

## PNRAS – Întrebări și răspunsuri / Q&A // 11.03.2022

**1. Se pot nominaliza ONG-urile/Asociațiile/partenerii în general, înainte de a fi achiziționați?**

**R:** Pornind de la premisa că prin *parteneri* vă referiți la furnizorii de servicii de testare a elevilor, respectiv de coaching pentru profesori, achiziția acestor servicii trebuie să se facă cu respectarea Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare. Coroborând această obligație a Beneficiarului cu faptul că una dintre condițiile de eligibilitate a cheltuielilor este ca acestea să fie efectuate în perioada de implementare a proiectului, rezultă că achiziția trebuie realizată după inițierea implementării proiectului.

**2. În ce perioadă are loc contractarea? Bugetul trebuie să-l facem pe costuri reale. Trebuie să detaliem cu cine vom lucra ca și furnizori la fiecare activitate?**

**R:** Contractarea se va face în perioada următoare datei de 31 martie. Costuri sunt estimative, corelat cu activitățile. Bugetul este estimativ.

Vezi și răspunsul anterior.

**3. Putem face proiectul cu o firmă de consultanță și plătită de Consiliul local?**

**R:** Da, dar aceste costuri nu sunt eligibile în proiect.

**4. Este eligibilă cheltuiala cu un catalog electronic?**

**R:** Da, este eligibilă.

**5. Școala noastră are nevoie de videoproiectoare, laptopuri în fiecare sală, imprimante multifuncționale, xerox, nu neapărat de câte o tablă interactivă în fiecare sală de clasă! Aș propune o sală de lectură dotată cu tablă interactivă și mobilier specific... Se poate așa ceva?**

**R:** Dotarea unei săli de lectură este eligibilă.

**6. Putem achiziționa laptopuri în loc de *chromebooks* sau tablete pentru dotarea claselor inteligente?**

**R:** Da.

**7. Legat de containere, am căutat înainte, iar prețurile sunt prohibitive - unul folosit, de 14 mp, costă 8.300 de euro.**

**R:** Da, cu condiția încadrării în limita de 10% din valoarea totală a grantului, conform Ghiului Solicitantului, Tipuri de cheltuieli eligibile (f) CHELTUIELI MICI LUCRĂRI DE AMENAJARE și MOBILIER.

**8. Achizițiile se fac prin SICAP?**

R: Da, în funcție de plafonul achiziției, conform legislației referitoare la achiziții publice.

**9. Este permisă achiziționarea de foișor pentru desfășurarea activităților în aer liber?**

R: Conform Ghidului Solicitantului, se poate achiziționa mobilier pentru spațiile destinate activităților proiectului (clasele inteligente sau alte săli de clasă, laboratoare, cabinete, centre de consiliere, bibliotecă/Centre de Documentare și Informare), mobilier care, împreună cu mici lucrări de amenajare, să nu depășească împreună limita de 10% din valoarea totală a grantului.

**10. Dacă propunem o activitate de tip excursie, pe care nu o putem realiza într-o singură zi, putem deconta și cazare într-un anumit loc?**

R: Da, conform Ghidului Solicitantului sunt eligibile cheltuielile cu taberele.

**11. În cazul contractării unui serviciu de furnizare de hrană pentru elevi, numărul de porții trebuie să fie egal cu numărul de elevi din grupul-țintă sau pot fi furnizate și pentru ceilalți elevi participanți la activități remediale ?**

R: Pot fi furnizate și pentru ceilalți elevi participanți la activități remediale, cu menționarea acestui aspect în cererea de finanțare. Acțiunile de acordare a stimulentelelor trebuie să fie incluzive.

**12. Se pot cumpăra cărți pentru bibliotecă?**

R: Da. Conform Ghidului Solicitantului, în secțiunea (g) CHELTUIELI PENTRU ALTE BUNURI ȘI SERVICII, se menționează: „Resurse educaționale, cărți, reviste de specialitate, publicații; alte bunuri consumabile, mărfuri, materii prime și utilaje.” Achiziția trebuie integrată în activități de reducere a abandonului școlar.

**13. Proiectul este pe 3 ani școlari - 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 - lunile aprilie, mai, iunie. În ce an școlar le prindem la buget?**

R: În anul școlar 2022-2023.

