



### ANUNȚ

Ministerul Educației organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante din cadrul aparatului propriu, concurs organizat conform prevederilor art. I din OUG nr.103/2021 privind unele măsuri la nivelul administrației publice, prevederile art. 618 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și prevederile HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

- **consilier clasa I grad profesional superior (ID 153860)** la Direcția Managementul Programelor Universitare, din cadrul Direcției Generale Învățământ Universitar - 1 post

#### Condiții de participare la concurs:

##### **Condiții generale:**

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 465 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare.

##### **Condiții specifice:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 7 ani;
- durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

#### Condiții de desfășurare a concursului:

- Locul organizării concursului – sediul Ministerului Educației din București – sector.1, str. G-ral Berthelot nr.28-30, după cum urmează:
- în data de 18.11.2021– proba scrisă.
- interviul se va susține în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

**Dosarele de înscriere la concurs** se vor depune în perioada 19.10.2021 – 08.11.2021 la sediul instituției din București, str. G-ral Berthelot nr.28-30, sector 1, la secretarul comisiei de concurs, dna. Mogoș Ramona Elena (date de contact: email: ramona.mogosh@edu.gov.ro; tel. 0214056262 și vor conține următoarele documente:

- formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la HG nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici;
- curriculum vitae, modelul comun european;
- copia actului de identitate;
- copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- adeverință care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- cazierul judiciar;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Copiile de pe actele solicitate se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Modelul orientativ al adevărului care atestă vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice este prevăzut în anexa nr. 2D din HG. Nr. 611/2008.

Adevărurile care au un alt format decât cel prevăzut trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa nr. 2D, din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor

Program depunere dosare:

Luni- joi: 8.00 – 16.00

Vineri: 8.00 – 13.30

## **Bibliografie**

- 1 Constituția României, republicată;
- 2 Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, partea a VI-a, titlurile I și II
- 3 Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 4 Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 5 Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- 6 Hotărârea Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările ulterioare;
- 7 Hotărârea Guvernului nr. 681 din 29 iunie 2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare (<https://www.edu.ro/studii-doctorat>);
- 8 Ordinul ministrului educației nr. 4.075/05.07.2021 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Ministerului Educației (<https://www.edu.ro/legislatie-ordine-de-ministru>);
- 9 Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, cu modificările și completările ulterioare (<https://www.edu.ro/studii-licenta>);
- 10 Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6125/2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, cu modificările și completările ulterioare (<https://www.edu.ro/studii-licenta>);
- 11 Ordinul ministrului educației naționale nr. 3714/2018 privind aprobarea Regulamentului de organizare, funcționare și operaționalizare a Registrului Matricol Unic al Universităților din România, cu modificările și completările ulterioare;
- 12 Ordinul ministrului educației naționale nr. 5140/2019 pentru aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților;
- 13 Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4524/2020 privind înființarea și organizarea programelor universitare de master didactic, cu modificările ulterioare (Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5528/2020) – <https://www.edu.ro/legislatie-ordine-de-ministru>;
- 14 Ordinul ministrului educației nr. 3.651 din 12 aprilie 2021 privind aprobarea Metodologiei de evaluare a studiilor universitare de doctorat și a sistemelor de criterii, standarde și indicatori de performanță utilizați în evaluare (<https://www.edu.ro/studii-doctorat>); <https://edu.ro/>; <https://www.edu.ro/studii-licenta>; <https://www.edu.ro/studii-masterat>; <https://www.edu.ro/studii-doctorat>; <https://www.edu.ro/legislatie-ordine-de-ministru>

## **Tematică:**

1. Rolul statului în învățământul superior (Legea Educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare);

2. Atribuțiile Direcției Generale Învățământ Universitar, prevăzute de Ordinul ministrului educației nr. 4.075/05.07.2021 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Ministerului Educației;
3. Structura organizatorică a instituțiilor de învățământ superior din România ( Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare);
4. Promovarea calității în învățământul superior (Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare);
5. Admiterea în programe de studii universitare;
6. Autonomia universitară. Modul în care universitățile își exercită autonomia universitară, își asumă misiunea generală și pe cea proprie și își exercită răspunderea publică;
7. Studii universitare de licență;
8. Studii universitare de master;
9. Studii universitare de doctorat;
10. Înființarea și organizarea programelor universitare de master didactic;
11. Înmatricularea studenților. Registrul matricol unic al universităților din România;
12. Examen de finalizare a studiilor universitare;
13. Mobilitatea academică a studenților;
14. Prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la drepturile și îndatoririle funcționarilor publici.
15. Constituția României: drepturi, libertăți și îndatoriri fundamentale;
16. Egalitatea în materie de angajare și profesie: Accesul la educație; Accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități; Dreptul la demnitatea personală;
17. Egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați în domeniul muncii.

**Atribuțiile postului:**

1. Pune în aplicare Strategia pentru învățământ terțiar pe direcția de competență a postului;
2. Verifică conformitatea datelor transmise de instituțiile de învățământ superior cu prevederile legale în vigoare;
3. Soluționează în termenele legale petițiile și memoriile adresate direcției cu subiecte din sfera scopului principal al postului;
4. Participă la implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile;
5. Întocmește note, referate, sinteze în domeniul de competență al postului;
6. Asigură logistica avizării proiectelor de acte normative;
7. Îndeplinește orice alte atribuții delegate de superiorii ierarhici în limita competențelor.

**Afișat astăzi 19.10.2021 la sediul Ministerului Educației.**