



ANUNȚ

Ministerul Educației organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unor funcții publice de execuție vacante din cadrul aparatului propriu, concurs organizat conform prevederilor art. I din OUG nr.103/2021 privind unele măsuri la nivelul administrației publice, prevederilor art. 618 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și prevederilor HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

- **consilier clasa I grad profesional superior (ID153879)** la Direcția Strategii pentru Implementarea Viziunii "România Educată", din cadrul Direcției Generale pentru Implementarea Proiectului "România Educată" – 1 post;
- **consilier clasa I grad profesional superior (ID 551574), (ID 551575), (ID 551576), (ID 551577), (ID 551578), (ID 551579)** la Direcția Monitorizarea Și Evaluarea Implementării Viziunii "România Educată", din cadrul Direcției Generale pentru Implementarea Proiectului "România Educată" – 6 posturi.
- **inspector clasa I grad profesional superior (ID 153896), (ID 474861)** la Direcția Monitorizarea Și Evaluarea Implementării Viziunii "România Educată", din cadrul Direcției Generale pentru Implementarea Proiectului "România Educată" – 2 posturi.

Condiții de participare la concurs:

Condiții generale:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 465 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare.

Condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 7 ani;
- durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Condiții de desfășurare a concursului:

- Locul organizării concursului – sediul Ministerului Educației din București – sector.1, str. G-ral Berthelot nr.28-30, după cum urmează:
- în data de 18.11.2021– proba scrisă.
- interviul se va susține în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune în perioada 19.10.2021 – 08.11.2021 la sediul instituției din București, str. G-ral Berthelot nr.28-30, sector 1, la secretarul comisiei de concurs, dl. Bârsan Laurențiu (date de contact: email: laurentiu.barsan@edu.gov.ro; tel. 021405 62 62, fax. 021.3104318), și vor conține următoarele documente:

- formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la HG nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici;
- curriculum vitae, modelul comun european;
- copia actului de identitate;
- copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- adeverință care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- cazierul judiciar;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Copiile de pe actele solicitate se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Modelul orientativ al adeverinței care atestă vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice este prevăzut în anexa nr. 2D din HG. Nr. 611/2008.

Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa nr. 2D, din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor

Program depunere dosare:

Luni- joi: 8.00 – 16.00

Vineri: 8.00 – 13.30

Bibliografie

- 1 Constituția României, republicată;
- 2 Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, partea a VI-a, titlurile I și II;
- 3 Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 4 Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 5 Raportul Proiectului „România Educată” - <http://www.romaniaeducata.eu/rezultatele-proiectului/>
- 6 „România Educată” - Viziune și strategie 2018-2030 - <http://www.romaniaeducata.eu/wp-content/uploads/2019/01/Viziune-si-strategie-Romania-Educata.pdf>
- 7 Programul de Guvernare 2020-2024
https://gov.ro/fisiere/pagini_fisiere/Program_de_guvernare_2020_2024.pdf
- 8 Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- 9 H.G. nr. 870/2006 privind aprobarea Strategiei pentru îmbunătățirea sistemului de elaborare, coordonare și planificare a politicilor publice la nivel central cu modificările și completările ulterioare;
- 10 H.G. nr. 775/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile de elaborare, monitorizare și evaluare a politicilor publice la nivel central cu modificările și completările ulterioare;
- 11 H.G. nr. 523 din 20 iulie 2016 pentru modificarea și completarea Regulamentului privind procedurile de elaborare, monitorizare și evaluare a politicilor publice la nivel central, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 775/2005
- 12 Concluziile Consiliului privind combaterea crizei provocate de pandemia de COVID-19 în educație și formare (26.06.2020)
- 13 European Pillar of Social Rights - https://ec.europa.eu/info/strategy/priorities-2019-2024/economy-works-people/jobs-growth-and-investment/european-pillar-social-rights/european-pillar-social-rights-20-principles_en
- 14 Rezoluție a Consiliului privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării în perspectiva realizării și dezvoltării în continuare a spațiului european al educației (2021-2030) (19.02.2021)
- 15 Marius Constantin Profiroiu Manual de Politici Publice
http://www.politicipublice.ro/uploads/Manual_Politici_Publice_IPP.pdf