**14. Cum facem bugetul? Că sunt 4 ani. Cum alocăm sumele pentru lunile rămase din 2021?**

R: Trei ani școlari se desfășoară în 4 ani calendaristici.

**15. Dacă bugetul anului 2022 nu este cheltuit din motive obiective (de exemplu, se încheie mai târziu contractul) până la finalul anului, sumele rămase pot fi cheltuite în anul 2023?**

R: Da.

**16. Capitolele de buget sunt flexibile? În sensul că, după ce am câștigat proiectul, pe parcursul acestuia pot să modific sumele din capitole, adică să pun dintr-un capitol în altul dacă e necesar?**

**R:** Da. În limita maximă a fiecărei categorii de cheltuieli. Aceste aspecte se vor detalia în Ghidul de Implementare.

**17. Cine suportă cheltuielile pentru Activități de formare autorizate și îndrumare (coaching) pentru cadre didactice și personal auxiliar din unitatea de învățământ (de ex., îmbunătățirea practicilor de predare, crearea unui climat școlar favorabil, orientarea în realizarea activităților pedagogice prevăzute în proiect) și cum bugetăm formarea? Pot fi formate învățătoarele și educatoarele?**

**R:** Cheltuielile efectuate pentru formarea cadrelor didactice și a personalului auxiliar sunt eligibile conform secțiunii (d) CHELTUIELI DE FORMARE A CADRELOR DIDACTICE (maximum 5% din valoarea totală a grantului) din Ghidul Solicitantului. Formarea se bugetează în funcție de prețurile pieței și de necesități. Nu, pentru învățătoare și educatoare sunt programe de formare dedicate.

**18. Pe partea de buget, împărțim suma totală pe procentele acordate tipurilor de cheltuieli eligibile și apoi aceste procente se împart la rândul lor pe capitole și subcapitole? Apoi, pentru orele remediale, de ex., cum stabilesc suma cu care vom plăti ora astfel încât să fac bugetul pe această activitate?**

**R:** În funcție de necesități și de activitățile prevăzute în proiect, construiți bugetul având în vedere respectarea plafoanelor menționate în Ghid. Planificați întâi activitățile, apoi alocați buget fiecărei activități. Referitor la plata cadrelor didactice, aceasta se va realiza pentru activitățile din afara normei didactice și se va fundamenta pe formulele de calcul PCO, respectând particularitățile funcției de bază. Impozitele sunt cheltuieli eligibile, se raportează tariful brut pe oră.

**19. Activitățile de tipul Școală după școală pot fi desfășurate pe o perioadă mai scurtă? De exemplu, 2-3 luni? Având în vedere faptul că trebuie bugetate și costuri de masă, bugetul s-ar putea să nu fie suficient pentru o perioadă mai lungă.**

**R:** Da.

**20. Dacă nu se aprobă suma cerută inițial, cum se redistribuie bugetul?**

**R:** În funcție de observațiile evaluatorilor se redimensionează bugetul, astfel încât să se respecte procentele conform Ghidului solicitantului.

**21. Bugetul proiectului. Vă rog să ne comunicați modalitățile pentru decontul sumelor care urmează a fi cheltuite în cadrul proiectului. Ținând cont de faptul că unitățile de învățământ nu dispun de buget propriu pentru a putea cheltui și rambursa**

**sumele din buget, vă rugăm să ne comunicați care sunt principiile de plată (Ex.: prefinanțare, cerere de plată etc.) Graficul activităților. Vă rog să estimați care este prima lună de implementare, din anul I.**

**R:** Principiul de finanțare este mecanismul prefinanțării. Prima lună de implementare este L1 a proiectului conform graficului de activități, după semnarea contractului.

**22. Bugetul proiectului. Estimarea cheltuielilor (bunuri și servicii) trebuie să aibă la bază un studiu de piață/oferte pentru asigurarea rezonabilității costurilor?**

**R:** Nu se solicită un studiu de piață sau oferte.

**23. La anexa 3 - buget - este greșită formula de calcul total la Echipamente și software.**

**R:** Aceste aspecte sunt remediate la momentul introducerii datelor în bugetul din platformă.

**24. Dacă școala este digitalizată și finanțarea se va suprapune cu o altă accesată deja, cum prindem acel minim de 20% în buget?**

**R:** Puteți achiziționa echipamente complementare care servesc scopului de a moderniza predarea/ învățarea/evaluarea la nivelul școlii.

