Lista candidaților declarați admiși/respinsi pentru această etapă este publicată la sediul Ministerului Educației și Cercetării, str. G-ral Berthelot, nr. 28-30, sector 1, București, la avizier, și pe pagina web a Ministerului Educației și Cercetării, la adresa www.edu.ro.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul proiectului, respectiv Ministerului Educației și Cercetării din București, sector 1, str. Spiru Haret, nr. 10, Registratură, în termen de 24 de ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

c) Interviul;

Programarea candidaților la interviu este afișată la sediul Ministerului Educației și Cercetării, în prețuia susținerii acestei probe, conform calendarului.

BIBLIOGRAFIA pentru proba de interviu:

- *Ordinul comun nr. 393/MMJS/13.03.2017//630/MS/06.06.2017//4.236/MEN/27.06.2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei;*
- *Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții 2015-2020, aprobată prin Hotărârea de Guvern nr. 418/2015;*
- *Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii în România, aprobată prin Hotărârea de Guvern nr. 417/2015;*
- *Strategia națională „O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități” 2016-2020, aprobată prin Hotărârea de Guvern nr.655/2016.*

Lista candidaților declarați admiși/respinsi pentru această etapă este publicată la sediul Ministerului Educației și Cercetării, str. G-ral Berthelot, nr. 28-30, sector 1, București, la avizier, și pe pagina web a Ministerului Educației și Cercetării, la adresa www.edu.ro. Rezultatele obținute de candidați la proba de interviu nu se contestă.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a punctajului obținut (media aritmetică a punctajului acordat). Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, cu condiția obținerii unui punctaj minim de câte 50 de puncte pentru fiecare probă (evaluarea dosarelor și interviu).

Rezultatele finale se afișează la sediul Ministerului Educației și Cercetării din str. G-ral H.Berthelot, nr. 28-30, sector 1, București, pe pagina web a Ministerului Educației și Cercetării la adresa www.edu.ro, în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”.



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



SERVICII
COMUNITARE
INTEGRATE



UNIUNEA EUROPEANĂ



Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

VIII. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
08 – 11 decembrie 2020	Depunerea dosarelor
14 -15 decembrie 2020	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
15 decembrie 2020	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
15 – 16 decembrie 2020	Depunerea eventualelor contestații
17 decembrie 2020	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor
18 - 21 decembrie 2020	Realizarea evaluării dosarelor
21 decembrie 2020	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
21 – 22 decembrie 2020	Depunerea eventualelor contestații
23 decembrie 2020	Soluționarea eventualelor contestații și afișarea rezultatelor
24 decembrie 2020	Interviul
24 decembrie 2020	Afișarea rezultatelor în urma interviului și a rezultatelor finale

Eventuale clarificări la prezentul anunț de selecție pot fi solicitate la adresa de e-mail office.uipffs@edu.gov.ro .

Coordonator activități de management,
Simona TĂNASE



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



SERVICII
COMUNITARE
INTEGRATE