Tematică pentru:

Consilier clasa I grad profesional superior (ID153879) la Direcția Strategii pentru Implementarea Viziunii „România Educată” – 1 post

- Viziune și strategii educaționale 2030
- Reglementări privind învățământul preuniversitar
- Reglementări privind funcționarul public și funcția publică
- Ciclul și caracteristici ale politicilor publice
- Perspective europene în învățământul preuniversitar
- Funcția publică și funcționarul public;
- Egalitatea de șanse și tratament. Definiții în această materie;
- Atribuțiile și deciziile Curții Constituționale;
- Norme privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților; fundamentale ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare.

consilier clasa I grad profesional superior (ID 551574), (ID 551575), (ID 551576), la Direcția Monitorizarea Și Evaluarea Implementării Viziunii "România Educată", din cadrul Direcției Generale pentru Implementarea Proiectului "România Educată" – 3 posturi

- Viziune și strategii educaționale 2030
- Reglementări privind învățământul preuniversitar din România
- Reglementări privind funcționarul public și funcția publică
- Ciclul și caracteristici ale politicilor publice
- Perspective europene în învățământul preuniversitar
- Funcția publică și funcționarul public;
- Egalitatea de șanse și tratament. Definiții în această materie;
- Atribuțiile și deciziile Curții Constituționale;
- Norme privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților; fundamentale ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare.

consilier clasa I grad profesional superior (ID 551577), (ID 551578), (ID 551579), la Direcția Monitorizarea Și Evaluarea Implementării Viziunii "România Educată", din cadrul Direcției Generale pentru Implementarea Proiectului "România Educată" – 3 posturi

- Viziune și strategii educaționale 2030
- Reglementări privind învățământul universitar din România
- Reglementări privind funcționarul public și funcția publică
- Ciclul și caracteristici ale politicilor publice
- Perspective europene în învățământul universitar
- Funcția publică și funcționarul public;
- Egalitatea de șanse și tratament. Definiții în această materie;
- Atribuțiile și deciziile Curții Constituționale;
- Norme privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților; fundamentale; ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare.

inspector clasa I grad profesional superior (ID 153896) la Direcția Monitorizarea Și Evaluarea Implementării Viziunii "România Educată", din cadrul Direcției Generale pentru Implementarea Proiectului "România Educată" – 1 post

- Viziune și strategii educaționale 2030
- Reglementări privind învățământul preuniversitar
- Reglementări privind funcționarul public și funcția publică
- Ciclul și caracteristici ale politicilor publice
- Perspective europene în învățământul preuniversitar
- Funcția publică și funcționarul public;
- Egalitatea de șanse și tratament. Definiții în această materie;
- Atribuțiile și deciziile Curții Constituționale;
- Norme privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților; fundamentale; ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare.

inspector clasa I grad profesional superior (ID 474861) la Direcția Monitorizarea Și Evaluarea Implementării Viziunii "România Educată", din cadrul Direcției Generale pentru Implementarea Proiectului "România Educată" – 1 post.

- Viziune și strategii educaționale 2030
- Reglementări privind învățământul universitar din România
- Reglementări privind funcționarul public și funcția publică
- Ciclul și caracteristici ale politicilor publice

- Perspective europene în învățământul universitar
- Funcția publică și funcționarul public;
- Egalitatea de șanse și tratament. Definiții în această materie;
- Atribuțiile și deciziile Curții Constituționale;
- Norme privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților; fundamentale; ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare.

