

**ANUNȚ**

În conformitate cu prevederile HG nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, Ministerul Educației organizează concurs de ocupare a unei funcții contractuale de execuție vacante din cadrul aparatului propriu, astfel:

- **Îngrijitor (1 post) Serviciul Administrativ, Direcția Administrativ, Direcția Generală Achiziții și Administrativ**

**Condițiile generale** de participare la concurs sunt cele prevăzute de art. 3 din Anexa la H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului cadru pentru stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

**Condițiile specifice de participare** la concurs pentru funcția contractuală de execuție vacantă de îngrijitor sunt:

- studii medii/generale (școală generală/școală de ucenici/școală profesională/învățământ obligatoriu de 10 clase
- vechime în muncă de minimum 5 ani.

**Tipul probelor de concurs:**

- proba scrisă
- interviu

**Condiții de desfășurare a concursului:**

Locul organizării concursului – sediul Ministerul Educației sector.1, str. G-ral Berthelot nr.28-30, după cum urmează:

în data de 27.07.2022 ora 10:00 proba scrisă și în data de 30.07.2022 ora 10:00 interviul la sediul Ministerul Educației, sector.1, str. G-ral Berthelot nr.28-30, după cum urmează:

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune în perioada 29.06.2022 – 12.07.2022, de luni până joi în intervalul orar 8:00 – 16:00; vineri în intervalul orar 8:00 – 14:00, la Ministerul Educației, sector.1, str. G-ral Berthelot nr.28-30, la secretarul comisiei de concurs și vor conține, conform prevederilor art. 6 din H.G. nr. 286/2011, următoarele documente:

1. cerere de înscriere la concurs;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Actele prevăzute la pct. 2, 3 și 4 se prezintă însoțite de documentele originale, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

### **BIBLIOGRAFIE**

1. H.G. nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației;
2. Legea nr.319/2006 privind sănătatea și securitatea muncii cu modificările și completările ulterioare-Cap.IV- Obligațiile lucrătorilor;
3. Ordin 119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare.

### **TEMATICA**

- H.G. nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației;
  1. Scopul și principalele funcții îndeplinite de Ministerul Educației;
  2. Atribuțiile Ministerului Educației;
- Legea nr. 319 din 2006 privind sănătatea și securitatea muncii cu modificările și completările ulterioare;
  1. Capitolul IV - Obligațiile lucrătorilor;
- Ordin 119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;
  1. Capitolul VI- Norme de igienă pentru unitățile de folosință publică;

Persoană de contact: doamna Raluca Mocanu, consilier clasa I grad profesional principal la Direcția Resurse Umane și Salarizare.

Afișat astăzi, 29.06.2022, la sediul Ministerului Educației.