**25. Este nevoie de cofinanțare de la bugetul local?**

**R:** Nu.

**26. Dacă se finanțează, sumele vor fi alocate în euro sau în lei?**

**R:** În lei.

**27. Personalul nedidactic (șoferi) poate fi plătit?**

**R:** Nu. Aceste persoane pot fi angajate în proiect atât timp cât desfașoară activități specifice proiectului.

**28. Se pot deduce din proiect și cheltuielile cu elevii care nu sunt în grupul-țintă?**

**R:** În cadrul componentei de prevenire sunt activități care includ și alți elevi alături de cei din grupului țintă principal.

**29. Dacă avem 40 elevi aplicăm pentru un grant de 91.000 euro?**

**R:** 91.000 euro este valoarea maximală a grantului pentru unități de învățământ din zone cu marginalizare severă și peste medie (mediul rural) și zone marginalizate (mediul urban). Dacă unitatea dvs. de învățământ este încadrată în una din zonele cu marginalizare medie (mediul rural) sau zone dezavantajate (mediul urban), valoarea maximală a grantului este de 80.500 euro. Pentru a identifica zona în care se încadrează școala dvs., vă rugăm să

consultați: Atlasul Zonelor Rurale Marginalizate, disponibil [aici](#) sau Atlasul Zonelor Urbane Marginalizate, disponibil [aici](#).

**30. Am un caz concret în jud. Cluj - o școală localizată în Cluj Napoca, dar într-o zonă total defavorizată, Pata Rât. Conform Atlasului, este atribuită la Cluj-Napoca. Cum se încadrează atunci pentru buget?**

R: Se va justifica situația specifică de marginalizare în care se găsește școala.

**31. Toți elevii din ciclul gimnazial sunt în număr de 131. Estimăm un grup-țintă de aproximativ 50 elevi. Cum se acordă finanțarea? Se alocă proporțional cu numărul de elevi din grupul țintă sau este aceeași pentru toți cei care se încadrează într-o anumită limită?**

R: Finanțarea totală a proiectului se acordă în funcție de numărul total al elevilor din ciclul gimnazial.

**32. Grupul-țintă poate cuprinde și copii din învățământul primar?**

R: Grupul-țintă îl reprezintă elevii din ciclul gimnazial.

**33. Liceul pe care îl reprezintă are învățământ gimnazial, dar are și Programul *A doua șansă*, nivelul secundar inferior. Putem include și acești elevi în grupul-țintă sau numai pe cei de la gimnaziu?**

R: Da, Grupul-țintă în cadrul acestei scheme de grant este alcătuit din elevii din clase de nivel gimnazial.

**34. Este obligatoriu ca din grupul-țintă să facă parte elevii clasei a VIII-a în anul școlar 2022-2023 sau ne putem focaliza pe elevii de clasa a V-a și a VI-a în grupul-țintă?**

R: Nu, această schema de granturi vizează elevii de gimnaziu (clasele V-VIII), deoarece riscul de abandon școlar este mai mare în învățământul gimnazial.

**35. Câte grupe putem forma și câți beneficiari pentru fiecare grupă, având în vedere faptul că ne încadrăm la bugetul 161.000 euro, zona marginalizată, sub 150 de elevi în gimnaziu?**

R: Nu există limitări decât în măsura încadrării în buget. Se pot face mai multe grupe mai mici, se pot organiza și grupe 1:1, adică profesorul poate face activități suplimentare de învățare chiar cu un singur elev, unde nevoia este mai mare. Sau, dacă e vorba de o tabără sau excursie, puteți să includeți toată școala. Deci, alegerea depinde de nevoi și de realități.

**36. Se poate include un proiect comun primar-gimnaziu care să vizeze trecerea în clasa a V-a a elevilor în risc de abandon școlar?**

R: Intervențiile SG PNRAS vizează în special elevii de gimnaziu (clasele V-VIII), deoarece riscul de abandon școlar este mai mare în învățământul gimnazial, în special în clasa a V-a. Elevii din clasa a IV-a sunt eligibili pentru activități de prevenire.