Atribuțiile postului:

consilier clasa I grad profesional superior (ID153879) la Direcția Strategii pentru Implementarea Viziunii "România Educată", din cadrul Direcției Generale pentru Implementarea Proiectului "România Educată"

Scopul postului: Realizarea atribuțiilor corespunzătoare Direcției Strategii pentru Implementarea Viziunii "România Educată", din cadrul Direcției Generale pentru Implementarea Proiectului "România Educată", în vederea implementării, elaborării și îmbunătățirii politicilor de reformă în învățământul preuniversitar

Atribuții generale:

1. Transpune obiectivele și aplică măsurile stabilite pentru învățământul preuniversitar în Proiectul "România Educată"

- a) elaborează documente de politici publice și planifică acțiuni și activități în vederea îndeplinirii obiectivelor Proiectului "România Educată";
- b) integrează și corelează acțiunile și activitățile sectoriale și intersectoriale din domeniul educației în documente naționale și europene (PNRR, PO 2021-2027, PNR, Program de Guvernare ș.a.) din perspectiva Viziunii Proiectului "România Educată";
- c) realizează corelarea necesară între obiectivele și măsurile Proiectului "România Educată" și obiectivele și măsurile proiectelor finanțate din fonduri externe rambursabile și nerambursabile, pentru asigurarea complementarității acestora.

2. Coordonează implementarea documentelor de politici publice și planurilor stabilite, urmărind dezideratele din Proiectului "România Educată".

3. Reprezintă în grupuri de lucru/ comitete/ consilii interne, interinstituționale, la reuniuni interne, europene și internaționale (la nivelul Comisiei Europene ș.a.).

- a) reprezintă ministerul, în aria de competență a DGIPRE, la lucrările grupurilor de lucru/comisiilor interministeriale și interinstituționale;
- b) reprezintă ministerul, la solicitarea Ministrului, a Secretarilor de Stat, a Secretarului General și a Secretarului General adjunct, la conferințe, seminarii și reuniuni naționale și internaționale.

4. Respectă Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și de a asigura confidențialitatea și protecția datelor cu caracter personal prelucrate;

Atribuții specifice:

1. Coordonează implementarea obiectivelor și măsurilor aferente învățământului preuniversitar din Proiectul "România Educată", în următoarele domenii prioritare de acțiune:

- a) Cariera didactică;
- b) Management și guvernanță;
- c) Finanțarea sistemului de învățământ preuniversitar;
- d) Infrastructura sistemului de educație;
- e) Curriculum și evaluare centrate pe rezultate;
- f) Educație incluzivă de calitate pentru toți copiii;
- g) Alfabetizarea funcțională;
- h) Promovarea educației STEAM (science, technology, engineering, arts and mathematics);
- i) Digitalizare;
- j) Reziliență.

consilier clasa I grad profesional superior (ID 551574), (ID 551575), (ID 551576), la Direcția Monitorizarea și Evaluarea Implementării Viziunii "România Educată", din cadrul Direcției Generale pentru Implementarea Proiectului "România Educată" – 3 posturi

Scopul postului: Realizarea atribuțiilor Direcției Monitorizarea și Evaluarea Viziunii România Educată, Direcția Generală pentru Implementarea Proiectului "România Educată" din cadrul Ministerului Educației, în vederea monitorizării, evaluării și îmbunătățirii politicilor de reformă în învățământul preuniversitar

Atribuții generale:

