

**ORDIN**

**privind completarea stocurilor de manuale școlare pentru învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2017-2018, prin achiziționarea manualelor școlare retipărite**

În temeiul art. 69, alin. (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 1401/2009 privind înființarea, organizarea și funcționarea Centrului Național de Evaluare și Examinare, cu completările ulterioare,

în temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

în conformitate cu OMEN nr. 5559/2013 privind regimul manualelor școlare în învățământul preuniversitar cu modificările ulterioare,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 26/2017, privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale,

**MINISTRUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**

emite prezentul ordin:

**Art. 1.** Se aprobă repartizarea fondurilor bugetare alocate fiecărui inspectorat școlar pentru retipărirea manualelor școlare pentru învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2017-2018. Repartizarea acestor fonduri este detaliată în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. 2.** Se aprobă Calendarul procesului de completare a stocurilor de manuale școlare, prin retipăriri, pentru anul școlar 2017-2018. Acest calendar este cuprins în Anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. 3. (1)** În anul școlar 2017-2018, fondurile bugetare menționate în Anexa 1 sunt utilizate pentru achiziționarea manualelor școlare retipărite pentru clasele VI-XII astfel:

- pentru elevii cu deficiențe de vedere;
- pentru clasa a VI-a, în proporție de maximum 15% din totalul elevilor înscriși;
- pentru clasele VII-X, în proporție de maximum 30% din totalul elevilor înscriși;
- pentru clasele a XI-a și a XII-a, în proporție de 10% din totalul elevilor înscriși, cu condiția ca numărul de elevi înscriși în ciclul superior al liceului să nu fi scăzut cu mai mult de 10% față de anul școlar 2016-2017;
- pentru clasele a XI-a și a XII-a din unitățile de învățământ care nu au efectuat comenzi în anul școlar 2016-2017, achiziționarea de manuale școlare retipărite se va realiza în conformitate cu efectivele de elevi de la clasă.

(2) Inspectoratele școlare județene/al municipiului București achiziționează doar manualele școlare prevăzute în Catalogul manualelor școlare valabile pentru anul școlar 2017 - 2018, postat pe [www.edu.ro](http://www.edu.ro), care au specificarea „MEN” la rubrica „Mod de achiziție”.

Art. 4. În procesul de completare a stocurilor de manuale școlare, prin retipăriri, fiecare unitate de învățământ respectă, cu prioritate, următoarele criterii de selecționare a manualelor școlare ce urmează a fi achiziționate:

- înlocuirea manualelor școlare aflate în stadiu avansat de uzură;
- retipărirea manualelor școlare pentru învățământul gimnazial la disciplinele limba și literatura română; matematică; limba și literatura maternă (pentru clasele care studiază în limbile materne);
- asigurarea manualelor școlare care nu fac obiectul recartărilor.

Art. 5. (1) Fiecare inspectorat școlar încheie și derulează contractele de achiziție în vederea completării stocurilor de manuale școlare, prin retipăriri, pentru învățământul preuniversitar, în anul școlar 2017-2018, prin achiziționarea manualelor școlare retipărite, conform Calendarului procesului de completare a stocurilor de manuale școlare, prin retipăriri, pentru anul școlar 2017-2018.

(2) Pentru transcrierea în alfabetul Braille a manualelor școlare pentru elevii cu deficiențe de vedere, inspectoratele școlare încheie și derulează contracte cu Asociația Nevăzătorilor din România, prin aplicarea procedurii de negociere cu o singură sursă.

(3) Fiecare Contract de achiziție se elaborează în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

(4) Pentru fiecare titlu de manual școlar, prețul de achiziție reprezintă ultimul preț din contractele de achiziție pentru retipăriri pentru anul școlar 2016-2017, actualizat cu indicele specific pentru "cărți școlare", comunicat de către Institutul Național de Statistică.

(5) În perioada 06 martie - 10 martie 2017, Centrul Național de Evaluare și Examinare comunică inspectoratelor școlare indicele specific pentru "cărți școlare", de actualizare a prețului de achiziție a manualelor școlare.