**37. Întrebare despre eligibilitatea școlii: dacă școala este în proiectul CRED - A 4.2 - Dezvoltarea și pilotarea unor strategii de adaptare curriculară la nevoile elevilor din grupuri vulnerabile (abandon școlar) - grupul-țintă propus în acest proiect (cel de 70 elevi) se regăsește și în proiectul mai sus menționat. Suntem eligibili pentru acest program?**

R: Da.

**38. Am citit că pot fi incluși toți elevii de la gimnaziu la anumite activități, deci inclusiv aceia care nu îndeplinesc criteriile din Ghid. Putem să le asigurăm o masă caldă și lor?**

R: Da.

**39. Ne propunem să realizăm și activități gen „Educație parentală”: putem selecta doar părinții care au elevi cu situația școlară la risc (absențe multe, corigențe, repetenție) sau trebuie incluși toți părinții elevilor din grupul-țintă?**

R: Având în vedere faptul că avem atât activități de prevenire, cât și activități de intervenție (pct 4.2), practic cei care nu sunt identificați cu risc crescut se încadrează doar la activitățile de prevenție.

**40. Dacă avem depus dosar pentru proiectele POIM și POC, suntem eligibili?**

R: Da, sunteți eligibili, deoarece proiectele menționate sunt elaborate pentru a răspunde altor tipuri de nevoi.

**41. Școala noastră participă și la Proiectul Zest4Edu, adresat elevilor din clasele a VII-a și a VIII-a, tot pentru prevenirea abandonului școlar. Este în regulă să beneficiem și de acest proiect?**

R: Da, sunteți eligibili deoarece proiectul Zest4Edu reprezintă un instrument de comunicare și colaborare între consilieri școlari, cadre didactice, profesioniști în domeniul consilierii și dezvoltării personale a elevilor.

**42. Dacă primăria a aplicat și i s-a aprobat (fără semnarea contractului de finanțare) achiziția de tablete pentru învățământul online, mai pot achiziționa chromebook-uri?**

R: Cheltuielile estimate a fi decontate în proiectul dvs. nu trebuie să se suprapună cu alte cheltuieli efectuate/estimate a fi efectuate prin alte proiecte finanțate din fonduri publice naționale sau comunitare. De asemenea, în calitate de beneficiar al proiectului asigurați evitarea dublei finanțări în ceea ce privește achiziționarea de echipamente IT.

**43. Ce înseamnă numărul de observări la clasă efectuate care apare în cererea de finanțare?**

**R:** Se referă la observare/asistența la ore, efectuată de către directori, metodiști sau colegi, în scopul identificării nevoilor grupului țintă și a elaborării planurilor de intervenție adecvate acestor nevoi.

**44. Ce implică cheltuielile legate de monitorizarea prezenței la clasă și a performanței care sunt amintite la pagina 16 din Ghidul solicitantului.**

**R:** A se vedea <https://digitaledu.ro/platforme-educationale/> - exemple de platforme educaționale cu diverse funcții inclusiv de management al școlarității.

**45. Ce înseamnă Observatorul Școlii și ce presupune?**

**R:** Observatorul Școlii se referă la identificarea elevilor în risc de abandon școlar, evaluarea și monitorizarea planurilor de intervenție.

**46. În arhiva proiectului descărcat de pe edu.ro lipsește Anexa 5, cea cu activitățile eligibile. De unde pot descărca aceasta anexă?**

**R:** Anexa 5 este documentul intitulat *Ghidul aplicantului\_Declaratie privind evitarea dublei finantari* care se găsește în pachetul de documente încărcat pe edu.ro.

**47. Câți membri trebuie să aibă un grup de lucru?**

**R:** Nu există limitări decât în măsura încadrării în buget. Se pot face mai multe grupe mai mici, se pot organiza și grupe 1:1, adică profesorul poate face activități suplimentare de învățare chiar cu un singur elev, unde nevoia este mai mare. Sau, dacă e vorba de o tabără sau excursie, puteți să includeți toată școala. Deci, alegerea depinde de nevoi și de realități.

**48. Școala noastră nu are platforma de management a școlarității. Este obligatorie?**

**R:** Nu, nu este obligatoriu, dar trebuie să aveți în vedere asigurarea unui management solid și monitorizarea permanentă a elevilor.