1. Monitorizează și evaluează, periodic, stadiul îndeplinirii obiectivelor aferente învățământului preuniversitar din Proiectul "România Educată";
 - a) coordonează departamentele ministerului și unitățile și instituțiile subordonate/ coordonate în activitățile/ acțiunile de monitorizare și evaluare din domeniul de referință al DGIPRE;
 - b) integrează contribuțiile departamentelor ministerului și a unităților și instituțiile subordonate/ coordonate pentru evidențierea gradului de îndeplinire a obiectivelor Proiectului "România Educată".
2. Elaborează analize de impact, rapoarte de monitorizare și evaluare:
 - a) asigură cadrul metodologic pentru monitorizarea și evaluarea activităților subsecvente Proiectului "România Educată";
 - b) colectează date și informații necesare întocmirii documentelor/ materialelor din aria de competență; c) elaborează analize de impact ex-ante și ex-post, rapoarte, studii și puncte de vedere privind stadiul transpunerii Viziunii "România Educată";
 - d) elaborează și susține sinteze și puncte de vedere naționale, europene și internaționale privind Proiectul "România Educată".
3. Susținerea inițiativelor privind simplificarea, transparența și debirocratizarea din perspectiva măsurilor cuprinse în Proiectul Administrației Prezidențiale "România Educată"
4. Reprezintă ministerul în grupuri de lucru/ comitete/ consilii interne, interinstituționale, la reuniuni interne, europene și internaționale (la nivelul Comisiei Europene ș.a.):
 - a) reprezintă ministerul, în aria de competență a DGIPRE, la lucrările grupurilor de lucru/comisiilor interministeriale și interinstituționale;
 - b) reprezintă ministerul, la solicitarea Ministrului, a Secretarilor de Stat, a Secretarului General și a Secretarului General adjunct, la conferințe, seminarii și reuniuni naționale și internaționale.
5. Respectă Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și de a asigura confidențialitatea și protecția datelor cu caracter personal prelucrate;

Atribuții specifice:

1. Coordonează activitățile privind monitorizarea și evaluarea obiectivelor și măsurilor aferente învățământului preuniversitar din Proiectul "România Educată", în următoarele domenii prioritare de acțiune:
 - a) Cariera didactică
 - b) Management și guvernanta
 - c) Finanțarea sistemului de învățământ preuniversitar
 - d) Infrastructura sistemului de educație
 - e) Curriculum și evaluare centrate pe rezultate
 - f) Educație incluzivă de calitate pentru toți copiii
 - g) Alfabetizarea funcțională
 - h) Promovarea educației STEAM (science, technology, engineering, arts and mathematics)
 - i) Digitalizare
 - j) Reziliență

consilier clasa I grad profesional superior (ID 551577), (ID 551578), (ID 551579), la Direcția Monitorizarea și Evaluarea Implementării Viziunii "România Educată", din cadrul Direcției Generale pentru Implementarea Proiectului "România Educată" – 3 posturi

Scopul postului: realizarea atribuțiilor Direcției Monitorizarea și Evaluarea Viziunii "România Educată", Direcția Generală pentru Implementarea Proiectului "România Educată", din cadrul Ministerului Educației, în vederea monitorizării, evaluării și îmbunătățirii politicilor de reformă în învățământul universitar

Atribuții generale:

1. Monitorizează și evaluează, periodic, stadiul îndeplinirii obiectivelor aferente învățământului universitar din Proiectul "România Educată";
 - a) coordonează departamentele ministerului și unitățile și instituțiile subordonate/coordonate în activitățile/acțiunile de monitorizare și evaluare din domeniul de referință al DGIPRE;
 - b) integrează contribuțiile departamentelor ministerului și a unităților și instituțiile subordonate/ coordonate pentru evidențierea gradului de îndeplinire a obiectivelor Proiectului "România Educată".
2. Elaborează analize de impact, rapoarte de monitorizare și evaluare:
 - a) asigură cadrul metodologic pentru monitorizarea și evaluarea activităților subsecvente Proiectului "România Educată";
 - b) colectează date și informații necesare întocmirii documentelor/ materialelor din aria de competență; c) elaborează analize de impact ex-ante și ex-post, rapoarte, studii și puncte de vedere privind stadiul transpunerii Viziunii "România Educată";
 - d) elaborează și susține sinteze și puncte de vedere naționale, europene și internaționale privind Proiectul "România Educată".
3. Susținerea inițiativelor privind simplificarea, transparența și debirocratizarea din perspectiva măsurilor cuprinse în Proiectul Administrației Prezidențiale "România Educată"
4. Reprezentarea în grupuri de lucru/ comitete/ consilii interne, interinstituționale, la reuniuni interne, europene și internaționale (la nivelul Comisiei Europene ș.a.):
 - a) reprezintă ministerul, în aria de competență a DGIPRE, la lucrările grupurilor de lucru/comisiilor interministeriale și interinstituționale;
 - b) reprezintă ministerul, la solicitarea Ministrului, a Secretarilor de Stat, a Secretarului General și a Secretarului General adjunct, la conferințe, seminarii și reuniuni naționale și internaționale.
5. Respectă Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și de a asigura confidențialitatea și protecția datelor cu caracter personal prelucrate;