Art. 6. În achiziționarea manualelor școlare retipărite, inspectoratele școlare au obligația de a se încadra în fondurile bugetare alocate de către MEN conform Anexei 1 la prezentul ordin.

Art.7. Direcția Generală Economică, Centrul Național de Evaluare și Examinare, inspectoratele școlare județene/al municipiului București, unitățile de învățământ duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

MINISTRU,

Pavel NĂSTASE

Nr. 3398

Data: 28.02.2017

BUCUREȘTI



**Repartizarea fondurilor bugetare alocate fiecărui inspectorat școlar  
în vederea achiziționării manualelor școlare retipărite destinate claselor VI-XII  
pentru anul școlar 2017 - 2018**

Nr. crt.	Județ	Fond total alocat pentru achiziționarea manualelor școlare clasele VI-XII (lei)
1	Alba	589.597
2	Argeș	1.014.063
3	Arad	688.705
4	București	2.651.083
5	Bacău	1.161.862
6	Bihor	1.026.306
7	Bistrița-Năsăud	570.102
8	Brăila	515.395
9	Botoșani	847.834
10	Brașov	827.519
11	Buzău	745.536
12	Cluj	966.900
13	Călărași	493.218
14	Caraș-Severin	465.322
15	Constanța	1.155.876
16	Covasna	345.509
17	Dâmbovița	822.983
18	Dolj	1.026.306
19	Gorj	657.813
20	Galați	912.350
21	Giurgiu	423.914
22	Hunedoara	670.510
23	Harghita	539.712
24	Ilfov	464.088
25	Ialomița	468.573
26	Iași	1.496.420
27	Mehedinți	428.114



Anexa nr. 1 la OMEN nr. 3398 / 28.02.2017

28	Maramureș	827.115
29	Mureș	940.189
30	Neamț	892.871
31	Olt	685.735
32	Prahova	1.260.143
33	Sibiu	669.175
34	Sălaj	421.840
35	Satu-Mare	587.059
36	Suceava	1.382.949
37	Tulcea	332.266
38	Timiș	1.011.820
39	Teleorman	554.238
40	Vâlcea	617.718
41	Vrancea	595.619
42	Vaslui	819.653
<b>TOTAL</b>		<b>33.573.991</b>



**CALENDARUL PROCESULUI DE COMPLETARE A STOCURILOR DE  
MANUALE ȘCOLARE RETIPĂRITE DESTINATE CLASELOR VI-XII, PENTRU ANUL  
ȘCOLAR 2017-2018**

Perioada	Activitatea
06 martie - 10 martie 2017	<p>- transmiterea, de către fiecare inspectorat școlar, a formularelor de comandă către unitățile de învățământ din subordine;</p> <p>- întocmirea, de către fiecare unitate de învățământ, a formularelor de comandă, completate în format electronic și imprimat, cu semnătura directorului unității de învățământ; întocmirea formularelor de comandă se realizează luând în considerare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stocurile de manuale școlare existente în unitățile de învățământ;</li> <li>• lista manualelor școlare cuprinsă în „Catalogul manualelor școlare valabile în învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2017-2018”;</li> <li>• prevederile prezentului ordin al MEN și priorităților stipulate;</li> </ul> <p>- monitorizarea, de către fiecare inspectorat școlar, a corectitudinii întocmirii/actualizării bazelor de date cu privire la stocurile existente de manuale școlare/necesarului de manuale școlare pentru unitățile de învățământ</p>
13 martie - 17 martie 2017	centralizarea, de către fiecare inspectorat școlar, a formularelor de comandă obținute de la unitățile de învățământ și contabilizarea datelor pe discipline și edituri
20 martie - 24 martie 2017	derularea, de către fiecare inspectorat școlar și de către edituri, a procedurilor legale pentru încheierea contractelor de retipărire a manualelor școlare
27 martie - 16 iunie 2017	retipărirea, de către edituri, a manualelor școlare
19 iunie - 30 iunie 2017	difuzarea, de către edituri, a manualelor școlare retipărite către depozitele de carte școlară ale inspectoratelor
03 iulie - 14 iulie 2017	distribuirea, de către fiecare inspectorat școlar, a manualelor școlare retipărite către unitățile de învățământ