**49. Ce completăm în Anexa 1 la F1 dacă noțiunea de echipă de proiect nu există în Ghid F1. Echipa de proiect. Prezentați pe scurt componența și care sunt rolurile și responsabilitățile echipei de proiect, în vederea asigurării unei implementări eficiente și în timp a activităților propuse.**

**R:** Constituirea echipei de proiect îi revine managerului/directorului de proiect, care este singura funcție obligatorie din proiect.

**50. Dacă din toamnă se schimbă denumirea școlii este vreo problemă?**

**R:** Se va semna act adițional la Contractul de finanțare cu noua denumire a școlii.

**51. Activitățile pot fi conectate între ele? De exemplu: înființarea unui club de activități recreative (șah, catan, dezbateri etc.), încadrată la categoria de *Activități 1.3 Activități non-formale*, poate fi legată cu o activitate de tip excursie școlară la final de an cu membrii clubului?**

**R:** Da, pot fi incluse.

**52. Tipuri de activități: Ce tip de activități pot veni din afara școlii?**

**R:** Cele care sunt incluse pe lista de activități eligibile sau alte activități care contribuie la reducerea abandonului școlar.

**53. Putem include activitățile sportive pentru atragerea elevilor cu risc de abandon?**

**R:** Da, se poate.

**54. Se poate finanța o revistă a școlii?**

**R:** Da, dacă această activitate contribuie la îndeplinirea obiectivelor PNRAS și arătați acest lucru.

**55. Amenajarea unei baze sportive poate fi o activitate?**

**R:** Da, având în vedere ca activitățile desfășurate să fie parte integrantă a proiectului.

**56. Putem integra sau nu activitățile sportive în lupta împotriva abandonului școlar, dar și în scopul atragerii elevilor cu risc de abandon.**

**R:** Da, se pot integra și activități sportive.

**57. Echipa de proiect poate fi formată și din personal extern sau doar din cadrul salariaților școlii? Adică managerul de proiect trebuie să fie directorul școlii sau poate fi cineva cu experiență în implementarea de proiecte?**

**R:** Echipa de proiect nu poate fi plătită din grant, dar voluntariatul este acceptat.

**58. Este permisă achiziționarea de foișor pentru desfășurarea activităților în aer liber?**

**R:** Da, este.

**59. Cine nu este declarat câștigător în această primă sesiune, poate candida și în a 2-a sesiune?**

**R:** Da.

**60. Dintre elevii înscriși în programul *A doua șansă* pot participa și cei care au peste 24 de ani?**

**R:** Nu.



**61. Programul *A doua șansă*, primar, este eligibil?**

R: Nu.

**62. Programul *A doua șansă*, secundar inferior, se poate face doar pentru pregătirea de bază, după modelul Proiectului CORAL - este eligibil?**

R: Pentru gimnaziu sunt eligibile orice activități de compensare, inclusiv dezvoltarea competențelor de bază.

**63. Ce pondere din sumă accesezi în primul an? Este un procent maxim?**

R: Aceste aspecte vor fi clarificate în contractul de finanțare cu fiecare unitate de învățământ.

**64. În cazul în care nu dorim să beneficiem de cei 5% destinați formării cadrelor didactice, către ce altă categorie putem redirecționa suma aferentă?**

R: Către orice altă categorie cu condiția respectării procentelor maxime pe categorii.

**65. Se poate amenaja curtea școlii?**

R: Da, este posibilă și poate fi încadrată în mici lucrări: reconfigurare spațiu interior, diverse alte lucrări minore de amenajare spații de învățare și spații de lectură, curtea școlii, săli de sport, spații comune, alte mici lucrări pentru activități educaționale etc. Este important să existe o corelare între investiții, activitățile proiectului și obiective.

**66. Procentajele care ne indică marginalizarea includ procentaje între limite maxime și minime. Cum delimităm gradul de marginalizare dacă locația școlii este indicată printr-o nuanță apropiată de limita maximă?**

R: Se va face la categoria severă și peste medie.

**67. Poate fi inclus mobilierul pentru amenajarea bibliotecii școlii?**

R: Da, poate fi inclusă inclusiv achiziția de mobilier pentru vârstă corespunzătoare, dacă există o corelare între investiție, activitățile proiectului și obiectivele asumate.