Atribuții specifice:

1. Coordonează activitățile privind monitorizarea și evaluarea obiectivelor și măsurilor aferente învățământului universitar din Proiectul "România Educată", în următoarele domenii prioritare de acțiune:
 - a) Cariera didactică ;
 - b) Management și guvernanta ;
 - c) Finanțarea sistemului de învățământ universitar ;
 - d) Infrastructura sistemului de educație ;
 - e) Curriculum și evaluare centrate pe rezultate ;
 - f) Educație incluzivă de calitate pentru toți copiii ;
 - g) Alfabetizarea funcțională ;
 - h) Promovarea educației STEAM (science, technology, engineering, arts and mathematics) ;
 - i) Digitalizare ;
 - j) Reziliență.

inspector clasa I grad profesional superior (ID 153896) la Direcția Monitorizarea Și Evaluarea Implementării Viziunii "România Educată", din cadrul Direcției Generale pentru Implementarea Proiectului "România Educată" – 1 post

Scopul postului: Realizarea atribuțiilor Direcției Monitorizarea și Evaluarea Viziunii România Educată, Direcția Generală pentru Implementarea Proiectului "România Educată" din cadrul Ministerului Educației, în vederea verificării, monitorizării și evaluării politicilor de reformă în învățământul preuniversitar

Atribuții generale:

1. Monitorizează și evaluează, periodic, stadiul îndeplinirii obiectivelor aferente învățământului preuniversitar din Proiectul "România Educată";
 - a) coordonează departamentele ministerului și unitățile și instituțiile subordonate/ coordonate în activitățile/acțiunile de monitorizare și evaluare din domeniul de referință al DGIPRE;
 - b) integrează contribuțiile departamentelor ministerului și a unităților și instituțiile subordonate/ coordonate pentru evidențierea gradului de îndeplinire a obiectivelor Proiectului "România Educată".
2. Elaborează analize de impact, rapoarte de monitorizare și evaluare:
 - a) asigură cadrul metodologic pentru monitorizarea și evaluarea activităților subsecvente Proiectului "România Educată";
 - b) colectează date și informații necesare întocmirii documentelor/ materialelor din aria de competență; c) elaborează analize de impact ex-ante și ex-post, rapoarte, studii și puncte de vedere privind stadiul transpunerii Viziunii "România Educată";
 - d) elaborează și susține sinteze și puncte de vedere naționale, europene și internaționale privind Proiectul "România Educată".
3. Susținerea inițiativelor privind simplificarea, transparența și debirocratizarea din perspectiva măsurilor cuprinse în Proiectul Administrației Prezidențiale "România Educată"
4. Reprezintă ministerul în grupuri de lucru/ comitete/ consilii interne, interinstituționale, la reuniuni interne, europene și internaționale (la nivelul Comisiei Europene ș.a.):
 - a) reprezintă ministerul, în aria de competență a DGIPRE, la lucrările grupurilor de lucru/comisiilor interministeriale și interinstituționale;
 - b) reprezintă ministerul, la solicitarea Ministrului, a Secretarilor de Stat, a Secretarului General și a Secretarului General adjunct, la conferințe, seminarii și reuniuni naționale și internaționale.
5. Respectă Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și de a asigura confidențialitatea și protecția datelor cu caracter personal prelucrate;

Atribuții specifice:

