

**Anexa nr. 10**

**RAPORT DE EVALUARE  
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2017**

*Ministerul Educației Naționale*

Subsemnatul Daniel TOMONI, Șef Birou Comunicare, departament în responsabilitățile căruia intră aplicarea Legii nr. 544/2001 în anul 2017, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării **procedurilor de acces la informații de interes public**, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Excelentă
- Satisfăcătoare**
- Mediocră
- Slabă
- Inexistentă

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2017.

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?
  - Suficiente
  - Insuficiente**
2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:
  - Suficiente
  - Insuficiente**
3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare**
- Nesatisfăcătoare

## II. Rezultate

### A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?

- Pe pagina de internet**
- La sediul instituției**
- În presă
- În Monitorul Oficial
- În altă modalitate: \_\_\_\_\_

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da**
- Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

\* nu este cazul

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind:** dosare de presă pe diverse teme de actualitate, materiale informative
- Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da
- **Preponderent nu**

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

-

### B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
<b>163</b> (primito la Biroul de Comunicare sau repartizate Biroului de Comunicare)	<b>148</b>	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>155</b>	-

Departajare pe domenii de interes	
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	<b>3</b>
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	<b>134</b>
c. Acte normative, reglementări	<b>25</b>
d. Activitatea liderilor instituției	1
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	<b>0</b>
f. Altele, cu menționarea acestora: Competența de răspuns aparține altor instituții	-



## 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	<b>Total</b>	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	<b>Total</b>
-	<b>1*</b>	-	<b>1</b>	<b>1</b>	-	-	-

\* informațiile nu erau disponibile integral la momentul redactării raportului (ianuarie 2018)

## 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
<b>Nu este cazul</b>			

### 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumnevoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

- Da**

○ Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumnevoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- conștientizarea la nivel instituțional a obligației de a respecta prevederile Legii 544/2001
- optimizarea timpului de răspuns

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Întocmit,

Data : 08.03.2018

**Daniel TOMONI**

Șef Birou Comunicare