**68. Amenajarea terenului de sport poate fi inclusă în acest proiect ca modalitate de încurajare a activităților și competițiilor sportive?**

R: Da, este posibilă dacă există o corelare între investiție, activitățile proiectului și obiectivele asumate.

**69. În anul școlar 2020-2021 am avut 78 elevi, în anul școlar curent avem 74 elevi. În care categorie de grant este eligibilă școala (mic sau mediu)?**

R: Se va încadra în categoria 40-75, la grant mic.

**70. Profesorii care efectuează activități sunt în echipa de proiect sau sunt doar beneficiari?**

**R:** Profesorii pot avea atât rolul de membru al echipei de proiect (adică organizează și desfășoară activități cu elevii, sunt implicați în activități de administrare a proiectului etc.), cât și rolul de membru al grupului-țintă/beneficiar (conform *Ghidului Solicitantului*, cadrele didactice reprezintă o categorie de grup-țintă care poate fi vizată de proiect).

**71. Un profesor de învățământ preșcolar care este și consilier educațional în cadrul școlii poate participa la desfășurarea activităților proiectului?**

**R:** Da, în măsura în care competențele și expertiza acestui profesor sunt necesare pentru implementarea cu succes a activităților proiectate și obținerea rezultatelor așteptate.

**72. Activitățile de consiliere elevi și educație parentală, dacă școala nu are consilier școlar, pot fi realizate de către colegii profesori care au specializarea psihologie?**

**R:** Da, în măsura în care competențele și expertiza acestor profesori contribuie la implementarea cu succes a activităților proiectate și obținerea rezultatelor așteptate.

**73. Partenerii pentru testarea elevilor/mentorat și coaching pentru profesori trebuie găsiți la scrierea proiectului sau după ce se aprobă proiectul? Facem achiziție de servicii?**

**R:** Pornind de la premisa că prin *parteneri* vă referiți la furnizorii de servicii de testare a elevilor, respectiv de *coaching* pentru profesori, achiziția acestor servicii trebuie să se facă cu respectarea Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare. Coroborând această obligație a Beneficiarului cu faptul că una dintre condițiile de eligibilitate a cheltuielilor este ca acestea să fie efectuate în perioada de implementare a proiectului, rezultă că achiziția trebuie realizată după inițierea implementării proiectului.

**74. Concret: vrem să lucrăm cu cei de la BRIO și Kinderpedia. Serviciile lor costă. Avem voie să scriem din start că vom lucra cu ei?**

**R:** Îi puteți menționa ca potențiali parteneri, dar achiziția se face după semnarea contractului.

**75. Dotarea claselor inteligente, conform PNRR, include cel puțin următoarele tipuri de echipamente: tablă interactivă (*display*), stație mobilă pentru încărcare inteligentă, tablete/*chromebooks*, router wireless, multifuncțională wireless (170-600). Trebuie să respectăm obligatoriu această dotare standard sau putem să dotăm toate sălile de clasă cu table interactive și laptopuri?**

**R:** Este o sugestie.

**76. Pot fi amenajate și dotate laboratoare? De ex., un laborator de informatică.**

**R:** Nu din PNRR. Există alte finanțări pentru acest lucru.

**77. Se poate achiziționa un balon (minisală de sport)?**

R: Da, se poate achiziționa.

**78. Școala noastră nu dispune de o sală de sport și în același timp duce o lipsă acută de materiale sportive. Dacă propun la activități inclusiv un concurs de activități sportive (elevilor le place sportul, pot fi atrași așa la școală), pot include în buget o sumă pentru achiziționarea de materiale didactice sportive?**

R: Da, se pot achiziționa.

**79. Am observat în buget, la digitalizare, că există cheltuieli de tip salarial. Putem plăti un administrator de sistem sau informatician?**

R: Cheltuielile de tip salarial pentru un administrator de sistem sau informatician nu sunt eligibile.

**80. O școală are înscriși la nivel gimnazial 80 elevi. Această unitate a depus proiect în cadrul apelului POCU - *Educație nonformală* și pentru acest proiect și-a propus un grup-țintă de 20 elevi. În ce categorie de grant se va încadra această școală? (Potrivit numărului de elevi din școală, s-ar încadra la un grant mediu, însă scăzând cei 20 de elevi se încadrează la grant mic).**

R: Nu este nevoie să se scadă nimic.