1. Coordonează activitățile privind monitorizarea și evaluarea obiectivelor și măsurilor aferente învățământului preuniversitar din Proiectul "România Educată", în următoarele domenii prioritare de acțiune:
 - a) Cariera didactică ;
 - b) Management și guvernare ;
 - c) Finanțarea sistemului de învățământ preuniversitar ;
 - d) Infrastructura sistemului de educație ;
 - e) Curriculum și evaluare centrate pe rezultate ;
 - f) Educație incluzivă de calitate pentru toți copiii ;
 - g) Alfabetizarea funcțională ;
 - h) Promovarea educației STEAM (science, technology, engineering, arts and mathematics) ;
 - i) Digitalizare ;
 - j) Reziliență.

inspector clasa I grad profesional superior (ID 474861) la Direcția Monitorizarea Și Evaluarea Implementării Viziunii "România Educată", din cadrul Direcției Generale pentru Implementarea Proiectului "România Educată" – 1 post.

Scopul postului: Realizarea atribuțiilor Direcției Monitorizarea și Evaluarea Viziunii România Educată, Direcția Generală pentru Implementarea Proiectului "România Educată" din cadrul Ministerului Educației, în vederea verificării, monitorizării și evaluării politicilor de reformă în învățământul universitar

Atribuții generale:

1. Monitorizează și evaluează, periodic, stadiul îndeplinirii obiectivelor aferente învățământului universitar din Proiectul "România Educată";

- a) coordonează departamentele ministerului și unitățile și instituțiile subordonate/ coordonate în activitățile/acțiunile de monitorizare și evaluare din domeniul de referință al DGIPRE;
 - b) integrează contribuțiile departamentelor ministerului și a unităților și instituțiile subordonate/ coordonate pentru evidențierea gradului de îndeplinire a obiectivelor Proiectului "România Educată".
2. Elaborează analize de impact, rapoarte de monitorizare și evaluare:
- a) asigură cadrul metodologic pentru monitorizarea și evaluarea activităților subsecvente Proiectului "România Educată";
 - b) colectează date și informații necesare întocmirii documentelor/ materialelor din aria de competență; c) elaborează analize de impact ex-ante și ex-post, rapoarte, studii și puncte de vedere privind stadiul transpunerii Viziunii "România Educată";
 - d) elaborează și susține sinteze și puncte de vedere naționale, europene și internaționale privind Proiectul "România Educată".
3. Susținerea inițiativelor privind simplificarea, transparența și debirocratizarea din perspectiva măsurilor cuprinse în Proiectul Administrației Prezidențiale "România Educată"
4. Reprezintă ministerul în grupuri de lucru/ comitete/ consilii interne, interinstituționale, la reuniuni interne, europene și internaționale (la nivelul Comisiei Europene ș.a.):
- a) reprezintă ministerul, în aria de competență a DGIPRE, la lucrările grupurilor de lucru/comisiilor interministeriale și interinstituționale;
 - b) reprezintă ministerul, la solicitarea Ministrului, a Secretarilor de Stat, a Secretarului General și a Secretarului General adjunct, la conferințe, seminarii și reuniuni naționale și internaționale.
5. Respectă Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și de a asigura confidențialitatea și protecția datelor cu caracter personal prelucrate;
- Atribuții specifice:
1. Coordonează activitățile privind monitorizarea și evaluarea obiectivelor și măsurilor aferente învățământului universitar din Proiectul "România Educată", în următoarele domenii prioritare de acțiune:
 - a) Cariera didactică ;
 - b) Management și guvernanta ;
 - c) Finanțarea sistemului de învățământ universitar ;
 - d) Infrastructura sistemului de educație ;
 - e) Curriculum și evaluare centrate pe rezultate ;
 - f) Educație incluzivă de calitate pentru toți copiii ;
 - g) Alfabetizarea funcțională ;
 - h) Promovarea educației STEAM (science, technology, engineering, arts and mathematics) ;
 - i) Digitalizare ;
 - j) Reziliență.

Afișat astăzi 19.10.2021 la sediul Ministerului Educației.