**81. Grupul-țintă se „reîmprospătează” cu elevii promovați în clasa a V-a pe măsură ce elevii de clasa a VIII-a finalizează cursurile gimnaziale?**

R: Da.

**82. În școală există forma de învățământ frecvența redusă. Elevii clasei a VIII-a FR depășesc vârsta și nu se pot înscrie la Evaluare Națională. În SIIIR nu se face diferența între învățământul de zi și cel cu frecvență redusă. Noi nu vom putea îmbunătăți indicatorul care se referă la numărul elevilor înscriși la Evaluare Națională. Cum trebuie să procedăm?**

R: Afirmația nu este validă.

**83. Școala gimnazială este structură a unui liceu. Depunem cererea de finanțare pe mediu rural (sat aparținător al municipiului) sau mediu urban?**

R: Aplicația se depune în localitatea unde are sediul unitatea de învățământ cu personalitate juridică.

**84. Dacă școala are și învățământ cu frecvență redusă pentru gimnaziu, intră în calcul și acești elevi?**

R: Da.

**85. Avem clase de frecvență redusă la gimnaziu. Intră și acestea la efectivul de elevi din ciclul gimnazial al școlii pe baza căruia ne alegem tipul de grant?**

**R:** Da.

**86. Ce se întâmplă cu proiectul dacă în anii școlari următori numărul de elevi de la gimnaziu scade sub 40?**

**R:** Proiectul continuă.

**87. Activitățile de formare includ toate cadrele din școală, din gimnaziu sau din proiect?**

**R:** Gimnaziu.

**88. Dacă avem pentru anul școlar 2021-2022 un număr de 22 de elevi la gimnaziu, care se încadrează în criterii, putem participa?**

**R:** Nu.

**89. Dacă avem elevi din grupul-țintă care participă în fiecare an la activități, se cuantifică în fiecare an sau se adună o singură dată? Cum putem estima totalul elevilor?**

**R:** Se cuantifică în fiecare an.

**90. Referitor la elevii clasei a VIII-a, introducem doar numărul elevilor înscriși la învățământ cu frecvență sau luăm în considerare și numărul elevilor de la frecvență redusă?**

**R:** Și frecvență redusă.

**91. Grupul-țintă este automat același cu numărul de elevi din clasele V-VIII? Sau se alege doar pe baza punctului 4.3 din Ghid (eligibilitatea grupului-țintă)?**

**R:** Este același cu numărul de elevi din gimnaziu.

**92. Am citit Ghidul, dar nu este clar dacă și elevii de la IFR sunt eligibili.**

**R:** Da, elevii de la IFR (frecvență redusă) sunt eligibili.

**93. Tipuri de activități: putem să implicăm cât mai mulți elevi în activități remediale, dar diferențiate?**

**R:** Da.

**94. Într-o școală cu peste 400 de elevi, grupul-țintă estimat este de 40-50 elevi/an. Cum apreciați legătura dintre cele două valori?**

**R:** Grupul-țintă este reprezentat de toți elevii de gimnaziu.

**95. Un elev poate să rămână în grupul-țintă 3 ani? Sau doar un an?**

R: 3 ani.

**96. Având în vedere faptul că unele școli sunt cuprinse în proiecte locale de finanțare, dar care încă nu știm dacă vor fi aprobate, ce facem cu dubla finanțare?**

R: Nu se consideră dublă finanțare dacă activitățile sunt diferite.

**97. Referitor la dubla finanțare, e greu la grupul-țintă de elevi să nu îi suprapui în ambele proiecte, mai ales în școli mici. Dacă activitățile sunt diferite și grupul-țintă se suprapune, chiar dacă nu integral, este în regulă?**

R: Da, dacă sunt activități diferite.

**98. Dacă data începerii proiectului este 1.09.2022, datele statistice din anul școlar 2021-2022 sunt relevante?**

R: Da, sunt relevante.

**99. Elevii cu CES intră în totalul absolvenților sau în totalul celor înscriși la Evaluarea Națională?**

R: Intră în totalul absolvenților și în totalul celor înscriși la Evaluarea Națională.

**100. Înființarea unor cercuri pe discipline sau interdisciplinare poate fi considerată în afara fișei postului?**

R: În afara fișei postului.

**101. Care sunt tipurile de documente care trebuie întocmite pentru a dovedi activitățile cu elevii care s-au desfășurat în cadrul proiectului?**

R: Informațiile vor fi publicate în manual.

**102. Dacă o școală cu risc mediu de abandon obține punctaj 9, iar o școală cu risc ridicat obține punctaj 6, care dintre acestea primește finanțare?**

R: Ambele.

**103. Dacă elevii termină cursurile la 15:00, câte ore mai pot fi implicați în activități?**

R: Cel mult 2.

**104. Diagnosticul inițial privind competențele digitale se realizează unitar la nivel national sau va fi lăsat la latitudinea școlilor?**

R: Se realizează unitar, la nivel național.

**105. Planurile educaționale de intervenție menționate la indicatori sunt identice cu planurile de servicii educaționale din MATE?**

R: Da.

**106. Activitățile se desfășoară doar în afara programului școlar sau pot fi implementate și în activitatea didactică din program?**

R: Activitățile se pot desfășura oricând.

**107. În secțiunea Graficul activităților, L1 se referă la luna aprilie 2022?**

R: Nu. Este vorba despre prima lună de implementare, la decizia dumneavoastră - între lunile aprilie și septembrie.

**108. Activități remediale pot fi programate și în perioada vacanțelor?**

R: Da.

**109. Activitățile MATE se organizează la fiecare început de an școlar, având în vedere fluxurile de elevi de clasa a V-a?**

R: Da.

**110. Dacă nu există abandon școlar în anul 2020-2021, școala mai este eligibilă?**

R: Da.

**111. Pentru a stabili dacă avem grant mic, mediu sau mare, ne raportăm la numărul de copii din acest an școlar?**

R: Da.

**112. Pot fi realizate activități pe grupe, pentru cei cu risc de abandon ridicat și, separat, alte tipuri de activități pentru cei cu un risc mai scăzut?**

R: Da.

**113. Dacă ne-am înscris în platformă cu o adresă de e-mail personală și am început să lucrăm la proiect și apar datele școlii, este necesar să ne înregistrăm din nou cu adresa de e-mail a școlii și să ștergem proiectul inițiat?**

R: Nu.

**114. Din experiența altor proiecte: au fost situații când activitățile propuse și regăsite în graficul GANT nu s-au putut realiza din cauza întârzierii virării banilor în cont. Cum se vor vira banii în acest proiect?**

R: Prefinanțare și decont.

**115. Există posibilitatea de a fi solicitați banii înapoi de către UE?**

R: Nu.

**116. Liceul nostru se află în mediul rural, în categoria marginalizare sub medie. Bifăm fără marginalizare?**

**R:** Da.

**117. În școala noastră avem mulți elevi navetiști. Se pot achiziționa bonuri pentru combustibil pentru a asigura transportul elevilor?**

**R:** Nu.

**118. Subcontractare pentru activitățile MATE: se pot angaja PFA?**

**R:** Nu.

**119. Un profesor care organizează/participă la o excursie cu elevii poate fi plătit? Dacă da, la ce tip de cheltuieli eligibile?**

**R:** Da, cheltuieli de personal.

**120. Dacă profesorul de matematică refuză sa efectueze ore remediale în weekend, putem apela la profesori de la alte școli?**

**R:** Da.

**121. Un profesor din școală poate fi angajat al unui ONG pentru a face activități în proiect?**

**R:** Da.

**122. Cursurile de formare pentru profesori pot fi susținute de 2-3 cadre didactice din școală care sunt și formatori sau e nevoie de un furnizor extern?**

**R:** Extern.

**123. Un profesor al școlii care este și PFA poate fi plătit în proiect și prin PFA sau e obligatorie plata cu ora?**

**R:** Da. Plata se va face în baza metodologiei PCO.

**124. Cum procedăm dacă într-o școală mică echipa managerială va fi și cea care va derula activitățile?**

**R:** Aceleași persoane din echipa de proiect pot desfășura și activități. Echipa de proiect nu poate fi remunerată, poate fi remunerate doar cea care desfășoară activități.

**125. Orele remediale pot fi susținute și de profesori suplinitori?**

**R:** Da.

**126.** Plata cu ora pentru persoanele din afara școlii trebuie sa fie identică cu plata cu ora pentru profesorii din școală?

**R:** Da, se utilizează același mod de calcul.